

ZARZĄDZENIE NR 10 /WOK/ 2013
BURMISTRZA MIASTA SIERPC
z dnia 25 lutego 2013 roku

w sprawie: rekrutacji dzieci pięcio- i sześciolletnich do oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych w Sierpcu w roku szkolnym 2013/2014.

§ 1.

1. Zapisy dzieci do oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych w Sierpcu odbywają się w dni robocze od 1 marca 2013r. (piątek) do 15 kwietnia 2013r (poniedziałek) – w poniedziałki w godzinach od 9.00 do 17.00, a w dniach od wtorku do piątku od 8.00 do 15.00.

2. Zatwierdza się wzór „Wniosku o przyjęcie dziecka do oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej na rok szkolny 2013/2014”, zwanego dalej „WNIOSKIEM” w brzmieniu załącznika nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

1. Rodzic/opiekun prawny dziecka w sekretariacie szkoły otrzymuje „Wniosek o przyjęcie dziecka do oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej na rok szkolny 2013/2014”, który należy wypełnić i złożyć na ręce dyrektora szkoły w nieprzekraczalnym terminie do 15 kwietnia 2013r.

2. Przy odbiorze wypełnionego WNIOSKU dyrektor szkoły (lub osoba przez niego upoważniona) sprawdza wniosek pod względem formalnym i rzeczowym, ze szczególnym zwróceniem uwagi na:

*dane dziecka, w tym przede wszystkim odnośnie imienia i nazwiska dziecka, daty urodzenia, numeru PESEL i miejsca zamieszkania

*czytelny podpis rodzica na wniosku wraz z datą.

§ 3.

1. Liczba miejsc w oddziałach przedszkolnych w szkole podstawowej jest ograniczona.

2. Z uwagi na możliwości lokalowe i organizacyjne, ustala się liczby miejsc, przypadające na poszczególne miejskie oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych:

- Szkoła Podstawowa Nr 2 im. Armii Krajowej - dwa oddziały tj. 52 miejsca
- Szkoła Podstawowa Nr 3 im. ks. Jana Twardowskiego - dwa oddziały tj. 51 miejsc

3. Na wniosek dyrektora szkoły, w szczególnie uzasadnionym przypadku, za zgodą organu prowadzącego, oddział przedszkolny może liczyć więcej lub mniej, niż 26 dzieci.

§ 4.

1. Zadania dyrektorów szkół:

- rozreklamowanie naboru pięcio- i sześciolatków do oddziałów przedszkolnych na rok szkolny 2013/2014
- zapoznanie rodziców/opiekunów prawnych potencjalnych wychowanków z obowiązującymi zasadami rekrutacji i z ofertą szkoły wobec dzieci z oddziałów przedszkolnych.
- wydawanie i przyjmowanie WNIOSKÓW oraz innych dokumentów, dostarczonych przez rodziców, a także udzielanie rodzicom wszelkich wyjaśnień,
- weryfikacja WNIOSKÓW i umieszczonych w nich danych m.in. w oparciu o urzędowy wykaz dzieci zameldowanych w Sierpcu.

2. Dyrektor szkoły ponosi odpowiedzialność służbową za prawidłowość naboru dzieci do oddziałów przedszkolnych.

§ 5.

1. W pierwszej kolejności do oddziałów przedszkolnych dyrektor szkoły podstawowej przyjmuje dzieci sześciolletnie i pięcioletnie z obwodu danej szkoły podstawowej w Sierpcu.

2. Dzieci spoza obwodu danej szkoły mogą być przyjęte do oddziału przedszkolnego jedynie w przypadku występowania wolnych miejsc. Przyjęcie na wolne miejsca dzieci spoza obwodu danej szkoły i dzieci niebędących mieszkańcami Sierpcu odbywa się po zakończeniu rekrutacji tj. po 15 kwietnia 2013r.

3. Szczegółowe zasady rekrutacji dzieci określa dyrektor szkoły.

§ 6.

1. Dyrektor szkoły przedstawia burmistrzowi miasta proponowaną organizację oddziałów przedszkolnych na rok szkolny 2013/2014-do zatwierdzenia, w trybie ustalonym odrębnymi przepisami.

2. W szczególnie uzasadnionym przypadku burmistrz, w porozumieniu z dyrektorami placówek, może ustalić inną organizację oddziałów przedszkolnych.

§ 7.

1. Lista przedmiotów, w które rodzice winni na własny koszt wyposażyć dzieci korzystające z wychowania przedszkolnego w szkołach podstawowych w ramach podstaw programowych, stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

2. W celu zapewnienia właściwej i terminowej realizacji programu pracy wychowanków, rodzice/ opiekunowie prawni dziecka winni, na prośbę wychowawcy oddziału, uzupełniać sukcesywnie i bezzwłocznie przedmioty wymienione w załączniku nr 2.

§ 8.

Dyrektorzy szkół wywieszają listy dzieci przyjętych do oddziałów przedszkolnych najpóźniej do 15 czerwca 2013 roku.

§ 9

Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom Szkół Podstawowych Nr 2 i Nr 3.

§ 10.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

Marek Kośmider

WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA DO ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO W SZKOLE PODSTAWOWEJ na rok szkolny 2013/2014

Odbycie rocznego przygotowania przedszkolnego dla dzieci pięcioletnich i sześcioletnich w roku szkolnym 2012/2013 jest obowiązkowe – art.14 ust.3 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (j.t..w Dz.U.z 2004r.Nr 256,poz.2572) ze zmianą w ustawie z dnia 19 marca 2009r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz o zmianie niektórych innych ustaw (Dz.U.Nr 56 poz.458)

I. Proszę o przyjęcie dziecka
/imię i nazwisko dziecka/

ur.dn.....200....r. w, PESEL:
do oddziału przedszkolnego realizującego podstawę programową wychowania przedszkolnego w
Szkole Podstawowej Nr 2 im.Arмии Krajowej w Sierpcu .

II. DANE O RODZICACH/OPIEKUNACH PRAWNYCH DZIECKA:

Adres zamieszkania dziecka:
Adres zameldowania stałego:

| | Matka/opiekunka prawna | Ojciec/opiekun prawny |
|--------------------------------------|------------------------|-----------------------|
| imię i nazwisko | | |
| Numery telefonów kontaktowych | | |
| komórka/domowy | | |

III. INFORMACJE DODATKOWE/ proszę wybrać i zaznaczyć **X** właściwą odpowiedź, odpowiedzi/

| | |
|-------------------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | Dziecko rodzica/opiekuna prawnego samotnie je wychowującego |
| <input type="checkbox"/> | Dziecko rodzica/opiekuna, wobec którego orzeczono znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności bądź całkowitą niezdolność do pracy oraz niezdolność do samodzielnej egzystencji |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Dziecko umieszczone w rodzinie zastępczej |
| <input type="checkbox"/> | Dziecko posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego |
| <input type="checkbox"/> | Dziecko, na które przyznano zasiłek rodzinny |
| <input type="checkbox"/> | Dziecko, na które przyznany jest zasiłek pielęgnacyjny |

Dodatkowe informacje o dziecku lub rodzinie, które są ważne wg.opiekunów (w tym.np. stała choroba, dieta itp.)

IV. PLANUJE: / proszę zaznaczyć **X** jeśli dziecko będzie korzystać z tej formy/

1.

| | |
|--|------------------------------|
| Zapisanie na obiad w stołówce szkolnej | TAK <input type="checkbox"/> |
|--|------------------------------|

Zasady korzystania z obiadów i wnoszenia odpłatności są określone w odrębnych regulaminach, ustalonych przez dyrektora szkoły.

2.

| | |
|---|------------------------------|
| Moje dziecko będzie korzystać z opieki w świetlicy szkolnej | TAK <input type="checkbox"/> |
|---|------------------------------|

Zasady korzystania z zajęć świetlicowych są określone w odrębnych regulaminie. Korzystanie ze świetlicy szkolnej jest nieodpłatne.

Wypełnioną kartę należy przekazać do sekretariatu szkoły w nieprzekraczalnym terminie
do 15 kwietnia 2013 roku.

V. OŚWIADCZENIA RODZICA/OPIEKUNA PRAWNEGO DZIECKA.

/Proszę o uważne przeczytanie i podpisanie niżej zamieszczonych deklaracji/

1. Do odbioru dziecka z oddziału przedszkolnego upoważniam następujące osoby:

.....
/imię i nazwisko pełnoletniej osoby upoważnionej- pokrewieństwo/

.....
/imię i nazwisko pełnoletniej osoby upoważnionej- pokrewieństwo/

.....
/imię i nazwisko pełnoletniej osoby upoważnionej- pokrewieństwo/

.....
/imię i nazwisko pełnoletniej osoby upoważnionej- pokrewieństwo/

2. Niniejszym przyjmuję do wiadomości i wyrażam zgodę na gromadzenie, przetwarzanie i udostępnianie danych osobowych zawartych w karcie, w systemach informatycznych przedszkola oraz organów uprawnionych do nadzoru nad jednostkami oświatowymi. Przetwarzanie danych odbywać się będzie zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. z 2002r. Nr 101 poz.926 z późn.zm.)

3. Wyrażam zgodę na publikację wizerunku dziecka z imprez i uroczystości na stronie internetowej promującej placówkę.

4. Wyrażam zgodę na przeprowadzenie w oddziale przedszkolnym diagnozy gotowości szkolnej mojego dziecka.

5. Wyrażam zgodę na uczestnictwo mojego dziecka w zajęciach przedszkolnych prowadzonych poza budynkiem szkoły.

6. Oświadczam, że zapoznałam/łem się z wykazem obowiązkowego wyposażenia dziecka objętego nauczaniem w ramach podstawy programowej w oddziałach przedszkolnych w szkole podstawowej.

7. Zobowiązuję się do punktualnego przyprowadzania dziecka na zajęcia i odbioru ze szkoły w ustalonych godzinach.

Sierpc dn.....

.....
czytelny podpis matki lub ojca /opiekuna prawnego

Pytanie dla chętnych:

Jakimi przyczynami kierowała się Pani/kierował się Pan zapisując swoje dziecko do oddziału przedszkolnego w tej właśnie szkole?

.....
.....
.....
.....

Wypełnioną kartę należy przekazać do sekretariatu szkoły w nieprzekraczalnym terminie
do 15 kwietnia 2013 roku.

WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA DO ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO W SZKOLE PODSTAWOWEJ na rok szkolny 2013/2014

Odbycie rocznego przygotowania przedszkolnego dla dzieci pięcioletnich i sześcioletnich w roku szkolnym 2012/2013 jest obowiązkowe – art. 14 ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (j.t. w Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572) ze zmianą w ustawie z dnia 19 marca 2009r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz o zmianie niektórych innych ustaw (Dz. U. Nr 56 poz. 458)

I. Proszę o przyjęcie dziecka
(imię i nazwisko dziecka)

ur.dn.....200.....r. w, PESEL:
do oddziału przedszkolnego realizującego podstawę programową wychowania przedszkolnego w
Szkole Podstawowej Nr 3 im. ks. Jana Twardowskiego w Sierpcu .

II. DANE O RODZICACH/OPIEKUNACH PRAWNYCH DZIECKA:

Adres zamieszkania dziecka:

Adres zameldowania stałego:

| | Matka/opiekunka prawna | Ojciec/opiekun prawny |
|--------------------------------------|------------------------|-----------------------|
| imię i nazwisko | | |
| Numery telefonów kontaktowych | | |
| komórka/domowy | | |

III. INFORMACJE DODATKOWE/ proszę wybrać i zaznaczyć **X** właściwą odpowiedź, odpowiedzi/

| | |
|--------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | Dziecko rodzica/opiekuna prawnego samotnie je wychowującego |
| <input type="checkbox"/> | Dziecko rodzica/opiekuna, wobec którego orzeczono znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności bądź całkowitą niezdolność do pracy oraz niezdolność do samodzielnej egzystencji |
| <input type="checkbox"/> | Dziecko umieszczone w rodzinie zastępczej |
| <input type="checkbox"/> | Dziecko posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego |
| <input type="checkbox"/> | Dziecko, na które przyznano zasiłek rodzinny |
| <input type="checkbox"/> | Dziecko, na które przyznany jest zasiłek pielęgnacyjny |

Dodatkowe informacje o dziecku lub rodzinie, które są ważne wg. opiekunów (w tym np. stała choroba, dieta itp.)

.....
.....
.....
.....
.....

IV. PLANUJĘ: / proszę zaznaczyć **X** jeśli dziecko będzie korzystać z tej formy/

1.

Zapisanie na obiad w stołówce szkolnej TAK

Zasady korzystania z obiadów i wnoszenia odpłatności są określone w odrębnych regulaminach, ustalonych przez dyrektora szkoły.

2.

Moje dziecko będzie korzystać z opieki w świetlicy szkolnej TAK

Zasady korzystania z zajęć świetlicowych są określone w odrębnych regulaminie. Korzystanie ze świetlicy szkolnej jest nieodpłatne.

Wypełnioną kartę należy przekazać do sekretariatu szkoły w nieprzekraczalnym terminie
do 15 kwietnia 2013 roku.

V. OŚWIADCZENIA RODZICA/OPIEKUNA PRAWNEGO DZIECKA.

/Proszę o uważne przeczytanie i podpisanie niżej zamieszczonych deklaracji/

1. Do odbioru dziecka z oddziału przedszkolnego upoważniam następujące osoby:

.....
/imię i nazwisko pełnoletniej osoby upoważnionej- pokrewieństwo/

.....
/imię i nazwisko pełnoletniej osoby upoważnionej- pokrewieństwo/

.....
/imię i nazwisko pełnoletniej osoby upoważnionej- pokrewieństwo/

.....
/imię i nazwisko pełnoletniej osoby upoważnionej- pokrewieństwo/

2. Niniejszym przyjmuję do wiadomości i wyrażam zgodę na gromadzenie, przetwarzanie i udostępnianie danych osobowych zawartych w karcie, w systemach informatycznych przedszkola oraz organów uprawnionych do nadzoru nad jednostkami oświatowymi. Przetwarzanie danych odbywać się będzie zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. z 2002r. Nr 101 poz.926 z późn.zm.)

3. Wyrażam zgodę na publikację wizerunku dziecka z imprez i uroczystości na stronie internetowej promującej placówkę.

4. Wyrażam zgodę na przeprowadzenie w oddziale przedszkolnym diagnozy gotowości szkolnej mojego dziecka.

5. Wyrażam zgodę na uczestnictwo mojego dziecka w zajęciach przedszkolnych prowadzonych poza budynkiem szkoły.

6. Oświadczam, że zapoznałam/łem się z wykazem obowiązkowego wyposażenia dziecka objętego nauczaniem w ramach podstawy programowej w oddziałach przedszkolnych w szkole podstawowej.

7. Zobowiązuję się do punktualnego przyprowadzania dziecka na zajęcia i odbioru ze szkoły w ustalonych godzinach.

Sierpc dn.....

.....
czytelny podpis matki lub ojca /opiekuna prawnego

Pytanie dla chętnych:

Jakimi przyczynami kierowała się Pani/kierował się Pan zapisując swoje dziecko do oddziału przedszkolnego w tej właśnie szkole?

.....
.....
.....
.....

Wypełnioną kartę należy przekazać do sekretariatu szkoły w nieprzekraczalnym terminie
do 15 kwietnia 2013 roku.

Obowiązkowe wyposażenie dziecka objętego nauczaniem w ramach podstawy programowej w oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych Sierpcu

| Lp. | Nazwa artykułu | Ilość (sztuk, kompl.) |
|------------|---|------------------------------|
| 1. | Blok rysunkowy A4 | 3 szt. |
| 2. | Blok techniczny A4 | 1 szt. |
| 3. | Blok techniczny A4 z kolorowymi kartkami | 1 szt. |
| 4. | Zeszyt papierów kolorowych | 2 szt. |
| 5. | Nożyczki z zaokrąglonymi końcami | 1 szt. |
| 6. | Kredki „Bambino” | 1 kompl. |
| 7. | Ołówek | 1 szt. |
| 8. | Gumka | 1 szt. |
| 9. | Klej | 1 szt. |
| 10. | Farby plakatowe - 6 kolorów | 1 kompl. |
| 11. | Plastelina | 2 kompl. |
| 12. | Flamastry -10 kolorów | 1 kompl. |
| 13. | Patyczki do liczenia | 1 kompl. |
| 14. | Teczka do gromadzenia prac (cienka z gumką) | 1 szt. |
| 15. | Zeszyt 32-kart gładki | 1 szt. |
| 16. | Ręcznik | 1 szt. |
| 17. | Mydło | 1 szt. |
| 18. | Papier toaletowy | 1 rolka |
| 19. | Kostium gimnastyczny | (koszulka+spodenki) |
| 20. | Kapcie na gumowej podeszwie w worku | 1 |