

BURMISTRZ MIASTA SIERPCA OGŁASZA O ZAMÓWIENIU PUBLICZNYM

Sierpc: Usługa letniego utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Sierpc
OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES:

Urząd Miejski, ul. Piastowska 11a, 09-200 Sierpc, woj. mazowieckie.

- **Adres strony internetowej zamawiającego:** www.sierpc.um.gov.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:

Usługa letniego utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Sierpc.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:

Przedmiot zamówienia obejmuje oczyszczanie jezdni i chodników, opróżnianie koszy ulicznych, inne porządkowe prace interwencyjne oraz obsługę imprez plenerowych.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

1. Prace związane z oczyszczaniem jezdni:

- 1) usuwanie z jezdni występujących na niej zanieczyszczeń przy pomocy samojezdnych zamiatarek mechanicznych z częstotliwością w miarę potrzeb lecz nie rzadziej niż jeden raz w tygodniu,
- 2) doczyszczanie ręczne w miejscach niedostępnych dla sprzętu mechanicznego,
- 3) odchwaszczanie powierzchni jezdni wraz z rynsztokami,
- 4) oczyszczanie dopływu do krat ściekowych i ścieków przy krawężnikowych,
- 5) uprzątnięcie łach piachu z ulic lub ich skrzyżowań naniesionych w wyniku nagłych obfitych opadów deszczu,
- 6) utrzymanie znajdującej się w pasach drogowych zieleni przyulicznej to jest utrzymanie trawników łącznie z dosiewaniem trawy (z materiału zakupionego przez Zamawiającego) i koszeniem w miarę potrzeb,
- 7) koszenie traw i chwastów na poboczach i rowach z częstotliwością w miarę potrzeb lecz nie rzadziej niż raz w miesiącu.

2. Prace związane z oczyszczaniem chodników:

- 1) usuwanie z chodnika występujących na nim zanieczyszczeń przy pomocy lekkiego sprzętu specjalistycznego nie powodującego uszkodzeń nawierzchni chodnika,

- 2) ręczne oczyszczanie chodników,
- 3) doczyszczanie ręczne miejsc niedostępnych dla sprzętu mechanicznego,
- 4) odchwaszczanie powierzchni chodników.
3. Opróżnianie ulicznych koszy:
 - 1) wykonywane codziennie do godz.10.00 w dni robocze i święta,
 - 2) usunięcie śmieci z koszy oraz zebranie nieczystości znajdujących się wokół nich,
 - 3) wywóz nieczystości sprzętem przystosowanym do ich transportu.
4. Inne porządkowe prace interwencyjne:
 - 1) czterokrotne wykoszenie terenów zielonych na osiedlu Niepodległości w rejonie ulicy Paderewskiego (patrz Załącznik nr 6) w terminach uzgodnionych z Zamawiającym.
 - 2) usuwanie padłych zwierząt na terenie całego miasta oraz powalonych drzew, gałęzi, szkła i innych zanieczyszczeń występujących w pasie drogowym,
 - 3) wykonywane na podstawie samodzielnie podjętych informacji lub po dokonaniem przez Zamawiającego lub Straż Miejską, Policję, Państwową Straż Pożarną zgłoszeniu telefonicznym, faksowym lub drogą elektroniczną.
 - 4) wykonywane w terminie 24 godzin od chwili zgłoszenia, a w przypadkach zagrażających bezpieczeństwu publicznemu usuwanie przyczyny niebezpieczeństwa publicznego (tryb alarmowy) niezwłocznie, jednak nie później niż w czasie 2 (dwóch) godzin od powiadomienia przez ww. służby.
5. Obsługa czterech miejskich imprez plenerowych m.in. masowych:
 - 1) sprzątniecie terenu przed imprezą,
 - 2) rozstawienie, należących do Wykonawcy, stojaków z workami w ilości adekwatnej do imprezy,
 - 3) wymiana wypełnionych worków w trakcie trwania imprezy z wystarczającą częstotliwością,
 - 4) sprzątanie śmieci z terenu imprezy podczas jej trwania (orientacyjny czas trwania imprezy - 8 godzin),
 - 5) sprzątniecie terenu imprezy oraz zbieranie śmieci pochodzących z imprezy z terenów przylegających do lokalizacji imprezy, zabranie i utylizacja zawartości worków oraz śmieci do godziny 08.00 następnego dnia po przeprowadzonej imprezie,
 - 6) zabranie stojaków na worki po zakończeniu imprezy do godziny 10.00 następnego dnia po imprezie.
6. Załącznik nr 6 do SIWZ wyszczególnia granice miasta, teren na Osiedlu Niepodległości, o którym mowa w p.4, pp. 1) oraz wykaz ulic miejskich z ich długością, powierzchnią i rodzajem nawierzchni oraz określeniem terenu do sprzątania.

II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających: tak.

- **Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówień uzupełniających**
- Dodatkowe usługi wyszczególnione w formularzu cenowym do 50% ceny zamówienia podstawowego

II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 90.61.10.00-0.

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:

Okres w miesiącach: 8.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

- **Informacja na temat wadium:** Wykonawca obowiązany jest wnieść wadium w wysokości 7.500 zł (słownie: siedem tysięcy pięćset złotych).

III.2) ZALICZKI

- **Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia:** nie

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

- **III.3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**
- **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Wykonywanie w ciągu ostatnich 3 lat prac podobnych do przedmiotu zamówienia (oczyszczanie jezdni i chodników, opróżnianie koszy ulicznych, porządkowe prace interwencyjne, obsługa imprez plenerowych) o łącznej wartości minimum 150 000 PLN brutto

- **III.3.3) Potencjał techniczny**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Wymaga się, aby wykonawca dysponował następującym sprzętem w minimalnych ilościach:
 - a) mechaniczna zamiatarka uliczna - 1 szt.,
 - b) ciągnik rolniczy przyczepą - 2 szt.,
 - c) samochód ciężarowy samowyladowczy - 1 szt.,
 - d) kosiarka spalinowa - 4 szt.,
 - e) kosa spalinowa - 3 szt.,
 - f) kosiarka rotacyjna - 1 szt.,
 - g) piła spalinowa - 2 szt.,
 - h) odkurzacz - zasysacz - 1 szt.,
 - i) dmuchawa- 1 szt.,

- **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**
- **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

- **III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:**

- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw lub usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie

- wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług lub robót budowlanych w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami

- **III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

- wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt III.4.2.

- **III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych**

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne:
nie

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna nie.

IV.3) ZMIANA UMOWY

Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: tak

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

1. Zamawiający dopuszcza zmiany Umowy w zakresie:

- 1) wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,
- 2) wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony,
- 3) wystąpienia konieczności zmiany osób (śmierć, choroba, rezygnacja lub inne zdarzenia losowe), przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne spełniające warunki określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- 4) wystąpienia konieczności zmiany osób (śmierć, choroba, rezygnacja lub inne zdarzenia losowe), przy pomocy których Zamawiający realizuje przedmiot umowy,
- 5) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie usług będących przedmiotem umowy zgodnie ze szczegółowym opisem,
- 6) zmiany danych teleadresowych Wykonawcy,
- 7) zmiany obowiązującej stawki podatku VAT,
- 8) zmniejszenia ilości usług,
- 9) poprawienia warunków gwarancji.

2. Warunki dokonania zmian Umowy:

- 1) Zasady inicjowania zmiany:
 - a) wniosek zamawiającego o dokonanie zmiany,
 - b) wniosek zamawiającego, aby wykonawca przedłożył propozycje zmiany,
 - c) wniosek wykonawcy,
- 2) Wniosek zmiany powinien zawierać:
 - a) opis zmiany,
 - b) uzasadnienie zmiany potwierdzające, że proponowana zmiana ma na celu usprawnienie usług i/lub wynika ze zmian związanych z finansowaniem zamówienia na usługi lub warunki jej dokonania określono w innych ustaleniach umowy,
 - c) koszt zmiany i sposób jego obliczenia - wpływ zmiany na wysokość wynagrodzenia,
- 3) Wykonawca nie będzie uprawniony do żadnego zwiększenia wynagrodzenia, jeżeli zmiana jest wymuszona uchybieniem czy naruszeniem Umowy przez Wykonawcę. W takim przypadku koszty dodatkowe związane z takimi zmianami ponosi Wykonawca

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: <http://bip.sierpc.pl/index.jsp?bipkod=/004> - nieodpłatnie.

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:

Urząd Miejski w Sierpcu, ul. Piastowska 11a, 09-200 Sierpc – w cenie 50 PLN.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:

17.03.2010 godzina 09:00, miejsce: Urząd Miejski w Sierpcu, ul. Piastowska 11a, 09-200 Sierpc, sekretariat Zamawiającego (pokój 12).

IV.4.5) Termin związania ofertą:

okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej: .nie dotyczy

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie

**Zastępca Burmistrza
miasta Sierpca**

(-)

Zbigniew Leszczyński

Sierpc, dn. 2marca 2010r.

wywieszono na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego 2 marca 2010 o godz.14:00