

## O G Ł O S Z E N I E

w sprawie: **OTWARTEGO KONKURSU OFERT NA REALIZACJĘ ZADANIA PUBLICZNEGO** określonego w uchwale nr 365/XLIX/2013 Rady Miejskiej Sierpc z dnia 23 października 2013r. w sprawie: szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania.

### **Burmistrz Miasta Sierpc**

na podstawie art. 13 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2010r. Nr 234 poz. 1536 ze zmianami)

#### z a p r a s z a

organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie działające na terenie Miasta Sierpc do uczestnictwa w otwartym konkursie ofert na realizację zadania publicznego w latach 2014-2015

#### **RODZAJ ZADANIA:**

**Świadczenie w miejscu zamieszkania usług opiekuńczych dla osób chorych i w podeszłym wieku zamieszkałych na terenie miasta Sierpc.**

Zakres usług obejmuje w szczególności:

1. Zaspokajanie codziennych potrzeb życiowych podopiecznego, a w szczególności: utrzymywania czystości w pomieszczeniach podopiecznego, przygotowanie posiłków z uwzględnieniem diety, zakup artykułów spożywczych i innych, potrzebnych w gospodarstwie domowym, pomoc przy spożywaniu posiłków, pranie bielizny osobistej i pościelowej podopiecznego, załatwianie spraw urzędowych.
2. Opiekę higieniczno-sanitarną, a w szczególności: mycie i kąpiel, zmiana bielizny osobistej i pościelowej, układanie chorego w łóżku, prześcielanie łóżka, zapobieganie powstawaniu odleżyn i odparzeń, pomoc w załatwianiu potrzeb fizjologicznych.
3. Pielęgnację zaleconą przez lekarza.
4. Pomoc w podtrzymywaniu psychofizycznej kondycji osoby, a w tym: podtrzymywanie indywidualnych zainteresowań podopiecznego, organizowanie i podtrzymywanie kontaktów sąsiedzkich podopiecznego, organizowanie spacerów, czytanie.

#### **Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania.**

W roku 2014 na realizację zadania publicznego objętego niniejszym programem przeznaczona jest kwota 577.395 zł. Środki na realizację zadania w 2015r. wyniosą nie więcej niż 592.400 zł. Dokładna kwota przeznaczona na realizację tego zadania zostanie określona do dnia 28 grudnia 2014r.

W ramach powyższej kwoty zostanie wykonane ok. 41 242 godziny usług opiekuńczych rocznie tj. ok. 3 437 godzin miesięcznie przez okres od 1 stycznia 2014 roku do 31 grudnia 2014 roku zaś w roku 2015 wysokość tych godzin zostanie określona w terminie go 28 grudnia 2014 roku.

#### **Zasady przyznawania dotacji/ zlecenia wykonania zadania**

Usługi opiekuńcze są świadczone na podstawie zlecenia Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sierpcu, w układzie godzinowym, indywidualnie dla każdego z podopiecznych, w dni powszednie, a w razie potrzeby również w ramach dyżurów sobotnio-niedzielnym i w święta.

Wynagrodzenie za wykonanie zadania będzie przekazywane co miesiąc za miesiąc poprzedni w wysokości odpowiadającej iloczynowi ilości wykonanych usług i ceny za 1 godzinę usługi na rachunek bankowy Zleceniobiorcy

### **Termin i warunki realizacji zadania**

Zadanie powinno być realizowane w terminie od 1 stycznia 2014 roku do 31 grudnia 2015 roku. Przewiduje się wykonanie ok. 41 242 godziny usług opiekuńczych rocznie tj. ok. 3 437 godzin miesięcznie przez okres od 1 stycznia 2014 roku do 31 grudnia 2014 roku zaś w roku 2015 wysokość tych godzin zostanie określona w terminie go 28 grudnia 2014 roku.

Dopuszcza się możliwość przedstawiania ofert częściowych:

zadanie pierwsze obejmuje realizację 1 718 godzin usług opiekuńczych miesięcznie przez okres od 1 stycznia 2014 roku do 31 grudnia 2014 roku a w roku 2015 ilość godzin zostanie określona do dnia 28 grudnia 2014r.

zadanie drugie jest równoważne zadaniu pierwszemu.

### **Termin i tryb składania ofert:**

1 W konkursie mogą brać udział podmioty wymienione w art.3 ust.2 i 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie

2. Oferent winien być uprawniony do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymogami ustawowymi i nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz.907 ze zmianami).

4. Oferent winien posiadać uprawnienia do wykonywania usług opiekuńczych, niezbędną wiedzę i doświadczenie, a także potencjał techniczny i pracowników zdolnych do wykonywania usług opiekuńczych w domu podopiecznego.

5. Oferta winna obejmować całość lub połowę określonej w ogłoszeniu liczby godzin usług opiekuńczych.

6. Oferta powinna zawierać w szczególności:

a) szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego;

b) termin i miejsce realizacji zadania publicznego, harmonogram działań;

c) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

d) informacje o wcześniejszej działalności organizacji pozarządowej lub podmiotów składających ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie publiczne;

e) informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania oraz o planowanej wysokości środków finansowych na realizację danego zadania pochodzących z innych źródeł;

f) deklarację o zamiarze osiągnięcia lub nieosiągnięcia zysku przy realizacji zadania.

7. Do oferty należy dołączyć:

a) aktualny dokument potwierdzający prawo podmiotu do występowania w obrocie prawnym lub uwierzytelniony odpis dokumentu o rejestracji tej formy działalności

usługowej np. aktualny wyciąg z rejestru lub zaświadczenie (ważny do 3 miesięcy od daty uzyskania ),

b) pisemne oświadczenie, że oferent:

~w ciągu ostatnich trzech lat nie wyrządził innemu podmiotowi szkody nie wykonując umowy lub wykonując ją z nienależytą starannością,

~nie jest podmiotem w odniesieniu do którego podjęto postępowanie upadłościowe,

~nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art.24 ustawy Prawo zamówień publicznych.

c) aktualny dokument określający cel i zadania podmiotu np. statut, umowa spółki,

d) oświadczenie oferenta złożone pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań, iż nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie społeczne albo, że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności,

e) polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że oferent jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie niższą niż 50% rocznych kosztów wykonania usługi oraz zobowiązanie kontynuowania ubezpieczenia przez cały okres trwania umowy,

f) oświadczenie, że usługi opiekuńcze z ramienia oferenta świadczyć będą tylko osoby posiadające kwalifikacje niezbędne do świadczenia usług opiekuńczych i co najmniej roczny staż w wykonywaniu usług, wraz z imiennym wykazem osób świadczących usługi wraz z określeniem ich kwalifikacji, adresu zamieszkania oraz podania okresu od jakiego świadczą takie usługi w imieniu oferenta;

g) sprawozdanie finansowe i merytoryczne z działalności podmiotu za ubiegły rok;

h) potwierdzenie, że oferent realizował podobne zadania przez ostatnie dwa lata wraz z załączeniem opinii wystawionych przez podmioty zlecające te zadania,

i) określenie stawki za jedną godzinę wykonania usługi wraz z ze sposobem kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania

j) osoba działająca w imieniu oferenta powinna posiadać stosowne pisemne pełnomocnictwo,

k) informację o zakresie i sposobie nadzoru nad pracownikami świadczącymi usługi opiekuńcze i zabezpieczeniu właściwego wykonania usług ( dotyczy również gwarancji natychmiastowych zastępstw oraz dyżurów popołudniowych, sobotnio-niedzielnych lub świątecznych w miarę potrzeb usługobiorców)

9. Ofertę należy złożyć na obowiązującym druku będącym załącznikiem do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie określenia wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011r. nr 6 poz 25 ). Ofertę sporządza się w języku polskim, na maszynie lub komputerze.

10. Każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę, w razie złożenia większej ilości ofert wszystkie one podlegają odrzuceniu,

11. W przypadku, gdy oferent dołącza do oferty jako załącznik kopię dokumentu, kopia ta winna być czytelna i poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń w imieniu oferenta.

12. Wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenia, winny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela oferenta.

13. Wszystkie załączniki do oferty powinny być podpisane, ponumerowane i zszyte.

14. **Oferty** należy składać w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Sierpcu , ul. Piastowska 11a w zaklejonych kopertach z adresem i telefonem kontaktowym i z napisem „KONKURS NA ŚWIADCZENIE W MIEJSCU ZAMIESZKANIA USŁUG OPIEKUŃCZYCH DLA OSÓB CHORYCH I W PODESZŁYM WIEKU ZAMIESZKAŁYCH NA TERENIE

MIASTA SIERPCA". Termin składania ofert: 16 grudnia 2014 roku do godz.15.00 (decyduje data i godzina wpływu do sekretariatu).

15. Druk oferty realizacji zadania publicznego można pobrać ze strony internetowej Urzędu Miejskiego w Sierpcu [www.sierpc.pl](http://www.sierpc.pl) lub [www.um.sierpc.pl/bip](http://www.um.sierpc.pl/bip). Może być również pobrany w Wydziale Spraw Komunalnych i Mieszkaniowych Urzędu Miejskiego pokój nr 29.
16. Oferty złożone na innych drukach, niekompletne, lub złożone po terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.
17. Oferent przystępuje do konkursu w chwili złożenia oferty.
- 18.. Oferent może wycofać swą ofertę przed rozstrzygnięciem konkursu.

#### **Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty**

1. Otwarcie ofert nastąpi dnia 17 grudnia 2013 r. godz. 9.00 w siedzibie zamawiającego.
2. Rozpoczęcie negocjacji w ramach II etapu konkursu nastąpi w dniu 17.12.2014r. o godz. 10.00 w siedzibie zamawiającego. Obecność oferentów przy odczytaniu decyzji komisji o dopuszczeniu do II etapu postępowania konkursowego jest konieczna.
3. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi po zakończeniu negocjacji z poszczególnymi oferentami i wybraniu przez komisję konkursową najkorzystniejszej oferty na świadczenie usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania. Wybór najkorzystniejszej ofert zostanie dokonany nie później niż w ciągu 14 dni od upływu terminu na składanie ofert.
4. Przy ocenie ofert komisja bierze pod uwagę następujące kryteria:
  - ocenia możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta;
  - ocenia przedstawioną kalkulacja kosztów realizacji zadania w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania ( proponowana cena za jedną godzinę świadczonej usługi);
  - ocenia proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób przy udziale których oferent będzie realizował zadanie;
  - uwzględnia planowany udział środków finansowych własnych lub pochodzących z innych źródeł na realizację zadania;
  - uwzględnia planowany przez oferenta wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;
  - uwzględnia analizę i ocenę realizacji podobnych zadań publicznych, które oferent realizował w latach poprzednich, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.
5. Protokół z posiedzenia komisji wraz z propozycją wybranych ofert jest przekazywany Burmistrzowi Miasta Sierpca, który podejmuje ostateczną decyzję
6. Wyniki Konkursu przedstawione zostaną na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Sierpcu oraz zostaną opublikowane na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Sierpcu: [www.sierpc.pl](http://www.sierpc.pl) lub [www.um.sierpc.pl/bip](http://www.um.sierpc.pl/bip)

#### **Informacja o zrealizowanych usługach opiekuńczych w roku 2012 i 2013 i związanych z nimi kosztami**

1. w roku 2012 zostało zrealizowane 42 770 godzin usług opiekuńczych u 84 osób na kwotę 556.000 zł
2. od 1 stycznia do 31 października 2013r zrealizowano 35779 godzin usług opiekuńczych na kwotę 483016,50 zł

BURMISTRZ  
*Marek Kośmider*