

BURMISTRZ MIASTA SIERPCA OGŁASZA O ZAMÓWIENIU PUBLICZNYM

Sierpc: zimowe utrzymanie dróg na terenie miasta Sierpca w sezonie 2009/2010(2)

Numer ogłoszenia: 370220 - 2009; data zamieszczenia: 22.10.2009

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES:

Urząd Miejski , ul. Piastowska 11a, 09-200 Sierpc, woj. mazowieckie.

- **Adres strony internetowej zamawiającego:**

www.sierpc.um.gov.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:

Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:

zimowe utrzymanie dróg na terenie miasta Sierpca w sezonie 2009/2010(2).

II.1.2) Rodzaj zamówienia:

usługi.

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:

1. Wykonawcę obowiązywać będzie standard utrzymania dróg i chodników, placów, zatok autobusowych dojeżdż do przejść dla pieszych, kładek i innych miejsc wskazanych przez Zamawiającego w okresie zimowym podany w załączniku nr 5
2. Wykaz ulic placów i chodników podlegających zimowemu utrzymaniu stanowi załącznik nr 6.
3. Wykonawca jest zobowiązany wyposażać pojazdy zatrudnione przy zimowym utrzymaniu dróg w sygnalizację świetlną zgodnie z § 37 i 38 Rozporządzenia MT i GM nr 91 z dn. 01.02.1993r, DZU Nr 21 z 1993r. oraz zamontować czołownicę i dopasować do niej pług odśnieżny przed datą osiągnięcia pełnej gotowości.
4. Wykonawca zobowiązany jest tak prowadzić odśnieżanie, aby odcinek drogi, na którym pracuje był doprowadzony na jego zmianie do stanu zgodnie z wymaganym w zasadach standardem lub poleceniem Zleceniodawcy. Kolejność odśnieżania poszczególnych dróg ustala każdorazowo pracownik Urzędu Miejskiego w Sierpcu (UM).
5. Spychanie śniegu z jezdni (płużenie) powinno obejmować całą jej szerokość łącznie z zatokami przystankowymi i parkingowymi. Po wykonaniu płużenia Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia swobodnego dostępu do przejść dla pieszych.
6. Pełna gotowość sprzętu obowiązuje od dn. 15 listopada do 31 marca następnego roku. Termin ten w zależności od warunków atmosferycznych może być wydłużony lub skrócony przez upoważnionego pracownika UM.

7. Praca pługów przewidziana jest na dwie zmiany: 1) I zmiana od godziny 3.00-11.00 z możliwością przedłużenia do pracy całodobowej, 2) II zmiana od godz. 14.00-22.00 z możliwością jak wyżej.
8. Godziny rozpoczęcia i zakończenia robót mogą ulec zmianom, w zależności od panujących warunków atmosferycznych zgodnie z decyzją pracownika UM.
9. Ustala się maksymalny czas reakcji (przystąpienia do pracy) 30 minut od wezwania Zamawiającego,
10. Wykonawca otrzyma należność po przedłożeniu faktur sporządzanych na podstawie cen ofertowych z formularza cenowego (wg załącznika nr 1a) za 1 metr bieżący jezdni lub za 100 m² chodnika.
11. W w/w stawkach wykonawca uwzględni wszystkie koszty konieczne do wykonania zlecenia w tym: koszt dojazdu na miejsce i powrotu do bazy, koszt oznakowania pojazdu, obsługę zmontowanego pługa, utrzymanie telefonu komórkowego, ewentualne naprawy oraz w przypadku piaskarki załadowanie mieszanką.
12. Do faktur przedstawianych Zamawiającemu, Wykonawca dostarczy dokument, w którym będzie przez pracownika UM potwierdzona praca i jej zakres.
13. Wykonawca zapewni całodobową pracę sprzętu w razie takiej potrzeby.
14. Zamawiający zastrzega sobie prawo dostosowania czasu pracy do panujących warunków.
15. Ceny formularza cenowego obowiązują we wszystkie dni tygodnia, niedziele i święta o każdej porze dnia i nocy.
16. Wykonawca wykona siłami własnymi bądź przy udziale podwykonawcy roboty objęte ceną kontraktową wynikającą z oferty. W czasie awarii sprzętu Wykonawca zobowiązany jest podstawić sprzęt zastępczy.
17. Wykonawca po zakończonej akcji zimowej w terminie określonym przez Zamawiającego zobowiązany jest do uprzątnięcia nieczystości z dróg, placów i chodników, które były przez niego odśnieżane.

II.1.4) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 90.62.00.00-9, 90.63.00.00-2.

II.1.5) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.1.7) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających:
tak.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:

Zakończenie: 15.05.2010.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA

Informacja na temat wadium:

Wykonawca obowiązany jest wnieść wadium w wysokości 10.000 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych) przed terminem składania ofert

III.2) WARUNKI UDZIAŁU

- **Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:**

1. Wymaga się, aby wykonawca:

1) dysponował następującym sprzętem w minimalnych ilościach:

a) 1 pług ciężki czołowy do usuwania zasp i zatorów śnieżnych zainstalowany na pojeździe samochodowym o ładowności min. 8 ton;

b) 3 pługi lekkie boczne, zainstalowane na pojeździe samochodowym do 6 ton lub ciągniku rolniczym;

c) 1 urządzenie do solanki zainstalowane na samochodzie ciężarowym,

d) 1 lekki, samojezdny pług, nie przekraczający masy całkowitej 2,5 tony, przeznaczony do jednoczesnego odśnieżania i posypywania chodników mieszanką piaskowo-solną (dopuszcza się dwa osobne urządzenia do odśnieżania i posypywania);

e) 3 urządzenia do posypywania jezdni mieszanką piaskowo-solną;

f) 1 sprzęt do zrywania naboju śnieżnego to jest ciągnik rolniczy wyposażony w zamontowaną na nim frezarkę lub równiarkę wyposażoną w specjalnie uzębiony lemiesz;

2) wykazał, że w ciągu ostatnich 3 lat co najmniej jednym sezonie zimowym prowadził zimowe utrzymanie dróg publicznych o łącznej długości minimum 50 km;

3) dysponował co najmniej 20-stoma pracownikami w celu umożliwienia ciągłej obsługi sprzętu;

4) wykazał się obrotem za ostatni rok obrachunkowy działalności minimum 1 000 000 PLN (jeden milion złotych).

2. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniany będzie ich łączny potencjał techniczny i kadrowy oraz łączne kwalifikacje i doświadczenie.

- **Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:**

1) oświadczenie, o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1-3 Ustawy i o nie podleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 Ustawy;

2) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia dokument ten składa każdy z nich;

3) wykaz niezbędnego sprzętu w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania usług odpowiadającego postawionemu warunkowi, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zalecany wzór: załącznik nr 4;

4) wykaz zrealizowanych w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania usług odpowiadających postawionemu warunkowi, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu oraz dat wykonania i odbiorców oraz załączenie dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należycie, zalecany wzór: załącznik nr 3;

- 5) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia oraz pisemne zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia personelu, jeżeli wykonawca w wykazie zamieści personel tego podmiotu, zalecany wzór: załącznik nr 5;
- 6) Bilanse oraz rachunki zysków i strat, a w przypadku podmiotów lub wykonawców niezobowiązanych do sporządzenia bilansu, informacji określających obroty, zysk oraz zobowiązania i należności za okres 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności był krótszy - za ten okres.
- 7) W przypadku oferty składanej przez wykonawców wspólnie dokumenty wymienione w pkt 4. 3) i 4) mogą być złożone łącznie.
- 8) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w pkt 4, ppkt 2) składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 9) Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
- 10) Dokumenty, o których mowa w pkt 6 i 7, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 11) Wymagane dokumenty winny być przedstawione w oryginale lub w postaci kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy za wyjątkiem dokumentów, o których mowa w pkt 1), 3) oraz 4), które powinny być przedstawione w oryginale.
- 12) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 13) Ocena spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana metodą zero-jedynkową (spełnia - nie spełnia) na podstawie informacji przedstawionych w dokumentach, o których mowa powyżej.
- 14) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia powinni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:
przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert:
najniższa cena.

IV.2.2) Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna:
nie.

IV.3) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.3.1) Adres strony internetowej, na której dostępna jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia:
<http://bip.sierpc.pl/index.jsp?bipkod=/004>.

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:
Urząd Miejski w Sierpcu, ul. Piastowska 11a, 09-200 SIERPC.

IV.3.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:
30.10.2009 godzina 09:00, miejsce: Urząd Miejski w Sierpcu ul. Piastowska 11A, sekretariat Zamawiającego (pokój 12).

IV.3.5) Termin związania ofertą:
okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

Burmistrz miasta Sierpca

(-)

Marek Kośmider

Sierpc, dn. 22.10.2009r.

wywieszono na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego 23 października o godz.08:00