

UMOWA NrWIF/2016

zawarta w dniu2016 r. pomiędzy:

Gminą Miasto Sierpc, z siedzibą w Sierpcu przy ul. Piastowskiej 11A, NIP 776-167-90-49, zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

..... –
..... –

przy kontrasygnacie Katarzyny Joniak – Skarbnika Miejskiego

a

.....,
wpisaną/ym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, będącą/ym płatnikiem VAT, Nr identyfikacyjny NIP, REGON, zwaną/ym dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną/ym przez:

..... –
..... –

na podstawie:

- 1) Ustawy prawo zamówień publicznych z dnia z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164) w dalszej części zwana „Upzp”,
 - 2) Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 29 grudnia 2015 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2254)
 - 3) Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo Budowlane (Dz.U. 2016 poz. 290),
 - 4) Ustawa Kodeks Cywilny (t.j. Dz.U. 2014 poz. 121 z późn. zm.),
 - 5) Wniosku o udzielenie zamówienia publicznego,
- w wyniku wyboru oferty dokonanego w dniu 2016 r. została zawarta umowa następującej treści:

§ 1 Przedmiot umowy

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się prowadzić: **„Bieżące utrzymanie urzędzeń bezpieczeństwa oraz oznakowania pionowego i poziomego na ulicach i placach będących w zarządzie miasta Sierpca do 31 grudnia 2016 r.”**
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia obejmuje:
 - 1) Prace objęte wynagrodzeniem ryczałtowym:
 - a) kontrola oznakowania pionowego wraz z urządzeniami drogowymi raz na trzy dni (barierki, słupki, łańcuchy bezpieczeństwa, itp.),
 - b) naprawa lub wymiana zamków przy urządzeniach bezpieczeństwa (barierykach, słupkach parkingowych itp.) oraz ich utrzymanie w celu umożliwienia nagłego otwarcia,
 - c) naprawa zamontowanych progów zwalniających (uzupełnianie brakujących elementów),
 - d) drobne naprawy nie wymagające wymiany znaków, barier, słupków, łańcuchów oraz innych urzędzeń,
 - e) prostowanie znaków oraz urzędzeń drogowych,
 - f) przekręcanie znaków oraz ich podnoszenie, regulowanie ustawienia wysokości oraz kąta ustawienia,
 - g) zawieszanie zerwanych łańcuchów bez ich wymiany,
 - h) mycie znaków w zależności od potrzeb, lecz nie mniej niż trzy razy w roku,
 - i) naprawa uszkodzonych nawierzchni po demontażu znaków i urzędzeń drogowych w

- ich obrębie,
- j) oznakowanie miejsc wskazanych przez pracownika Urzędu Miejskiego w przypadku organizowania imprez na terenie miasta, gdy zachodzi konieczność wyłączenia dla ruchu pojazdów części ulic,
 - k) usuwanie śniegu i lodu z zamocowanych tarcz,
 - l) zdjęcie tarcz znaków drogowych lub tabliczek informacyjnych pod tarczą znaku,
 - m) naprawy barier energochłonnych
 - n) gotowość (24 h/dobę) do zabezpieczenia nagłych zdarzeń drogowych zgłoszonych przez pracownika Urzędu Miasta Sierpc, Komendy Powiatowej Policji w Sierpcu, Państwowej Straży Pożarnej w Sierpcu, Straży Miejskiej. Czas reakcji od zgłoszenia do zabezpieczenia max. 120 minut, w tym celu należy wskazać dyżurny numer telefonu, który zostanie udostępniony powyższym służbom.
- 2) Prace obliczane według jednostkowego:
- a) montaż tarcz znaków drogowych (małych, średnich) typu A, B, C, D, G (w szt. 30 szt.),
 - b) montaż tarcz znaków drogowych typu D, E, F (w szt. 8 szt.),
 - c) montaż tabliczek informacyjnych pod tarczą znaku, typu T (w szt. 15 szt.),
 - d) montaż słupka znaku drogowego \varnothing 60 mm (w szt. 10 szt.),
 - e) malowanie oznakowania poziomego (za 1 m²) farbą chlorokauczukową do asfaltu z atestem ścieralności (linie ciągłe, przerywane, na skrzyżowaniach i przejściach dla pieszych oraz strzałki i inne symbole) (w m² - 3200 m²),
 - f) montaż progów zwalniających do 30km/h o wymiarach szerokość -90 cm, wysokość 5cm (w mb - 25 mb),
 - g) demontaż słupka znaku drogowego (w szt. - 10 szt.),
 - h) wykonanie projektu stałej organizacji ruchu wraz z uzgodnieniem (w szt. - 8 szt.),
 - i) wygrozdzenie ruchu pieszych za pomocą U-12a – szczeblinkowe (w mb – 40 mb)
 - j) wykonanie projektów tymczasowej organizacji ruchu na wniosek Zamawiającego (w szt. - 3 szt.),
 - k) montaż wyniesionego przejścia dla pieszych 5x4 (w m² – 20m²);
 - l) montaż tablic z nazwą ulicy wg. obowiązującego wzoru na terenie Miasta Sierpc z materiałem Wykonawcy (w szt. - 15 szt.),
 - m) wykonania oznakowania poziomego (za 1 m²) masą chemoutwardzalną (w m² – 25m²);
3. Prace objęte zamówieniem należy wykonywać zgodnie ze „Szczegółowymi warunkami technicznymi dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunkami ich umieszczania na drogach” – Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dn. 3 lipca 2003 r. (Dz.U. 2003 nr 220 poz. 2181r.z późn. zm.), przy czym Wykonawca przyjmuje do wiadomości i akceptuje, iż:
- 1) najdłuższy możliwy czas wykonania naprawy oznakowania, wymiany oznakowania lub ustawienia oznakowania ustala się na 48 godzin (maksymalnie) i jest liczony od momentu zgłoszenia,
 - 2) w przypadku usługi awaryjnej (zagrożącej bezpieczeństwu ruchu drogowego) czas ten ustala się na 120 minut (maksymalnie).
4. Wykonawca przyjmuje do wiadomości i akceptuje fakt, iż podane ilości prac jednostkowych są szacunkowe i mogą ulec zmianie w trakcie trwania umowy. Prace w powyższych ilościach należy przyjąć do skalkulowania ceny oferty w celu uzyskania porównywalności ofert.

§ 2

Termin realizacji

- 1. Strony uzgadniają, iż umowa obowiązuje od dnia podpisania do dnia 31 grudnia 2016 r.
- 2. Rodzaj, zakres, terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych prac oraz inne ustalenia uzupełniające zostaną każdorazowo określone w księdze Zleceń i Obmiarów.

3. W przypadku uchylania się lub nienależytego wykonania zlecenia przez Wykonawcę Zamawiający zleci innej firmie wykonanie zlecenia obciążając kosztami Wykonawcę co nie pozbawia Zamawiającego uprawnień określonych w § 6 ust. 3 umowy.
4. Termin naprawy oznakowania, wymiany oznakowania lub ustawienia oznakowania(zgodnie z określeniem przez Wykonawcę w formularzu ofertowym)
5. Termin zabezpieczenia nagłych zdarzeń drogowych(zgodnie z określeniem przez Wykonawcę w formularzu ofertowym)

§ 3 Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy ma charakter szacunkowy i składa się z:
 - 1) wynagrodzenia jednostkowego ustalonego na podstawie Oferty Wykonawcy i Księgi Zleceń i Obmiarów w związku z faktycznie wykonanymi przez Wykonawcę pracami, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 2 umowy oraz
 - 2) wynagrodzenia ryczałtowego za wykonanie prac określonych § 1 ust. 2 pkt 1 umowy, określonego w Ofercie Wykonawcy.
2. Szacunkowe całkowite wynagrodzenie Wykonawcy wyliczone do 31 grudnia 2016 r. zgodne z formularzem ofertowym wynosi (**słownie:**), ale nie stanowi dla Zamawiającego zobowiązania.
3. Rozliczanie za wykonane prace odbywać się będzie fakturami wystawianymi nie częściej niż raz w miesiącu.
4. W przypadku nienależytego wykonania prac faktura zostanie zwrócona Wykonawcy bez zapłaty do czasu ich należytego wykonania.
5. Faktury wystawiane będą na Zamawiającego i opłacane z jego konta w terminie do 30 dni od daty dostarczenia prawidłowej wystawionej faktury.
6. Warunkiem wystawienia faktury i zapłaty należności jest potwierdzenie przez Koordynatora Zamawiającego wykonania prac na podstawie Księgi Zleceń i Obmiarów.
7. W przypadku zatrudnienia przez Wykonawcę podwykonawcy (podwykonawców) warunkiem zapłaty faktury jest przedstawienie dokumentu, w którym podwykonawca (podwykonawcy) oświadcza, że nastąpiło całkowite rozliczenie finansowe z Wykonawcą za wykonane prace w ramach przedmiotu zamówienia
8. Za datę zapłaty strony uznają datę złożenia przez Zamawiającego polecenia przelewu bankowego.
9. Kwota uzgodnionych cen nie podlega zmianie w trakcie trwania umowy i obejmuje m.in.:
 - 1) koszt robót i materiałów koniecznych do należytego wykonania robót,
 - 2) koszty ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej wykonawcy robót,
 - 3) wszelkie inne koszty Wykonawcy.
10. Wykonawcy nie przysługuje żądanie roszczenia o wypłacenie całości wynagrodzenia za oszacowany przedmiot zamówienia w formularzu cenowym w przypadku mniejszej ilości zleceń na prace określone w § 1 ust. 2 pkt 2 umowy.

§ 4 Obowiązki stron

1. Zamawiający zobowiązuje się:
 - 1) terminowo regulować faktury,
 - 2) na bieżąco prowadzić Księgę Zleceń i Obmiarów,
 - 3) zlecać i nadzorować prace.
2. Wykonawca zobowiązuje się m.in. do:
 - 1) realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z wiedzą techniczną i umową,
 - 2) bieżącego prowadzenia i udostępnienia na żądanie Zamawiającego własnej Księgi Zleceń i Obmiarów,

- 3) realizacji prac zgodnie ze „Szczegółowymi warunkami technicznymi dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunkami ich umieszczania na drogach” – Dz.U. 2003 nr 220 poz. 2181 z późn. zm.,
- 4) przekazania certyfikatów na znaki bezpieczeństwa, aprobat technicznych zastosowanych materiałów atestów, itp. po zakończeniu robót zgodnie z wymaganiami norm i obowiązujących przepisów w Rzeczpospolitej Polskiej,
- 5) uporządkowania na własny koszt terenów objętych pracami i zlikwidowania ewentualnych uszkodzeń nawierzchni chodnika, jezdni powstałe wskutek prowadzenia prac przy czym zdemontowany, nie nadający się do użytku sprzęt taki jak słupki, zardzewiałe łańcuchy, znaki pozostają do dyspozycji Wykonawcy natomiast sprzęt nadający się do użytku należy przekazać Zamawiającemu.
- 6) dołożenia wszelkich starań dla zmniejszenia uciążliwości prowadzonych robót dla mieszkańców w szczególności zapewnienia dojazdów mieszkańcom do posesji,
- 7) prowadzenia robót w sposób nie powodujący szkód, w tym zagrożenia bezpieczeństwa ludzi i mienia; w tym celu Wykonawca ma obowiązek, własnym staraniem i na własny koszt, zabezpieczyć teren robót wraz ze znajdującymi się na nim obiektami i urządzeniami, zapewnić warunki bezpieczeństwa, a także utrzymywać w należytym porządku i stanie technicznym teren prac,
- 8) poniesienia odpowiedzialności cywilnej za wszystkie powstałe szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących swoich pracowników, osób trzecich i pracowników Zamawiającego, a powstałych w związku z prowadzonymi pracami,
- 9) ponoszenia odpowiedzialności cywilnej za wyniki mogących zaistnieć zdarzeń losowych i zapłaty odszkodowania z tytułu mogących zaistnieć w związku z tym szkód.
- 10) pełnić dyżury zgodnie z § 1 ust. 2 pkt. 1) lit. n) niniejszej umowy.

§ 5

Nadzór i sposób porozumiewania się Stron

1. Koordynatorem z ramienia Zamawiającego, w odniesieniu do robót objętych umową jest: Radosław Goszczycki 024 275 86 45
2. Wykonawca ustanawia osobę do kontaktów z Zamawiającym:
 - 1) w osobie tel.
 - 2) dyżurny telefon dostępny 24 h/dobę tel.
3. Porozumiewanie się stron możliwe jest drogą elektroniczną e-mail Zamawiającego: r.goszczycki@um.sierpc.pl, e-mail Wykonawcy:, za pomocą telefonu i faxu Zamawiający: tel: 024 275-86-45; fax: 024 275-86-33, Wykonawca: tel./fax.: przy czym zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.
4. Zlecenia poszczególnych robót Wykonawcy przez Zamawiającego uznaje się za skuteczne jeśli złożone w sposób określony w ust. 3 niniejszego paragrafu.

§ 6

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za opóźnienie w wykonaniu naprawy oznakowania, wymiany oznakowania lub ustawienia oznakowania określonego w §1. w wysokości 0,1 % wynagrodzenia całkowitego brutto, określonego w § 3 ust. 2, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, po upływie terminu określonego w §2 ust. 4 umowy
 - 2) za opóźnienie w zabezpieczenia nagłych zdarzeń drogowych. w wysokości 0,01 % wynagrodzenia całkowitego brutto, określonego w §3 ust. 2 za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia, po upływie terminu określonego w § 2 ust. 5 umowy
 - 3) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy 10% wartości wynagrodzenia całkowitego brutto, określonego w § 3 ust. 2 umowy.

2. W razie, gdy kary umowne nie pokryją poniesionej szkody Zamawiający zachowuje możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach przewidzianych w Kodeksie Cywilnym.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy z winy Wykonawcy w przypadku, gdy Wykonawca trzykrotnie opóźni wykonanie zleconych prac, określonych w § 1 umowy.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenia z bieżących faktur wysokości naliczonych kar umownych za opóźnienie w oddaniu przedmiotu zamówienia.

§ 7

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy wynosi 5% oferowanej w postępowaniu o udzielenie zamówienia przez Wykonawcę, wartości przedmiotu umowy brutto.
2. Strony ustalają, że Wykonawca przed podpisaniem umowy wniesie kwotę (słownie:), tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub dostarczy Zamawiającemu dokument, stanowiący równowartość ww. kwoty, którego termin ważności musi być równoważny okresowi realizacji przedmiotu umowy plus 30 dni.
3. Strony zgodnie ustalają, że:
 - 1) 70% kwoty zabezpieczenia, o której mowa w ust. 2, pomniejszonej o potrącenia dokonane przez Zamawiającego zgodnie z ust. 6, podlega zwrotowi na rzecz Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,
 - 2) pozostałe 30% kwoty zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 2, pomniejszonej o potrącenia dokonane przez Zamawiającego zgodnie z ust. 6, jest zwracane nie później niż w 15. dniu po upływie okresu gwarancji.
4. W okresie gwarancji wynoszącej 12 miesięcy obowiązuje dokument (lub pieniądź), którego termin ważności musi być równoważny okresowi gwarancji.
5. Zabezpieczenie służy zaspokojeniu wszelkich roszczeń Zamawiającego z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym także pokryciu roszczeń z tytułu gwarancji jakości.
6. Zamawiający ma prawo potrącać z zabezpieczenia przysługujące mu roszczenia, kary umowne, odszkodowania oraz pokrywać koszty robót wykonanych w ramach wykonawstwa zastępczego.
7. Strony postanawiają, że w przypadku gdy Wykonawca nie wykona swoich obowiązków należytego wykonania umowy, a obowiązki te wykona zastępczo Zamawiający, Zamawiający uzyskuje uprawnienie do wykorzystania na ten cel zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
8. Jeżeli w toku realizacji umowy ustalona w ust. 2 wysokość zabezpieczenia z jakichkolwiek przyczyn ulegnie zmniejszeniu poniżej ustalonej wartości wynagrodzenia lub jeżeli z powodu zwiększenia wartości robót należałoby zabezpieczenie zwiększyć, Wykonawca zobowiązany jest uzupełnić wniesione zabezpieczenie w terminie 14 dni od daty wezwania go o to przez Zamawiającego.
9. Koszty operacji bankowych ponosi Wykonawca.

§ 8

Gwarancja

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonane prace.
2. Okres udzielonej gwarancji wynosi 12 miesięcy i jest liczony od dnia następnego po dniu zakończenia obowiązywania niniejszej umowy.
3. O wykryciu wady Zamawiający jest obowiązany zawiadomić Wykonawcę na piśmie w terminie 14 dni od daty jej ujawnienia.
4. Istnienie wady powinno być stwierdzone protokolarnie z wyznaczeniem przez Zamawiającego terminu na usunięcie wad.

§ 9

Zmiana umowy

1. Uzasadnieniem zmian w umowie może być:
 - 1) uzyskanie dłuższego terminu gwarancji,
 - 2) inne okoliczności niepowodujące zmian parametrów wykonania robót przewidzianych w umowie, a przewidziane w katalogu zmian umowy.
2. Każda ze Stron może wnioskować o zmianę niniejszej umowy w następujących sytuacjach:
 - 1) okoliczności niepowodujące zmian parametrów wykonania robót przewidzianych w umowie, a przewidziane w katalogu zmian umowy,
 - 2) zmiana numeru rachunku bankowego i danych teleadresowych stron,
 - 3) aktualizacja rozwiązań ze względu na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów – inicjowana przez obie strony umowy;
 - 4) zmiana terminu wykonania zadania – w wypadku wystąpienia okoliczności utrudniających terminową jego realizację – inicjowana przez obie strony umowy:
 - a) epidemii lub działań rządowych;
 - b) siły wyższej rozumianej jako:
 - 6) wystąpienie nadzwyczajnych zjawisk przyrody, takich jak: trzęsienia ziemi, powódzie, huragany;
 - 7) wystąpienie zdarzeń wywołanych przez człowieka, np. działania wojenne czy gwałtowne rozruchy oraz akty władzy publicznej, którym należy się podporządkować;
3. Zmiana sposobu spełnienia świadczenia w ramach zmiany umowy nie może dotyczyć zobowiązań Wykonawcy zawartych w ofercie, które były oceniane w toku postępowania.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia dotyczące niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej i będą dopuszczane w granicach unormowanych przepisami ustawy Prawo Zamówień publicznych, ze szczególnym uwzględnieniem art. 144.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
2. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy, które nie zostaną rozwiązane polubownie, Strony oddadzą pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.
4. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW STANOWIACYCH INTEGRALNE CZĘŚCI UMOWY:

1. OFERTA Wykonawcy z formularzem cen jednostkowych,

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: