

## OGŁOSZENIE

w sprawie

**OTWARTEGO KONKURSU OFERT NA REALIZACJĘ ZADAŃ PUBLICZNYCH**  
określonych w Uchwale Nr 15/II/2010 Rady Miejskiej Sierpca z dnia 13 grudnia 2010 roku  
w sprawie uchwalenia "Rocznego Programu Współpracy Miasta Sierpc z organizacjami  
pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego  
na rok 2011"

### Burmistrz Miasta Sierpca

na podstawie art. 13 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego  
i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234 poz. 1536)

### z a p r a s z a

**organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3** ustawy o działalności  
pożytku publicznego i o wolontariacie działające na terenie Miasta Sierpca

### do uczestnictwa w otwartym konkursie ofert na realizację zadań publicznych w roku 2011

Zlecenie wykonania zadania publicznego nastąpi w formie wsparcia wraz z udzieleniem dotacji  
na dofinansowanie jego realizacji.

## Rodzaj zadania

### Zadanie Nr 1

### Upowszechnianie kultury fizycznej I sportu oraz turystyki

1. Zadanie o którym mowa może być wykonywane poprzez realizację przedsięwzięć z zakresu:
  - Wspieranie działalności klubów sportowych
  - Wspieranie szkoleń sportowych, udziału w zawodach i rozgrywkach sportowych
  - Pomoc w organizacji wypoczynku zawodników poprzez dofinansowanie obozów sportowo – rekreacyjnych.
  - Udział w organizacji masowych imprez sportowo – rekreacyjnych, turniejów oraz innych imprez o podobnym charakterze.
2. Zadanie może być realizowane w różnych formach, a w szczególności poprzez organizację następujących niekomercyjnych przedsięwzięć:
  - szkolenie dzieci i młodzieży poprzez prowadzenie zajęć przez stowarzyszenia kultury fizycznej w różnych dyscyplinach sportowych (projekty całoroczne) obejmujące:
    - a) organizację treningów i zajęć sportowych dla dzieci i młodzieży, mających na celu przygotowanie do uczestnictwa w rozgrywkach ligowych,
    - b) organizację zgrupowań i obozów sportowych
    - c) wynajem bazy sportowej
    - d) zakup sprzętu sportowego

- \* organizowanie imprez sportowych i rekreacyjnych popularyzujących rozwój kultury fizycznej (projekty krótkoterminowe) w tym imprez tradycyjnie organizowanych jak: „Memoriał lekkoatletyczny Bramczewskiego, „Akcja Lato w Mieście” i zawody pływakie, turnieje szachowe i inne.

**W przypadku wyboru oferty, realizacja zadania nastąpi w trybie wspierania wykonywania zadania.**

## **II Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania w roku 2011.**

1. Na realizację zadania w roku 2011 planuje się przeznaczyć kwotę jako dotację celową z budżetu na wspieranie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom oraz pozostałym jednostkom nie należącym do sektora finansów publicznych.  
**Zadanie nr 1 – Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu oraz turystyki  
kwota – 40.000,00 zł /Słownie :Czterdzieści tysięcy złotych/**
2. Kwota może ulec zmianie w przypadku stwierdzenia że :
  - 1) zadanie można zrealizować mniejszym kosztem, złożone oferty nie uzyskują pozytywnej opinii Komisji Konkursowej i akceptacji Burmistrza lub zaistnieje konieczność zmniejszenia budżetu w części przeznaczonej na realizację zadania z przyczyn trudnych do przewidzenia w dniu ogłaszania konkursu.
  - 2) Zadanie zostało przerwane lub wzbogacone.

## **III Zasady przyznawania dotacji /zlecenia wykonania zadania/.**

1. Zlecenia zadania i udzielenie dotacji następuje z odpowiednim zastosowaniem przepisów art. 16 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz U z 2003 roku Nr 96 poz. 873) z późniejszymi zmianami
2. Zasady przyznawania dotacji zostały określone w Zarządzeniu Nr 6.WSK.2011 Burmistrza Miasta Sierpca z dnia 18 stycznia 2011 roku w sprawie Regulaminu Otwartego Konkursu Ofert na realizację zadań publicznych oraz Zarządzenia Nr 5.WSK.2011 Burmistrza Miasta Sierpca z dnia 18 stycznia 2011 roku w sprawie powołania Komisji Konkursowej do wyboru ofert na wykonanie zadań publicznych związanych z realizacją zadań samorządu gminy w 2011 roku przez organizacje prowadzące działalność pożytku publicznego na realizację zadań publicznych .  
Treść zarządzeń dostępna na stronie internetowej
3. Wysokość dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku oferentowi przysługuje prawo negocjowania zmniejszenia zakresu rzeczowego zadania lub rezygnacji z jego realizacji.
4. Burmistrz Miasta Sierpc może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, iż rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.
5. **W przypadku wyboru ofert do realizacji kwota dofinansowania ze strony Gminy Miasto Sierpc nie może przekroczyć 50% rzeczywistych kosztów.**
6. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania reguluje umowa zawarta pomiędzy oferentem a Gminą Miasto Sierpc.

#### **IV - Termin i warunki realizacji zadania.**

1. Zadanie winno być realizowane w 2011 roku z zastrzeżeniem, iż szczegółowe terminy wykonania zadań określone zostaną w umowach.
2. Zadanie winno być realizowane z największą starannością zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi standardami i przepisami w zakresie opisanym w ofercie.
3. Zadanie winno być realizowane dla jak największej liczby mieszkańców Sierpca.

#### **V - Termin i tryb składania ofert.**

1. W konkursie mogą brać udział podmioty określone w art.11 ust. 3 ustawy z 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz U. z 2010 roku Nr 234 poz. 1536).
1. Podmioty uprawnione do udziału w postępowaniu konkursowym, składają pisemne oferty realizacji zadania (odrębnie na każde zadanie) wg wzoru określonego w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania i publicznego oraz wzoru sprawozdania wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 roku Nr 6 poz.25).  
Prawidłowo i kompletnie wypełniony formularz oferty winien być podpisany przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli zgodnie z wyciągiem Krajowego Rejestru Sądowego lub rejestru Starosty Sierpeckiego
2. Oferta powinna zawierać w szczególności:
  - 1) szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji
  - 2) termin i miejsce realizacji zadania publicznego;
  - 3) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego;
  - 4) informację o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie;
  - 5) informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania, w tym o wysokości środków finansowych uzyskanych na realizację danego zadania z innych źródeł;
  - 6) deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania.
3. Oferty muszą być podpisane i opieczetowane.
4. Do oferty należy dołączyć:
  - 1) Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji. */Odpis musi być zgodny ze stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany/.*
  - 2) Aktualny statut *(potwierdzony przez organ rejestrowy)*
  - 3) Kserokopia protokołu z ostatniego walnego zebrania wraz z listą obecności sprawozdaniem merytorycznym i finansowym za ostatni rok.
  - 4) Zaświadczenie z właściwego Oddziału Zakładu Ubezpieczeń potwierdzające, że podmiot ubiegający się o dotację nie zalega z opłacaniem opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne albo społeczne lub zaświadczenie, że ubiegający się o dotację uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie bądź rozłożenie na raty zaległych płatności (ważne 6 tygodni od daty uzyskania).
  - 5) Pełnomocnictwa do działania w imieniu organizacji (niezbędne są w przypadku, gdy umowę o dotację podpisują osoby inne niż umocowane do reprezentacji zgodnie z wpisem do rejestru organizacji).

- 6) .Pisemne oświadczenie osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu danego podmiotu o nie prowadzeniu przeciwko podmiotowi ubiegającemu się o udzielenie dotacji egzekucji na podstawie przepisów prawa cywilnego.

**WSZYSTKIE ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU, BĘDĄCE KOPIAMI ORYGINALNYCH DOKUMENTÓW WYMAGAJĄ POŚWIADCZENIA ICH NA KAŻDEJ STRONIE ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM WYKONANEGO PRZEZ WNIOSKODAWCĘ.**

5. Oferty należy składać w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Sierpcu ul. Piastowska 11 a, 09 – 200 Sierpc, pokój nr 12 w zamkniętych kopertach, opatrzonych napisem „Konkurs” oraz nazwą zadania (należy wpisać nazwę zadania z tekstu ogłoszenia konkursowego) – osobiście lub drogą pocztową w terminie do dnia 06 czerwca 2011 roku do godz. 15.00 Decyduje data wpływu do urzędu.
6. Druk oferty realizacji zadania publicznego można pobrać ze strony internetowej Urzędu Miejskiego w Sierpcu [www.bip.sierpc.pl](http://www.bip.sierpc.pl) Może być również pobrany w Wydziale Spraw Społecznych i Komunalnych Urzędu Miejskiego w Sierpcu pokój nr 29 A.
7. Oferty złożone na innych drukach, niekompletne lub złożone po terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.

**VI - Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert.**

1. Wybór ofert zostanie dokonany w ciągu 15 dni od upływu terminu ich składania.
2. Wszystkie oferty spełniające kryteria formalne są oceniane przez komisję konkursową powołaną przez Burmistrza Miasta Sierpca.
3. Przy ocenie ofert Komisja bierze pod uwagę następujące kryteria:
  - 1) Wartość merytoryczną projektu – zasadność jego realizacji w odniesieniu do obowiązkowych zadań gminy, zakres rzeczowy adresatów i zgodność z niniejszym ogłoszeniem.
  - 2) Ocenę możliwości realizacji zadania w tym posiadanie zasobów kadrowych i rzeczowych
  - 3) Ocenę przedstawionej we wniosku kalkulacji kosztów (rodzaj i celowość planowanych kosztów)
  - 4) Wysokość wkładu własnych środków finansowych oraz oczekiwanej od Gminy dotacji
  - 5) Doświadczenie oferenta w realizacji przedsięwzięć o podobnym charakterze i zasięgu oraz ocena dotychczasowej współpracy z Gminą Miasto Sierpc (analiza wykonania zadań realizowanych przez podmiot w okresie poprzednim z uwzględnieniem rzetelności i terminowości ich realizacji).
  - 6) Współpracę z innymi podmiotami podczas realizacji zadania.
2. Komisja Konkursowa po zakończeniu prac przekazuje Burmistrzowi Miasta Sierpc protokół z obrad Komisji oraz listę wyników konkursu.  
Rozstrzygnięcie Komisji Konkursowej nie jest wiążące dla Burmistrza Miasta Sierpc.

**VIII. Zestawienie wysokości środków na realizację zadań w roku 2010;**

Zadanie nr I – Upowszechnianie kultury fizycznej, sportu i turystyki– 156.500,00 zł  
/ Na wsparcie zadań z zakresu kultury fizycznej, sportu i turystyki po rozpatrzeniu ofert, które wpłynęły w pierwszym konkursie w roku 2011 rozdysponowano 147.000,00 zł./

## IX. Postanowienia końcowe.

1. Wyłoniony podmiot będzie zobowiązany pod rygorem rozwiązania umowy do zamieszczania we wszystkich drukach i materiałach reklamowych związanych z realizacją zadania (plakatach, zaproszeniach, regulaminach, komunikatach itp.), a także w ogłoszeniach prasowych, reklamach itp. informacji, o tym, że zadanie jest dotowane przez Gminę Miasto Sierpc.
2. Dotowany podmiot, zobowiązany będzie do :
  - 1) Prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo – księgowej środków finansowych otrzymanych na realizację zadania zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości.
  - 2) Dostarczenia na wezwanie właściwej komórki organizacyjnej Urzędu Miejskiego w Sierpcu oryginałów dokumentów (faktur, rachunków) oraz dokumentacji, o której mowa wyżej , celem kontroli prawidłowości wydatkowania dotacji oraz kontroli prowadzenia właściwej dokumentacji z nią związanej,
  - 3) Kontrola, o której mowa wyżej, nie ogranicza prawa Gminy do kontroli całości realizowanego zadania pod względem finansowym i merytorycznym.
3. Wyniki otwartego zawierające nazwę oferenta, nazwę zadania publicznego, wysokość przyznanych środków ogłoszone zostaną w Biuletynie Informacji Publicznej /[www.sierpc.pl](http://www.sierpc.pl) lub [www.um.sierpc.pl/bip/](http://www.um.sierpc.pl/bip/) oraz w siedzibie Urzędu Miejskiego w Sierpcu na tablicy informacyjnej.

**Burmistrz Miasta Sierpca zastrzega sobie prawo odwołania konkursu ofert w całości lub w części, przedłużenia terminu składania ofert, zmiany terminu i otwarcia ofert oraz terminu rozstrzygnięcia konkursu.**

*Sierpc, 12 maja 2011 roku*

BURMISTRZ

*Mark Kośmider*