

OGŁOSZENIE

w sprawie **OTWARTEGO KONKURSU OFERT NA REALIZACJĘ ZADAŃ PUBLICZNYCH** określonych w uchwale Rady Miejskiej w Sierpcu z dnia 30 grudnia 2013 roku Nr 394/LV/2013 w sprawie uchwalenia "Rocznego Programu Współpracy Miasta Sierpc z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2014"

Burmistrz Miasta Sierpca

na podstawie art. 13 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234 poz. 1536 ze zmianami)

z a p r a s z a

organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie działające na terenie Miasta Sierpca **do uczestnictwa w otwartym konkursie ofert na realizację zadań publicznych w roku 2014.**

Zlecenie wykonania zadania publicznego nastąpi w formie wsparcia wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.

Rodzaj zadania

I. Działania z zakresu „Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu oraz turystyki”:

- Wspieranie działalności klubów sportowych.
- Wspieranie szkoleń sportowych, udziału w zawodach i rozgrywkach sportowych.
- Pomoc w organizacji wypoczynku zawodników poprzez dofinansowanie obozów sportowo-rekreacyjnych.
- Udział w organizacji masowych imprez sportowo-rekreacyjnych, turniejów, olimpiad oraz innych imprez o podobnym charakterze.

W przypadku wyboru oferty, realizacja zadania nastąpi w trybie wspierania wykonywania zadania.

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania:

1. Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu oraz turystyki

- zadania w zakresie kultury fizycznej i sportu - **80.500,00 zł**
2. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych w trybie art. 19a ustawy stanowi najwyżej 20% dotacji planowanych w roku 2014.
 3. Ostateczną kwotę środków przeznaczonych na realizację zadań publicznych objętych niniejszym programem zweryfikuje uchwała budżetowa Miasta Sierpc na 2014 r.

Zasady przyznawania dotacji/ zlecenia wykonania zadania

1. Zlecenia zadania i udzielenie dotacji następuje z odpowiednim zastosowaniem przepisów art. 16 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz U z 2010 roku Nr 234 poz. 1536).
2. Zasady przyznawania dotacji zostały określone w Zarządzeniu Nr 2/WSK/2014 Burmistrza Miasta Sierpca z dnia 2 stycznia 2014 roku w sprawie Regulaminu Otwartego Konkursu Ofert na realizację zadań publicznych oraz Zarządzenia Nr 1/WSK/2014 Burmistrza Miasta Sierpca z dnia 2 stycznia 2014 roku w sprawie powołania Komisji Konkursowej do wyboru ofert na wykonanie zadań publicznych związanych z realizacją zadań samorządu gminy w 2014 roku przez organizacje prowadzące działalność pożytku publicznego na realizację zadań publicznych.
Treść zarządzeń dostępna na stronie internetowej
3. Wysokość dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku oferentowi przysługuje prawo negocjowania zmniejszenia zakresu rzeczowego zadania lub rezygnacji z jego realizacji.
4. Burmistrz Miasta Sierpca może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, iż rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.
5. **W przypadku wyboru ofert do realizacji kwota dofinansowania ze strony Gminy Miasto Sierpc nie może przekroczyć 50% rzeczywistych kosztów.**
Powyższe nie dotyczy organizacji działających na rzecz osób niepełnosprawnych oraz realizujących bezpośrednio programy profilaktyki zdrowotnej.
6. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania reguluje umowa zawarta pomiędzy oferentem a Gminą Miasto Sierpc.

Termin i warunki realizacji zadania.

1. Zadanie winno być realizowane w 2014 roku z zastrzeżeniem, iż szczegółowe terminy wykonania zadań określone zostaną w umowach.
2. Zadanie winno być realizowane z największą starannością zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi standardami i przepisami w zakresie opisanym w ofercie.
3. Zadanie winno być realizowane dla jak największej liczby mieszkańców Sierpca.

Termin i tryb składania ofert.

1. W konkursie mogą brać udział podmioty określone w art.11 ust. 3 ustawy z 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz U. z 2010 roku Nr 234 poz. 1536).
2. Podmioty uprawnione do udziału w postępowaniu konkursowym, składają pisemne oferty realizacji zadania (odrębnie na każde zadanie) wg wzoru określonego w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego (Dz. U. z 2011 roku Nr 6 poz. 25).

Prawidłowo i kompletnie wypełniony formularz oferty winien być podpisany przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli zgodnie z wyciągiem Krajowego Rejestru Sądowego lub rejestru Starosty Sierpeckiego

3. Oferta powinna zawierać w szczególności:

- 1) szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji
- 2) termin i miejsce realizacji zadania publicznego;
- 3) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego;
- 4) informację o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie;
- 5) informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania, w tym o wysokości środków finansowych uzyskanych na realizację danego zadania z innych źródeł;
- 6) deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania.

4. Oferty muszą być podpisane i opieczątowane.

5. Do oferty należy dołączyć:

- 1) Aktualny wypis lub odpis z właściwego rejestru, *(ważny 3 m-ce od daty wystawienia)*
- 2) Aktualny statut
- 3) Kserokopia protokołu z ostatniego walnego zebrania wraz z listą obecności sprawozdaniem merytorycznym i finansowym za ostatni rok.
- 4) Zaświadczenie z właściwego Oddziału Zakładu Ubezpieczeń potwierdzające, że podmiot ubiegający się o dotację nie zalega z opłacaniem opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne albo społeczne lub zaświadczenie, że ubiegający się o dotację uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie bądź rozłożenie na raty zaległych płatności *(ważne 6 tygodni od daty uzyskania)*.
- 5) Pełnomocnictwa do działania w imieniu organizacji *(niezbędne są w przypadku, gdy umowę o dotację podpisują osoby inne niż umocowane do reprezentacji zgodnie z wpisem do rejestru organizacji)*.
- 6) Pisemne oświadczenie osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu danego podmiotu o nie prowadzeniu przeciwko podmiotowi ubiegającemu się o udzielenie dotacji egzekucji na podstawie przepisów prawa cywilnego.

WSZYSTKIE ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU, BĘDĄCE KOPIAMI ORYGINALNYCH DOKUMENTÓW WYMAGAJĄ POŚWIADCZENIA ICH NA KAŻDEJ STRONIE ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM WYKONANEGO PRZEZ WNIOSKODAWCĘ.

1. Oferty należy składać w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Sierpcu ul. Piastowska 11 a, 09 – 200 Sierpc, pokój nr 12 w zamkniętych kopertach, opatrzonych napisem „Konkurs” oraz nazwą zadania *(należy wpisać nazwę zadania z tekstu ogłoszenia konkursowego)* – osobiście lub drogą pocztową w terminie do dnia 28 lutego 2014 roku do godz. 15.00 decyduje data wpływu do urzędu.
2. Druk oferty realizacji zadania publicznego można pobrać ze strony internetowej Urzędu Miejskiego w Sierpcu www.sierpc.pl lub <http://bip.sierpc.pl/>
Może być również pobrany w Wydziale Spraw Komunalnych i Mieszkaniowych Urzędu Miejskiego w Sierpcu pokój nr 29.
3. Oferty złożone na innych drukach, niekompletne lub złożone po terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.

Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert.

1. Wybór ofert zostanie dokonany w ciągu 15 dni od upływu terminu na składanie ofert.
2. Wszystkie oferty spełniające kryteria formalne są oceniane przez komisję konkursową powołaną przez Burmistrza Miasta Sierpca.
3. Przy ocenie ofert Komisja bierze pod uwagę następujące kryteria:
 - 1) Wartość merytoryczną projektu – zasadność jego realizacji w odniesieniu do obowiązkowych zadań gminy, zakres rzeczowy adresatów i zgodność z niniejszym ogłoszeniem.
 - 2) Ocenę możliwości realizacji zadania w tym posiadanie zasobów kadrowych i rzeczowych
 - 3) Ocenę przedstawionej we wniosku kalkulacji kosztów (rodzaj i celowość planowanych kosztów)
 - 4) Wysokość wkładu własnych środków finansowych oraz oczekiwanej od Gminy dotacji
 - 5) Doświadczenie oferenta w realizacji przedsięwzięć o podobnym charakterze i zasięgu oraz ocena dotychczasowej współpracy z Gminą Miasto Sierpc (analiza wykonania zadań realizowanych przez podmiot w okresie poprzednim z uwzględnieniem rzetelności i terminowości ich realizacji).
 - 6) Współpracę z innymi podmiotami podczas realizacji zadania.
2. Komisja przedstawia własną propozycję wysokości dotacji na realizację poszczególnych projektów.
3. Protokół z posiedzenia Komisji wraz z propozycją kolejności realizacji wniosku i maksymalnej wysokości dotacji jest przekazywany Burmistrzowi Miasta Sierpca, który podejmuje ostateczną decyzję.

Zestawienie wysokości środków na realizację zadań w roku 2013

- Zadanie nr I – Upowszechnianie kultury fizycznej - 198.500,00 zł
- Zadanie nr II – Działania z zakresu „Kultura, edukacja wspieranie społeczności lokalnych” - 11.400,00 zł
- Zadanie nr III - Kolonie i Obozy oraz inne formy wypoczynku dzieci i młodzieży szkolnej a także szkolenia młodzieży - 7.495,00 zł
- Zadanie nr IV – Ochrona i promocja zdrowia - 11.729,00 zł

Postanowienia końcowe.

1. Wyloniony podmiot będzie zobowiązany pod rygorem rozwiązania umowy do zamieszczania we wszystkich drukach i materiałach reklamowych związanych z realizacją zadania (plakatach, zaproszeniach, regulaminach, komunikatach itp.), a także w ogłoszeniach prasowych, reklamach itp. informacji, o tym, że zadanie jest dotowane przez Gminę Miasto Sierpc.
2. Dotowany podmiot, zobowiązany będzie do :
 - 1) Prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo – księgowej środków finansowych otrzymanych na realizację zadania zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości.
 - 2) Dostarczenia na wezwanie właściwej komórki organizacyjnej Urzędu Miejskiego w Sierpcu oryginałów dokumentów (faktur, rachunków) oraz dokumentacji, o której mowa wyżej , celem kontroli prawidłowości wydatkowania dotacji oraz kontroli prowadzenia właściwej dokumentacji z nią związanej,
 - 3) Kontroli, o której mowa wyżej, nie ogranicza prawa Gminy do kontroli całości realizowanego zadania pod względem finansowym i merytorycznym.

3. Wyniki konkursu przedstawione zostaną na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Sierpcu oraz zostaną opublikowane na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Sierpcu :www.sierpc.pl lub <http://bip.sierpc.pl/> (organizacje pozarządowe/Konkursy/ Otwarte konkursy ofert na realizację zadań publicznych/2014)

Burmistrz Miasta Sierpca zastrzega sobie prawo odwołania konkursu ofert w całości lub w części, przedłużenia terminu składania ofert, zmiany terminu i otwarcia ofert oraz terminu rozstrzygnięcia konkursu.

Sierpc, 7 luty 2014 roku.

BURMISTRZ

Marek Kośmider