

Zarządzenie Nr 20/WF/2013
Burmistrza Miasta Sierpca
z dnia 04 kwietnia 2013 r.

w sprawie określenia zasad przekazania i rozliczania dotacji przedmiotowych dla samorządowego zakładu budżetowego

Na podstawie art. 15 ust. 3 pkt.1, art. 251, art. 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157 póź. 1240 z późn. zm.) oraz §45 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 7 grudnia 2010 r. w sprawie sposobu prowadzenia gospodarki finansowej jednostek budżetowych i samorządowych zakładów budżetowych (Dz. U. Nr 241 póź. 1616 z późn. zm.)

zarządza, co następuje:

§1

- 1.Ustala się zasady przekazywania i rozliczania dotacji przedmiotowej przyznanej samorządowemu zakładowi budżetowemu.
- 2.Środki na dotację przedmiotową są ustalane corocznie w uchwale budżetowej przez Radę Miasta Sierpca, w oparciu o szczegółową kalkulację kosztów sporządzoną przez zakład budżetowy na dany rok budżetowy.

§2

Dotacja przekazywana będzie z budżetu miasta na rachunek zakładu budżetowego na podstawie pisemnego wniosku Dyrektora Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Sierpcu w ratach miesięcznych w wysokości przewidywanego stopnia realizacji finansowego zadania. W okresach zwiększonego tempa realizacji zadań, objętych dotacją, powodującego wzrost wydatków, na uzasadniony wniosek dyrektora Burmistrz Miasta Sierpca, może zwiększyć miesięczną kwotę dotacji powyżej 1/12 dotacji rocznej, powodując zmniejszenie rat następnym rat dotacji,

§3

- 1.Dyrektor Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej zobowiązany jest do składania kwartalnego rozliczenia dotacji w terminie do 10 dnia miesiąca następnego po upływie kwartału na druku stanowiącym załącznik nr 1 do mniejszego zarządzenia,
- 2.Dyrektor Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej zobowiązany jest do rozliczenia otrzymanej dotacji w terminie do 31 stycznia następnego roku. Powyższe rozliczenie należy złożyć na druku stanowiącym załącznik nr 2 do mniejszego zarządzenia.

§4

1. Niewykorzystana kwota dotacji podlega zwrotowi do 31 stycznia następnego roku.
2. Wykorzystanie dotacji niezgodnie z przeznaczeniem lub pobranie nienależnie bądź w nadmiernej wysokości skutkować będzie obowiązkiem zwrotu pobranych dotacji do budżetu gminy wraz z odsetkami liczonymi jak dla zaległości podatkowych w wysokości i w terminie określonych w decyzji.

§5

Wykonanie zarządzenia powierza się kierownikom (dyrektorom) samorządowych zakładów budżetowych, Naczelnikowi Wydziału Spraw Społecznych i Komunalnych i Skarbnikowi Miasta.

§6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia

BURMISTRZ

Marek Koźmider



ROZLICZENIE DOTACJI PRZEDMIOTOWEJ
ZA OKRES KWARTAŁU ROKU

Lp.	Przedmiot dotacji	Liczba wytworzonych jednostek	Stawka za jednostkę	Wartość należności z tytułu zrealizowanych usług za okres rozliczeniowy	Koszty związane z realizacją usług za okres rozliczeniowy	Odliczenie podatku VAT	Stawka dotacji za jednostkę	Kwota należnej dotacji	Kwota dotacji przekazanej
	Narastająco od początku roku								

Sporządził
pieczęć i podpis

.....
pieczęć i podpis głównego księgowego

.....
pieczęć i podpis kierownika

Data

BURMISTRZ
Marek Kośmider

ROZLICZENIE DOTACJI PRZEDMIOTOWEJ
ZA ROK

Kwota dotacji przedmiotowej przyznanej wg uchwały budżetowej	
Kwota dotacji przedmiotowej faktycznie otrzymanej	
Kwota wykorzystanej dotacji	
Kwota podlegająca zwrotowi	

Dodatkowe informacje i wyjaśnienia:

.....
.....
.....

.....
Główny księgowy

.....
Data sporządzenia

.....
Dyrektor samorządowego
zakładu budżetowego

Zatwierdzenie rozliczenia przez Burmistrza Miasta:

Należna dotacja za rok..... , kwota

słownie złotych:

Sprawdzono pod względem rachunkowym

.....
data i podpis

.....
pieczęć i podpis Burmistrza Miasta

BURMISTRZ

Marek Kośmider