

ZATWIERDZAM

04 lipca 2013 r.

BURMISTRZ

/-/

Marek Kośmider

Zamawiający:

**GMINA MIASTO SIERPC
ul. PIASTOWSKA 11A
09-200 SIERPC**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**PRZETARG NIEOGRANICZONY PONIŻEJ 5.000 000
EURO NA:**

„Budowa ul. Tuwima”.

Kody CPV:

45.11.12.00-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne

45.23.31.40-2 Roboty drogowe

I. Podstawy opracowania

1. Ustawa prawo zamówień publicznych z dnia z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz.U. z 2010 r. nr 113, poz. 759, z późn. zm.) w dalszej części zwana „Upzp”.
2. Ustawa Kodeks Cywilny.
3. Wniosek o udzielenie zamówienia publicznego.

II. Nazwy (firmy) oraz adres zamawiającego.

Gmina Miasto Sierpc
ul. Piastowska 11a
09-200 Sierpc
e-mail: info@sierpc.pl
tel.: +48 (24) 275-86-86
fax.: +48 (24) 275-86-33
godziny otwarcia:
pon. 07:30 – 17:00
wt.- pt. 07:30 – 15:30

III. Tryb udzielenia zamówienia.

Zamówienie zostanie udzielone w trybie przetargu nieograniczonego o wyrażonej w złotych równowartości kwoty poniżej 5 000 000 euro.

IV. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego: „Budowa ul. Tuwima”.
2. Nazwa inwestycji według decyzji udzielającej pozwolenia na budowę: „Przebudowa dróg Gminnych w m. Sierpc na ul. Moniuszki i ul. Tuwima jako ciągów pieszo-jezdnych wraz z odwodnieniem” – II etap, ul. Tuwima”
3. Przedmiot zamówienia.
Przedmiotem zamówienia jest budowa ul. Tuwima.
4. Podstawowe parametry:
Nawierzchnia jezdni i m.p. z kostki betonowej gr. 8cm - 820 m² ,
Krawężniki betonowe, uliczne 15x30 –na podsypce cem.-piaskowej - 38,5 mb
Krawężniki 12x25 zabezpieczenie wjazdów indywidualnych 11szt. x 3,5m - 38,5 mb
Obrzeża 8x30 - 4,0 mb
Bariera ochronna typowa - 12,0 mb
sieć rur kanalizacyjnych kielichowych PVC-U .
przyłącze z rur, łączników i kształtek d160 i d 200 mm, kielichowych kanalizacyjnych na wcisk z zastosowaniem uszczelek gumowych.
5. Szczegółowy zakres zamówienia przedstawiają dokumenty stanowiące integralną część umowy:
 - 1) Projekt budowlany
 - 2) STWiORB;
 - 3) Oferta Wykonawcy;
 - 4) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
 - 5) Przedmiar

V. Opis części przedmiotu zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

VI. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.

Zamawiający przewiduje możliwość rozszerzenia zakresu zamówienia podstawowego o zamówienie uzupełniające, polegające na powtórzeniu tego samego rodzaju robót i nie przekraczające 50% jego wartości.

VII. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalnych warunków, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VIII. Informacja o umowie ramowej.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

IX. Aukcja elektroniczna.

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

X. Dynamiczny system zakupów.

Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

XI. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XII. Termin wykonania zamówienia.

Termin wykonania zamówienia określa się do 30.09.2013 r.

XIII. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:
 - 1) posiadania wiedzy i doświadczenia: Wykonawca musi wykazać, że posiada doświadczenie zawodowe niezbędne do wykonania zamówienia, tj. że wykonał w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na budowie drogi o nawierzchni z kostki betonowej o powierzchni 400 m² wraz z kanalizacją deszczową– oświadczenie (załącznik nr 5);
 - 2) dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia: warunek zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że

dysponuje co najmniej jedną osobą na stanowisku kierownika budowy, posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności drogowej oraz sanitarnej.

Posiadane przez ww. osoby uprawnienia w wymaganym zakresie – stosownie do wymagań określonych w ogłoszeniu i SIWZ – powinny być zgodne z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 243, poz. 1623 z późn. zm.) oraz aktualnym obowiązującym rozporządzeniem Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2006 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2006 r. Nr 83, poz. 578). Osoby, które posiadają – uzyskane przed dniem wejścia w życie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane – uprawnienia budowlane lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie – odpowiednich do realizacji przedmiotu zamówienia – i zachowały uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie, wykazują te dokumenty jako obowiązujące – oświadczenie (załącznik nr 6);

2. Z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne, o których mowa w art. 24 Upzp.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, warunki opisane w pkt. 1. ppkt 1) i 2), wykonawcy ci mogą spełniać łącznie, natomiast warunek opisany w pkt. 2. musi spełniać każdy z nich.
4. Komisja Przetargowa powołana przez Zamawiającego oceni spełnianie warunków na podstawie złożonych ofert na zasadzie spełnia/nie spełnia.

XIV. Wykaz oświadczeń lub dokumentów jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 44 Upzp: **Zał. Nr 2.**
2. oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 Upzp: wg wzoru **Zał. Nr 3.**
3. oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 2. pkt 5) oraz art. 26 ust. 2d Upzp; wraz z listą podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej: wg wzoru **Zał. Nr 4.**
4. wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania wg wzoru **Zał. Nr 5.** oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone;
5. wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami wraz oświadczeniem, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, wg wzoru **Zał. Nr 6.**

6. Wymagane dokumenty winny być przedstawione w oryginale lub w postaci kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy za wyjątkiem oświadczeń, które powinny być przedstawione w oryginale.
7. W przypadku złożenia kopii dokumentu w formie nieczytelnej lub budzącej wątpliwości, co do jej prawdziwości, Zamawiający wezwie Wykonawcę do przedstawienia w wyznaczonym terminie oryginału dokumentu lub jego notarialnie poświadczonej kopii.
8. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
9. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia powinni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz przedstawić stosowne pełnomocnictwo.

XV. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, pytania do SIWZ i modyfikacje SIWZ.

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują drogą elektroniczną (r.goszczycki@um.sierpc.pl) lub za pomocą faksu (+48 (24) 275-86-33), przy czym zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.
2. Każda ze stron korzystających z drogi elektronicznej lub faksowej może zażądać niezwłocznego potwierdzenia otrzymania wysłanej przez siebie korespondencji.
3. Niniejsza SIWZ, wraz z załącznikami, zostaje również umieszczona na stronie zamawiającego <http://bip.sierpc.pl/index.jsp?bipkod=/004>.
4. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Pytania powinny być skierowane do Zamawiającego. Odpowiedź Zamawiającego zostanie niezwłocznie udzielona Wykonawcy. Kopie odpowiedzi Zamawiającego zostaną wysłane wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków, z podaniem treści pytania, bez ujawnienia jego źródła oraz zostaną zamieszczone na stronie internetowej wymienionej w p. 3.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może zmienić treść specyfikacji z własnej inicjatywy lub w odpowiedzi na pytania Wykonawców. Dokonaną w ten sposób zmianę przekazuje się niezwłocznie wszystkim Wykonawcom.
6. Zmiany w SIWZ wynikające zarówno z odpowiedzi na pytania Wykonawców jak i zmiany dokonane z inicjatywy Zamawiającego są wiążące dla Wykonawców.

XVI. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

Upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami pracownikami Zamawiającego są:

- 1) Radosław Goszczycki, e-mail: r.goszczycki@um.sierpc.pl – w zakresie przedmiotu zamówienia i spraw formalnych

XVII. Wymagania dotyczące wadium.

Oferta powinna być zabezpieczona wadium w wysokości: **2.000,00 PLN**.
(słownie: dwa tysiące złotych 00/100).

1. Wadium może być wniesione w formie:
 - pieniądza – przelewem z konta Wykonawcy na konto Zamawiającego Bank Pekao S.A. I/O Sierpc 84 1240 3204 1111 0000 2905 2796;
 - poręczeń bankowych lub poręczeń spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - gwarancji bankowych;
 - gwarancji ubezpieczeniowych;
 - poręczeń udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dn. 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 Nr 42, poz.275, z późn.zm.)

W przypadku wadium wnoszonym w pieniądzu do oferty należy załączyć dokument potwierdzający wpłacenie wadium.

W przypadku wadium niepieniężnego dokumenty potwierdzające wpłatę wadium winny być złożone przed upływem składania ofert w oryginale u Zamawiającego (Skarbnik Miejski - Katarzyna Joniak), a w ofercie należy umieścić poświadczoną za zgodność kopię.
2. Wszelkie dokumenty zabezpieczające wadium winny być ważne przez okres związania ofertą (30 dni).
3. Zwrot wadium następuje w przypadkach określonych w art. 46 ust.1 i 2 Upzp.
4. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
5. Wadium wniesione w pieniądzu przez Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą na wniosek tego dostawcy lub Wykonawcy, zaliczane jest przez zamawiającego na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
6. Wykonawca, którego oferta została wybrana traci wadium na rzecz zamawiającego w przypadkach określonych w art.46 ust. 4a i 5 Upzp.

XVIII. Termin związania ofertą.

1. Składający ofertę pozostaje nią związany do dnia podpisania umowy z wybranym Wykonawcą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu otwarcia ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XIX. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. W przypadku podpisania oferty, oświadczeń lub innych dokumentów, a także poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów, przez osobę nie wymienioną w dokumencie rejestracyjnym lub we wniosku o dopuszczenie do udziału w przetargu ograniczonym, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo dla tej osoby. Pełnomocnictwo musi być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonyj notarialnie za zgodność z oryginałem.
2. Oferta musi zawierać wypełniony formularz ofertowy wg wzoru – **Zał. Nr 1** do SIWZ lub ofertę na formularzu sporządzonym samodzielnie zawierającym wszystkie informacje potrzebne do oceny ofert.

3. Formularz oferty powinien być podpisany przez upoważnionego/ych przedstawiciela/i (pieczęć imienna oraz oryginalny podpis lub podpisy). Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów załączonych do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
4. Podpisanie oferty i poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. czytelny podpis lub parafa wraz z imienną pieczęcią osoby podpisującej dokument lub poświadczającej kopię).
5. Oferta powinna być podpisana przez upoważnionego/ych przedstawiciela/i we wszystkich miejscach, w których dokonano korekt lub skreśleń.
6. Oferta powinna być napisana w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie lub komputerze.
7. Zaleca się, aby oferta była:
 - 1) podpisana na wszystkich ponumerowanych stronach przez upoważnionego/ych przedstawiciela/i,
 - 2) złożona w nieprzejrzystej i zaklejonej kopercie lub opakowaniu, na którym należy umieścić:

nazwę i adres Zamawiającego;
nazwę i adres Wykonawcy;
podać ilość stron stanowiących ofertę,
napis: „**Budowa ul. Tuwima**”
NIE OTWIERAĆ
PRZED GODZ. 09.15 W DNIU 18 maja 2013 r.”
 - 3) połączona w sposób trwały (zszyta lub zbindowana) w sposób uniemożliwiający jej zdekompletowanie.
8. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę w jednym egzemplarzu.
9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
10. Wykonawca powinien zapoznać się z całością specyfikacji istotnych warunków zamówienia, której integralną część stanowią załączniki.
11. Formularz oferty wraz zostanie wypełniony przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej specyfikacji, bez dokonywania w nich zmian.
12. Wykonawca bierze odpowiedzialność na siebie za konsekwencje powstałe w wyniku przygotowaniu oferty niezgodnie z niniejszą instrukcją, w szczególności potraktowanie oferty jak zwykłej przesyłki i omyłkowe, w związku z niezaznaczeniem że zawiera ofertę, z którą nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert (art.86 Upzp), otwarcie przez zamawiającego jak również nie dostarczenia jej w terminie i w miejscu określonym przez niniejszą SIWZ.
13. Wykonawca może wprowadzić zmiany, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty, bądź ją wycofać pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma przed terminem składania ofert pisemne powiadomienie od Wykonawcy. Wprowadzenie zmian, zamiana lub wycofanie oferty musi odbyć się na tych samych zasadach, co składanie ofert. Opakowanie musi być odpowiednio oznakowane dopiskiem: ZMIANA.
14. Oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępniane osobom trzecim, Wykonawca winien oznaczyć klauzulą: „Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 1993 r. Nr 47 poz. 211 z późn. zm.).

XX. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Składanie ofert do **18 maja 2013 r. do godz. 09:00** w sekretariacie Zamawiającego (pokój 12), Urząd Miejski w Sierpcu ul. Piastowska 11a.

2. Otwarcie ofert nastąpi w tym samym dniu o **godz. 09:15** w sali konferencyjnej (pokój 14) w siedzibie Zamawiającego pod podanym wyżej adresem.
3. Oferty złożone po terminie będą zwrócone bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.
4. Ofertę składaną za pośrednictwem operatora pocztowego należy przygotować w sposób określony w ust. XIX oraz przesłać w zewnętrznym opakowaniu na adres: Urząd Miejski w Sierpcu, ul. Piastowska 11a, 09-200 Sierpc.
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
8. Wyżej wymienione informacje przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

XXI. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 1) Cenę oferty Wykonawca zobowiązany jest obliczyć na formularzu ofertowym.
- 2) Cena ofertowa winna być wyliczona z dokładnością do 1 grosza.
- 3) Cena oferty musi obejmować wszystkie koszty i składniki niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia wraz z materiałami, robocizną, pracą sprzętu, robotami towarzyszącymi, świadczeniami i usługami, oraz pozostałe prace i czynności niezbędne do osiągnięcia wymaganych parametrów technicznych przedmiotu zamówienia i przekazania do użytkowania.

XXII. Zasady poprawiania omyłek.

Zamawiający poprawia w ofercie niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona zgodnie z poniższymi zasadami:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
- 4) jeżeli cena ryczałtowa podana liczbą nie odpowiada cenie ryczałtowej podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę ryczałtową podaną słownie.

XXIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

- 1) Przy wyborze oferty zamawiający kierował się będzie kryterium cena (z VAT): **100%**
Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna ilość punktów, jaką może osiągnąć oferta wynosi 100. Punkty będą przyznawane według następujących zasad:

Kryterium cena:

$$\text{Ilość punktów} = \frac{\text{cena najniższej oferty brutto}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \cdot 100 \text{ punktów}$$

- 2) Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 Upzp.
- 3) Zamawiający wybierze ofertę, która uzyskała największą ilość punktów.

XXIV. Informacja na temat walut obcych.

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą w walutach obcych.

XXV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. O wyborze oferty zamawiający zawiadamia niezwłocznie wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając informacje zgodnie z art. 92 ust. 1 Upzp.
2. Od wybranego Wykonawcy Zamawiający będzie wymagał podpisania w swojej siedzibie umowy na realizację przedmiotu zamówienia o treści wg wzoru umowy załączonego do SIWZ – załącznik nr 10.

XXVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, wniesienia, najpóźniej w dniu podpisania umowy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy, z tytułu jej niewykonania lub nienależytego wykonania przed podpisaniem umowy, w wysokości 5% ceny brutto podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) Pieniądzu;
 - 2) Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) Gwarancjach bankowych;
 - 4) Gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) Poręczeń udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek bankowy Zamawiającego nr 84 1240 3204 1111 0000 2905 2796 prowadzony przez Bank PeKaO S.A. I/O Sierpc z dopiskiem „*Budowa ul. Tuwima*”.
4. Skuteczne wniesienie zabezpieczenia w pieniądzu następuje z chwilą wpływu środków na rachunek bankowy, o którym mowa w ust. 3.
5. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić pisemną zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
6. W przypadku, gdy zabezpieczenie wniesione zostanie w pieniądzu, Zamawiający przechowywać je będzie na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
7. Jeżeli Wykonawca nie wniesie zabezpieczenia w wyznaczonym terminie – umowa będzie nieważna.
8. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 8, pomniejszone o potrącenia dokonane przez Zamawiającego, podlega zwrotowi na rzecz Wykonawcy nie później niż w 15 dniu od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

9. W terminie 7 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane, Wykonawca prześle Zamawiającemu pismo wskazujące numer rachunku bankowego, na który należy zwrócić zabezpieczenie.

XXVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcom, oraz innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu niniejszego zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w art. 179 i następnych ustawy. Środkami ochrony prawnej, o których mowa są:

- 1) odwołanie – wyłącznie wobec czynności wymienionych w art. 180 ust. 1 p. 2) - 4)
 - a) wnosi się do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 5 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób,
 - b) wobec treści ogłoszenia o zamówieniu w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej,
 - c) wobec czynności innych niż określone w lit. a) i b) wnosi się 2 terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 2) skarga do sądu - przysługuje Wykonawcy oraz uczestnikom postępowania odwoławczego na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej. Szczegółowo kwestie dotyczące skargi do sądu uregulowane zostały w art. 198a-198g Upzp.

XXVIII. Spis załączników do niniejszej SIWZ

- załącznik nr 1 - formularz oferty,
- załącznik nr 2 - oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (wzór),
- załącznik nr 3 - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (wzór),
- załącznik nr 4 - oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia w związku z art. 24.2, p.5), 26 ust. 2d (wzór),
- załącznik nr 5 - oświadczenie: wykaz robót (wzór),
- załącznik nr 6 - oświadczenie o dysponowaniu osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia (wzór),
- załącznik nr 7 - Projekt budowlany
- załącznik nr 8 - STWiORB,
- załącznik nr 9 - Przedmiar robót.
- załącznik nr 10 - wzór umowy.

ZAŁĄCZNIK NR 1

Sierpc dnia 2013 r.

.....
Nazwa i adres Wykonawcy
(pieczęć firmowa)
NIP firmy:
REGON:
tel. kontaktowy:
osoba do kontaktu:
nr fax.

FORMULARZ OFERTY

Gmina Miasto Sierpc
09-200 Sierpc
ul. Piastowska 11A

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym opublikowanym w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu **04.07.2013** numer ogłoszenia **134115 - 2013**, w siedzibie Zamawiającego oraz na jego stronie internetowej na:

„Budowa ul. Tuwima”

przedkładamy ofertę na poniższych zasadach:

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za
kwotę:.....zł słownie złotych:
..... plusVAT zł słownie złotych
:, co łącznie stanowi kwotę
zł słownie złotych:

1. Zakres robót będących przedmiotem zamówienia będziemy wykonywać w terminie do 30.09.2013 r.
2. Udzielamy gwarancji na roboty na okres 3 (trzech) lat.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń i w pełni akceptujemy warunki płatności zawarte w projekcie umowy.
4. Informujemy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. W przypadku wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązujemy się do podpisania umowy na akceptowanych przez nas warunkach, zawartych we wzorze umowy (załącznik nr 10 do SIWZ), w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego i wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie

6. W przypadku odstąpienia od podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie w przypadkach określonych w art. 46 Upzp nie będziemy zgłaszać żadnych roszczeń do wniesionego wadium.

7. Załączniki do niniejszej oferty:

- 1) strona
- 2) strona
- 3) strona
- 4) strona
- 5) strona
- 6) strona
- strona
- strona

8. Oferta składa się z kolejno ponumerowanych zapisanych stron, ułożonych w kolejności określonej w SIWZ.

.....
podpis/y/ osoby/osób upoważnionej/ych
do występowania w imieniu Wykonawcy
oraz pieczętka/ki imienna/e

Załącznik Nr 2

Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Wykonawca:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)	Telefon, e-mail i faks

Stosownie do treści art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2010 Nr 113, poz. 759 z późniejszymi. zmianami.)

OŚWIADCZAMY, ŻE:

spełniamy warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „*Budowa ul. Tuwima*”

....., dnia

.....
(podpis uprawnionego
przedstawiciela Wykonawcy)

Załącznik Nr 3

Wzór oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia.

Wykonawca:

lp	Nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy	Telefon, e-mail i faks

OŚWIADCZAMY, ŻE:

nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przesłanek zawartych w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2010 Nr 113, poz. 759 z późniejszymi. zmianami.), to jest:

- 1) nie wyrządziliśmy szkody, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, lub zostaliśmy zobowiązani do zapłaty kary umownej, jeżeli szkoda ta lub obowiązek zapłaty kary umownej wynosiły nie mniej niż 5% wartości realizowanego zamówienia i zostały stwierdzone orzeczeniem sadu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem niniejszego postępowania;
- 1a) zamawiający ogłaszający niniejsze postępowanie nie rozwiązał albo wypowiedział umowy w sprawie zamówienia publicznego albo nie odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które ponosiliśmy odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem niniejszego postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy;
- 2) w stosunku do nas nie otwarto likwidacji lub ogłoszono upadłości, z wyjątkiem sytuacji gdy po ogłoszeniu upadłości zawarliśmy układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sadu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3) nie zalegamy z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskaliśmy przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) nie jesteśmy osobą fizyczną, którą prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących prace zarobkowe, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) nie jesteśmy spółką jawną których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących prace zarobkowe, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub

- przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) nie jesteśmy spółką partnerską, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących prace zarobkowa, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 7) nie jesteśmy spółką komandytową ani spółką komandytowo-akcyjną, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących prace zarobkowa, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 8) nie jesteśmy osobą prawną, której urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących prace zarobkowa, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 9) nie jesteśmy podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
 - 10) nie jesteśmy osobą fizyczną, którą prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;
 - 11) nie jesteśmy spółką jawna, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.

....., dnia

.....
(podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy)

Załącznik Nr 4

Wzór oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia w związku z art. 24 ust. 2 pkt 5), art. 26 ust. 2d Upzp

Wykonawca:

Ip	Nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy	Telefon, e-mail i faks

Składamy informację o tym, że nie należymy do grupy kapitałowej /
Przedstawiamy listę podmiotów należących do grupy kapitałowej, której jesteśmy członkiem:¹

.....
.....
.....

Jednocześnie oświadczamy, że istniejące między ww. podmiotami powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co wykazujemy poniżej:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

(domyślnie formularz przygotowano dla podmiotów nienależących do grup kapitałowych)

....., dnia

.....
*(podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy)*

ZAŁĄCZNIK NR 5

.....
Nazwa i adres Wykonawcy
(pieczęć firmowa)

WYKAZ ZADAŃ O CHARAKTERZE I WARTOŚCI, PODOBNYM DO PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA, ZREALIZOWANYCH W OSTATNICH PIĘCIU LATACH

Lp.	Zamawiający (nazwa i adres)	Zadanie inwestycyjne (nazwa i adres)	Zakres wykonania	Termin realizacji	Wartość robót brutto	Dokument określający, że roboty zostały wykonane w sposób należyty – str. oferty

.....
podpis/y osoby(osób) upoważnionej/nich
do występowania w imieniu Wykonawcy
oraz pieczęć/ki imienna/e

ZAŁĄCZNIK NR 6

.....
Nazwa i adres Wykonawcy
(pieczęć firmowa)

O Ś W I A D C Z E N I E

Oświadczam, że dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia zgodnie z wymaganiami SIWZ ust. XIII pkt 1 ppkt 2) tj. dysponowanie osobą, która posiada odpowiednie uprawnienia budowlane określone przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo Budowlane (Dz.U. z 2010 r. Nr 243, poz.1623, z późn. zm.) w branży drogowej oraz sanitarnej

Lp	Imię i nazwisko	Proponowana rola w realizacji zamówienia	Wykształcenie	Doświadczenie i kwalifikacje zawodowe potwierdzające spełnienie wymagań, lata doświadczenia zawodowego	Informacja o podstawie do dysponowania osobami (np. umowa o pracę, umowa o dzieło, itp.)
1					

.....
podpis/y osoby(osób) upoważnionej/nych
do występowania w imieniu Wykonawcy
oraz pieczęć/ki imienna/e