

ZATWIERDZAM

17 czerwca 2009r.

/-/

Marek Kośmider Burmistrz

Zamawiający:

**URZĄD MIEJSKI W SIERPCU
ul. PIASTOWSKA 11A
09-200 SIERPC**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**PRZETARG NIEOGRANICZONY O WARTOŚCI
WYRAŻONEJ W ZŁOTYCH PONIŻEJ 206 000 EURO**

„DOSTAWA

**SAMOCHODU CIĘŻAROWEGO ZE ZMIENNYM SYSTEMEM ZABUDOWY
I ZINTEGROWANYM SYSTEMEM ZBIÓRKI ODPADÓW**

LOCO: ZGM W SIERPCU UL. TRAUGUTTA 33”

Kod CPV: 34 14 20 00-4 Ciężarówki wyposażone w dźwig i pojazdy samowyładowcze

I. Nazwy (firmy) oraz adres zamawiającego.

Urząd Miejski w Sierpcu
ul. Piastowska 11a
09-200 Sierpc.

II. Tryb udzielenia zamówienia.

Zamówienie, zostanie udzielone w trybie przetargu nieograniczonego o wyrażonej w złotych równowartości kwoty poniżej 206.000 euro.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest *DOSTAWA SAMOCHODU CIĘŻAROWEGO ZE ZMIENNYM SYSTEMEM ZABUDOWY I ZINTEGROWANYM SYSTEMEM ZBIÓRKI ODPADÓW* przeznaczonego do obsługi składowiska odpadów w Rachocinie gm. Sierpc.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera **Załącznik 4** do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ)

IV. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

V. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.

Nie dotyczy.

VI. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalnych warunków, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VII. Informacja o umowie ramowej.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

VIII. Aukcja elektroniczna.

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

IX. Dynamiczny system zakupów.

Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

X. Termin wykonania zamówienia.

Wymagany termin wykonania zamówienia określa się na **4 miesiące od daty podpisania umowy.**

XI. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

Wymagane wykonanie minimum jednej dostawy samochodu z zabudową do Zbiórki i Transportu Odpadów „ZiTO”, udokumentowane za pomocą oświadczenia Wykonawcy

XII. Informacja o dokumentach i oświadczeniach, jakie winni dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu przygotowania ofert.

Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kserokopii.

Dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone klauzulą „**ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM**” i poświadczone przez Wykonawcę.

Oferta powinna zawierać następujące dokumenty:

1. Formularz oferty wypełniony i podpisany - **załącznik nr 1**.
2. Dokument potwierdzający wniesienie wadium.
3. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione **nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**. W przypadku składania oferty przez spółkę cywilną należy załączyć umowę tej spółki lub wyciąg z umowy spółki w zakresie reprezentacji spółki.
4. Oświadczenie o spełnieniu warunku wzięcia udziału w postępowaniu (**załącznik nr 6**).
5. Oświadczenie Wykonawcy, że spełnia wymagania art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 tej ustawy - wg wzoru **załącznik nr 2**.
6. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w przypadku gdy oferty nie podpisuje Wykonawca, a także gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia - dotyczy również spółek cywilnych.

Wpłaty z tytułu opłaty skarbowej można dokonywać na rachunek

Urzędu Miejskiego w Sierpcu w Banku Pekao SA I O/SIERPC
10124032041111000029052770 lub w kasie Urzędu Miejskiego.

7. Oferta musi być:
 - 1) sporządzona zgodnie z wymogami określonymi w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
 - 2) napisana w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie lub komputerze;
 - 3) podpisana na wszystkich ponumerowanych stronach przez upoważnionego/ych przedstawiciela/i, a formularz ofertowy powinien być podpisany przez upoważnionego/ych przedstawiciela/i (pieczęć imienna oraz oryginalny podpis lub podpisy). Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów załączonych do niej.;
 - 4) podpisana przez upoważnionego/ych przedstawiciela/i we wszystkich miejscach, w których dokonano korekt lub skreśleń;

- 5) złożona w nieprzejrzystej i zaklejonej kopercie lub opakowaniu, na którym należy umieścić:

nazwę i adres Zamawiającego;

nazwę i adres Wykonawcy;

podać ilość stron stanowiących ofertę,

napis: „*Dostawa samochodu ciężarowego ze zmiennym systemem zabudowy i zintegrowanym systemem zbiórki odpadów*
NIE OTWIERAĆ
przed godz. 10.45 w dniu 26 czerwca 2009r.”

8. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę w jednym egzemplarzu.
9. Zamawiający zaleca, aby oferta wraz z załącznikami była zespolona (zszyta lub zbindowana) w sposób uniemożliwiający jej zdekompletowanie.
10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
11. Wykonawca powinien zapoznać się z całością specyfikacji istotnych warunków zamówienia, której integralną część stanowią załączniki.
12. Do oferty należy załączyć oryginały dokumentów lub ich kopie, poświadczone „za zgodność z oryginałem” przez upoważnionego/ych przedstawiciela/i Wykonawcy.
13. Wykonawca może wprowadzić zmiany, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty, bądź ją wycofać pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma przed terminem składania ofert pisemne powiadomienie od Wykonawcy. Wprowadzenie zmian, zamiana lub wycofanie oferty musi odbyć się na tych samych zasadach, co składanie ofert. Opakowanie musi być odpowiednio oznakowane dopiskiem: ZMIANA.

Uwaga:

Oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które nie mogą być udostępniane osobom trzecim, Wykonawca winien oznaczyć klauzulą: „Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 1993 r. Nr 47 poz. 211 z późn. zm.).

XIII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz sposób udzielania wyjaśnień Wykonawcom.

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują drogą elektroniczną (zp@sierpc.um.gov.pl lub g.gorecki@um.sierpc.pl) lub za pomocą faksu (024 275-86-33) przy czym zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.
2. Każda ze stron korzystających z drogi elektronicznej lub faksowej może zażądać niezwłocznego potwierdzenia otrzymania wysłanej przez siebie korespondencji.
3. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Pytania powinny być skierowane do Zamawiającego. Odpowiedź Zamawiającego zostanie niezwłocznie udzielona Wykonawcy. Kopie odpowiedzi Zamawiającego zostaną wysłane wszystkim pozostałym Wykonawcom, którzy wg wiedzy Zamawiającego posiadają specyfikację istotnych warunków zamówienia, z podaniem treści pytania, bez ujawnienia jego źródła. Ponadto odpowiedź powyższa zostanie zamieszczona na stronie internetowej, na której opublikowano ogłoszenie o zamówieniu oraz SIWZ.

4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może zmodyfikować treść specyfikacji z własnej inicjatywy lub w odpowiedzi na pytania Wykonawców. Dokonaną w ten sposób modyfikację przekazuje się niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którzy wg wiedzy Zamawiającego posiadają SIWZ. Ponadto modyfikacja zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
5. Zmiany w SIWZ wynikające zarówno z odpowiedzi na pytania Wykonawców jak i zmiany dokonane z inicjatywy Zamawiającego są wiążące dla Wykonawców.

XIV. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

Upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami pracownikami Zamawiającego są:

- a) Grzegorz Górecki – tel.(024) 275-86-50, g.gorecki@um.sierpc.pl (godz. 8:00-15:00) w zakresie spraw formalnych,
- b) Rafał Kluska – tel.(024) 275-55-35, zgmsierpc@wp.pl (godz. 8:00-15:00) w zakresie przedmiotu zamówienia.

XV. Wymagania dotyczące wadium.

1. Oferta powinna być zabezpieczona wadium w wysokości: **8 000 złotych** (słownie: osiem tysięcy złotych 00/100).
2. Wadium może być wniesione w formie:
 - pieniądza – przelewem na konto zamawiającego
Bank Pekao S.A. I/O Sierpc 84 1240 3204 1111 0000 2905 2796;
 - poręczeń bankowych lub poręczeń spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - gwarancji bankowych;
 - gwarancji ubezpieczeniowych;
 - poręczeń udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dn. 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U.Nr 109, poz.1158, z późn.zm.

W przypadku wadium wnoszonym w pieniądzu do oferty należy załączyć dokument potwierdzający wpłacenie wadium.

W przypadku wadium niepieniężnego dokumenty potwierdzające wpłatę wadium winny być złożone przed upływem składania ofert w oryginale u Zamawiającego (Skarbnik Miejski - Katarzyna Joniak), a w ofercie należy umieścić poświadczoną za zgodność kopię. W przypadku umieszczenia w ofercie oryginału dokumentu wadialnego, nie podlega on zwrotowi.
3. Wszelkie dokumenty zabezpieczające wadium winny być ważne przez okres związania ofertą (30 dni).
4. Zwrot wadium następuje w przypadkach określonych w art. 46 ust.1 i 2 ustawy.
5. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
6. Wykonawca, którego oferta została wybrana traci wadium na rzecz zamawiającego w przypadkach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy.

XVI. Termin związania ofertą.

1. Składający ofertę pozostaje nią związany do dnia podpisania umowy z wybranym Wykonawcą, ale nie dłużej niż 30 dni.

2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu otwarcia ofert.
3. Przed upływem terminu związania, zamawiający może raz zwrócić się do wykonawców o przedłużenie terminu na czas nie dłuższy niż 30 dni.

XVII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Składanie ofert do **26.06.2009 r. do godz. 10:00** w sekretariacie Zamawiającego (pokój 12), Urząd Miejski w Sierpcu ul. Piastowska 11a.
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **26.06.2009r. do godz. 10:45** w sali konferencyjnej (pokój 14) w siedzibie Zamawiającego pod podanym wyżej adresem.
3. Oferty złożone po terminie będą zwrócone bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
4. Ofertę składaną za pośrednictwem Poczty Polskiej lub poczty kurierskiej należy przygotować w sposób określony w ust. XII ust.7 punkt 5) oraz przesłać w zewnętrznym opakowaniu na adres: Urząd Miejski w Sierpcu, Piastowska 11A, 09-200 Sierpc.
5. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem w szczególności potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji lub nie dostarczenie jej na miejsce składania ofert w terminie określonym w SIWZ ponosi Wykonawca.
6. Otwarcie ofert jest jawne.
7. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach, a ponadto dokonuje się
9. Wyżej wymienione informacje przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wnioski.

XVIII. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cenę ofertową Wykonawca zobowiązany jest obliczyć na formularzu ofertowym.
2. Wykonawca sporządzając formularz ofertowy musi uwzględnić wszystkie elementy dostawy, niezbędne do wykonania zamówienia.
3. Cena ofertowa winna być wyliczona z dokładnością do 1 grosza.
4. Cena ofertowa musi obejmować wszystkie koszty i składniki niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia oraz pozostałe prace i czynności niezbędne do osiągnięcia wymaganych parametrów technicznych przedmiotu zamówienia i przekazania do użytkownika loco ZGM Sierpc, ul. Traugutta 33.
5. Podaną w formularzu ofertowym cenę przyjmuje się jako cenę obejmującą podatek od towarów i usług, służącą porównaniu ofert.

XIX. Zasady poprawiania omyłek

Zamawiający poprawia w ofercie niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona zgodnie z poniższymi zasadami:

- 1) jeżeli cena ryczałtowa podana liczbą nie odpowiada cenie ryczałtowej podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę ryczałtową podaną słownie,
- 2) poprawia się oczywiste omyłki pisarskie,
- 3) poprawia się oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 4) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

XX. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

1. Przy wyborze oferty Zamawiający kierował się będzie kryterium:
- cena (z VAT): **100 %**

Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna ilość punktów, jaką może osiągnąć oferta wynosi 100. Punkty będą przyznawane według następujących zasad:

Kryterium cena:

$$\text{Ilość punktów} = \frac{\text{minimalna cena ofertowa brutto}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \cdot 100 \text{ pkt} \cdot 100 \%$$

2. W czasie dokonywania oceny złożonych ofert, jeżeli zajdzie taka potrzeba, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w terminie nie złożą oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub którzy złożą błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym przez siebie terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
3. Komisja dokona sprawdzenia spełnienia przez wykonawcę wymaganych warunków określonego w ust. XI. W przypadku niespełnienia, Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania na podstawie art. 24 ust.2 pkt 3 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, a oferta zostanie odrzucona.
4. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
5. Spośród nieodrzuconych – spełniających wymagane warunki – Zamawiający wybierze ofertę, która uzyskała największą ilość punktów.

XXI. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. O wyborze oferty zamawiający zawiadamia niezwłocznie wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz jej cenę.
2. Od wybranego Wykonawcy Zamawiający będzie wymagał podpisania w swojej siedzibie umowy na realizację przedmiotu zamówienia o treści wg wzoru umowy załączonego do SIWZ.

XXII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie będzie żądał zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

W toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dz. VI ustawy Prawo Zamówień Publicznych (protest).

XXIV. Zmiany umowy

1. Katalog możliwych zmian umowy
 - 1) zmiana obowiązującej stawki VAT w zakresie przedmiotu zamówienia - termin związany ze zmianą - inicjowana przez dowolną ze stron umowy,
 - 2) zmiana jakości lub innych parametrów charakterystycznych dla wykonywanego zamówienia lub zmiana technologii, systemu - poprzedzona przedstawieniem protokołu konieczności - inicjowana przez dowolną ze stron umowy,
 - 3) aktualizacja rozwiązań ze względu na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów - inicjowana przez dowolną ze stron umowy,
 - 4) zmiana terminu wykonania zlecenia - w wypadku wystąpienia okoliczności utrudniających terminową jego realizację - inicjowana przez dowolną ze stron umowy obejmująca opóźnienie przeszkoda spowodowana przez:
 - a) opóźnienia w zakresie dokonywania odbioru przez Zamawiającego,
 - b) wyjątkowo niepomyślne warunki klimatyczne,
 - c) epidemie lub działania rządowe,
 - d) siłę wyższą,
 - e) jakiegokolwiek opóźnienie, utrudnienie lub przeszkodę spowodowaną przez dające się przypisać Zamawiającemu, personelowi Zamawiającego, lub innemu podmiotowi zatrudnionemu przez Zamawiającego.
2. Wykonawca nie będzie uprawniony do żadnego przedłużenia czasu, pokrycia kosztu ani zysku, jeżeli w zakresie w jakim jego uchybienie było spowodowane przez jakikolwiek błąd lub opóźnienie ze strony Wykonawcy, włącznie z błędem lub opóźnionym dostarczeniem jakiegokolwiek dokumentu Wykonawcy.

XXV. Spis załączników do niniejszej SIWZ

- | | |
|----------------|--|
| załącznik nr 1 | - formularz oferty dla zadania I, |
| załącznik nr 2 | - oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu wymogów ustawy, |
| załącznik nr 3 | - wzór umowy, |
| załącznik nr 4 | - Specyfikacja Techniczna przedmiotu zamówienia, |
| załącznik nr 5 | - oświadczenie o spełnieniu warunków wzięcia udziału w postępowaniu. |

ZAŁĄCZNIK NR 1

..... dnia 2009 r.

.....
Nazwa i adres Wykonawcy
(pieczęć firmowa)

FORMULARZ OFERTOWY

Urząd Miejski w Sierpcu
09-200 Sierpc
ul. Piastowska 11A

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym opublikowanym w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 2009-06-17, numer ogłoszenia 93891-2009, w siedzibie Zamawiającego oraz na jego stronie internetowej na:

***„Dostawa samochodu ciężarowego ze zmiennym systemem zabudowy
i zintegrowanym systemem zbiórki odpadów przeznaczonego do obsługi
składowiska odpadów w Rachocinie gm. Sierpc”***

przedkładamy ofertę na poniższych zasadach:

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za kwotę brutto zł słownie złotych:
2. Oświadczamy, że oferowana przez nas dostawa spełnia wymogi Specyfikacji Technicznych (załącznik 4 do SIWZ), na potwierdzenie czego załączamy Kartę Techniczną dostarczanej maszyny.
3. Dostawę będącą przedmiotem zamówienia wykonamy w terminie 4 miesięcy od dnia podpisania umowy (*możliwe jest zaproponowanie terminu krótszego*).
4. Oświadczamy, że wolą naszą jest wykonanie zamówienia zgodnie z wymaganiami SIWZ, a w przypadku jakiegokolwiek rozbieżności pomiędzy treścią naszej oferty, a treścią SIWZ w parametrach dostarczanego sprzętu oświadczamy, że wolą naszą jest dostarczenie sprzętu spełniającego szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, a także zobowiązujemy się podpisać w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego umowę na akceptowanych przez nas warunkach wg wzoru załączonego do SIWZ.
5. Udzielamy gwarancji na dostarczany sprzęt na okres (nie krócej niż 36)
6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń i w pełni akceptujemy warunki płatności zawarte w projekcie umowy.

7. Prosimy o zwrot wadium (wniesionego w pieniądzu), na zasadach określonych w art.46 ustawy prawo zamówień publicznych, na następujący rachunek:

8. Załączniki do niniejszej oferty:

- 1)..... strona
- 2)..... strona
- 3)..... strona
- 4)..... strona
- 5)..... strona
- 6)..... strona
- strona
- strona

9. Oferta składa się z kolejno ponumerowanych zapisanych stron, ułożonych w kolejności określonej w SIWZ.

.....
podpis/y/ osoby/osób upoważnionej/ych
do występowania w imieniu Wykonawcy
oraz pieczętka/ki imienna/e

.....
Nazwa i adres Wykonawcy
(pieczęć firmowa)

O Ś W I A D C Z E N I E

Oświadczam, że spełniam wymagania art. 22 ust.1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych tj.:

1. Posiadam/y uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Posiadam/y niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuję/my osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Znajduję/emy się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Nie podlegam/my wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 i 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

.....
podpis/y osoby(osób) upoważnionej/ych
do występowania w imieniu Wykonawcy
oraz pieczęć/ki imienna/e

2. Wykonawca zobowiązuje się uzgodnić z Zamawiającym termin dostawy, z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem.
3. Zamawiający, bez jakichkolwiek roszczeń finansowych ze strony Sprzedawcy z tym związanych, może odmówić przyjęcia dostawy, jeżeli termin jej termin nie był z nim uzgodniony, bądź zostanie stwierdzony brak dokumentacji technicznej towaru.
4. Wykonanie dostawy zostanie potwierdzone protokołem odbioru podpisanym przez przedstawicieli stron.
5. Wszelkie dokumenty dotyczące dostawy towaru, w tym protokół, przygotowuje Wykonawca.

§ 3

Gwarancja

1. Wykonawca udzieli gwarancji na dostarczany sprzęt na okres (nie krócej niż 36 miesięcy).
2. Wykonawca udostępni serwis gwarancyjny (z opcją udostępnienia serwisu pogwarancyjnego) z czasem reakcji nie dłuższym niż 12 godzin.
3. W przypadku braku możliwości zrealizowania naprawy w terminie 7 dni od daty zgłoszenia wady, awarii lub usterki uniemożliwiającej eksploatację urządzenia Wykonawca zobowiązany jest do podstawienia sprzętu zastępczego.
4. Wykonawca zobowiązuje się, na swój koszt, dokonać wymiany towaru na nowy, wolny od wad, jeżeli w terminie 30 dni od daty zgłoszenia wady, awarii lub usterki nie może zrealizować naprawy gwarancyjnej lub, jeżeli trzykrotnie nastąpiła wada, awaria lub usterka tego samego podzespołu. Wymiana towaru nastąpi w ciągu 7 dni od daty upływu terminu naprawy gwarancyjnej lub w ciągu 14 dni od daty zgłoszenia wady, awarii lub usterki, powtarzającej się dla danego podzespołu, po raz trzeci. Towar dostarczony na wymianę musi być fabrycznie nowy, a jego parametry techniczne muszą być nie gorsze od parametrów towaru podlegającego wymianie.

§ 4

Warunki płatności

1. Za wykonanie zamówienia strony ustalają wynagrodzenie zgodne z ofertą przedstawioną przez Wykonawcę na kwotęzł (brutto) słownie
2. Faktura wystawiona zostanie na Urząd Miejski w Sierpcu, ul. Piastowska 11A, 09-200 Sierpc, po podpisaniu protokołu odbioru przez przedstawicieli stron.
3. Płatność nastąpi przelewem, na podstawie wystawionej faktury VAT, w ciągu 30 dni od daty dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego.
4. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. W przypadku zwłoki w zapłacie, Sprzedawcy przysługują odsetki ustawowe.

§ 5

Kary umowne

1. Zamawiającemu przysługują następujące kary umowne:
 - 1) za zwłokę w dostawie towaru, karę w wysokości 0,5 % wartości brutto (ustalanej na podstawie załącznika nr 1 do umowy), za każdy dzień zwłoki.
 - 2) za niedotrzymanie przez Wykonawcę terminu napraw, dostarczenia sprzętu zastępczego, wymiany towaru na nowy, wolny od wad – kary w wysokości 1% wartości brutto (ustalanej na podstawie załącznika nr 1 do umowy), za każdy dzień opóźnienia.
 - 3) za odstąpienia od umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – kary w wysokości 10 % wynagrodzenia Sprzedawcy brutto, określonego w §4 ust. 2.
2. Zwłoka w dostawie powyżej 30 dni traktowana jest jako odstąpienie od umowy.

3. Wykonawca może żądać od Zamawiającego zapłaty kary umownej za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w sposób wskazany w §4 z zastrzeżeniem okoliczności wskazanych w art. 145 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Zamawiający może dokonać potrącenia naliczonych i należnych mu kar z płatności rachunku wystawionego przez Wykonawcę, informując pisemnie o zaistniałym fakcie.
5. W razie, gdy kary umowne nie pokryją poniesionej szkody Zamawiający zachowuje możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach przewidzianych w Kodeksie Cywilnym.

§ 6

Spory

1. Wszelkie ewentualne spory między stronami, wynikające z niniejszej umowy, powinny być rozwiązane bez zbędnej zwłoki, drogą negocjacji między Stronami.
2. W przypadku niepowodzenia negocjacji, spory będzie rozstrzygał sąd właściwy miejscowo dla siedziby Kupującego.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i będą dopuszczalne w granicach unormowania art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 (Dz. U. z 2004, nr 19, poz. 177 z późniejszymi zmianami).
3. Do wzajemnego współdziałania przy realizacji Umowy strony wyznaczają:
....., tel..... reprezentującego Wykonawcę,
....., tel..... reprezentującego Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po 2 egzemplarze dla każdej ze stron.

Wykonawca

Zamawiający

.....
(pieczęć i podpisy osób
reprezentujących Wykonawcę)

.....
(pieczęć i podpisy osób
reprezentujących Zamawiającego)

Załączniki:

Formularz Ofertowy
Karta Techniczna dostarczanego towaru
Opis Przedmiotu Zamówienia

SPECYFIKACJE TECHNICZNE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Specyfikacja techniczna samochodu ciężarowego

1. Samochód ciężarowy o DMC 11 - 12 t z systemem zabudów wymiennych i żurawiem hydraulicznym za kabiną:
 - 1) zabudowa specjalistyczna do zbiórki i transportu odpadów z bocznym hydraulicznym systemem ładunkowym „ZiTO” i funkcją wywrotu do tyłu (zabudowa wymienna);
 - 2) zabudowy skrzyniowej typu wywrotka do tyłu (zabudowa wymienna).

2. Podwozie samochodu ciężarowego o DMC 11 – 12 T , fabrycznie nowy rocznik 2008 lub 2009. Wyposażenie seryjne obejmuje m.in.:
 - 1) DMC 11 - 12 T
 - 2) norma emisji spalin – EURO 4 lub EURO 5
 - 3) bez zbiornika Ad Blue
 - 4) silnik o mocy 170 – 210 kW
 - 5) kabina dzienna
 - 6) podgrzewany filtr paliwa
 - 7) płomieniowe urządzenie rozruchowe
 - 8) elektroniczny ogranicznik prędkości 85km/h
 - 9) przednie zawieszenie paraboliczne
 - 10) tylne zawieszenie paraboliczne
 - 11) opony - oś przednia 245/70R17,5
 - 12) opony - oś tylna 245/70R17,5
 - 13) układ kierowniczy lewostronny
 - 14) układ kierowniczy wspomagany hydraulicznie
 - 15) koło kierownicy z regulowaną wysokością i pochyleniem
 - 16) blokada koła kierownicy
 - 17) ABS układ zapobiegający blokowaniu kół podczas hamowania
 - 18) hamulce tarczowe osi przedniej
 - 19) hamulce tarczowe osi tylnej
 - 20) centralny zamek
 - 21) tachograf cyfrowy
 - 22) sygnał dźwiękowy załączonego biegu wstecznego w 7 – komorowej lampie tylnej
 - 23) regulacja zasięgu świateł
 - 24) wykonanie dla ruchu prawostronnego

3. System zabudów wymiennych umożliwiający wykorzystywanie 2 typów zabudów wg następującego wykazu:
 - 1) zabudowa specjalistyczna do Zbiórki i Transportu Odpadów z bocznym hydraulicznym systemem ładunkowym „ZiTO” i funkcją wywrotu do tyłu (zabudowa wymienna) wg poniższej specyfikacji:
 - a) wymiary zewnętrzne przestrzeni ładunkowej (dł. x szer. x wys.):
 - b) długość - 4500 - 4800 mm,
 - c) szerokość – 2450 – 2550 mm,

- d) wysokość - 2000 - 2300 mm,
 - e) rama pośrednia oraz rama wywrotu – ze stali o zwiększonej wytrzymałości, ocynowana ogniowo,
 - f) podłoga z blachy stalowej – lakierowana,
 - g) burty boczne aluminiowe – anodowane h 400 – 600 mm,
 - h) ściany boczne konstrukcji ażurowe, ocynkowane ogniowo, wypełnione siatką stalową, ocynkowaną, przeplataną, o wymiarach oczka 30 x 30 [mm] wewnątrz, konstrukcja skręcana,
 - i) W ścianach bocznych okna umożliwiające zbiórkę worków z odpadami,
 - j) przednia ściana wypełniona sklejką do pełnej wysokości,
 - k) dach konstrukcji ażurowy wypełniony siatką, przykręcany,
 - l) z tyłu drzwi z siatki (jak boki konstrukcji) dwuskrzydłowe z zamkami ryglowymi,
 - m) ramię hydrauliczne w dachu konstrukcji z system podnoszenia i opróżniania kosza do odpadów segregowanych o pojemności 1100 L,
 - n) zabudowa wraz z ramieniem hydraulicznym nie zaliczana do grupy urządzeń podlegających dozorowi technicznemu (wymagane pisemne zaświadczenie),
 - o) sterowanie ramieniem od strony pasażera,
 - p) siłowniki ramienia wraz z osprzętem,
- 2) zabudowa skrzyniowa typu wywrotka do tyłu (zabudowa wymienna) wg poniższej specyfikacji:
- a) wymiary zewnętrzne powierzchni ładunkowej (dł. x szer.)
 - długość – 4500 – 4800 mm,
 - szerokość – 2450 – 2550 mm,
 - b) rama pośrednia oraz rama wywrotu wykonane ze stali o podwyższonej wytrzymałości,
 - c) ocynkowana ogniowo, obrzeże dodatkowo lakierowane (kolor: siwy-ciemny),
 - d) podłoga z blachy stalowej, lakierowana,
 - e) burty aluminiowe - anodowane o wysokości h 400 - 600 mm, - 2 szt./str.,
 - f) nad przednią burtą ramka ażurowa, ocynkowana ogniowo, wypełniona siatką,
 - g) skrzynia ładunkowa z możliwością wywrotu tylnego,
 - h) system wywrotu hydrauliczny.

4. Żuraw hydrauliczny montowany za kabiną w/w pojazdu ciężarowego z następującymi parametrami technicznymi:

- 1) wysięg maksymalny 5,5- 6,5 m
- 2) wysięg/ udźwig..... 5,5 m/ min 1000 kg
- 3) żuraw wyposażony w 5-tą funkcję sterowania osprzętem – obrót rotatora

ZAŁĄCZNIK NR 5

.....
Nazwa i adres Wykonawcy
(pieczęć firmowa)

O ś w i a d c z e n i e

o spełnieniu warunków wzięcia udziału w postępowaniu

Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu i dostarczyliśmy w ciągu ostatnich trzech lat minimum jedną dostawę samochodu z zabudową do Zbiórki i Transportu Odpadów „ZiTO” wg poniższego wykazu:

Lp.	Zamawiający (nazwa i adres)	Zadanie nazwa dostarczanego sprzętu	Termin realizacji	Wartość brutto
1.				
2.				

.....
.....
.....

.....
podpis/y/ osoby/osób upoważnionej/ych
do występowania w imieniu Wykonawcy
oraz pieczęć/ki imienna/e