

**ZARZĄDZENIE NR 99/ZK/2012**  
**BURMISTRZA MIASTA SIERPCA**

z dnia 21 listopada 2012 r.

**w sprawie opracowania i wdrożenia "Planu obrony cywilnej miasta Sierpca"**

Na podstawie art. 17 ust. 7 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 r. poz. 461), § 3 pkt 2 i § 4 pkt 4 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz. U. z 2002 r. Nr 96, poz. 850), wytycznych Wojewody Mazowieckiego - Szefa Obrony Cywilnej Województwa z dnia 17 sierpnia 2012 r. w sprawie zasad opracowania planu obrony cywilnej województwa, powiatów i gmin, wytycznych Starosty Sierpeckiego - Szefa Obrony Cywilnej Powiatu z dnia 13 października 2012 r. w sprawie zasad opracowania planu obrony cywilnej gmin, zarządzam co następuje:

**§ 1.**

Opracować "Plan obrony cywilnej Miasta Sierpca na okres zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny, w celu ustalenia i przygotowania sposobu realizacji zadań obrony cywilnej w mieście.

**§ 2.**

1. W celu opracowania "Planu obrony cywilnej Miasta Sierpca" powołuje się Zespół Planistyczny, zwany dalej "Zespołem" w składzie:

- 1) Wiesław Korzeniewski, inspektor d/s pracy i zarządzania kryzysowego - Przewodniczący Zespołu;
- 2) Andrzej Puszcz, młodszy referent w Wydziale Organizacyjnym - zastępca Przewodniczącego Zespołu;
- 3) Katarzyna Strześniewska – Kierownik Biura Obsługi Interesanta -sekretarz Zespołu.

2. Pracami Zespołu kieruje Przewodniczący, który może zapraszać do udziału w Pracach Zespołu: naczelników wydziałów Urzędu Miejskiego, szefów spółek i jednostek organizacyjnych miasta, Wojskowego Komendanta Uzupelnień w Płocku, Komendanta Powiatowego Policji, Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej, Kierownika Referatu Zarządzania Kryzysowego i Obrony Cywilnej Starostwa Powiatowego w Sierpcu, przedstawicieli organizacji pozarządowych zaangażowanych w działania związane z realizacją zadań ochrony ludności.

**§ 3.**

Do zadań Zespołu należy:

- 1) opracowanie harmonogramu prac zespołu;

- 2) określenie klauzuli wykonywanych dokumentów i skali dokumentów graficznych;
- 3) opracowanie "Zestawienia zadań obrony cywilnej" realizowanych przez instytucje państwowe, przedsiębiorców i inne jednostki organizacyjne oraz społeczne organizacje funkcjonujące na terenie miasta Sierpc ;
- 4) określenie procedur postępowania w zakresie realizacji zadań obrony cywilnej oraz przygotowanie załączników funkcjonalnych do planu;
- 5) opracowanie "Planu obrony cywilnej miasta Sierpca".

#### **§ 4.**

"Plan obrony cywilnej miasta Sierpca" powinien składać się z następujących części:

- 1) planu głównego;
- 2) procedur postępowania oraz kart realizacji zadań obrony cywilnej;
- 3) załączników funkcjonalnych;
- 4) informacji uzupełniających;
- 5) innych dokumentów, które Zespół wymieniony w § 2 uzna za niezbędne.

#### **§ 5.**

"Plan ewakuacji ludności, zwierząt i mienia miasta Sierpca na czas zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny" - III stopnia, należy włączyć do "Planu obrony Cywilnej miasta Sierpca", jako element składowy, po uzgodnieniu Planu z ZS RP.

#### **§ 6.**

1. "Plan obrony cywilnej miasta Sierpca" powinien odwoływać się do informacji zawartych w "Planie zarządzania kryzysowego miasta Sierpca", dokonując korelacji danych rzeczowo - materialnych i osobowych oraz informacji wynikających z "Planu operacyjnego funkcjonowania miasta Sierpc w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny".

2. Szczegółowa treść "Planu obrony cywilnej miasta Sierpca" powinna być adekwatna do specyfiki miasta.

#### **§ 7.**

Zespół opracuje "Plan obrony cywilnej miasta Sierpca" w formie:

- 1) dokumentów opisowych;
- 2) dokumentów graficznych.

**§ 8.**

1. Zobowiązuję inspektora d/s pracy i zarządzania kryzysowego do przekazania instytucjom, przedsiębiorcom i innym jednostkom organizacyjnym oraz społecznym organizacjom ratowniczym funkcjonującym na terenie miasta, przewidzianych do prowadzenia przygotowań i realizacji przedsięwzięć w zakresie obrony cywilnej, wypisu z "Zestawienia zadań obrony cywilnej" oraz wzoru kart realizacji zadań obrony cywilnej, stanowiącego załącznik do niniejszego zarządzenia.

2. Kierownicy podmiotów wymienionych w ust.1 odpowiedzialni są za opracowanie karty realizacji zadań obrony cywilnej na podstawie wypisu, a następnie za dokonanie uzgodnienia z insp. d/s pracy i zarządzania kryzysowego, w terminie do 31 grudnia 2012 r.

3. Karty realizacji zadań obrony cywilnej zatwierdzają kierownicy podmiotów wymienionych w ust. 1.

**§ 9.**

1. "Plan obrony cywilnej miasta Sierpca" podpisuje inspektor d/s pracy i zarządzania kryzysowego, a następnie przedstawia do uzgodnienia Staroście Sierpeckiemu - Szefowi Obrony Cywilnej Powiatu oraz innym organizacjom i podmiotom w części ich dotyczącej.

2. Po uzyskaniu wymaganych uzgodnień insp. d/s pracy i zarządzania kryzysowego przedstawia Burmistrzowi - Szefowi Obrony Cywilnej miasta "Plan obrony cywilnej miasta Sierpca" do zatwierdzenia w terminie do 15 grudnia 2012 r.

**§ 10.**

"Plan obrony cywilnej miasta Sierpca" podlega bieżącej aktualizacji, nie rzadziej niż co dwa lata.

**§ 11.**

"Plan obrony cywilnej miasta Sierpca" należy wprowadzić w życie z dniem 1 stycznia 2013 r.

**§ 12.**

Wykonanie niniejszego zarządzenia powierza się inspektorowi d/s pracy i zarządzania kryzysowego.

**§ 13.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

*Marek Kośmider*