

Ogłoszenie o wolnym stanowisku urzędniczym w Urzędzie Miejskim w Sierpcu

Oferta: Inspektor w Wydziale Finansowym

Data publikacji: 9 lutego 2017r.

Nr oferty : 1/17

Wydział : Finansowy

Stanowisko: inspektor

Wymiar etatu: 1/1

Zakres podstawowych czynności:

1. Wystawianie faktur VAT i sporządzanie częściowych rejestrów sprzedaży i zakupów VAT oraz częściowej deklaracji Gminy Miasto Sierpc.
2. Sporządzanie zbiorczych rejestrów zakupów i sprzedaży na podstawie rejestrów częściowych.
3. Sporządzanie zbiorczej deklaracji VAT oraz korekt deklaracji w zakresie rozliczeń podatku VAT.
4. Dokonywanie czynności sprawdzających poprawność dokumentowania i rozliczania podatku VAT przez Gminę Miasto Sierpc wraz z jej jednostkami budżetowymi.
5. Analizowanie działalności Gminy Miasto Sierpc i jej jednostek organizacyjnych w zakresie możliwości optymalizacji rozliczeń podatku VAT.
6. Współpraca i wsparcie merytoryczne komórek organizacyjnych urzędu oraz jednostek organizacyjnych, w zakresie analizowania i kwalifikowania dokonanych przez jednostki zakupów towarów i usług pod kątem posiadania prawa, do obniżenia kwoty podatku należnego o kwotę podatku naliczonego oraz analizowanie dokonywanej sprzedaży pod kątem stosowania prawidłowych stawek opodatkowania lub zwolnień z podatku.
7. Opracowanie zasad ustalania „sposobu określenia proporcji” oraz coroczne jej obliczenie, zgodnie z art. 86 ustawy o podatku od towarów i usług.
8. Współpraca z organami podatkowymi w zakresie procedur rozliczania podatku VAT w gminie i koordynacja prowadzonych postępowań kontrolnych i czynności sprawdzających w zakresie podatku VAT przez te urzędy.
9. Współpraca z komórkami organizacyjnymi i jednostkami organizacyjnymi przy sporządzaniu wniosków o indywidualną interpretację w zakresie podatku VAT.
10. Generowanie i przekazywanie Jednolitego Pliku Kontrolnego.

Wymagania obowiązkowe:

1. Wykształcenie wyższe magisterskie o kierunkach: ekonomia, rachunkowość, prawo, administracja.
2. 5 - letni staż pracy w księgowości na stanowiskach związanych z rozliczeniem podatku VAT lub 5- letni staż pracy w jednostkach sektora finansów publicznych na stanowiskach związanych z podatkiem VAT.
3. Znajomość przepisów związanych ze stanowiskiem pracy: ustawy o samorządzie gminnym, ustawy o finansach publicznych, ustawy o dochodach samorządu terytorialnego oraz ustawy o podatku od towarów i usług.
4. Umiejętność współpracy w zespole.
5. Umiejętność organizacji pracy.
6. Rzetelność, komunikatywność w załatwianiu spraw, lojalność.

7. Biegła obsługa pakietu MS Office.
8. Niekaralność za umyślne przestępstwa ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.
9. Nieposzlakowana opinia.

Wymagania dodatkowe:

1. Doświadczenie w pracy w administracji samorządowej.
2. Samodzielność, rozwiązywanie trudnych spraw, kreatywność.
3. Odpowiedzialność, dokładność.
4. Umiejętność interpretacji i stosowania przepisów.

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce:

Wskaźnik zatrudniania osób niepełnosprawnych w Urzędzie Miejskim w Sierpcu, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia o naborze jest wyższy niż 6%.

Warunki pracy na stanowisku:

Praca w budynku Urzędu i poza nim. Bezpieczne warunki pracy na stanowisku. Miejsce pracy w budynku z podjazdem, stanowisko pracy na II piętrze, brak windy.

Stanowisko pracy w pomieszczeniu niedostosowanym do wózków inwalidzkich.

W budynku znajdują się toalety o małej powierzchni użytkowej i wąskich drzwiach.

Wymagane dokumenty:

1. Życiorys (CV).
2. List motywacyjny.
3. Kwestionariusz osobowy.
4. Kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie, przebyte szkolenia.
5. Kserokopie świadectw pracy i/ lub zaświadczenie o zatrudnieniu.
6. Oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystania z pełni praw publicznych.
7. Oświadczenie kandydata o niekaralności.

Składanie ofert:

Oferty zawierające wymienione dokumenty, prosimy składać w zamkniętej kopercie w Sekretariacie Urzędu Miejskiego w Sierpcu ul. Piastowska 11a, I piętro pokój nr 12 lub przesać pocztą z dopiskiem:

„Dotyczy naboru na stanowisko inspektora w Wydziale Finansowym - oferta 1/17 w nieprzekraczalnym terminie

do dnia 24 lutego 2017r.

Kandydaci, których oferty spełnią wymogi formalne określone w niniejszym ogłoszeniu zostaną zaproszeni na rozmowę kwalifikacyjną lub test kwalifikacyjny.

Z wybranym kandydatem zostanie nawiązany stosunek pracy w wymiarze pełnego etatu na podstawie umowy o pracę na czas określony lub nieokreślony.

Planowany termin zatrudnienia – kwiecień 2017r.

Prosimy o dopisanie klauzuli:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy, dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji (zgodnie z ustawą z d. 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych – tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 922).

BURMISTRZ

Jarosław Perzyński