

SPRAWOZDANIE

z prac Burmistrza Miasta Sierpca

w okresie 27 listopada 2015r.- 23 grudnia 2015r.

I. GOSPODARKA GRUNTAMI

1. Wydano 4 wypisy i wyrisy z Miejscowych Planów Zagospodarowania Przestrzennego.
2. Poinformowano 12 użytkowników o opłatach za wieczyste użytkowanie nieruchomości.
3. Zaksięgowano 17 wezwań do zapłaty za użytkowanie wieczyste.
4. Wysłano 14 wezwań do zapłaty za użytkowanie wieczyste.
5. Nadano numerację porządkową dla 1 nowo wybudowanego lub projektowanego budynku mieszkalnego.
6. Przygotowano 5 projektów Uchwał Rady Miejskiej.
7. Przygotowano 7 pism związanych z wyjaśnieniami, interpretacjami, opiniami dotyczącymi gospodarowania nieruchomościami.
8. Wydano 1 postanowienie uzgadniające wstępny projekt podziału nieruchomości.
9. Wydano 1 decyzję zatwierdzających podział nieruchomości.
10. Zawarto 2 umowy zleceń.
11. Wydano 9 zaświadczeń o przeznaczeniu nieruchomości w Miejscowym Planie Zagospodarowania Przestrzennego.
12. Przeanalizowano 9 aktów notarialnych w celu naliczenia opłaty planistycznej.
13. Wydano 1 decyzję w sprawie ustanowienie trwałego zarządu (Miejskie Przedszkole Nr 2 w Sierpcu).
14. Przygotowano sprawozdania dotyczące wykonania planu dochodów budżetowych z dzierżaw i wieczystego użytkowania.
15. Przygotowano sprawozdania o stanie należności oraz wybranych aktywów finansowych.

16. Wydałem zarządzenia w sprawach:
- sprzedaży nieruchomości w drodze bezprzetargowej, oznaczonej jako działka nr 145/2 położonej w Sierpcu przy ul. Narutowicza;
 - zamiany nieruchomości niezabudowanej, będącej własnością Gminy Miasto Sierpc, oznaczonej jako działki nr 751/10, 751/12, 751/8 położonych w Sierpcu przy ulicy Reymonta o wartości **62 484,00 zł** (brutto), na rzecz działek będących własnością osoby fizycznej, oznaczonej jako działki nr 751/13, 752/2, 751/5 położonych w Sierpcu przy ulicy Reymonta o wartości **31 600,00 zł** (brutto).

II. HANDEL

1. Dokonano 61 wpisów do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w tym
 - 5 wpisów do CEIDG;
 - 27 zmian wpisu;
 - 15 zawieszeń działalności gospodarczej;
 - 5 wznowień działalności gospodarczej;
 - 6 likwidacji działalności gospodarczej.
2. Biuro Obsługi Interesanta przyjęło 726 wniosków, podań i pism w sprawach dot.:
 - mieszkań komunalnych – 11;
 - umowy najmu – 4;
 - wycięcia drzewa – 2;
 - deklaracji podatkowych – 244;
 - ilości hektarów przeliczeniowych, nieposiadaniu gospodarstwa rolnego i niezaleganiu w podatkach – 9;
 - sprawozdań finansowych – 9;
 - deklaracji na odpady komunalne - 71;
 - udostępnienia danych osobowych – 7;
 - korespondencji do USC – 24;
 - oświadczenia o braku zorganizowanego zakładu – 3;
 - zameldowania/wymeldowania- 12;
 - zorganizowania zgromadzenia – 1;

- skierowania na leczenie – 16;
- zasilenia rachunku bankowego – 12;
- zwrotu nadpłaty – 10;
- wynagrodzenia nauczycieli – 10;
- zmian w budżecie- 16;
- liczby uczniów – 2;
- podziału działki - 2;
- warunków zabudowy/ dzierżawy – 3;
- zakończenia budowy- 1;
- zatrudnienia w gospodarstwie rolnym- 3;
- zapomogi socjalnej – 4;
- sprawach różnych – 39;
- faktur- 74.

III. INWESTYCJE

1. *Z Zakładem Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Sp. z o.o. z Sierpca* zawarto umowę na remont chodnika przy ul. J. Bema, za kwotę **35 000,00 zł** brutto.
2. *Z Panem Stanisławem Nastątkiem* zawarto umowę na pełnienie nadzoru inwestorskiego w specjalności drogowej przy remoncie chodnika przy ul. J. Bema, za kwotę **1 000,00 zł** brutto.
3. *Z Pracownią Architektoniczną Królikowski i Jaworski s.c. z Płocka* zawarto umowę na wykonanie wielobranżowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej rozbudowy i przebudowy budynku Miejskiego Przedszkola Nr 3 w Sierpcu, za kwotę **51 660,00 zł** brutto.
4. *Z Firmą Projektowo – Usługową PROBUD* zawarto umowę na wykonanie dokumentacji: Budowa ul. Narutowicza w m. Sierpc – aktualizacja cen oraz podział na koszty kwalifikowalne i niekwalifikowalne dla potrzeb finansowania zadania dofinansowanego w ramach programu wieloletniego pod nazwą: Program rozwoju gminnej i powiatowej infrastruktury drogowej na lata 2016-2019, za kwotę **3 000,00 zł** brutto.

5. Wydano:
- 13 decyzji na zajęcie pasa drogowego;
 - 7 decyzji na umieszczenie urządzeń w pasie drogowym;
 - 13 decyzji na lokalizację urządzeń w pasie drogowym.

IV. OŚWIATA I ZDROWIE

1. Skierowano pisma do Prezesa Rady Ministrów oraz Ministra Edukacji Narodowej ukazujące w sposób wszechstronny konsekwencje dla samorządu wynikające z planowanego przywrócenia obowiązku szkolnego dla dzieci w wieku siedmiu lat. Z uzyskanej 16 grudnia 2015 r. odpowiedzi wynika, iż projektowane jest wydłużenie okresu funkcjonowania oddziałów przedszkolnych o trzy lata.
2. 4 grudnia 2015r. odbyto naradę z dyrektorami przedszkoli, szkół podstawowych i gimnazjów poświęconą wstępnemu omówieniu perspektyw rekrutacji dzieci do przedszkoli oraz szkół.
3. 10 grudnia 2015 r. zorganizowano spotkanie dyrektorów szkół z przedstawicielem *Grupy Doradczej B-Consulting* w związku z przygotowaniem projektu wniosku o dofinansowanie, w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, realizowanych przez okres dwóch lat zajęć dla uczniów ze szczególnymi potrzebami edukacyjnymi. Wniosek projektu pod hasłem *Lepszy start* opiewający na kwotę **2 933 048,32 zł** został złożony w Mazowieckiej Jednostce Wdrażania Programów Unijnych 17 grudnia 2015 r.
4. 11 grudnia 2015 r. skierowano do szkół, instytucji kultury, Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji, zarządów osiedli pisma zachęcające do organizowania różnorodnych form spędzenia czasu wolnego uczniom podczas zbliżających się ferii zimowych. Powyższe działanie realizowane jest, podobnie jak w latach ubiegłych, w ramach akcji *Zima w Mieście*.

V. SPRAWY Z ZAKRESU PRAWA PODATKOWEGO

1. Dokonano 462 czynności sprawdzających złożonych informacji w sprawie podatku od nieruchomości i podatku rolnego.
2. Dokonano 1 czynności sprawdzającej złożonej deklaracji w sprawie podatku od nieruchomości.
3. Wydano 480 decyzji w sprawie podatku od nieruchomości i łącznych zobowiązań podatkowych.
4. Wydano 1 decyzję w sprawie nadpłaty w podatku od nieruchomości dot. osób prawnych.
5. Wydano 2 decyzje w sprawie nadpłaty w podatku od nieruchomości dot. osób fizycznych.
6. Wydano 1 decyzję w sprawie nadpłaty w podatku od środków transportowych.
7. Wystawiono 12 upomnień z tytułu zaległości w podatku od nieruchomości dot. osób prawnych.
8. Wystawiono 350 upomnień z tytułu zaległości w podatku od nieruchomości dot. osób fizycznych.
9. Wystawiono 171 wezwań do złożenia aktualizacji w przedmiocie opodatkowania podatkiem od nieruchomości i podatkiem rolnym.
10. Wystawiono 1 zarachowanie wpłaty w podatku od nieruchomości dot. osób prawnych.
11. Wystawiono 9 zarachowań wpłat w podatku od nieruchomości dot. osób fizycznych.
12. Wystawiono 1 tytuł wykonawczych w podatku od nieruchomości dot. osoby fizycznej.
13. Wystawiono 4 tytuły wykonawcze w podatku od nieruchomości dot. osób prawnych.
14. Wystawiono 1 tytuł wykonawczych w podatku od środków transportowych.
15. Wydano 7 zaświadczeń o niezaleganiu w podatkach i opłatach lokalnych.
16. Wydano 15 zaświadczeń o stanie majątkowym.
17. Zaksięgowano 1 447 wpłat z tytułu podatku od nieruchomości, rolnego i leśnego.

18. Zaksięgowano 144 wpłaty z tytułu opłaty skarbowej.
19. Zaksięgowano 23 wpłaty z tytułu opłaty za zajecie pasa drogowego.
20. Zaksięgowano 18 wpłat z tytułu podatku od środków transportowych.
21. Sporządzono 2 roczne sprawozdania z realizacji wypłat producentom rolnym podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystywanego do produkcji rolnej.
22. Sporządzono 8 miesięcznych sprawozdań RB-27 z wykonania planu dochodów budżetowych jednostki samorządu terytorialnego.

VI. SPRAWY OBYWATELSKIE

1. Zameldowano:
 - 10 osób na pobyt stały z równoczesnym wymeldowaniem z innego urzędu;
 - 7 osób na pobyt czasowy.
2. Wymeldowano:
 - 6 osób z pobytu stałego;
 - 3 osoby z pobytu czasowego.
3. Przemeldowano w ramach miasta 25 osób.
4. Wydano 14 zaświadczeń o zameldowaniu i wymeldowaniu.
5. Udostępniono dane osobowe 33 osób.
6. Wydano:
 - 1 postanowienie w sprawie odmowy wszczęcia postępowania o wymeldowanie.
7. Wprowadzono 161 wniosków o wydanie dowodu osobistego.
8. Wydano 173 dowody osobiste.

VII. SPRAWY USC

1. Sporządzono 66 aktów urodzenia, małżeństwa, zgonu.
2. Wydano 262 odpisy skrócone, wielojęzyczne, zupełne.
3. Przyjęto 10 oświadczeń o uznaniu ojcostwa.
4. Wydano 8 decyzji.
5. Przyjęto 4 zapewnienia.

6. Usunięto 112 niezgodności w danych urodzenia, małżeństwa w aplikacji Źródło.
7. Dokonano 500 migracji aktów urodzeń, małżeństw, zgonów do aplikacji Źródło.
8. Wpisano 4 treści wyroku sądowego orzekającego ustalenie ojcostwa.
9. Naniesiono 3 treści wyroków sądowych orzekających rozwód małżeństwa.
10. Nadano 37 numerów PESEL osobom urodzonym na terytorium RP.
11. Dokonano 21 rejestracji danych zgonu w rejestrze PESEL.
12. Dokonano 5 rejestracji danych małżeństwa w rejestrze PESEL.

VIII. SPRAWY WOJSKOWE, OBRONNE, OBRONY CYWILNEJ I ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO

1. Uczestniczono w treningach systemu wykrywania i alarmowania w sieci łączności Wojewody Mazowieckiego w każdą środę tygodnia.
2. Opracowano plan szkolenia zakładowej drużyny ratownictwa komunalnego i zakładowej drużyny zabiegów sanitarnych.
3. Nadzorowano przebieg szkolenia formacji obrony cywilnej w Miejskim Przedsiębiorstwie Gospodarki Komunalnej „EMPEGEK” Sp. z o.o. w Sierpcu.
4. Na wniosek Wojskowej Komendy Uzuppełnień w Płocku opracowano wykaz kobiet zamieszkałych na terenie miasta podlegających do kwalifikacji wojskowej.
5. Stosownie do pisma ze Starostwa Powiatowego w Sierpcu przystąpiono do gromadzenia danych o osobach wezwanych do kwalifikacji wojskowej w 2016 r.
6. Analizowano dokumenty dot. kwalifikacji wojskowej w roku 2016.
7. Przesłano dokumenty do Wojewódzkiego Sztabu Wojskowego w Warszawie celem zwrotu Urzędowi Miejskiemu kwoty wypłaconej żołnierzowi rezerwy w związku z odbytymi ćwiczeniami wojskowymi.
8. Wysłano do Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego w Warszawie sprawozdania z rozliczenia finansowego na zadania Obrony Cywilnej w 2015 r.

9. Wzięto udział w posiedzeniu Komisji Bezpieczeństwa Starostwa Powiatowego w Sierpcu.
10. Gromadzono dane do sporządzenia sprawozdania za 2015 r. z zakresu spraw obronnych, obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego i przestanie sprawozdań do Starostwa Powiatowego w Sierpcu.
11. Sporządzono i przekazano sprawozdanie z realizacji zadań Akcji Kurierskiej do Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego w Warszawie.
12. Zamknięto spis ksiąg inwentarzowych sprzętu OC będących na stanie Urzędu Miejskiego.
13. Zagadnienia z zakresu obronności stanowią informacje niejawne.
14. Wydano 2 decyzje administracyjne, w tym:
 - w sprawie wypłacenia świadczenia pieniężnego rekompensującego utracone wynagrodzenie w związku z odbytymi ćwiczeniami wojskowymi – 1;
 - w sprawie uznania osoby, która nie jest żołnierzem za posiadającego na utrzymaniu członków rodziny – 1.

IX. SPRAWY BHP I PPOŻ., OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH I INFORMACJI NIEJAWNYCH

1. Prowadzono na bieżąco szkolenie BHP dla nowo przyjętych pracowników Urzędu Miejskiego.
2. Prowadzono na bieżąco szkolenie z zakresu ochrony danych osobowych upoważnionych pracowników Urzędu Miejskiego.
3. Zaktualizowano wykaz osób zapoznanych z *Polityką bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych w Urzędzie Miejskim*.

X. SPRAWY STRAŻY MIEJSKIEJ

1. Przekazano 27 informacji do służb miejskich o ujawnionych usterkach, awariach i nieprawidłowościach (nie jest tu odnotowany szereg informacji przekazywanych bezpośrednio do służb).
2. Przeprowadzono 4 asysty przy łapaniu psów.
3. Zgłoszono i zebrano 3 padłe zwierzęta, tj. psy, sarny, ptactwo, koty.
4. Dokonano 35 kontroli placówek handlowych/ stoisk.

5. Dokonano 12 kontroli miejsc handlu choinkami.
6. Dokonano 7 kontroli podmiotów gospodarczych w zakresie gospodarowania odpadami.
7. Dokonano 17 kontroli targowisk.
8. Dokonano 10 kontroli posesji w różnym zakresie.
9. Dokonano:
 - 69 kontroli w rejonie szkół, w zakresie bezpieczeństwa uczniów;
 - 41 kontroli parków;
 - 47 kontroli terenów PKS w Sierpcu;
 - 41 kontroli terenów PKP w Sierpcu;
 - 8 kontroli w innym zakresie.
10. Nałożono 4 mandaty karne kredytowe.
11. Pouczono 14 osób.
12. Wylegitymowano 21 osób.
13. Dokonano 28 eskort kasjerki i przewozu dokumentów.
14. Zabezpieczono 3 uroczystości , przemarsze, biegi.

XI. SPRAWY SPOŁECZNE I KOMUNALNE

Gospodarowanie odpadami komunalnymi

1. Liczba przyjętych deklaracji
 - złożenie pierwszej deklaracji 2 szt.;
 - korekta deklaracji - 76 szt.
2. Zaksięgowano wpłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na kwotę: **172 458,89 zł.**
3. Sporządzono sprawozdanie Rb-27S.
4. Liczba osób deklarujących zbiórkę selektywną na dzień 23 grudnia 2015r. wynosi- 13 417.
5. Liczba osób deklarujących zbiórkę zmieszaną na dzień 23 grudnia 2015r. wynosi – 2 284.
6. Przygotowano ewidencję 108 upomnień do wystawienia tytułów wykonawczych.

Sprawy mieszkaniowe

1. Korespondencja ogólna dotycząca spraw lokalowych i innych – 2.
2. Przyjęto 2 podania o przydział lokalu komunalnego.
3. Przyjęto 1 wniosek o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego/socjalnego.
4. Przyjęto 5 aktualizacji wniosku o przydział lokalu mieszkalnego.
5. Wydano 1 skierowanie na zamianę lokalu mieszkalnego.

Sprawy dotyczące organizacji pozarządowych i inne.

1. Przyjęto 3 sprawozdania z wykonania zadania publicznego.
2. Wydałem zarządzenie w sprawie powołania Komisji Konkursowej do wyboru ofert zgłoszonych w otwartym konkursie ofert na wykonanie zadań publicznych w 2016 r. przez organizacje prowadzące działalność pożytku publicznego.
3. Przygotowano 3 otwarte konkursy ofert na realizację zadania publicznego na rzecz mieszkańców Miasta Sierpca w 2016 roku (pozostaje ich rozstrzygnięcie).
4. Przygotowano sprawozdanie Rb-27s.

Ochrona środowiska

1. Skierowano do Starosty Sierpeckiego 3 wnioski w sprawie wycinki drzew.
2. Wydano 6 decyzji zezwalających na wycinkę drzew.
W toku pozostaje 5 postępowań w sprawie wycięcia drzew.
3. Uzyskano informację z Departamentu Środowiska Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie w sprawie zmiany wielkości aglomeracji miasta Sierpca określonej Rozporządzeniem Wojewody Mazowieckiego nr 171 z dnia 28 października 2005r. w sprawie wyznaczenia aglomeracji Sierpc (Dz. U. Woj. Maz. Nr 248, poz. 8132) w zakresie wielkości Równoważnej Liczby Mieszkańców (RML) i przesłano ją do Miejskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej EMPEGEK Sp. z o.o.

4. W ramach prowadzonego postępowania o wydanie decyzji środowiskowej dla przedsięwzięcia pn. *Budowa i przebudowa (modernizacja) oczyszczalni ścieków w Sierpcu*, wydano decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia.
5. W związku z pismem Mazowieckiego Wojewódzkiego Inspektora Ochrony Środowiska w sprawie składowania odpadów niebezpiecznych na ul. Sikorskiego 6a, wezwano właściciela działki – Pana H. Ostrowskiego do ich usunięcia i dostarczenia kart przekazania odpadów.
6. Sporządzono informację do Starosty Sierpeckiego na temat usuniętych drzew i dokonanych nasadzeń zgodnie z wydanymi przez Starostę decyzjami na wycinkę.
7. Sporządzono 2 protokoły wraz z dokumentacją fotograficzną drzew stanowiących wywrot (wywróconych w wyniku wiejących wiatrów na terenie miasta Sierpca).
8. Zaopiniowano pozytywnie *Projekt robót geologicznych na wykonanie otworu hydrogeologicznego na ujęciu wód podziemnych z utworów czwartorzędowych w Sierpcu przy ulicy Traugutta 24 na potrzeby nowej rozlewni wód*, obejmujący miasto Sierpc, powiat sierpecki, województwo mazowieckie oraz pozytywnie uzgodniono projekt decyzji zatwierdzający przedmiotowy projekt.

Zawarto umowy w sprawach:

1. wykonania dekoracji świątecznych (prezentów), które stoją pod choinkami, z firmą GRABPOL z Sierpca, za kwotę **6 000,00 zł**;
2. prześwietlenia drzew w okolicach ulic Braci Tułodzieckich, Sienkiewicza, Okulickiego i budynku MOSiR oraz wierzb przy ulicy E.Plater/Bema i Armii Krajowej 1, z *Zakładem Usług Ogrodniczych ARBOR* z Płocka, za kwotę **10 000,00 zł**;
3. montażu balustrady na schodach znajdujących się przy ulicy 11 Listopada, z firmą *M&M Ewa Mikucka* za kwotę **5 781,00 zł**;
4. porządkowania terenów komunalnych, z *Zakładem Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Sp. z o.o.*, za kwotę **5 386,93 zł**;

5. modernizacji kanalizacji deszczowej na terenie miasta Sierpca, z *Zakładem Usług Technicznych Budownictwa Andrzej Osiecki*, za kwotę **14 951,89 zł**, która obejmowała:
 - regulację przykanalika przy ul. Pułaskiego;
 - montaż studzienki oraz kraty na skrzyżowaniu ul. Świętokrzyskiej i Braci Tułdzieckich;
 - montaż 2 studzienek oraz krat na ul. Sucharskiego;
6. uruchomienia sektora lamp przy ul. Paderewskiego oraz modernizacji oświetlenia przy kościele Farnym, z firmą *Instalatorstwo Elektryczne Ryszard Kwiatkowski* za kwotę **2 000,00 zł**.

Dodatkowo:

1. Dokonano rozliczenia I transzy dotacji z Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie na usunięcie i unieszkodliwienie materiałów zawierających azbest z terenu miasta Sierpca – zwrot dotacji w wysokości **26 858,43 zł**.
2. Zlecono naprawę oświetlenia ulicznego.
3. Zlecono czyszczenie kanalizacji deszczowej na ul. E. Plater.

XII. PROMOCJA MIASTA

1. 27 listopada 2015 r. spotkałem się z dyrektorem Mazowieckiego Zarządu Dróg Wojewódzkich Panem Mirosławem Kaczmarkiem w sprawie budowy ronda przy Centrum Kultury i Sztuki.
2. 30 listopada 2015 r. przeprowadziłem rozmowę z przedstawicielem Browaru Sierpc w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.
3. 1 grudnia 2015 r. brałem udział w Centrum Kultury i Sztuki w uroczystym podsumowaniu Roku Jana Pawła II w Sierpcu, który miał miejsce w 2014r.
4. 1 i 7 grudnia 2015 r. spotkałem się z Panią Ewą Jaszczak- Kierownikiem Delegatury Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków w Płocku w sprawie ustalenia dalszych losów zabytkowego budynku na Placu Chopina 16 oraz budowy ulicy Kasztelańskiej.

5. 2 grudnia 2015 r. odbyłem spotkanie z przedstawicielem firmy *Siemens* w sprawie termomodernizacji sierpeckich budynków oraz oświetlenia LED.
6. 2 grudnia 2015 r. wziąłem udział w wigilijnym spotkaniu organizowanym przez Polskie Stowarzyszenie Diabetyków w Sierpcu.
7. 9 grudnia 2015 r. wziąłem udział w spotkaniu zespołu roboczego Lokalnej Grupy Działania *Sierpeckie Partnerstwo* w sprawie lokalnej strategii rozwoju.
8. 10 grudnia 2015 r. wziąłem udział w Szkole Podstawowej nr 2 w Wigilii *Ludzi Dobrego Serca*.
9. 11 grudnia 2015 r. wziąłem udział w spotkaniach wigilijnych zorganizowanych przez Spółdzielnię Mieszkaniową Lokatorsko-Własnościową i sierpeckich wędkarzy.
10. 12 grudnia 2015 r. brałem udział w finale akcji *Szlachetna Paczka*.
11. 12 grudnia 2015 r. wziąłem udział w spotkaniu wigilijnym zorganizowanym przez Stowarzyszenia Chorych na Stwardnienie Rozsiane.
12. 14 grudnia 2015 r. w Urzędzie Miejskim brałem udział w spotkaniu z ekspertem Panią Dorotą Chudowską - Rączką w sprawie modelowej rewitalizacji miast.
13. 16 grudnia 2015 r. wziąłem udział w Wigilii Sierpeckiego Uniwersytetu Trzeciego Wieku oraz spotkaniu wigilijnym sierpeckiej Rady Miejskiej.
14. 17 grudnia 2015 r. brałem udział w wigilijnych spotkaniach pracowników Urzędu Miejskiego w Sierpcu, sierpeckich emerytów oraz zorganizowanym przez Dzienny Dom Pomocy przy Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej.
15. 18 grudnia 2015 r. wziąłem udział w spotkaniu wigilijnym zorganizowanym przez Prywatną Szkołę Podstawową i Niepubliczne Gimnazjum, Szkołę Podstawową nr 2, Sierpeckiego Stowarzyszenie *Szansa na Życie* oraz w jasełkach zorganizowanym przez Miejskie Przedszkole nr 4.
16. 19 grudnia 2015 r. wziąłem udział w Wigilii Abstynentów, zorganizowanej przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej.
17. 22 grudnia 2015 r. w Sejmie RP brałem udział w uroczystości zaprzysiężenia na posła Pana Waldemara Olejniczaka.

18. 23 grudnia 2015 r. wziąłem udział w spotkaniu świąteczno - noworocznym zorganizowanym przez Marszałka Województwa Mazowieckiego.

XIII. SPRAWY RÓŻNE

1. W okresie sprawozdawczym wziąłem udział w następujących spotkaniach :
- ze Starostą Sierpeckim w sprawie Plebiscytu Najlepszego Sportowca Ziemi Sierpeckiej 2015;
 - z Panią Ewą Szymańską radną Sejmiku Mazowieckiego w sprawie obwodnicy;
 - z Panem Dariuszem Szlezakiem- przedstawicielem firmy *Philips* w sprawie oświetlenia ulicznego;
 - z Panią Iwoną Lewandowską i Panem Piotrem Brzeskim w sprawie rewitalizacji miasta;
 - z dyrektorem Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej w Sierpcu oraz z kierownikiem laboratorium w sprawie programów profilaktycznych;
 - z Panem Pawłem Gołębińskim – przedstawicielem firmy *Amiled* w sprawie oświetlenia ulicznego;
 - z Panem Andrzejem Niestuchowskim w sprawie Internetu na Mazowszu;
 - z Panem Mariuszem Kozera- Dyrektorem Mazowieckiego Zarządu Dróg Wojewódzkich w sprawie porozumienia dotyczącego obwodnicy;
 - z Prezesem Spółdzielni Mleczarskiej w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego;
 - z Panem Tomaszem Rydlewskim w sprawie planowanych inwestycji;
 - z Panem Antonim Rybarczykiem – przedstawicielem firmy *HeSaLight* w sprawie oświetlenia LED.
2. W okresie sprawozdawczym przyjąłem 19 osób :
- 7 osób w sprawach mieszkaniowych;
 - 13 osób w sprawach różnych, tj.: wykupu i sprzedaży działek, zasiłku z MOPS, podatku.