

ZATWIERDZAM

15 luty 2013 r.

Burmistrz m. Sierpc

/-/

Marek Kośmider

Zamawiający:

URZĄD MIEJSKI W SIERPCU

ul. PIASTOWSKA 11A

09-200 SIERPC

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**PRZETARG NIEOGRANICZONY PONIŻEJ 5 000 000
EURO NA:**

*„Wykonywanie remontów bieżących ulic o nawierzchni ulepszonej
na terenie miasta Sierpca, będących w zarządzie Gminy Miasto
Sierpc, w terminie do 31.12.2013 r.”.*

Kody CPV:

45233141-9 Roboty w zakresie konserwacji dróg

45233142-6 Roboty w zakresie naprawy dróg

I. Podstawy opracowania

1. Ustawa prawo zamówień publicznych z dnia z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz.U. z 2010 r. nr 113, poz. 759, z późn. zm.) w dalszej części zwana „Upzp”.
2. Ustawa Kodeks Cywilny.
3. Wniosek o udzielenie zamówienia publicznego.

II. Nazwy (firmy) oraz adres zamawiającego.

Gmina Miasto Sierpc
ul. Piastowska 11a
09-200 Sierpc.

III. Tryb udzielenia zamówienia.

Zamówienie zostanie udzielone w trybie przetargu nieograniczonego o wyrażonej w złotych równowartości kwoty poniżej 5 000 000 euro.

IV. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie remontów bieżących ulic o nawierzchni ulepszonej na terenie miasta Sierpca, będących w zarządzie Gminy Miasto Sierpc, w terminie do 31.12.2013 r. W ramach zadania przewiduje się wykonanie następujących asortymentów robót utrzymaniowych:
 - 1) Remont cząstkowy nawierzchni bitumicznych mieszankami mineralno – asfaltowymi („na gorąco”), z obcinaniem krawędzi mechanicznie (wraz z utylizacją gruzu i uporządkowaniem terenu robót): przewidywana ilość do 75,0 ton;
 - 2) Remont cząstkowy nawierzchni bitumicznej przy użyciu grysów i emulsji asfaltowej, wyboje o głębokości do 3,0 cm (wraz z utylizacją gruzu i uporządkowaniem terenu robót): przewidywana ilość do 400,0 m².
2. Roboty będą wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami w tym zakresie, a w szczególności ze Specyfikacjami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych Załącznik Nr 5, w rozumieniu ustawy Prawo Zamówień Publicznych, zwanej w dalszej części specyfikacji „ustawą”, pełniącymi rolę opisu przedmiotu zamówienia.
3. Grubość naprawianej powierzchni nie może być większa niż grubość istniejącej nawierzchni bitumicznej. W przypadku wyboju o głębokości większej niż grubość nawierzchni tzn. uszkodzonej podbudowy, uszkodzenie podbudowy należy wypełnić materiałem uzyskanym z wycięcia.
4. Szacowany zakres ilościowy w/w robót zawiera Załącznik Nr 1 „Formularz Oferty” przy czym Wykonawcy nie przysługuje roszczenie wobec Zamawiającego w stosunku do ww. zakresu.
5. Wykonawca będzie realizował roboty na zlecenia Zamawiającego, po uzgodnieniu z inspektorem nadzoru inwestorskiego.
6. Podstawą rozliczeń będą sporządzane przez Wykonawcę Protokół Odbioru Robót oraz Księga Obmiaru z faktycznie wykonanych prac.
7. Powyższe dokumenty będą potwierdzone przez inspektora nadzoru inwestorskiego oraz osobę upoważnioną przez Zamawiającego – Koordynatora, upoważnionego również do zlecenia robót.

8. Na podstawie powierzchni z Księgi Obmiaru oraz grubości wykonanych napraw ustala się ilość zużytej masy bitumicznej w tonach. Jednostką rozliczeniową remontów cząstkowych przy użyciu grysów i emulsji asfaltowej jest 1 m².
9. Na podstawie ilości zużytej masy bitumicznej w tonach, powierzchni w m² remontu grysami i emulsją asfaltową oraz cen jednostkowych z oferty, zostanie wystawiona faktura.

Cena jednostki obmiarowej

Cena wykonania remontu cząstkowego nawierzchni z ew. uszczelnieniem spękań obejmuje:

- 1) prace pomiarowe i roboty przygotowawcze;
- 2) oznakowanie robót;
- 3) wywóz odpadów;
- 4) dostarczenie materiałów i sprzętu na budowę;
- 5) wykonanie naprawy zgodnie z dokumentacją projektową i STWiORB;
- 6) pomiary i badania laboratoryjne;
- 7) odtransportowanie sprzętu z placu budowy.

UWAGA:

Zamawiający informuje, że podane ilości asortymentów robót są szacunkowe i mogą ulec zmianie w trakcie trwania umowy. Roboty w powyższych ilościach należy przyjąć do skalkulowania ceny oferty, w celu uzyskania porównywalności ofert.

Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie jedynie za rzeczywiście zlecone i wykonane prace.

Wykonawcy nie przysługuje żądanie zamówień dodatkowych, a także roszczeń o wypłacenie całości wynagrodzenia za oszacowany przedmiot zamówienia w formularzu cenowym, w przypadku mniejszej ilości wykonanych poszczególnych asortymentów robót.

10. Szczegółowy zakres zamówienia przedstawiają dokumenty stanowiące integralną część umowy:

- 1) STWiORB;
- 2) Oferta Wykonawcy;
- 3) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.

V. Opis części przedmiotu zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

VI. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.

Zamawiający przewiduje możliwość rozszerzenia zakresu zamówienia podstawowego o zamówienie uzupełniające polegające na powtórzeniu tego samego rodzaju robót i nie przekraczające 50% jego wartości.

VII. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalnych warunków, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VIII. Informacja o umowie ramowej.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

IX. Aukcja elektroniczna.

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

X. Dynamiczny system zakupów.

Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

XI. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XII. Termin wykonania zamówienia.

Termin wykonania zamówienia określa się od dnia zawarcia umowy do dnia 31.12.2013 r.

XIII. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) posiadania wiedzy i doświadczenia - sposób dokonania oceny spełnienia:
 - a) oświadczenie Wykonawcy,
 - b) wykazanie, że Wykonawca posiada minimalne doświadczenie w zakresie wykonania w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jednej roboty o charakterze podobnym do przedmiotu zamówienia, tj.: remont cząstkowy nawierzchni bitumicznych mieszankami mineralno – asfaltowymi („na gorąco”), z obcinaniem krawędzi mechanicznie: minimum 50 ton oraz remont cząstkowy nawierzchni bitumicznej przy użyciu grysów i emulsji asfaltowej, wyboje o głębokości do 3,0 cm: minimum 200 m²
2. Z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne, o których mowa w art. 24 Upzp.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, warunki ust 1 wykonawcy mogą spełniać łącznie, natomiast warunek ust 2 musi spełniać każdy z nich.
4. Komisja Przetargowa powołana przez Zamawiającego oceni spełnianie warunków na podstawie złożonych ofert za zasadzie spełnia/nie spełnia.

XIV. Wykaz oświadczeń lub dokumentów jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

1. Oświadczenie, o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 44 Upzp wg wzoru **Załącznik Nr 2**.
2. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 Upzp; wg wzoru **Załącznik Nr 3**.

3. Wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania wraz z załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

XV. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami, informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, pytania do SIWZ i modyfikacje SIWZ.

1. Upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami pracownikami Zamawiającego są:
 - 1) Dariusz Gronczewski, e-mail: d.gronczewski@um.sierpc.pl - w zakresie przedmiotu zamówienia.
 - 2) Radosław Goszczycki, e-mail: r.goszczycki@um.sierpc.pl - w zakresie spraw formalnych.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują drogą elektroniczną (r.goszczycki@um.sierpc.pl) lub za pomocą faksu (024 275-86-33) przy czym zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.
3. Każda ze stron korzystających z drogi elektronicznej lub faksowej może zażądać niezwłocznego potwierdzenia otrzymania wysłanej przez siebie korespondencji.
4. Niniejsza SIWZ, wraz z załącznikami, zostaje również umieszczona na stronie zamawiającego <http://bip.sierpc.pl/index.jsp?bipkod=/004>.
5. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Pytania powinny być skierowane do Zamawiającego. Odpowiedź Zamawiającego zostanie niezwłocznie udzielona Wykonawcy. Kopie odpowiedzi Zamawiającego zostaną wysłane wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków, z podaniem treści pytania, bez ujawnienia jego źródła oraz zostaną zamieszczone na stronie internetowej wymienionej w p. 4.
6. Zmiany w SIWZ wynikające zarówno z odpowiedzi na pytania Wykonawców jak i zmiany dokonane z inicjatywy Zamawiającego są wiążące dla Wykonawców.

XVI. Wymagania dotyczące wadium.

1. Oferta powinna być zabezpieczona wadium w wysokości: **1 500,00 PLN**. (słownie: tysiąc pięćset złotych 00/100).
2. Wadium może być wniesione w formie:
 - pieniądza – **przelewem** na rachunek:
Bank Pekao S.A. I/O Sierpc 84 1240 3204 1111 0000 2905 2796;
 - poręczeń bankowych lub poręczeń spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - gwarancji bankowych;
 - gwarancji ubezpieczeniowych;
 - poręczeń udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dn. 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 Nr 42, poz.275, z późn.zm.)**W przypadku wadium wnoszonym w pieniądzu do oferty należy załączyć dokument potwierdzający wpłacenie wadium.**

W przypadku wadium niepieniężnego dokumenty potwierdzające wpłatę wadium winny być złożone przed upływem składania ofert w oryginale u Zamawiającego (Skarbnik Miejski - Katarzyna Joniak), a w ofercie należy umieścić poświadczoną za zgodność kopię.

3. Wszelkie dokumenty zabezpieczające wadium winny być ważne przez okres związania ofertą (30 dni).
4. Zwrot wadium następuje w przypadkach określonych w art. 46 ust.1, 1a i 2 Upzp.
5. Jeżeli wadium wniesiono przelewem, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
6. Wadium wniesione przelewem przez Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą na wniosek tego Wykonawcy, zaliczane jest przez zamawiającego na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
7. Wykonawca, którego oferta została wybrana traci wadium na rzecz zamawiającego w przypadkach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 Upzp.

XVII. Termin związania ofertą.

1. Składający ofertę pozostaje nią związany do dnia podpisania umowy z wybranym Wykonawcą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu otwarcia ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XVIII. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Oferta musi zawierać:
 - 1) formularz oferty wg wzoru Załącznik nr 1 lub sformułowany samodzielnie przez Wykonawcę formularz zawierający wszystkie niezbędne informacje konieczne do oceny oferty,
 - 2) dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu,
 - 3) dokument potwierdzający fakt niewykluczenia Wykonawcy z postępowania.
2. Dla celów potwierdzenia oświadczenia woli Wykonawcy (poprawna reprezentacja) zaleca się załączenie aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionych nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku niezłączenia tego dokumentu Wykonawca będzie zobowiązany do jego dostarczenia przed podpisaniem umowy. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa ten dokument.
3. W przypadku podpisania oferty, oświadczeń lub innych dokumentów, a także poświadczona za zgodność z oryginałem kopii dokumentów, przez osobę nie wymienioną w dokumencie rejestracyjnym, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo dla tej osoby. Pełnomocnictwo musi być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.
4. Podpisanie oferty i poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. czytelny podpis lub parafa wraz z imienną pieczętką osoby podpisującej dokument lub poświadczającej kopię).

5. Oferta powinna być podpisana przez upoważnionego/ych przedstawiciela/i we wszystkich miejscach, w których dokonano korekt lub skreśleń.
6. Zaleca się, aby oferta była napisana w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie lub komputerze.
7. Zaleca się, aby oferta była:
 - 1) podpisana na wszystkich ponumerowanych stronach przez upoważnionego/ych przedstawiciela/i,
 - 2) złożona w nieprzejrzywej i zaklejonej kopercie lub opakowaniu, na którym należy umieścić:

nazwę i adres Zamawiającego;
nazwę i adres Wykonawcy;
napis: „*Wykonywanie remontów bieżących ulic o nawierzchni ulepszonej na terenie miasta Sierpca, będących w zarządzie Gminy Miasto Sierpc, w terminie do 31.12.2013 r.*”
NIE OTWIERAĆ
PRZED GODZ. 09:15 W DNIU 04 marca 2013 r.”
 - 3) połączona w sposób trwały (zszyta lub zbindowana) w sposób uniemożliwiający jej zdekompletowanie.
8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. Wymagane dokumenty winny być przedstawione w oryginale lub w postaci kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy za wyjątkiem dokumentów, o których mowa w ust.1, które powinny być przedstawione w oryginale.
10. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczone przez Wykonawcę.
11. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia powinni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
12. Wykonawca powinien zapoznać się z całością specyfikacji istotnych warunków zamówienia, której integralną część stanowią załączniki.
13. Wykonawca bierze odpowiedzialność na siebie za konsekwencje powstałe w wyniku przygotowaniu oferty niezgodnie z niniejszą instrukcją, w szczególności potraktowanie oferty jak zwykłej przesyłki i omyłkowe otwarcie przez zamawiającego, w związku z niezaznaczeniem że zawiera ofertę, z którą nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert (art.86 pzp), jak również nie dostarczenia jej w terminie i w miejscu określonym przez niniejszą SIWZ.
14. Wykonawca może wprowadzić zmiany, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty, bądź ją wycofać pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma przed terminem składania ofert pisemne powiadomienie od Wykonawcy. Wprowadzenie zmian, zamiana lub wycofanie oferty musi odbyć się na tych samych zasadach, co składanie ofert. Opakowanie musi być odpowiednio oznakowane dopiskiem: ZMIANA.
15. Oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępniane osobom trzecim, Wykonawca winien oznaczyć klauzulą: „Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 1993 r. Nr 47 poz. 211 z późn. zm.)”

XIX. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Składanie ofert do 04.03.2013 r. do godz. 09:00 w sekretariacie Zamawiającego (pokój 12), Urząd Miejski w Sierpcu ul. Piastowska 11a.

2. Otwarcie ofert nastąpi w sali obrad (pokój 14) pod tym samym adresem i w tym samym dniu o godz. 09:15.
3. Ofertę składaną za pośrednictwem operatora pocztowego należy przygotować w sposób określony w ust. poprzednim oraz przesłać w zewnętrznym opakowaniu na adres: Urząd Miejski w Sierpcu, ul. Piastowska 11a, 09-200 Sierpc.
4. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
7. Wyżej wymienione informacje przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

XX. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cenę oferty Wykonawca zobowiązany jest obliczyć na formularzu ofertowym.
2. Cena ofertowa winna być wyliczona z dokładnością do 1 grosza.
3. Cena oferty musi obejmować wszystkie koszty i składniki niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia wraz z materiałami, robocizną, pracą sprzętu, robotami towarzyszącymi, świadczeniami i usługami, oraz pozostałe prace i czynności niezbędne do osiągnięcia wymaganych parametrów technicznych przedmiotu zamówienia i przekazania do użytkowania.
4. Cenę oblicza się w p. 1 Formularza Oferty (Załącznik NR 1) i powstaje ona przez zsumowanie:
 - a) iloczynu oferowanej przez Wykonawcę ceny w PLN za 1 tonę masy przez zaplanowaną przez Zamawiającego ilość 75 ton użytej masy bitumicznej;
 - b) iloczynu oferowanej przez Wykonawcę ceny w PLN za 1m² remontu cząstkowego nawierzchni bitumicznej przy użyciu gryków i emulsji asfaltowej przez zaplanowaną przez Zamawiającego ilość 400 m².
5. Podaną w formularzu ofertowym cenę brutto przyjmuje się jako cenę służącą porównaniu ofert obejmującą podatek od towarów i usług.
6. Podstawą rozliczeń będą sporządzane przez Wykonawcę Protokół Odbioru oraz Księga Obmiaru z faktycznie wykonanych prac.

XXI. Zasady poprawiania omyłek.

Zamawiający poprawia w ofercie niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona zgodnie z poniższymi zasadami:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
- 4) jeżeli cena ofertowa podana liczbą nie odpowiada cenie ofertowej podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę ofertową podaną słownie.

XXII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

1. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, na zasadach określonych w art. 87 ust. 1 Upzp.
2. Przy wyborze oferty zamawiający kierował się będzie kryterium cena (z VAT): **100%**
Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna ilość punktów, jaką może osiągnąć oferta wynosi 100. Punkty będą przyznawane według następujących zasad:
Kryterium cena:

$$\text{Ilość punktów} = \frac{\text{cena najniższej złożonej oferty brutto}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \cdot 100 \text{ punktów}$$

3. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 Upzp.
4. Spośród nieodrzuconych – spełniających wymagane warunki – Zamawiający wybierze ofertę, która uzyskała największą ilość punktów.

XXIII. Informacja na temat walut obcych.

Nie przewiduje się rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą w walutach obcych.

XXIV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. O wyborze oferty zamawiający zawiadamia niezwłocznie wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając informacje zgodnie z art. 92 ust. 1 Upzp.
2. W przypadku niezłączenia do oferty dokumentu, o którym mowa w ust. XVIII pkt. 2, Wykonawca będzie zobowiązany do jego dostarczenia.
3. Od wybranego Wykonawcy Zamawiający będzie wymagał podpisania w swojej siedzibie umowy na realizację przedmiotu zamówienia o treści wg wzoru umowy załączonego do SIWZ – załącznik nr 6.

XXV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, wniesienia, najpóźniej w dniu podpisania umowy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy, z tytułu jej niewykonania lub nienależytego wykonania oraz pokrycia roszczeń z tytułu gwarancji jakości przed podpisaniem umowy, w wysokości 5 % ceny brutto podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;

- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek bankowy Zamawiającego nr 84 1240 3204 1111 0000 2905 2796 prowadzony przez Bank Pekao S.A. I/O Sierpc z dopiskiem „Wykonywanie remontów bieżących ulic o nawierzchni ulepszonej na terenie miasta Sierpca, będących w zarządzie Gminy Miasto Sierpc, w terminie do 31.12.2013 r.”.
4. Skuteczne wniesienie zabezpieczenia w pieniądzu następuje z chwilą wpływu środków na rachunek bankowy, o którym mowa w ust. 3.
5. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
6. W przypadku, gdy zabezpieczenie wniesione zostanie w pieniądzu, Zamawiający przechowywać je będzie na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
7. Jeżeli Wykonawca nie wniesie zabezpieczenia w wyznaczonym terminie – umowa będzie nieważna.
8. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

XXVI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcom, oraz innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu niniejszego zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Upzp, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w art. 179 i następnym Upzp. Środkami ochrony prawnej, o których mowa są:

- 1) odwołanie
 - a) wnosi się do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 Upzp, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób,
 - b) wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w BZP lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej,
 - c) wobec czynności innych niż określone w lit. a) i b) wnosi się 2 terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 2) skarga do sądu - przysługuje Wykonawcy oraz uczestnikom postępowania odwoławczego na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej. Szczegółowo kwestie dotyczące skargi do sądu uregulowane zostały w art. 198a-198g pzp.

XXVIII. Spis załączników do niniejszej SIWZ

- | | |
|----------------|--|
| załącznik nr 1 | - formularz oferty, |
| załącznik nr 2 | -oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (wzór), |
| załącznik nr 3 | - wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (wzór), |
| załącznik nr 4 | - oświadczenie: wykaz robót (wzór), |
| załącznik nr 5 | - STWiORB, |
| załącznik nr 6 | - wzór umowy. |

ZAŁĄCZNIK NR 1

Sierpiec dnia 2013 r.

.....
Nazwa i adres Wykonawcy
(pieczęć firmowa)

NIP firmy:

REGON:

tel. kontaktowy:

e-mail

osoba do kontaktu:

FORMULARZ OFERTY

Gmina Miasto Sierpc
09-200 Sierpc
ul. Piastowska 11A

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym opublikowanym w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu **15.02.2013**, numer ogłoszenia **64572 - 2013** w siedzibie Zamawiającego oraz na jego stronie internetowej na:

„Wykonywanie remontów bieżących ulic o nawierzchni ulepszonej na terenie miasta Sierpca, będących w zarządzie Gminy Miasto Sierpc, w terminie do 31.12.2013 r.”

przedkładamy ofertę na poniższych zasadach:

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za kwotę (3a+3b)
zł słownie złotych:

.....
plus % VAT zł słownie złotych:

.....
co łącznie stanowi kwotę zł słownie złotych:

.....
2. Zakres robót będących przedmiotem zamówienia będziemy wykonywać w terminie 31.12.2013 r.

3. Zamówienie obejmować będzie:

- a) Remont cząstkowy nawierzchni bitumicznych mieszankami mineralno – asfaltowymi („na gorąco”), z obcinaniem krawędzi mechanicznie (wraz z utylizacją gruzu i uporządkowaniem terenu robót), zgodnie ze STWiORB (załącznik nr 5 do SIWZ):
75 ton (przewidywanych przez Zamawiającego) x..... PLN/tonę
= PLN¹,
- b) remont cząstkowy nawierzchni bitumicznej przy użyciu grysów i emulsji asfaltowej, wyboje o głębokości do 3,0 cm (wraz z utylizacją gruzu i uporządkowaniem terenu robót), zgodnie ze STWiORB (załącznik nr 5 do SIWZ):
400 m² (przewidywanych przez Zamawiającego) x PLN/m²
= PLN²

przy czym mamy świadomość, że nie przysługuje nam roszczenie wobec Zamawiającego w stosunku do ilości określonych jako przewidywane przez Zamawiającego, a służą one porównaniu ofert i nie stanowią zobowiązania wobec Wykonawców do ich zlecenia.

4. W przypadku konieczności wykonania robót nieprzewidzianych w formularzu ofertowym, a związanych z przedmiotem umowy, zobowiązujemy się wykonać te roboty na podstawie obowiązujących w dniu zlecenia KNNR i STWiORB przy zachowaniu norm, standardów i parametrów w nich określonych, wg poniższych wskaźników cenotwórczych:

1) robocizna (R)	r-g..... zł
2) koszty pośrednie (Kp) od (R+S)	Kp.....%
3) koszty zakupu (Kz) od M	Kz..... %
4) zysk (Z) od (R+S+Kp)	Z.....%

5. Udzielamy gwarancji na ww. roboty na okres 1 (jednego) roku.

6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń i w pełni akceptujemy warunki płatności zawarte w projekcie umowy.

7. Oświadczamy, że wykonanie n/w części zamówienia powierzymy podwykonawcom

.....
(wypełnia się w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom)

8. Informujemy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

9. W przypadku wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązujemy się do podpisania umowy na akceptowanych przez nas warunkach, zawartych we wzorze umowy (załącznik nr 6 do SIWZ), w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego i wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie

10. W przypadku odstąpienia od podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie lub odmowy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy nie będziemy zgłaszać żadnych roszczeń do wniesionego wadium.

¹ przenieść do pozycji kwota netto p.1

² przenieść do pozycji kwota netto p.1

11. Załączniki do niniejszej oferty:

- 1) strona
- 2) strona
- 3) strona
- 4) strona
- 5) strona

12. Oferta składa się z kolejno ponumerowanych zapisanych stron, ułożonych w kolejności określonej w SIWZ.

.....
podpis/y/ osoby/osób upoważnionej/ych
do występowania w imieniu Wykonawcy
oraz pieczętka/ki imienna/e

ZAŁĄCZNIK NR 2

Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Wykonawca:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)	Telefon, e-mail i faks

OŚWIADCZAMY, ŻE:

Stosownie do treści art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2010 Nr 113, poz. 759 z późniejszymi. zmianami.)

spełniamy warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **Wykonywanie remontów bieżących ulic o nawierzchni ulepszonej na terenie miasta Sierpca, będących w zarządzie Gminy Miasto Sierpc, w terminie do 31.12.2013 r.**

....., dnia

.....
(podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy)

ZAŁĄCZNIK NR 3

Wzór oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia.

Wykonawca:

I.p.	Nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy	Telefon i faks
			tel.

OŚWIADCZAM, ŻE:

nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przesłanek zawartych w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2010 Nr 113, poz. 759 z późniejszymi. zmianami.)

....., dnia

.....
(podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy)

.....
Nazwa i adres Wykonawcy
(pieczęć firmowa)

**WYKAZ ZADAŃ O CHARAKTERZE
I WARTOŚCI, PODOBNYM DO PRZEDMIOTU
ZAMÓWIENIA, ZREALIZOWANYCH
W OSTATNICH TRZECH LATACH**

L p.	Zamawiający (nazwa i adres)	Zadanie inwestycyjne (nazwa i adres)	Zakres wykonania	Termin realizacji	Wartość robót brutto	Referencje – str. oferty

.....
podpis/y osoby(osób) upoważnionej/nych
do występowania w imieniu Wykonawcy
oraz pieczęć/ki imienna/e

6. Podstawą rozliczeń będą sporządzane przez Wykonawcę Protokół Odbioru Robót oraz Księga Obmiaru z faktycznie wykonanych prac.
7. Powyższe dokumenty będą potwierdzone przez inspektora nadzoru inwestorskiego oraz osobę upoważnioną przez Zamawiającego – Koordynatora, upoważnionego również do zlecania robót.
8. Na podstawie powierzchni z Księgi Obmiaru oraz grubości wykonanych napraw ustala się ilość zużytej masy bitumicznej w tonach. Jednostką rozliczeniową remontów cząstkowych przy użyciu grysów i emulsji asfaltowej jest 1 m².
9. Na podstawie ilości zużytej masy bitumicznej w tonach, powierzchni w m² remontu grysami i emulsją asfaltową oraz cen jednostkowych z oferty, zostanie wystawiona faktura.

Cena jednostki obmiarowej.

Cena wykonania remontu cząstkowego nawierzchni z ew. uszczelnieniem spękań obejmuje:

- 1) Prace pomiarowe i roboty przygotowawcze;
- 2) Oznakowanie robót;
- 3) Wywóz odpadów;
- 4) Dostarczenie materiałów i sprzętu na budowę;
- 5) Wykonanie naprawy zgodnie z dokumentacją projektową i STWiORB;
- 6) Pomiary i badania laboratoryjne;
- 7) Odtransportowanie sprzętu z placu budowy.

UWAGA:

Zamawiający informuje, że podane ilości asortymentów robót są szacunkowe i mogą ulec zmianie w trakcie trwania umowy. Roboty w powyższych ilościach należy przyjąć do skalkulowania ceny oferty, w celu uzyskania porównywalności ofert.

Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie jedynie za rzeczywiście zlecone i wykonane prace.

Wykonawcy nie przysługuje żądanie zamówień dodatkowych, a także roszczeń o wypłacenie całości wynagrodzenia za oszacowany przedmiot zamówienia w formularzu cenowym, w przypadku mniejszej ilości wykonanych poszczególnych asortymentów robót.

10. Szczegółowy zakres zamówienia przedstawiają dokumenty stanowiące integralną część umowy:
 - 1) STWiORB;
 - 2) Oferta Wykonawcy;
 - 3) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.

§ 2.

1. Termin realizacji umowy określa się do 31.12.2013 r.
2. Zamawiający w okresie trwania umowy będzie zgłaszał swoje potrzeby w zakresie wykonania robót objętych zamówieniem w formie pisemnego zlecenia.
3. Zlecenie zawierać będzie:
 - a) lokalizację robót, tj. nazwę ulicy, lokalizację względem budynków czy innych punktów charakterystycznych;
 - b) przybliżony termin realizacji robót, który może ulec przedłużeniu ze względu na panujące warunki atmosferyczne lub inne nieprzewidziane zdarzenia losowe, którym nie można było zapobiec.
4. Wykonawca rozpocznie roboty w terminie 2 (dwóch) dni od daty otrzymania zlecenia.

§ 3.

1. Wykonawca jest zobowiązany własnym staraniem i na własny koszt, zabezpieczyć teren budowy wraz ze znajdującymi się na nim obiektami i urządzeniami, zapewnić warunki bezpieczeństwa, a także utrzymywać w należyтым porządku i stanie technicznym teren

budowy oraz drogi wykorzystywane w celach transportowych na potrzeby swojej budowy.

2. Wykonawca ma obowiązek oznakowania terenu budowy – odcinka drogowego na długości miejsca wykonywania robót, na podstawie pisemnego zlecenia, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami: Prawa Budowlanego, Prawa o Ruchu Drogowym, BHP, w szczególności odcinka robót stwarzającego niebezpieczeństwo dla użytkowników drogi.
3. Wykonawca będzie ściśle przestrzegał wszelkie przepisy powszechnie obowiązujące oraz przepisy lokalne dotyczące zdrowia i BHP, a mające zastosowanie do Wykonawcy.
4. Pracownicy Wykonawcy winni być ubrani w odzież ochronną zgodnie z wymaganiami BHP.
5. Zamawiający będzie powiadamiany o wypadkach, a także szkodach na majątku Zamawiającego w momencie nastąpienia tego rodzaju zdarzenia.
6. Wykonawca jest zobowiązany składować materiały i urządzenia nie stwarzając przeszkód komunikacyjnych, a także na własny koszt usuwać wszelkie odpady oraz śmieci z terenu budowy, przestrzegając przepisów obowiązujących w zakresie utylizacji odpadów, w szczególności przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tekst jednolity: Dz. U. z dnia 8 stycznia 2013 r., poz. 21).

§ 4.

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie obmiarowe, zgodnie z ilością faktycznie wykonanych prac, wg cen jednostkowych wynikających z Księgi Obmiarów, Protokołu Odbioru oraz Oferty Wykonawcy.
 2. Księgi Obmiarów i Protokoły Odbiorów będą potwierdzone przez Inspektora Nadzoru oraz osobę upoważnioną przez Zamawiającego – Koordynatora, upoważnionego również do zlecenia robót.
 3. Na podstawie powierzchni z Księgi Obmiaru oraz grubości wykonanych napraw ustalana będzie ilość zużytej masy bitumicznej w tonach.
 4. Na podstawie powierzchni z Księgi Obmiaru ustalana będzie ilość remontu przy użyciu grysów i emulsji asfaltowej.
 5. Na podstawie ilości zużytej masy bitumicznej w tonach, powierzchni w m² remontu grysami i emulsją asfaltową oraz cen jednostkowych z oferty, zostanie wystawiona faktura.
 6. Umowne całkowite wynagrodzenie Wykonawcy zgodnie z formularzem ofertowym wynosi zł brutto, ale nie stanowi dla Zamawiającego zobowiązania.
 7. Roboty budowlane będą wykonywane zgodnie z obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej oraz ze specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych zawartych w SIWZ – załącznik do niniejszej umowy.
 8. Rozliczanie za wykonane roboty odbywać się będzie fakturami, wystawianymi nie częściej niż raz w miesiącu.
 9. Zamawiający będzie regulował należność faktury wystawionej przez Wykonawcę na Zamawiającego – po odbiorze prac przez inspektora nadzoru i po podpisaniu protokołu odbioru – w terminie do 30 dni od daty dostarczenia faktury Zamawiającemu.
 10. Należność za wykonane prace zostanie przekazana przelewem na konto Wykonawcy nr
 11. Za datę zapłaty strony uznają datę złożenia przez Zamawiającego polecenia przelewu bankowego.
 12. Kwota uzgodnionych cen nie podlega zmianie w trakcie trwania umowy i obejmuje m.in.:
- 1) koszt robót i materiałów koniecznych do należytego wykonania robót,

- 2) koszt jednokrotnej ekstrakcji próbki mieszanki mineralno-asfaltowej na zgodność z przedstawioną przez Wykonawcę recepty, chyba że ekstrakcja/e dodatkowo zlecona/e przez Zamawiającego wykaże niezgodność z receptą – wtedy Wykonawca pokrywa koszty również tej/tych ekstrakcji,
 - 3) koszty ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej wykonawcy robót,
 - 4) wszelkie inne koszty Wykonawcy, w tym koszty oznakowań uszkodzeń.
13. W przypadku konieczności wykonania robót nieprzewidzianych w kosztorysie ofertowym, a związanych z przedmiotem umowy, Wykonawca zobowiązuje się wykonać te roboty na podstawie KNNR przy zachowaniu norm, standardów i parametrów w nich określonych, wg wskaźników cenotwórczych nie wyższych niż proponowane w ofercie Wykonawcy:
- 1) robocizna (R) r-g..... zł
 - 2) koszty pośrednie (Kp) od (R+S) Kp.....%
 - 3) koszty zakupu (Kz) od M Kz..... %
 - 4) zysk (Z) od (R+S+Kp) Z.....% oraz
 - 5) stawki maszynogodziny (m-g) wg średnich cen krajowych opublikowanych w Sekocenbudzie, aktualnych w dniu zlecenia roboty,
 - 6) ceny materiałów wg średnich cen krajowych publikowanych w Sekocenbudzie, aktualnych w dniu zlecenia roboty.

§ 5.

Wykonawca w ramach przedmiotu zamówienia i ceny zawartej w ofercie zobowiązuje się do:

- 1) oznakowania naprawianego uszkodzenia;
- 2) realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z wiedzą techniczną, specyfikacją istotnych warunków zamówienia i umową;
- 3) dołożenia wszelkich starań dla zmniejszenia uciążliwości prowadzonych robót dla mieszkańców w szczególności zapewnienia dojazdów i dojazdów mieszkańcom do posesji;
- 4) prowadzenia robót w sposób nie powodujący szkód, w tym zagrożenia bezpieczeństwa ludzi i mienia; w tym celu Wykonawca ma obowiązek, własnym staraniem i na własny koszt, zabezpieczyć teren robót budowlanych wraz ze znajdującymi się na nim obiektami i urządzeniami, zapewnić warunki bezpieczeństwa, a także utrzymywać w należyтым porządku i stanie technicznym teren robót oraz drogi wykorzystywane w celach transportowych na potrzeby prowadzonych robót;
- 5) posiadania polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności przez cały czas obowiązywania umowy na kwotę nie niższą niż 0,1 mln zł;
- 6) wykonania robót z materiałów własnych, które powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. - Prawo Budowlane Dz. U. z 2010 r. Nr 243, poz.1623, z późn. zm., w szczególności dostarczenia Zamawiającemu recepty na stosowaną mieszankę na warstwę ścieralną KR3;
- 7) protokółarnego przekazania Zamawiającemu wykonanych robót;
- 8) bieżącego i chronologicznego prowadzenia pełnej dokumentacji robót, w szczególności obmiaru wykonanych i odebranych robót;
- 9) pisemnego zgłaszania Zamawiającemu w celu odrębnego odbioru – na co najmniej dwa dni przed zakryciem – robót podlegających zakryciu; jeżeli Wykonawca nie dopełni obowiązku poinformowania Zamawiającego i zakryje roboty ulegające zakryciu i zanikające, zobowiązany jest odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego, na koszt własny;

- 10) niezwłocznego usunięcia, własnym staraniem i na koszt własny, ewentualnych szkód powstałych ze swojej winy w związku z realizacją niniejszej umowy;
- 11) poniesienia odpowiedzialności cywilnej za wszystkie powstałe szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących swoich pracowników, osób trzecich i pracowników.
- 12) ponoszenia odpowiedzialności cywilnej za wyniki mogących zaistnieć zdarzeń losowych i zapłaty odszkodowania z tytułu mogących zaistnieć w związku z tym szkód.

§ 6.

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) wprowadzenie Wykonawcy na poszczególne prace na podstawie pisemnego zlecenia (dopuszczalne jest dostarczenie pocztą elektroniczną lub faksem), podpisanego przez Zamawiającego, zawierającego co najmniej opis lokalizacji (np. nazwę ulicy, lokalizację względem budynków czy innych punktów charakterystycznych);
- 2) odbiór robót określonych w § 1. po ich zakończeniu, w terminie do 5-ciu dni od daty zgłoszenia potwierdzonego przez inspektora nadzoru inwestorskiego;
- 3) zapewnienie nadzoru inwestorskiego;
- 4) dokonania zapłaty za prawidłowo wykonane roboty.

§ 7.

1. Odbiór robót dokonywany będzie przez inspektora nadzoru Zamawiającego wraz z uprawnionym kierownikiem robót Wykonawcy, przy współdziałaniu osoby upoważnionej przez Zamawiającego – Koordynatora.
2. Zamawiający ustanawia INSPEKTORA NADZORU w osobie; posiadającego uprawnienia budowlane w zakresie specjalności, powierza mu czynności określone na mocy przepisów art. 25 i 26 ustawy – Prawo Budowlane.
3. Wykonawca ustanawia KIEROWNIKA ROBÓT w osobie; posiadającego uprawnienia budowlane w zakresie specjalności
4. Porozumiewanie się stron możliwe jest drogą elektroniczną e-mail Zamawiającego:, e-mail Wykonawcy:, za pomocą faksu (Zamawiający: 024 275-86-33, Wykonawca:) przy czym zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.
5. Zlecenia poszczególnych robót Wykonawcy przez Zamawiającego uznaje się za skuteczne jeśli złożone są zgodnie z ust. 4.

§ 8.

1. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu terminy odbioru poszczególnych robót. Z czynności odbioru sporządza się protokół podpisany przez strony przy czym Zamawiającego reprezentuje inspektor nadzoru i upoważniony pracownik UM.
2. Jeśli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiający odmówi odbioru do czasu ich usunięcia i wyznaczy termin na ich usunięcie.
3. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które uniemożliwiają używanie przedmiotu umowy, zgodnie z przeznaczeniem aż do czasu usunięcia tych wad.
4. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, to Zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt Wykonawcy.

5. Po bezusterkowym odbiorze końcowym robót zaczyna biec termin gwarancji.
6. Wykonawca zobowiązany jest być przy odbiorze osobiście lub wyznaczyć w tym celu upoważnionego pisemnie pełnomocnika. Nieobecność Wykonawcy lub pełnomocnika nie wstrzymuje czynności odbioru, Wykonawca traci jednak w tym wypadku prawo do zgłoszenia swoich zastrzeżeń i zarzutów w stosunku do wyniku odbioru.

§ 9.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za opóźnienie w oddaniu przedmiotu robót określonego w § 1 w wysokości 0,2% wynagrodzenia całkowitego brutto, określonego w § 4. ust. 6., za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, po upływie terminu określonego każdorazowo w zleceniu robót, o którym mowa w § 2. ust. 2. – 4.;
 - b) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie gwarancji w wysokości 0,2 % wynagrodzenia całkowitego brutto, określonego w § 4. ust. 6., za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, po upływie terminu wyznaczonego na usunięcie wad;
 - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy 20% wartości wynagrodzenia całkowitego brutto, określonego w § 4. ust. 6. umowy.
2. W razie, gdy kary umowne nie pokryją poniesionej szkody Zamawiający zachowuje możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach przewidzianych w Kodeksie Cywilnym.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy z winy Wykonawcy w przypadku, gdy Wykonawca trzykrotnie opóźni oddanie przedmiotu robót określonego w § 1.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenia z bieżących faktur wysokości naliczonych kar umownych za opóźnienie w oddaniu przedmiotu zamówienia.

§ 10.

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu pisemnej gwarancji na wykonane roboty, która stanowi rozszerzenie odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady.
2. Okres udzielonej gwarancji wynosi 1 (jeden) rok, licząc od dnia dokonania odbioru poszczególnych robót określonych w protokołach odbioru.
3. Gwarancja podlega miejsce ubytku oraz miejsce bezpośrednio przyległe do naprawianego miejsca nawierzchni.
4. O wykryciu wady Zamawiający jest obowiązany zawiadomić na piśmie Wykonawcę w terminie 14 dni od daty jej ujawnienia.
5. Istnienie wady powinno być stwierdzone protokołarnie z wyznaczeniem przez Zamawiającego terminu na usunięcie wad.

§ 11.

1. Strony ustalają, że Wykonawca przed podpisaniem umowy wniesie kwotę..... złotych (słownie: złotych), tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub dostarczy Zamawiającemu dokument, stanowiący równowartość w/w kwoty, którego termin ważności musi być równoważny okresowi realizacji przedmiotu umowy plus 30 dni.
2. W okresie rękojmi i gwarancji obowiązuje dokument (lub pieniądz), którego termin ważności musi być równoważny okresowi rękojmi i gwarancji, licząc od daty podpisania ostatniego protokołu końcowego odbioru robót w ramach niniejszej umowy.
3. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy wynosi 5% oferowanej przez Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia wartości przedmiotu umowy brutto.

4. Zabezpieczenie służy zaspokojeniu wszelkich roszczeń Zamawiającego z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy. Zabezpieczenie służy także pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji jakości.
5. W szczególności Zamawiający ma prawo potrącać z zabezpieczenia przysługujące mu kary umowne, odszkodowania oraz pokrywać koszty robót wykonanych w ramach wykonawstwa zastępczego.
6. Strony postanawiają, że w przypadku, gdy Wykonawca nie wykona swoich obowiązków należytego wykonania umowy, a obowiązki te wykona zastępczo Zamawiający, to będzie On miał prawo wykorzystać na ten cel zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
7. Jeżeli w toku realizacji umowy ustalona w ust. 1 wysokość zabezpieczenia z jakichkolwiek przyczyn ulegnie zmniejszeniu poniżej ustalonej wartości wynagrodzenia lub jeżeli z powodu zwiększenia wartości robót należałoby zabezpieczenie zwiększyć, Wykonawca zobowiązany jest uzupełnić wniesione zabezpieczenie w terminie 14 dni od daty wezwania go o to przez Zamawiającego.
8. 70% kwoty zabezpieczenia, o której mowa w ust. 1, pomniejszonej o potrącenia dokonane przez Zamawiającego zgodnie z ust. 4, podlega zwrotowi na rzecz Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
9. Pozostałe 30% kwoty zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, pomniejszonej o potrącenia dokonane przez Zamawiającego zgodnie z ust. 4, jest zwracane nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

§ 12.

1. Katalog zasad zmian umowy:
 1. Zmiana Inspektora Nadzoru lub Koordynatora (ze strony Zamawiającego) lub Kierownika Robót (ze strony Wykonawcy) – w ciągu miesiąca od dnia powzięcia wiadomości o przyczynach uniemożliwiających mu pełnienie funkcji – inicjowana przez stronę zmieniającą osoby wymienione w umowie;
 2. Zmiana obowiązującej stawki VAT w zakresie przedmiotu zamówienia – termin związany ze zmianą – inicjowana przez Wykonawcę;
 3. Zmiana jakości lub innych parametrów charakterystycznych dla wykonywanego zamówienia lub zmiana technologii, systemu – poprzedzona protokołem konieczności sporządzonym przez inspektora nadzoru, inicjowana przez obie strony umowy;
 4. Aktualizacja rozwiązań ze względu na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów – inicjowana przez obie strony umowy;
 5. Zmiana terminu wykonania zlecenia – w wypadku wystąpienia okoliczności utrudniających terminową jego realizację – inicjowana przez obie strony umowy:
 - a) opóźnienia w terminie wprowadzenia na budowę;
 - b) opóźnienia w zakresie dokonywania odbiorów;
 - c) wyjątkowo niepomyślnych warunków klimatycznych;
 - d) epidemii lub działań rządowych;
 - e) siły wyższej;
 - f) jakiegokolwiek opóźnienie, utrudnienie lub przeszkoda spowodowana przez lub dające się przypisać Zamawiającemu, personelowi Zamawiającego lub innemu wykonawcy zatrudnionemu przez Zamawiającego na terenie budowy.
2. Wnioskować o zmianę umowy może każda z jej stron.
3. Wykonawca nie będzie uprawniony do żadnego przedłużenia czasu, pokrycia kosztu ani zysku, jeżeli w zakresie w jakim jego uchybienie było spowodowane przez jakikolwiek błąd lub opóźnienie ze strony Wykonawcy, włącznie z błędem lub opóźnionym dostarczeniem jakiegokolwiek dokumentu Wykonawcy.
4. Zmiany sposobu spełnienia świadczenia nie mogą dotyczyć zobowiązań Wykonawcy zawartych w ofercie, które były oceniane w toku postępowania.

5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia dotyczące niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej i będą dopuszczane w granicach unormowanych przepisami ustawy Prawo Zamówień publicznych, ze szczególnym uwzględnieniem art. 144.

§ 13.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 243, poz. 1623, z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.
2. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy, które nie zostaną rozwiązane polubownie, Strony oddadzą pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.
4. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.

Wykaz załączników stanowiących integralne części umowy:

- 1) OFERTA WYKONAWCY,
- 2) SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA WRAZ SPECYFIKACJA TECHNICZNA WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT,
- 3) PEŁNOMOCNICTWO DO REPREZENTOWANIA SPÓŁKI CYWILNEJ LUB KONSORCJUM, JEŻELI WYKONAWCĄ JEST GRUPA PODMIOTÓW, KTÓRE WSPÓLNIE UBIEGAŁY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: