

ZATWIERDZAM

23 luty 2011r.

Marek Kośmider

(-)

Burmistrz miasta Sierpca

Zamawiający:

GMINA MIASTO SIERPC

ul. PIASTOWSKA 11A

09-200 SIERPC

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**PRZETARG NIEOGRANICZONY PONIŻEJ 193 000
EURO NA:**

**„UTRZYMANIE ZIELENI NA TERENIE MIASTA SIERPCA W
OKRESIE od 01 kwietnia 2011 do 31 marca 2014”**

Kody CPV:

Zadanie Nr 1

77310000-6 Usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych,

77313000-7 Usługi utrzymania parków,

77314000-4 Usługi utrzymania gruntów,

77314100-5 Usługi w zakresie trawników,

77340000-5 Usługi okrzesywania drzew oraz przycinania żywopłotów.

Zadanie Nr 2

77310000-6 Usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych

I. Nazwy (firmy) oraz adres zamawiającego.

Urząd Miejski w Sierpcu
ul. Piastowska 11a
09-200 Sierpc.

II. Tryb udzielenia zamówienia.

Zamówienie, zostanie udzielone w trybie przetargu nieograniczonego o wyrażonej w złotych równowartości kwoty poniżej 193 000 euro.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest utrzymanie zieleni na terenie miasta Sierpca w okresie od 01 kwietnia 2011 do 31 marca 2014. Przedmiot zamówienia został podzielony na 2 części poniżej szczegółowo opisane.

IV. Opis części przedmiotu zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych dla niżej wymienionych zadań:

Zadanie 1. Bieżące utrzymanie zieleni - koszenie

Przedmiot zamówienia jest bieżące utrzymanie zieleni na terenie miasta Sierpca w okresie trzech lat, przez co rozumie się:

- 1) ręczne i mechaniczne koszenie trawy w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż dwa razy w miesiącu wraz z uprzątnięciem części ściętej/wyrwanej zaraz po wykonaniu w/w pracy,
- 2) sukcesywne podlewanie trawników,
- 3) grabienie i usuwanie liści – jesienią sukcesywnie w miarę ich opadania oraz wiosenne uprzątnięcie terenów zielonych,
- 4) odchwaszczanie alejek i placów wraz z ich wyrównywaniem,
- 5) oczyszczanie porastających chwastów oraz omiatanie ciągów pieszych,
- 6) wykonywanie trawników (z materiału dostarczonego przez zamawiającego), przygotowanie gruntu, wysianie nasion, zasilanie, utrzymanie trawników wraz z ich zraszaniem,
- 7) bieżąca pielęgnacja drzew i krzewów, dokonywanie cięć pielęgnacyjnych w koronach drzew (usuwanie odrostów, usuwanie zasuszonych gałęzi, i owocostanów i inne) wraz z uprzątnięciem zaraz po wykonaniu w/w pracy,
- 8) usuwanie odrostów od drzew z oczyszczaniem mis przy drzewach wraz z uprzątnięciem części ściętych zaraz po wykonaniu w/w pracy,
- 9) konserwacja żywopłotów z uprzątnięciem części ściętych,
- 10) likwidacja wysypisk śmieci,
- 11) stałe, w ciągu całego roku, łącznie z dniami wolnymi od pracy utrzymywanie czystości, a w szczególności zbieranie nieczystości, opróżnianie śmietniczek wraz z ich wywozem na składowisko odpadów komunalnych w Rachocinie,
- 12) czynności o których mowa w podpunkcie 11) wykonywane będą w porze nocnej lub wczesnych godzinach rannych w szczególności opróżnienie śmietniczek musi nastąpić do godziny 9⁰⁰,
- 13) w przypadkach zagrażających bezpieczeństwu publicznemu, takich jak ułamanie konarów drzew, usuwanie przyczyny niebezpieczeństwa publicznego w czasie nie dłuższym niż 1 godzina od zgłoszenia,

- 14) rozrzucanie kretowisk,
- 15) kontrola i monitoring prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia tj. dokonywanie bieżących objazdów poniżej opisanych terenów zapewniających prawidłową pielęgnację zieleni oraz należyte utrzymanie czystości,
- 16) w przypadkach zagrażających bezpieczeństwu publicznemu usuwanie przyczyny niebezpieczeństwa publicznego w czasie nie dłuższym niż 1 godzina od powiadomienia przez służby miejskie,
- 17) bieżące utrzymanie małej architektury znajdującej się w parkach takie jak mycie i poprawianie zamocowań do podłoża wyrywanych ławek i śmietniczek,
- 18) uprzątnięcie z terenu miasta wiatrołomów, wykrotów, odłamanych konarów i gałęzi według wskazań zamawiającego.

Lp.	Nazwa terenu	Pow. w m ²	Podstawowy zakres
1	Park wokół Jeziórek	2929	Utrzymanie
2	Pl. Europejski	2351	Utrzymanie
3	Park Solidarności	5219	Utrzymanie
4	Park jordanowski przy ul. Wiosny Ludów	3045	Utrzymanie
5	Park przed Sądem Rejonowym w Sierpcu	5940	Utrzymanie
6	Park przy kawiarni Parkowa wraz z uliczką od ul. Płockiej	1480	Utrzymanie
7	Skwer trójkątny ul. Płocka – Słowackiego	70	Utrzymanie
8	Trawnik przy ul. Słowackiego – Mickiewicza (przy posesji p. Nidzgorskich)	126	Utrzymanie
9	Skwer przy ul. Płocka – Mickiewicza	112	Utrzymanie
10	Skwer przy ul. Mickiewicza – Wyspiańskiego	175	Utrzymanie
11	Skwer przy ul. Płockiej – Br. Tułodziękich – Mickiewicza (pomiędzy Biblioteką, a Sklepem Rolnik).	533	Utrzymanie
14	Skwer z fontanną przy skrzyżowaniu ul. Płocka – Piastowska	907	Utrzymanie
15	Skwer trójkątny przy ul. Płockiej (naprzeciw cukierni pp. Bieńkowskich)	58	Utrzymanie
16	Park przy Pl. Kardynała Wyszyńskiego	4557	Utrzymanie ,
17	Skwer trójkątny przy skrzyżowaniu ul. Pl. Kardynała Wyszyńskiego – Farna	50	Utrzymanie
18	Park przy skrzyżowaniu ul. Wojska Polskiego – Kościuszki	719	Utrzymanie,
20	Park przy Pl. Chopina • Schody ze skarpy od strony ul. Narutowicza • Teren skarpy za pawilonami • Teren zielony za pawilonami	15175	Utrzymanie
21	Plac Chopina • Skwer przed halami • Zielenie za halami • Trójkąt przy rozjeździe za halami	3440	Utrzymanie ,
23	Park za dworcem PKS (pomiędzy dworcem PKS a blokiem Nr 10)	2156	Utrzymanie

Lp.	Nazwa terenu	Pow. w m ²	Podstawowy zakres
24	Zaprojektowane przejście od Pl. Chopina do ul. Płockiej (przez bramę w budynku p.Domżałskiej).	727	Utrzymanie
26	Różanka przy Centralnej i trawnik od strony ul. Wiosny Ludów	165	Utrzymanie
27	Teren zielony pomiędzy ul. Piastowską – Jana Pawła II (naprzeciwko SML-W, i przed apteką)	38	Utrzymanie
28	Trawnik przy ul. Jana Pawła II 5 wraz z utrzymaniem żywopłotu.	40	Utrzymanie
29	Zieleniec wzdłuż bloku nr 14 i sklepu spożywczego naprzeciwko Urzędu Miejskiego przy ul. Piastowskiej wraz z utrzymaniem rabat kwiatowych	988	Utrzymanie,
30	Zieleniec przy ul. Kasztanowej od ul. Braci Tułodzięckich	230	Utrzymanie
31	Skwerek przy ul. Piastowskiej – naprzeciwko sklepu p. Perzyńskiej	448	Utrzymanie,
32	Skarpa przy ul. 11 Listopada – przed kioskiem RUCH	354	Utrzymanie
33	Wyspa Jezioro	721	Utrzymanie
34	Rondo Płocka/Świętokrzyska/Witosa	426	Utrzymanie
35	Rondo Kościuszki/Kilińskiego/Głowackiego	347	Utrzymanie

Zadanie 2. Bieżące utrzymanie zieleńców - rabat i gazonów wraz z miejscami pamięci narodowej

Przedmiotem zamówienia jest bieżące utrzymanie zieleńców , rabat i gazonów wraz z miejscami pamięci narodowej na terenie miasta Sierpca w okresie trzech lat.

Opis przedmiotu zamówienia:

- 1) stałe w ciągu całego roku wykaszanie chwastów i wyrywanie jednorocznych samosiewów wraz z uprzątnięciem części ściętej/wyrwanej zaraz po wykonaniu w/w pracy,
- 2) koszenie trawników przyległych do rabat kwiatowych na szerokości 0.5m,
- 3) przygotowanie ziemi pod nasadzenia kwiatów na gruncie, przekopanie gleby, uzupełnienie gleby rodzimej warstwą ziemi kompostowej,
- 4) obsadzanie wymienionego w podpunkcie 3) terenu roślinami kwiatkowymi jedno- i wieloletnimi z materiału dostarczonego przez zamawiającego w ilości około 20000 sztuk rocznie,
- 5) pielęgnacja rabat obsadzonych roślinami kwiatkowymi, wykonywanie nowych rabat i renowacja już istniejących poprzez pelenie, odchwaszczanie, spulchnianie gleby, zasilanie i zwalczanie chorób i szkodników roślin, usuwanie przekwitłych części kwiatów,
- 6) sadzenie drzew i krzewów w ilościach około 300 sztuk rocznie oraz uzupełnienie żywopłotów z materiału dostarczonego przez zamawiającego z zaprawa dołów do połowy głębokości z przycięciem koron i korzeni drzew oraz rozplanowanie pozostałej ziemi,
- 7) usuwanie roślin po zakończeniu po zakończeniu wegetacji,
- 8) podlewanie drzew, krzewów i kwiatów w miarę potrzeb,
- 9) sukcesywne podlewanie roślinności,

- 10) Wykonanie innych drobnych prac ogrodniczych związanych z utrzymaniem terenów,
 11) Konserwacja kwietników i gazonów rozstawionych na terenie miasta (oczyszczenie i odnowienie - malowanie).

Lp	Nazwa terenu	Podstawowy zakres
1	Pl. Europejski	Utrzymanie i nasadzenie jednoroczne w ilości ok. 1500 szt.
2	Park jordanowski przy ul. Wiosny Ludów	Utrzymanie i nasadzenia jednoroczne w pojemniki i nasadzenia wieloletnie i uzupełnianie żywopłotów
3	Skwer za pawilonami (harmonijka od strony ul. Płockiej przy kościele Szkolnym)	Utrzymanie i nasadzenia w pojemniki
4	Skwer trójkątny przy ul. Płockiej – Mickiewicza – Br. Tułdzieckich (przed kioskiem RUCH)	Utrzymanie i Nasadzenia
5	Skwer z fontanną przy skrzyżowaniu ul. Płocka - Piastowska	Utrzymanie i nasadzenia jednoroczne ok. 5000 szt.
6	Park przy Pl. Kardynała Wyszyńskiego	Utrzymanie, nasadzenia jednoroczne ok. 4000 szt.
7	Park przy skrzyżowaniu ul. Wojska Polskiego - Kościuszki	Utrzymanie, nasadzenia jednoroczne w pojemniki
8	Park przy skrzyżowaniu ul. Reymonta – Kilińskiego – 11 Listopada i po prawej stronie ul. 11 Listopada	Urządzenie rabat kwiatowych roślinami jedno i wieloletnimi
9	Plac Chopina - Skwer przed halami - Zielenie za halami - Trójkąt przy rozjeździe za halami	Urządzenie rabat kwiatowych roślinami jedno i wieloletnimi
10	Teren zielony przy ratuszu	Urządzanie rabat kwiatowych roślinami jedno i wieloletnimi
11	Skwer przy ul. 11 listopada (za CPN)	Urządzanie rabat kwiatowych roślinami jedno i wieloletnimi
12	Zieleniec wzdłuż bloku nr 14 i sklepu spożywczego naprzeciwko Urzędu Miejskiego przy ul. Piastowskiej wraz z utrzymaniem rabat kwiatowych	Utrzymanie, nasadzenia jednoroczne
13	Zieleniec przy ul. Kasztanowej od ul. Braci Tułdzieckich	Utrzymanie
14	Skwerek na ul. Piastowskiej naprzeciwko sklepu p. Perzyńskiej	Utrzymanie, nasadzenia jednoroczne
15	Skarpa przy ul. 11 listopada – przed kioskiem RUCH	Urządzanie rabat kwiatowych roślinami jedno i wieloletnimi
16	Rabaty i zieleńce wokół budynku Urzędu Miejskiego	Urządzanie rabat kwiatowych roślinami jedno i wieloletnimi
17	Rondo im. w. Abramczyka ul. Płocka/Świętokrzyska	Utrzymanie, nasadzenia jednoroczne
18	Rondo ul. Kościuszki/Kilińskiego/Głowackiego	Utrzymanie, nasadzenia jednoroczne
19	Nisze kwiatowe w murku wzdłuż pawilonów przy ul. Płockiej (harmonijki)	Utrzymanie, nasadzenia jednoroczne

Wykaz miejsc pamięci narodowej:

1. Pomnik w Parku SOLIDARNOŚCI

2. Pomnik Armii Krajowej przy Szkole Podstawowej Nr 2 (z zieleńcem na rozjeździe dróg Płocka – Wiosny Ludów
3. Pomnik Bohaterom Ziemi Sierpeckiej na Pl. Chopina
4. Pomnik na Glinkach
5. Pomnik Poległych uczestników Powstania Listopadowego w Parku przed Sądem
6. Tablica na murze Klasztornym
7. Tablica na budynku przy ul. Jana Pawła II 15
8. Skwer wraz z Zieleńcem na skrzyżowaniu ulic Kościuszki i Rypińskiej
9. Mogiła Strzelców PW na cmentarzu parafialnym
10. Mogiła pomordowanych w Sierpeckim więzieniu na cmentarzu parafialnym
11. Zbiorowe mogiły i pomnik Żołnierzy Armii Radzieckiej na cmentarzu parafialnym
12. Pomnik funkcjonariuszy MO i SB na cmentarzu parafialnym
13. Pomnik gen Andersa w Parku za sądem

V. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.

Zamawiający przewiduje możliwość rozszerzenia zakresu zamówienia podstawowego dla Zadania 1 o zamówienia uzupełniające polegające na powtórzeniu tego samego rodzaju robót i nie przekraczające 50% jego wartości.

VI. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalnych warunków, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VII. Informacja o umowie ramowej.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

VIII. Aukcja elektroniczna.

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

IX. Dynamiczny system zakupów.

Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

X. Termin wykonania zamówienia.

Termin dla zadania 1 i 2 określa się od **01.04.2011 r.** do **31.03.2014 r.**

XI. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia określonego w specyfikacji mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w **art. 22 ust.1** ustawy Pzp:

1) Zadanie Nr 1:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności,
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

2) Zadanie Nr 2:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności;
 - b) posiadania wiedzy i doświadczenia;
 - c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia - dysponowanie minimum jedną osobą posiadającą wykształcenie ogrodnicze;
 - d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.
2. Z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne, o których mowa w art. 24 ustawy prawo zamówień publicznych zwanej dalej „ustawą”.
3. Sprawdzenia spełnienia warunków wzięcia udziału w postępowaniu dokona na podstawie złożonych ofert Komisja Przetargowa powołana przez Zamawiającego.
4. Komisja Przetargowa po sprawdzeniu spełnienia przez wykonawcę wymaganych warunków określonych w ust. XI p.1 (art. 22 ust. 1 ustawy) wezwie tych Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów potwierdzających te warunki lub złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia chyba że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

XII. Informacja o dokumentach i oświadczeniach, jakie winni dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu przygotowania ofert.

Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kserokopii.

Dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone klauzulą „**ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM**” i poświadczone przez Wykonawcę.

Oferta powinna zawierać następujące dokumenty:

- 1. Formularz oferty wypełniony i podpisany - wg wzoru **załącznik nr 1**.
- 2. Dokument potwierdzający wniesienie wadium.
- 3. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione **nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**. W przypadku składania oferty przez spółkę cywilną należy załączyć umowę tej spółki lub wyciąg z umowy spółki w zakresie reprezentacji spółki.
- 4. oświadczenie, o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1-3 Ustawy i o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 Ustawy - wg wzoru (**załącznik nr 2**).
- 5. Dotyczy tylko Zadania Nr.2. Na potwierdzenie spełnienia warunku w rozdziale XI ust.1 pkt 2 lit c) należy przedłożyć wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (**załącznik nr 5**).

6. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w przypadku gdy oferty nie podpisuje Wykonawca, a także gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia - dotyczy również spółek cywilnych.
7. Wykaz części zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy wraz ze zobowiązaniem do współpracy (**załącznik nr 4 i 4a**).
8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
9. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 8, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
10. Dokumenty, o których mowa w pkt 8 i 9, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
11. Oferta musi być:
 - 1) sporządzona zgodnie z wymogami określonymi w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
 - 2) napisana w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie lub komputerze;
 - 3) podpisana na wszystkich ponumerowanych stronach przez uprawnionego/ych przedstawiciela/i, a formularz ofertowy powinien być podpisany przez uprawnionego/ych przedstawiciela/i (pieczęć imienna oraz oryginalny podpis lub podpisy). Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów załączonych do niej.;
 - 4) podpisana przez uprawnionego/ych przedstawiciela/i we wszystkich miejscach, w których dokonano korekt lub skreśleń;
 - 5) złożona w nieprzejrzystej i zaklejonej kopercie lub opakowaniu, na którym należy umieścić:

nazwę i adres Zamawiającego;
nazwę i adres Wykonawcy;
podać ilość stron stanowiących ofertę,

napis: „**UTRZYMANIE ZIELENI NA TERENIE MIASTA SIERPCA W OKRESIE
od 01 kwietnia 2011 do 31 marca 2014**”

Zadanie Nr

NIE OTWIERAĆ

przed godz. 09.15 w dniu 07 marca 2011r.”

12. Każdy Wykonawca może złożyć ofertę w jednym egzemplarzu na zadanie 1 lub 2 (albo zadanie 1; albo zadanie 2; albo zadanie 1 i 2).
13. Zaleca się, aby oferta wraz z załącznikami była zespolona (zszyta lub zbindowana) w sposób uniemożliwiający jej zdekompletowanie.
14. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
15. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
16. Wykonawca powinien zapoznać się z całością specyfikacji istotnych warunków zamówienia, której integralną część stanowią załączniki.
17. Do oferty należy załączyć oryginały dokumentów lub ich kopie, poświadczone „za zgodność z oryginałem” przez uprawnionego/ych przedstawiciela/i Wykonawcy.
18. Formularz oferty wraz ze stanowiącymi jego integralną część załącznikami, zostaną wypełnione przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej specyfikacji, bez dokonywania w nich zmian przez Wykonawcę.

19. Wykonawca może wprowadzić zmiany, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty, bądź ją wycofać pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma przed terminem składania ofert pisemne powiadomienie od Wykonawcy. Wprowadzenie zmian, zamiana lub wycofanie oferty musi odbyć się na tych samych zasadach, co składanie ofert. Opakowanie musi być odpowiednio oznakowane dopiskiem: ZMIANA.

Uwagi

Oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępniane osobom trzecim, Wykonawca winien oznaczyć klauzulą: „Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 1993 r. Nr 47 poz. 211 z późn. zm.).

Wykonawcy, którzy wykonywali czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub w celu sporządzenia oferty posługiwali się osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności będą wykluczeni z postępowania (dział II ustawy).

XIII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, pytania do SIWZ i modyfikacje SIWZ.

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują drogą elektroniczną (zp@sierpc.um.gov.pl lub m.urbanski@sierpc.pl) lub za pomocą faksu (024 275-86-33) przy czym zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.
2. Każda ze stron korzystających z drogi elektronicznej lub faksowej może zażądać niezwłocznego potwierdzenia otrzymania wysłanej przez siebie korespondencji.
3. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Pytania powinny być skierowane do Zamawiającego. Odpowiedź Zamawiającego zostanie niezwłocznie udzielona Wykonawcy. Kopie odpowiedzi Zamawiającego zostaną wysłane wszystkim pozostałym Wykonawcom, którzy wg wiedzy Zamawiającego posiadają specyfikację istotnych warunków zamówienia, z podaniem treści pytania, bez ujawnienia jego źródła. Ponadto odpowiedź powyższa zostanie zamieszczona na stronie internetowej, na której opublikowano ogłoszenie o zamówieniu oraz SIWZ.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może zmodyfikować treść specyfikacji z własnej inicjatywy lub w odpowiedzi na pytania Wykonawców. Dokonaną w ten sposób modyfikację przekazuje się niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którzy wg wiedzy Zamawiającego posiadają SIWZ. Ponadto modyfikacja zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
5. Zmiany w SIWZ wynikające zarówno z odpowiedzi na pytania Wykonawców jak i zmiany dokonane z inicjatywy Zamawiającego są wiążące dla Wykonawców.

XIV. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

Upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami pracownikami Zamawiającego są:

- 1) Przemysław Burzyński, e-mail: wkm2@um.sierpc.pl - w zakresie przedmiotu zamówienia.
- 2) Mariusz Urbański, e-mail: m.urbanski@sierpc.pl - w zakresie spraw formalnych.

XV. Wymagania dotyczące wadium.

Oferta dla Zadania 1 powinna być zabezpieczona wadium w wysokości: **10 000,00 PLN.** (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100).

Oferta dla Zadania 2 powinna być zabezpieczona wadium w wysokości: **5 000,00 PLN**.
(słownie: pięć tysięcy złotych 00/100).

1. Wadium może być wniesione w formie:
 - pieniądza – przelewem na konto zamawiającego
Bank Pekao S.A. I/O Sierpc 84 1240 3204 1111 0000 2905 2796;
 - poręczeń bankowych lub poręczeń spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - gwarancji bankowych;
 - gwarancji ubezpieczeniowych;
 - poręczeń udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dn. 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U.Nr 109, poz.1158, z późn.zm.

W przypadku wadium wnoszonym w pieniądzu do oferty należy załączyć dokument potwierdzający wpłacenie wadium.
W przypadku wadium niepieniężnego dokumenty potwierdzające wpłatę wadium winny być złożone przed upływem składania ofert w oryginale u Zamawiającego (Skarbnik Miejski - Katarzyna Joniak), a w ofercie należy umieścić poświadczoną za zgodność kopię. W przypadku umieszczenia w ofercie oryginału dokumentu wadialnego, nie podlega on zwrotowi.
2. Wszelkie dokumenty zabezpieczające wadium winny być ważne przez okres związania ofertą (30 dni).
3. Zwrot wadium następuje w przypadkach określonych w art. 46 ust.1, 1a i 2 ustawy.
4. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
5. Wykonawca, którego oferta została wybrana traci wadium na rzecz zamawiającego w przypadkach określonych w art. 4a i 5 ustawy.

XVI. Termin związania ofertą.

1. Składający ofertę pozostaje nią związany do dnia podpisania umowy z wybranym Wykonawcą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu otwarcia ofert.
3. Przed upływem terminu związania, zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców z prośbą o przedłużenie terminu na czas nie dłuższy niż 30 dni.

XVII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Składanie ofert do **07.03.2011 r. do godz. 09:00** w sekretariacie Zamawiającego (pokój 12), Urząd Miejski w Sierpcu ul. Piastowska 11a.
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **07.03.2011r. o godz. 09:15** w sali konferencyjnej (pokój 14) w siedzibie Zamawiającego pod podanym wyżej adresem.
3. Oferty złożone po terminie będą zwrócone bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.
4. Ofertę składaną za pośrednictwem operatora pocztowego należy przygotować w sposób określony w ust. XII p.11 podpunkt 5) oraz przesłać w zewnętrznym opakowaniu na adres: Urząd Miejski w Sierpcu, Piastowska 11A, 09-200 Sierpc.
5. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem w szczególności potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji lub nie dostarczenia jej w terminie i w miejscu określonym w SIWZ ponosi Wykonawca.
6. Otwarcie ofert jest jawne.

7. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
9. Wyżej wymienione informacje przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

XVIII. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cenę oferty Wykonawca zobowiązany jest obliczyć na formularzu ofertowym.
2. Cena ofertowa winna być wyliczona z dokładnością do 1 grosza.
3. Cena oferty musi obejmować wszystkie koszty i składniki niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia wraz z materiałami, robocizną, pracą sprzętu, robotami towarzyszącymi, świadczeniami i usługami w tym geodezyjnymi, oraz pozostałe prace i czynności niezbędne do osiągnięcia wymaganych parametrów technicznych przedmiotu zamówienia i przekazania do użytkowania.
4. Podaną w formularzu ofertowym cenę brutto przyjmuje się jako ryczałtową, niezmienną w trakcie trwania umowy i obejmującą podatek od towarów i usług.

XIX. Zasady poprawiania omyłek

Zamawiający poprawia w ofercie niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona zgodnie z poniższymi zasadami:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, przy czym w przypadku różnic pomiędzy wartościami, Zamawiający zawsze do porównania ofert weźmie pod uwagę ceny jednostkowe,
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

XX. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

1. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
2. Przy wyborze oferty zamawiający kierował się będzie kryterium:

- cena (z VAT): **100 %**

Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna ilość punktów, jaką może osiągnąć oferta wynosi 100. Punkty będą przyznawane według następujących zasad:

Kryterium cena:

$$\text{Ilość punktów} = \frac{\text{cena najniższej złożonej oferty brutto}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \cdot 100 \text{ punktów}$$

3. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ustawy.
4. Spośród nieodrzuconych – spełniających wymagane warunki – Zamawiający wybierze ofertę, która uzyskała największą ilość punktów.

XXI. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. O wyborze oferty zamawiający zawiadamia niezwłocznie wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając informacje zgodnie z art. 92 ust. 1 ustawy.
2. Zamawiający po wyborze najkorzystniejszej oferty, przed podpisaniem umowy zażąda od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXII. Zmiany umowy

1. Katalog zasad zmian umowy
 - a) zmiana obowiązującej stawki VAT w zakresie przedmiotu zamówienia - termin związany ze zmianą
 - b) zmiana jakości lub innych parametrów charakterystycznych dla wykonywanego zamówienia lub zmiana technologii na nie gorszą niż zakładana,
 - c) aktualizacja rozwiązań ze względu na zmiany obowiązujących przepisów,
2. Wykonawca nie będzie uprawniony do żadnego przedłużenia czasu, pokrycia kosztu ani zysku, jeżeli w zakresie w jakim jego uchybienie było spowodowane przez jakikolwiek błąd lub opóźnienie ze strony Wykonawcy, włącznie z błędem lub opóźnionym dostarczeniem jakiegokolwiek dokumentu Wykonawcy.

XXIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Zamawiający zażąda od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy służącego pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji jakości przed podpisaniem umowy.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione wg wyboru Wykonawcy w formach wymienionych w art. 148 ust. 1 ustawy.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na inne formy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
4. Wysokość zabezpieczenia ustala się na 4% w stosunku do podanej w ofercie całkowitej ceny brutto.

XXIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

W toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, Wykonawcy przysługuje środek ochrony prawnej przewidziany w Dziale VI, Rozdziale 2 ustawy (art.180 - 183).

XXV. Spis załączników do niniejszej SIWZ

- | | |
|-----------------|--|
| załącznik nr 1 | - formularz oferty, |
| załącznik nr 1a | - formularz cenowy, |
| załącznik nr 2 | - oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu wymogów ustawy art. 22 i art. 24 (wzór), |
| załącznik nr 3a | - wzór umowy dla zadania 1, |
| załącznik nr 3b | - wzór umowy dla zadania 2, |

- | | |
|-----------------|--|
| załącznik nr 4 | - oświadczenie Wykonawcy - wykaz części zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy (wzór), |
| załącznik nr 4a | - zobowiązanie do współpracy podwykonawcy (wzór), |
| załącznik nr 5 | - wykaz osób (dotyczy zadania 2). |

ZAŁĄCZNIK NR 1

Sierpc dnia 2011 r.

.....
Nazwa i adres Wykonawcy
(pieczęć firmowa)

FORMULARZ OFERTY

Gmina Miasto Sierpc
09-200 Sierpc
ul. Piastowska 11A

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym opublikowanym w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 25.02.2011 o numerze 65171 – 2011 w siedzibie Zamawiającego oraz na jego stronie internetowej na:

„UTRZYMANIE ZIELENI NA TERENIE MIASTA SIERPCA W OKRESIE od 01 kwietnia 2011 do 31 marca 2014”

przedkładamy ofertę na poniższych zasadach:

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia

Zadanie 1¹

za kwotę zł słownie złotych:

.....
plus % VAT zł słownie złotych:

.....
co łącznie stanowi kwotę zł słownie złotych:

Zadanie 2²

za kwotę zł słownie złotych:

.....
plus % VAT zł słownie złotych:

.....
co łącznie stanowi kwotę zł słownie złotych:

1. Zakres robót będących przedmiotem zamówienia będziemy wykonywać w terminie:
od **30.04.2010 r.** do **31.03.2014 r.**

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń i w pełni akceptujemy warunki płatności zawarte w projekcie umowy.

¹ wypełnić jeśli dotyczy, w przeciwnym wypadku wpisać w pustych polach nie dotyczy

² wypełnić jeśli dotyczy, w przeciwnym wypadku wpisać w pustych polach nie dotyczy

3. Informujemy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. W przypadku wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązujemy się do podpisania umowy na akceptowanych przez nas warunkach, zawartych we wzorze umowy (załącznik nr 3 do SIWZ), w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego i wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie
.....
5. W przypadku odstąpienia od podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie lub odmowy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy nie będziemy zgłaszać żadnych roszczeń do wniesionego wadium.
6. Załączniki do niniejszej oferty:
 - 1)..... strona
 - 2)..... strona
 - 3)..... strona
 - 4)..... strona
 - strona
7. Oferta składa się z kolejno ponumerowanych zapisanych stron, ułożonych w kolejności określonej w SIWZ.

.....
 podpis/y/ osoby/osób upoważnionej/ych
 do występowania w imieniu Wykonawcy
 oraz pieczętka/ki imienna/e

ZAŁĄCZNIK NR 1a

Sierpc dnia 2011 r.

.....
Nazwa i adres Wykonawcy
(pieczęć firmowa)

FORMULARZ CENOWY

Zadania 1 Bieżące utrzymanie zieleni – koszenie

Gmina Miasto Sierpc
09-200 Sierpc
ul. Piastowska 11A

DOTYCZY ogłoszenia przetargu nieograniczonego „**utrzymanie zieleni na terenie miasta sierpca w okresie od 01 kwietnia 2011 do 31 marca 2014**” opublikowanego w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 25.02.2011 o numerze **65171 – 2011**

Zadania 1 Bieżące utrzymanie zieleni – koszenie:

l.p.	Okres wykonywanych prac	Zakres wykonywanych prac	CENA netto (PLN)
1.	(1) SEZON LETNI- Utrzymanie zieleni na terenie miasta Sierpca, Miesiące wiosenno-letnie okres 8 m-cy.	1) ręczne i mechaniczne koszenie trawy w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż dwa razy w miesiącu wraz z uprzątnięciem części ściętej/wyrwanej zaraz po wykonaniu w/w pracy, 2) Sukcesywne podlewanie trawników, 3) Grabienie i usuwanie liści – jesienią sukcesywnie w miarę ich opadania oraz wiosenne uprzątnięcie terenów zielonych, 4) Odchwaszczanie alejek i placów wraz z ich wyrównywaniem, 5) Oczyszczanie porastających chwastów oraz omiatanie ciągów pieszych, 6) wykonywanie trawników (z materiału dostarczonego przez zamawiającego), przygotowanie	

		gruntu, wysianie nasion, zasilanie, utrzymanie trawników wraz z ich zraszaniem, 7) bieżąca pielęgnacja drzew i krzewów, dokonywanie cięć pielęgnacyjnych w koronach drzew (usuwanie odrostów, usuwanie zasuszonych gałęzi i owocostanów i inne) wraz z uprzątnięciem zaraz po wykonaniu w/w pracy, 8) usuwanie odrostów od drzew z oczyszczaniem mis przy drzewach wraz z uprzątnięciem części ściętych zaraz po wykonaniu w/w pracy, 9) konserwacja żywopłotów z uprzątnięciem części ściętych, 10) likwidacja wysypisk śmieci, 11) stałe, w ciągu całego roku, łącznie z dniami wolnymi od pracy utrzymywanie czystości, a w szczególności zbieranie nieczystości, opróżnianie śmietniczek wraz z ich wywozem na składowisko odpadów komunalnych w Rachocinie, 12) czynności o których mowa w podpunkcie 11) wykonywane będą w porze nocnej lub wczesnych godzinach rannych w szczególności opróżnienie śmietniczek musi nastąpić do godziny 9⁰⁰, 13) w przypadkach zagrażających bezpieczeństwu publicznemu, takich jak ułamanie konarów drzew, usuwanie przyczyny niebezpieczeństwa publicznego w czasie nie dłuższym niż 1 godzina od zgłoszenia, 14) Rozrzucanie kretowisk. 15) kontrola i monitoring prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia tj. dokonywanie bieżących objazdów poniżej opisanych terenów zapewniających prawidłową pielęgnację zieleni oraz należyte utrzymanie czystości, 16) w przypadkach zagrażających bezpieczeństwu publicznemu usuwanie przyczyny niebezpieczeństwa publicznego w czasie nie dłuższym niż 1 godzina od powiadomienia przez służby miejskie, 17) bieżące utrzymanie małej architektury znajdującej się w parkach takie jak mycie i poprawianie zamocowań do podłoża wrywanych ławek i śmietniczek, 18) uprzątnięcie z terenu miasta wiatrołomów, wykrotów, odłamanych konarów i gałęzi według wskazań zamawiającego.	
2.	(2) SEZON ZIMOWY- Utrzymanie zieleni na terenie miasta Sierpca Miesiące jesienno-	1. stałe, w ciągu całego roku, łącznie z dniami wolnymi od pracy utrzymywanie czystości, a w szczególności zbieranie nieczystości, opróżnianie śmietniczek wraz z ich wywozem na składowisko odpadów komunalnych w Rachocinie, 2. czynności o których mowa w podpunkcie 1) wykonywane będą w porze nocnej lub wczesnych godzinach rannych w szczególności opróżnienie śmietniczek musi nastąpić do godziny 9⁰⁰, 3. grabienie i usuwanie liści sukcesywnie w miarę ich opadania oraz uprzątnięcie terenów	

	zimowe okres 4 m-cy	zielonych 4. w przypadkach zagrażających bezpieczeństwu publicznemu, takich jak ułamanie konarów drzew, usuwanie przyczyny niebezpieczeństwa publicznego w czasie nie dłuższym niż 1 godzina od zgłoszenia, 5. w przypadkach zagrażających bezpieczeństwu publicznemu usuwanie przyczyny niebezpieczeństwa publicznego w czasie nie dłuższym niż 1 godzina od powiadomienia przez służby miejskie, 6. bieżące utrzymanie małej architektury znajdującej się w parkach takie jak mycie i poprawianie zamocowań do podłoża wyrywanych ławek i śmietniczek, 7. uprzątnięcie z terenu miasta wiatrołomów, wykrotów, odłamanych konarów i gałęzi według wskazań zamawiającego 8. kontrola i monitoring prawidłowej realizacji w/w zadań tj. dokonywanie bieżących objazdów poniżej opisanych terenów zapewniających prawidłową pielęgnację zieleni oraz należyte utrzymanie czystości,	
C – WARTOŚĆ RYCZAŁTOWA ROCZNA (A+B) NETTO (PLN):			
KWOTA PODATKU VAT (PLN):			
D – CAŁKOWITA WARTOŚĆ RYCZAŁTOWA ZAMÓWIENIA netto (C X 3LATA) ZA WYKONANIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA WYNOSI , (słownie.....)			

A - Cena ryczałtowa sezonu letniego 100% wynagrodzenia

B - Cena ryczałtowa sezonu zimowego 20% ceny sezonu letniego

A +B = C - wartość ryczałtowa roczna

C x 3 = D - całkowita wartość ryczałtowa zamówienia netto

(A)+ (B)= (C)

(C) x (3 lata) = D

.....
Nazwa i adres Wykonawcy
(pieczęć firmowa)

O Ś W I A D C Z E N I E

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na

**„UTRZYMANIE ZIELENI NA TERENIE MIASTA SIERPCA W OKRESIE od 01
kwietnia 2011 do 31 marca 2014”**

oświadczamy, że:

spełniamy wymagania art. 22 ust.1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych tj.:

1. Posiadamy uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Posiadam/y niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy, potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
lub
przedstawiamy pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia wiedzy i doświadczenia, potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia³;
3. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania.

- tym samym spełniamy warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

.....
podpis/y osoby(osób) upoważnionej/ych
do występowania w imieniu Wykonawcy
oraz pieczęć/ki imienna/e

³ Niepotrzebne skreślić - w przypadku, gdy wykonawca będzie wykazywał dysponowanie niezbędną wiedzą i doświadczeniem albo potencjału technicznego i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, którymi dysponuje inny podmiot – Wykonawca będzie zobowiązany do wypełnienia drugiej strony niniejszego oświadczenia.

U M O W A Nr/WSK/11 (wzór)

ZADANIE NR 1

W dniu 2011 r. pomiędzy **Gminą – Miastem Sierpc**, z siedzibą w Sierpcu przy ul. Piastowskiej 11A, będącą płatnikiem VAT, Nr identyfikacyjny NIP 776 167 90 49 i uprawnioną do otrzymywania faktur VAT, zwaną dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowaną przez pełnomocnych przedstawicieli:

1. Marek Kośmider – Burmistrz
2. Zbigniew Leszczyński – Zastępca Burmistrza

a

będącym płatnikiem VAT, Nr identyfikacyjny NIP i uprawnionym do wystawiania faktur VAT, zwanym dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowanym przez pełnomocnych przedstawicieli:

1. -
2. -

została zawarta, w trybie przetargu nieograniczonego w oparciu o przepisy ustawy późn. zm. z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych, Dz. U z 2006 Nr 164 poz.1163 w wyniku wyboru oferty, dokonanego w dniu 2011 r., umowa następującej treści:

§ 1

Określenie przedmiotu zamówienia

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania prace w ramach bieżącego utrzymania zieleni na terenie miasta.
2. Wykaz terenów objętych umową wraz z określeniem podstawowego zakresu prac:

Przedmiotem zamówienia jest bieżące utrzymanie zieleni na terenie miasta Sierpca w okresie trzech lat.

Opis przedmiotu zamówienia:

- 1) ręczne i mechaniczne koszenie trawy w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż dwa razy w miesiącu wraz z uprzątnięciem części ściętej/wyrwanej zaraz po wykonaniu w/w pracy,
- 2) sukcesywne podlewanie trawników,
- 3) grabienie i usuwanie liści – jesienią sukcesywnie w miarę ich opadania oraz wiosenne uprzątnięcie terenów zielonych,
- 4) odchwaszczanie alejek i placów wraz z ich wyrównywaniem,
- 5) oczyszczanie porastających chwastów oraz omiatanie ciągów pieszych,
- 6) wykonywanie trawników (z materiału dostarczonego przez zamawiającego), przygotowanie gruntu, wysianie nasion, zasilanie, utrzymanie trawników wraz z ich zraszaniem.

- 7) bieżąca pielęgnacja drzew i krzewów, dokonywanie cięć pielęgnacyjnych w koronach drzew (usuwanie odrostów, usuwanie zasuszonych gałęzi i owocostanów i inne) wraz z uprzątnięciem zaraz po wykonaniu w/w pracy,
- 8) usuwanie odrostów od drzew z oczyszczaniem mis przy drzewach, wraz z uprzątnięciem części ściętych zaraz po wykonaniu w/w pracy,
- 9) konserwacja żywopłotów z uprzątnięciem części ściętych,
- 10) likwidacja wysypisk śmieci,
- 11) stałe, w ciągu całego roku, łącznie z dniami wolnymi od pracy utrzymywanie czystości, a w szczególności zbieranie nieczystości, opróżnianie śmietniczek wraz z ich wywozem na składowisko odpadów komunalnych w Rachocinie,
- 12) czynności o których mowa w podpunkcie 11) wykonywane będą w porze nocnej lub wczesnych godzinach rannych w szczególności opróżnienie śmietniczek musi nastąpić do godziny 9⁰⁰,
- 13) rozrzucanie kretowisk,
- 14) kontrola i monitoring prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia tj. dokonywanie bieżących objazdów poniżej opisanych terenów zapewniających prawidłową pielęgnację zieleni oraz należyte utrzymanie czystości,
- 15) w przypadkach zagrażających bezpieczeństwu publicznemu usuwanie przyczyny niebezpieczeństwa publicznego w czasie nie dłuższym niż 1 godzina od powiadomienia przez służby miejskie,
- 16) bieżące utrzymanie małej architektury znajdującej się w parkach takie jak mycie i poprawianie zamocowań do podłoża wyrwanych ławek i śmietniczek,
- 17) uprzątnięcie z terenu miasta wiatrołomów, wykrotów, odłamanych konarów i gałęzi według wskazań zamawiającego.

Lp.	Nazwa terenu	Pow. w m ²	Podstawowy zakres
1	Park wokół Jeziórek	2929	Utrzymanie
2	Pl. Europejski	2351	Utrzymanie
3	Park Solidarności	5219	Utrzymanie
4	Park jordanowski przy ul. Wiosny Ludów	3045	Utrzymanie
5	Park przed Sądem Rejonowym w Sierpcu	5940	Utrzymanie
6	Park przy kawiarni Parkowa wraz z uliczką od ul. Płockiej	1480	Utrzymanie
7	Skwer trójkątny ul. Płocka – Słowackiego	70	Utrzymanie
8	Trawnik przy ul. Słowackiego – Mickiewicza (przy posesji p. Nidzgorskich)	126	Utrzymanie
9	Skwer przy ul. Płocka – Mickiewicza	112	Utrzymanie
10	Skwer przy ul. Mickiewicza – Wyspiańskiego	175	Utrzymanie
11	Skwer przy ul. Płockiej – Br. Tułdzieckich – Mickiewicza (pomędzy Biblioteką, a Sklepem Rolnik).	533	Utrzymanie
14	Skwer z fontanną przy skrzyżowaniu ul. Płocka – Piastowska	907	Utrzymanie
15	Skwer trójkątny przy ul. Płockiej (naprzeciw cukierni pp. Bieńkowskich)	58	Utrzymanie
16	Park przy Pl. Kardynała Wyszyńskiego	4557	Utrzymanie ,
17	Skwer trójkątny przy skrzyżowaniu ul. Pl.	50	Utrzymanie

Lp.	Nazwa terenu	Pow. w m ²	Podstawowy zakres
	Kardynała Wyszyńskiego – Farna		
18	Park przy skrzyżowaniu ul. Wojska Polskiego – Kościuszki	719	Utrzymanie,
20	Park przy Pl. Chopina • Schody ze skarpy od strony ul. Narutowicza • Teren skarpy za pawilonami • Teren zielony za pawilonami	15175	Utrzymanie
21	Plac Chopina • Skwer przed halami • Zielenie za halami • Trójkąt przy rozjeździe za halami	3440	Utrzymanie ,
23	Park za dworcem PKS (pomiędzy dworcem PKS a blokiem Nr 10)	2156	Utrzymanie
24	Zaprojektowane przejście od Pl. Chopina do ul. Płockiej (przez bramę w budynku p.Domżałskiej).	727	Utrzymanie
26	Różanka przy Centralnej i trawnik od strony ul. Wiosny Ludów	165	Utrzymanie
27	Teren zielony pomiędzy ul. Piastowską – Jana Pawła II (naprzeciwko SML-W, i przed apteką)	38	Utrzymanie
28	Trawnik przy ul. Jana Pawła II 5 wraz z utrzymaniem żywopłotu.	40	Utrzymanie
29	Zieleniec wzdłuż bloku nr 14 i sklepu spożywczego naprzeciwko Urzędu Miejskiego przy ul. Piastowskiej wraz z utrzymaniem rabat kwiatowych	988	Utrzymanie,
30	Zieleniec przy ul. Kasztanowej od ul. Braci Tułodzięckich	230	Utrzymanie
31	Skwerek przy ul. Piastowskiej – naprzeciwko sklepu p. Perzyńskiej	448	Utrzymanie,
32	Skarpa przy ul. 11 Listopada – przed kioskiem RUCH	354	Utrzymanie
33	Wyspa Jeziorko	721	Utrzymanie
34	Rondo Płocka/Świętokrzyska/Witosa	426	Utrzymanie
35	Rondo Kościuszki/Kilińskiego/Głowackiego	347	Utrzymanie

- Środki ochrony roślin, nawozy itp. materiały niezbędne do prawidłowego wykonania umowy są kosztem Wykonawcy.
- Zamawiający udostępnia Wykonawcy, bezpłatnie istniejące źródła uliczne w celu poboru wody na potrzeby prawidłowego utrzymania zieleni.

§ 2

Umowa została zawarta na czas określony w terminach poniżej:

- Termin rozpoczęcia umowy – 01.04.2011.
- Termin zakończenia umowy – 31.03.2014.

§ 3

Współpraca i nadzorowanie realizacji umowy

1. Zamawiający powołuje na pracownika nadzorującego prace:
..... nr telefonu (024) 275-86-48.
2. Wykonawca ustanawia osobę upoważnioną do kontaktu w sprawach związanych z realizacją umowy w osobie..... nr telefonu, telefon kom.
.....
3. Faktura zatwierdzona przez Naczelnika Wydziału Spraw Społecznych i Komunalnych stanowić będzie podstawę wypłaty miesięcznego wynagrodzenia.

§ 4

Wypłata wynagrodzenia

1. Za wykonane prace wykonawca otrzyma wynagrodzenie miesięczne
 - 1) w miesiącach wiosenno-letnich (8 m-cy) w wysokości słownie:
.....
 - 2) w miesiącach jesienno-zimowych (4 m-ce) w wysokości słownie
..... to jest 20% kwoty wypłacanej za okres letni.
2. Podstawą do wystawienia każdej faktury będzie potwierdzenie przez Naczelnika Wydziału Spraw Społecznych i Komunalnych wykonania prac objętych umową.
3. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury w terminie 30 dni licząc od daty ich doręczenia.
4. Ustala się wystawianie jednej faktury na koniec każdego miesiąca.
5. Należności będą regulowane z konta zamawiającego – Bank PeKaO S.A. I o/Sierpc 13124032041111000029052813.
6. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie na podstawie faktur za wykonanie prac.
7. Faktury złożone będą do Zamawiającego, gdzie będą sprawdzone pod względem merytorycznym i rachunkowym.
8. Faktury wystawiane będą na imię Zamawiającego i opłacane z jego konta.
9. Dla sezonów 2012/2013 oraz 2013/2014 obowiązywać będą ceny z uwzględnieniem prognozowanego średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych podawanego w ustawie budżetowej RP. Aneks zawierający zmianą cen wynagrodzenia miesięcznego z uwzględnieniem powyższego wskaźnika przygotowuje Wykonawca i przedstawia Zamawiającemu do podpisania przed rozpoczęciem sezonu.

§ 5

Odpowiedzialność odszkodowawcza i kary umowne

1. Zamawiający w ramach nadzoru w przypadku stwierdzenia udokumentowanych zaniedbań prawidłowego wykonania prac przekaże na piśmie wraz z dokumentacją fotograficzną zastrzeżenia, które w przypadku powtórzenia się przy rekontroli (3h od momentu zgłoszenia nieprawidłowości do wykonawcy) spowodują :
 - a) pierwszy przypadek – upomnienie pisemne,
 - b) drugi przypadek - kara umowna w wysokości 25% miesięcznego wynagrodzenia,
 - c) trzeci przypadek - rozwiązanie umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
2. W przypadku nieterminowego opłacania faktur Wykonawcy przysługuje prawo do naliczenia odsetek w wysokości ustawowej.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego z wyjątkiem przyczyn określonych w § 8, w wysokości 3% wynagrodzenia umownego brutto.
4. Za nieterminową realizację faktury Wykonawcy przysługują od Zamawiającego odsetki w wysokości ustawowej.

5. Zabezpieczenie, o którym mowa w § 6 przepada na rzecz Zamawiającego w przypadku odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy. W przypadku uporczywego uchylania się Wykonawcy od usunięcia w okresie gwarancji lub rękojmi wad lub ujawnienia się wady nieusuwalnej, przepada na rzecz Zamawiającego zabezpieczenie w części określonej w § 6 ust. 8 i 9.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
 - a) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy;
 - b) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
 - c) Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy w ciągu 14 dni, licząc od daty przekazania terenów zieleni bądź bez uzasadnionych przyczyn nie kontynuuje jej, pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego;
 - d) Wykonawca przerwał realizację prac i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni
7. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w sytuacji, gdy Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, że wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.

§ 6

Zabezpieczenie należytego wykonania zamówienia i gwarancja.

1. Strony ustalają, że Wykonawca wpłaci zabezpieczenie należytego wykonania zamówienia i gwarancji w wysokości..... PLN, słownie złotych: złotych (4 % wartości przedmiotu umowy brutto), tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub dostarczy Zamawiającemu dokument, stanowiący równowartość w/w kwoty, którego termin ważności musi być równoważny okresowi realizacji przedmiotu umowy wraz z okresem obejmującej gwarancji plus 30 dni.
2. Zabezpieczenie służy zaspokojeniu wszelkich roszczeń Zamawiającego z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy. Zabezpieczenie służy także pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji jakości.
3. W szczególności Zamawiający ma prawo potrącać z zabezpieczenia przysługujące mu kary umowne, odszkodowania oraz pokrywać koszty usług wykonanych w ramach wykonawstwa zastępczego.
4. Strony postanawiają, że w przypadku, gdy Wykonawca nie wykona swoich obowiązków należytego wykonania umowy, a obowiązki te wykona zastępczo Zamawiający, to będzie On miał prawo wykorzystać na ten cel zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
5. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na całość przedmiotu umowy na okres 3 (trzech) lat, w którym to czasie Wykonawca zobowiązany będzie do naprawienia szkód powstałych na skutek wad wykonanych prac.
6. Wykonawca wystawi dokumenty gwarancyjne Zamawiającemu z dniem odbioru przedmiotu umowy.
7. Zamawiający może realizować uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
8. W przypadku ujawnienia się wad w okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązany jest przystąpić do ich usunięcia nie później niż w 7 dniu od ich pisemnego zgłoszenia przez Zamawiającego.
9. Wynikłe wady i usterki Wykonawca usunie nieodpłatnie.
10. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad i usterek.
11. W przypadku nie przystąpienia, w terminie określonym w ust. 9, do usunięcia wad, Zamawiający ma prawo zlecić ich usunięcie osobom trzecim na koszt Wykonawcy, poprzez potrącenie wartości zabezpieczenia.

12. Przed wprowadzeniem wykonawstwa zastępczego, Zamawiający przekaże na piśmie Wykonawcy informację.

§ 7

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca jest gospodarzem na terenie prowadzonych usług, a w szczególności jest zobowiązany do:
 - a) koordynowania jako Wykonawca wszystkich prac objętych niniejszą umową;
 - b) przestrzegania przepisów oraz nadzór nad higieną i bezpieczeństwem pracy na terenach objętych niniejszą umową;
 - c) przestrzegania porządku i czystości wymaganych odpowiednimi przepisami.
2. Częstotliwość wykonywania prac pielęgnacyjnych i porządkowych ma zapewnić stały estetyczny wygląd zieleńców i powinna być dostosowana do warunków atmosferycznych, pór roku i innych
3. Wykonawca oświadcza i za oświadczenie to bierze pełną odpowiedzialność, że wszyscy pracownicy wykonujący przedmiot umowy posiadają odpowiednie do zakresu umowy kwalifikacje zawodowe.
4. Wykonawca udziela gwarancji na okres 12 miesięcy na wykonywane prace w okresie obowiązywania umowy.
5. Wykonawca terminowo usunie usterki oraz wady powstałe i stwierdzone podczas kontroli, odbiorów, a także w okresie gwarancji i rękojmi.
6. Wykonawca zapewni Zamawiającemu możliwość stałej kontroli prowadzonych prac będzie stosował się do wszelkich poleceń i instrukcji pracownika nadzorującego prace.
7. Wykonawca przyjmuje pełną odpowiedzialność za skutki niewłaściwej realizacji umowy, w tym odpowiedzialność cywilną za wypadki pracowników oraz osób trzecich wynikłe w trakcie wykonywania prac.

§ 8

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy w przypadku wystąpienia istotnych okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w dniu podpisania umowy.
2. Przysługujący Zamawiającemu termin odstąpienia od umowy z przyczyn, o których mowa w ust. 1 wynosi 14 dni, licząc od daty uzyskania wiadomości o wystąpieniu tych przyczyn.
3. W wypadkach określonych w ust. 1 i 2 mają zastosowanie postanowienia:
 - a) pokrycie przez Zamawiającego wszelkich uzasadnionych wydatków poniesionych przez Wykonawcę, związanych z przygotowaniem i realizacją przedmiotu umowy;
 - b) Zamawiający zobowiązany jest do zapłacenia Wykonawcy wynagrodzenia za wykonaną część umowy;

§ 9

Zmiana umowy

1. Katalog zasad zmian umowy
 - a) zmiana obowiązującej stawki VAT w zakresie przedmiotu zamówienia - termin związany ze zmianą,
 - b) zmiana jakości lub innych parametrów charakterystycznych dla wykonywanego zamówienia lub zmiana technologii na nie gorszą niż zakładana,
 - c) aktualizacja rozwiązań ze względu na zmiany obowiązujących przepisów.
2. Wykonawca nie będzie uprawniony do żadnego przedłużenia czasu, pokrycia kosztu ani zysku, jeżeli w zakresie w jakim jego uchybienie było spowodowane przez jakikolwiek

błąd lub opóźnienie ze strony Wykonawcy, włącznie z błędem lub opóźnionym dostarczeniem jakiegokolwiek dokumentu Wykonawcy.

§ 10

1. Strony niniejszej umowy będą zwolnione z odpowiedzialności za nie wypełnienie swoich zobowiązań zawartych w umowie, jeżeli okoliczności siły wyższej będą stanowiły przeszkodę w ich wypełnieniu.
2. Strona może powołać się na okoliczności siły wyższej tylko wtedy, gdy poinformuje pisemnie drugą Stronę w ciągu 3 dni roboczych od powstania tych okoliczności.
3. Okoliczności zaistnienia siły wyższej muszą zostać udowodnione przez Stronę, która się na nie powołuje.

§ 11

1. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przeniesione na osoby trzecie bez zgody drugiej Strony wyrażonej na piśmie.
2. Strony nie mogą przenosić wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez zgody pozostałych Stron, wyrażonej na piśmie.

§ 12

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych, Kodeksu Cywilnego .

§ 13

Ewentualne spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd Gospodarczy właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, po 2 egzemplarze dla Zamawiającego i Wykonawcy.

§ 15

Integralną częścią niniejszej umowy są załączniki:

- oferta Wykonawcy;
- specyfikacja istotnych warunków zamówienia;
- formularz cenowy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

U M O W A Nr/ WSK/11 (wzór)

ZADANIE NR 2

W dniu 2011 r. pomiędzy **Gminą – Miastem Sierpc**, z siedzibą w Sierpcu przy ul. Piastowskiej 11A, będącą płatnikiem VAT, Nr identyfikacyjny NIP 776 167 90 49 i uprawnioną do otrzymywania faktur VAT, zwaną dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowaną przez pełnomocnych przedstawicieli:

1. Marek Kośmider – Burmistrz
2. Zbigniew Leszczyński – Zastępca Burmistrza

a

będącym płatnikiem VAT, Nr identyfikacyjny NIP i uprawnionym do wystawiania faktur VAT, zwanym dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowanym przez pełnomocnych przedstawicieli:

1. -
2. -

została zawarta, w trybie przetargu nieograniczonego w oparciu o przepisy ustawy późn. zm. z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych, Dz. U z 2006 Nr 164 poz.1163 w wyniku wyboru oferty, dokonanego w dniu 2011 r., umowa następującej treści:

§ 1

Określenie przedmiotu zamówienia

Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania prace w ramach bieżącego utrzymania zieleńców, rabat i gazonów wraz z miejscami pamięci narodowej

1. Wykaz terenów objętych umową wraz z określeniem podstawowego zakresu prac:

Przedmiotem zamówienia jest bieżące utrzymanie zieleńców , rabat i gazonów wraz z miejscami pamięci narodowej na terenie miasta Sierpca w okresie trzech lat.

Opis przedmiotu zamówienia:

- 1) stałe w ciągu całego roku wykaszanie chwastów i wrywanie jednorocznych samosiewów wraz z uprzątnięciem części ściętej/wyrwanej zaraz po wykonaniu w/w pracy,
- 2) koszenie trawników przyległych do rabat kwiatowych na szerokości 0.5m,
- 3) przygotowanie ziemi pod nasadzenia kwiatów na gruncie, przekopanie gleby, uzupełnienie gleby rodzimej warstwą ziemi kompostowej,
- 4) obsadzanie wymienionego w podpunkcie 3) terenu roślinami kwietnikowymi jedno- i wieloletnimi z materiału dostarczonego przez zamawiającego w ilości około 20000 sztuk rocznie,
- 5) pielęgnacja rabat obsadzonych roślinami kwietnikowymi, wykonywanie nowych rabat i renowacja już istniejących poprzez pielenie, odchwaszczanie, spulchnianie gleby, zasilanie i zwalczanie chorób i szkodników roślin, usuwanie przekwitłych części kwiatów.

- 6) sadzenie drzew i krzewów w ilościach około 300 sztuk rocznie oraz uzupełnienie żywopłotów z materiału dostarczonego przez zamawiającego z zaprawa dołów do połowy głębokości z przycięnięciem koron i korzeni drzew oraz rozplanowanie pozostałej ziemi,
- 7) usuwanie roślin po zakończeniu po zakończeniu wegetacji,
- 8) podlewanie drzew, krzewów i kwiatów w miarę potrzeb,
- 9) wykonanie innych drobnych prac ogrodniczych związanych z utrzymaniem terenów,
- 10) konserwacja kwietników i gazonów rozstawionych na terenie miasta (oczyszczenie i odnowienie - malowanie).

Lp	Nazwa terenu	Podstawowy zakres
1	Pl. Europejski	Utrzymanie i nasadzenie jednoroczne w ilości ok. 1500 szt.
2	Park jordanowski przy ul. Wiosny Ludów	Utrzymanie i nasadzenia jednoroczne w pojemniki i nasadzenia wieloletnie i uzupełnianie żywopłotów
3	Skwer za pawilonami (harmonijka od strony ul. Płockiej przy kościele Szkolnym)	Utrzymanie i nasadzenia w pojemniki
4	Skwer trójkątny przy ul. Płockiej – Mickiewicza – Br. Tułdzieckich (przed kioskiem RUCH)	Utrzymanie i Nasadzenia
5	Skwer z fontanną przy skrzyżowaniu ul. Płocka - Piastowska	Utrzymanie i nasadzenia jednoroczne ok. 5000 szt.
6	Park przy Pl. Kardynała Wyszyńskiego	Utrzymanie, nasadzenia jednoroczne ok. 4000 szt.
7	Park przy skrzyżowaniu ul. Wojska Polskiego - Kościuszki	Utrzymanie, nasadzenia jednoroczne w pojemniki
8	Park przy skrzyżowaniu ul. Reymonta – Kilińskiego – 11 Listopada i po prawej stronie ul. 11 Listopada	Urządzenie rabat kwiatowych roślinami jedno i wieloletnimi
9	Plac Chopina - Skwer przed halami - Zielenie za halami - Trójkąt przy rozjeździe za halami	Urządzenie rabat kwiatowych roślinami jedno i wieloletnimi
10	Teren zielony przy ratuszu	Urządzanie rabat kwiatowych roślinami jedno i wieloletnimi
11	Skwer przy ul. 11 listopada (za CPN)	Urządzanie rabat kwiatowych roślinami jedno i wieloletnimi
12	Zieleniec wzdłuż bloku nr 14 i sklepu spożywczego naprzeciwko Urzędu Miejskiego przy ul. Piastowskiej wraz z utrzymaniem rabat kwiatowych	Utrzymanie, nasadzenia jednoroczne
13	Zieleniec przy ul. Kasztanowej od ul. Braci Tułdzieckich	Utrzymanie
14	Skwerek na ul. Piastowskiej naprzeciwko sklepu p. Perzyńskiej	Utrzymanie, nasadzenia jednoroczne
15	Skarpa przy ul. 11 listopada – przed kioskiem RUCH	Urządzanie rabat kwiatowych roślinami jedno i wieloletnimi
16	Rabaty i zieleńce wokół budynku Urzędu Miejskiego	Urządzanie rabat kwiatowych roślinami jedno i wieloletnimi

17	Rondo im. w. Abramczyka ul. Płocka/Świętokrzyska	Utrzymanie, nasadzenia jednoroczne
18	Rondo ul. Kościuszki/Kilińskiego/Głowackiego	Utrzymanie, nasadzenia jednoroczne
19	Nisze kwiatowe w murku wzdłuż pawilonów przy ul. Płockiej (harmonijki)	Utrzymanie, nasadzenia jednoroczne

Wykaz miejsc pamięci narodowej:

1. Pomnik w Parku SOLIDARNOŚCI,
 2. Pomnik Armii Krajowej przy Szkole Podstawowej Nr 2 (z zieleńcem na rozjeździe dróg Płocka – Wiosny Ludów,
 3. Pomnik Bohaterom Ziemi Sierpeckiej na Pl. Chopina,
 4. Pomnik na Glinkach,
 5. Pomnik Poległych uczestników Powstania Listopadowego w Parku przed Sądem,
 6. Tablica na murze Klasztornym,
 7. Tablica na budynku przy ul. Jana Pawła II 15,
 8. Skwer wraz z Zieleńcem na skrzyżowaniu ulic Kościuszki i Rypińskiej,
 9. Mogiła Strzelców PW na cmentarzu parafialnym,
 10. Mogiła pomordowanych w Sierpeckim więzieniu na cmentarzu parafialnym,
 11. Zbiorowe mogiły i pomnik Żołnierzy Armii Radzieckiej na cmentarzu parafialnym,
 12. Pomnik funkcjonariuszy MO i SB na cmentarzu parafialnym,
 13. Pomnik gen Andersa w Parku za sądem.
2. Środki ochrony roślin, nawozy itp. materiały niezbędne do prawidłowego wykonania umowy są kosztem Wykonawcy.
 4. Zamawiający udostępnia Wykonawcy, bezpłatnie istniejące źródła uliczne w celu poboru wody na potrzeby prawidłowego utrzymania zieleni.

§ 2

Umowa została zawarta na czas określony w terminach poniżej:

1. Termin rozpoczęcia umowy – 01.04.2011.
2. Termin zakończenia umowy – 31.03.2014.

§ 3

Współpraca i nadzorowanie realizacji umowy

1. Zamawiający powołuje na pracownika nadzorującego prace:
..... nr telefonu (024) 275-86-48.
2. Wykonawca ustanawia osobę upoważnioną do kontaktu w sprawach związanych z realizacją umowy w osobie..... nr telefonu, telefon kom.
.....
3. Faktura zatwierdzona przez Naczelnika Wydziału Spraw Społecznych i Komunalnych stanowić będzie podstawę wypłaty miesięcznego wynagrodzenia.

§ 4

Wypłata wynagrodzenia

1. Za wykonane prace wykonawca otrzyma wynagrodzenie miesięczne
 - 1) w miesiącach wiosenno-letnich (8 m-cy) w wysokości słownie:
.....
 - 2) w miesiącach jesienno-zimowych (4 m-ce) w wysokości słownie:
..... to jest 20% kwoty wypłacanej za okres letni.

2. Podstawą do wystawienia każdej faktury będzie potwierdzenie przez Naczelnika Wydziału Spraw Społecznych i Komunalnych wykonania prac objętych umową.
3. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury w terminie 30 dni licząc od daty ich doręczenia.
4. Ustala się wystawianie jednej faktury na koniec każdego miesiąca.
5. Należności będą regulowane z konta zamawiającego – Bank PeKaO S.A. I o/Sierpc 13124032041111000029052813.
6. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie na podstawie faktur za wykonanie prac.
7. Faktury złożone będą do Zamawiającego, gdzie będą sprawdzone pod względem merytorycznym i rachunkowym.
8. Faktury wystawiane będą na imię Zamawiającego i opłacane z jego konta.
9. Dla sezonów 2012/2013 oraz 2013/2014 obowiązywać będą ceny z uwzględnieniem prognozowanego średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych podawanego w ustawie budżetowej RP. Aneks zawierający zmianę cen wynagrodzenia miesięcznego z uwzględnieniem powyższego wskaźnika przygotowuje Wykonawca i przedstawia Zamawiającemu do podpisania przed rozpoczęciem sezonu.

§ 5

Odpowiedzialność odszkodowawcza i kary umowne

1. Zamawiający w ramach nadzoru w przypadku stwierdzenia udokumentowanych zaniedbań prawidłowego wykonania prac prześle na piśmie wraz z dokumentacją fotograficzną zastrzeżenia, które w przypadku powtórzenia się przy rekontrolu (3h od momentu zgłoszenia nieprawidłowości do wykonawcy) spowodują:
 - a) pierwszy przypadek – upomnienie pisemne,
 - b) drugi przypadek - kara umowna w wysokości 25% miesięcznego wynagrodzenia,
 - c) trzeci przypadek - rozwiązanie umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
2. W przypadku nieterminowego opłacania faktur Wykonawcy przysługuje prawo do naliczenia odsetek w wysokości ustawowej.
3. W przypadku nieterminowego opłacania faktur Wykonawcy przysługuje prawo do naliczenia odsetek w wysokości ustawowej.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego z wyjątkiem przyczyn określonych w § 8, w wysokości 3% wynagrodzenia umownego brutto.
5. Za nieterminową realizację faktury Wykonawcy przysługują od Zamawiającego odsetki w wysokości ustawowej.
6. Zabezpieczenie, o którym mowa w § 6 przepada na rzecz Zamawiającego w przypadku odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy. W przypadku uporczywego uchylania się Wykonawcy od usunięcia w okresie gwarancji lub rękojmi wad lub ujawnienia się wady nieusuwalnej, przepada na rzecz Zamawiającego zabezpieczenie w części określonej w § 6 ust. 8 i 9.
7. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
 - a) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy;
 - b) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
 - c) Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy w ciągu 14 dni, licząc od daty przekazania terenów zieleni bądź bez uzasadnionych przyczyn nie kontynuuje jej, pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego;
 - d) Wykonawca przerwał realizację prac i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni.

8. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w sytuacji, gdy Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, że wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.

§ 6

Zabezpieczenie należytego wykonania zamówienia i gwarancja.

1. Strony ustalają, że Wykonawca wpłaci zabezpieczenie należytego wykonania zamówienia i gwarancji w wysokości..... PLN, słownie złotych: złotych (4 % wartości przedmiotu umowy brutto), tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub dostarczy Zamawiającemu dokument, stanowiący równowartość w/w kwoty, którego termin ważności musi być równoważny okresowi realizacji przedmiotu umowy wraz z okresem obejmującej gwarancji plus 30 dni.
2. Zabezpieczenie służy zaspokojeniu wszelkich roszczeń Zamawiającego z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy. Zabezpieczenie służy także pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji jakości.
3. W szczególności Zamawiający ma prawo potrącać z zabezpieczenia przysługujące mu kary umowne, odszkodowania oraz pokrywać koszty usług wykonanych w ramach wykonawstwa zastępczego.
4. Strony postanawiają, że w przypadku, gdy Wykonawca nie wykona swoich obowiązków należytego wykonania umowy, a obowiązki te wykona zastępczo Zamawiający, to będzie On miał prawo wykorzystać na ten cel zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
5. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na całość przedmiotu umowy na okres 3 (trzech) lat, w którym to czasie Wykonawca zobowiązany będzie do naprawienia szkód powstałych na skutek wad wykonanych prac.
6. Wykonawca wystawi dokumenty gwarancyjne Zamawiającemu z dniem odbioru przedmiotu umowy.
7. Zamawiający może realizować uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
8. W przypadku ujawnienia się wad w okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązany jest przystąpić do ich usunięcia nie później niż w 7 dniu od ich pisemnego zgłoszenia przez Zamawiającego.
9. Wynikłe wady i usterki Wykonawca usunie nieodpłatnie.
10. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad i usterek.
11. W przypadku nie przystąpienia, w terminie określonym w ust. 9, do usunięcia wad, Zamawiający ma prawo zlecić ich usunięcie osobom trzecim na koszt Wykonawcy, poprzez potrącenie wartości zabezpieczenia.
12. Przed wprowadzeniem wykonawstwa zastępczego, Zamawiający przekaże na piśmie Wykonawcy informację.

§ 7

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca jest gospodarzem na terenie prowadzonych prac, a w szczególności jest zobowiązany do:
 - a) koordynowania jako Wykonawca wszystkich prac objętych niniejszą umową;
 - b) przestrzegania przepisów oraz nadzór nad higieną i bezpieczeństwem pracy na terenach objętych niniejszą umową;
 - c) przestrzegania porządku i czystości wymaganych odpowiednimi przepisami.

2. Częstotliwość wykonywania prac pielęgnacyjnych i porządkowych ma zapewnić stały estetyczny wygląd rabat i powinna być dostosowana do warunków atmosferycznych , pór roku i innych
3. Wykonawca zobowiązany jest dokonać nasadzeń na rabatach objętych niniejszą umową do 15 czerwca każdego roku
4. Wykonawca zobowiązuje się do przedkładania harmonogramu nasadzeń Zamawiającemu celem akceptacji, stanowiących przedmiot umowy. Przedłożenie Zamawiającemu harmonogramu nasadzeń powinno nastąpić corocznie przed przystąpieniem do nasadzeń, tj. do 30 stycznia każdego roku z przedstawieniem wzorów rabat ,charakterystyki rabat dywanowych i doboru gatunkowego roślin, jakie zostaną użyte do obsadzeń.
5. Wykonawca oświadcza i za oświadczenie to bierze pełną odpowiedzialność, że wszyscy pracownicy wykonujący przedmiot umowy posiadają odpowiednie do zakresu umowy kwalifikacje zawodowe.
6. Wykonawca udziela gwarancji na okres 12 miesięcy na wykonywane prace w okresie obowiązywania umowy.
7. Wykonawca terminowo usunie usterki oraz wady powstałe i stwierdzone podczas kontroli, odbiorów, a także w okresie gwarancji i rękojmi.
8. Wykonawca zapewni Zamawiającemu możliwość stałej kontroli prowadzonych prac i będzie stosował się do wszelkich poleceń i instrukcji pracownika nadzorującego prace
9. Wykonawca przyjmuje pełną odpowiedzialność za skutki niewłaściwej realizacji umowy, w tym odpowiedzialność cywilną za wypadki pracowników oraz osób trzecich wynikłe w trakcie wykonywania prac.

§ 8

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy w przypadku wystąpienia istotnych okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w dniu podpisania umowy.
2. Przysługujący Zamawiającemu termin odstąpienia od umowy z przyczyn, o których mowa w ust. 1 wynosi 14 dni, licząc od daty uzyskania wiadomości o wystąpieniu tych przyczyn.
3. W wypadkach określonych w ust. 1 i 2 mają zastosowanie postanowienia:
 - a) pokrycie przez Zamawiającego wszelkich uzasadnionych wydatków poniesionych przez Wykonawcę, związanych z przygotowaniem i realizacją przedmiotu umowy;
 - b) Zamawiający zobowiązany jest do zapłacenia Wykonawcy wynagrodzenia za wykonaną część umowy;

§ 9

Zmiana umowy

1. Katalog zasad zmian umowy
 - a) zmiana obowiązującej stawki VAT w zakresie przedmiotu zamówienia - termin związany ze zmianą
 - b) zmiana jakości lub innych parametrów charakterystycznych dla wykonywanego zamówienia lub zmiana technologii na nie gorszą niż zakładana,
 - c) aktualizacja rozwiązań ze względu na zmiany obowiązujących przepisów,
2. Wykonawca nie będzie uprawniony do żadnego przedłużenia czasu, pokrycia kosztu ani zysku, jeżeli w zakresie w jakim jego uchybienie było spowodowane przez jakikolwiek

błąd lub opóźnienie ze strony Wykonawcy, włącznie z błędem lub opóźnionym dostarczeniem jakiegokolwiek dokumentu Wykonawcy.

§ 10

1. Strony niniejszej umowy będą zwolnione z odpowiedzialności za nie wypełnienie swoich zobowiązań zawartych w umowie, jeżeli okoliczności siły wyższej będą stanowiły przeszkodę w ich wypełnieniu.
2. Strona może powołać się na okoliczności siły wyższej tylko wtedy, gdy poinformuje pisemnie drugą Stronę w ciągu 3 dni roboczych od powstania tych okoliczności.
3. Okoliczności zaistnienia siły wyższej muszą zostać udowodnione przez Stronę, która się na nie powołuje.

§ 11

1. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przeniesione na osoby trzecie bez zgody drugiej Strony wyrażonej na piśmie.
2. Strony nie mogą przenosić wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez zgody pozostałych Stron, wyrażonej na piśmie.

§ 12

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych, Kodeksu Cywilnego .

§ 13

Ewentualne spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd Gospodarczy właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, po 2 egzemplarze dla Zamawiającego i Wykonawcy.

§ 15

Integralną częścią niniejszej umowy są załączniki:

- Oferta Wykonawcy;
- specyfikacja istotnych warunków zamówienia;

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

ZAŁĄCZNIK NR 4

.....
Nazwa i adres Wykonawcy
(pieczęć firmowa)

WYKAZ PODWYKONAWCÓW

(jeżeli Wykonawca przewiduje podwykonawstwo)

Lp.	Nazwa i adres podwykonawcy	Rodzaj i zakres powierzonych prac	Procent i wartość powierzonej części zamówienia
			 % zł
			 % zł
			 % zł
			 % zł
			 % zł
Razem			100 % zł

.....
podpis/y osoby(osób) upoważnionej/nych
do występowania w imieniu Wykonawcy
oraz pieczęć/ki imienna/e

.....
Nazwa i adres podwykonawcy
(pieczęć firmowa)

ZOBOWIĄZANIE DO WSPÓŁPRACY

Ja/My niżej podpisany/a/i

.....
(imię/ona i nazwisko/a)

działając w imieniu

.....
(nazwa firmy)

zgadzam/y się na zgłoszenie mojej/naszej firmy jako **podwykonawcy**

.....
(nazwa Wykonawcy)

przy realizacji zamówienia pn.:

**„UTRZYMANIE ZIELENI NA TERENIE MIASTA SIERPCA W OKRESIE
od 01 kwietnia 2011 do 31 marca 2014”**

oraz zobowiązuję/emy się, że w razie udzielenia zamówienia Wykonawcy będę (będziemy)
pracować przy realizacji zamówienia w zakresie opisanym w ofercie.

.....
podpis/y osoby(osób) upoważnionej/nych
do występowania w imieniu podwykonawcy
oraz pieczęć/ki imienna/imienne

ZAŁĄCZNIK NR 5

.....
Nazwa i adres wykonawcy
(pieczęć firmowa)

Wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

Lp.	Imię i nazwisko	Wykształcenie/ tytuł zawodowy	nazwę szkoły datę ukończenia szkoły	Zakres czynności wykonywanych w zamówieniu	Forma dysponowania osobą (zatrudnienie/ pisemne zobowiązanie ⁴
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

(Miejscowość i data)

podpis/y/ osoby/osób upoważnionej/ych
do występowania w imieniu Wykonawcy
oraz pieczęć/ki imienna/e

⁴ W przypadku wskazania osób innego/innych podmiotów do oddania do dyspozycji osoby/osób zdolnej do wykonania zamówienia Wykonawca, do oferty dołączy pisemne zobowiązanie