

SPRAWOZDANIE

z prac Burmistrza Miasta Sierpca

w okresie 20 października 2016r. do 18 listopada 2016r.

I. GOSPODARKA GRUNTAMI

1. Nadano numerację porządkową dla 3 nowo wybudowanych lub będących w budowie budynków.
2. Wydano 1 decyzję zatwierdzającą geodezyjny podział nieruchomości.
3. Przygotowano sprawozdanie z dochodów budżetowych – RB-27 za październik 2016 dot. opłaty za użytkowanie wieczyste, opłaty adiacenckiej, dzierżaw.
4. Zawarto 2 umowy zlecenie dotyczące podziałów nieruchomości i wykonania operatów szacunkowych.
5. Wszczęto 1 postępowanie administracyjne w sprawie ustalenia warunków zabudowy dla planowanych inwestycji.
6. Przyjęto 4 wnioski dotyczące zmian zapisów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego.
7. Rozstrzygnięto zapytanie ofertowe na wykonanie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Sierpc-Zachód.
8. Zawarto 2 porozumienia w sprawie bezumownego korzystania z nieruchomości stanowiących własność Gminy Miasto Sierpc.
9. Zawarto 3 umowy dzierżawy nieruchomości stanowiących własność Gminy Miasto Sierpc.
10. Wydano 3 decyzje o warunkach zabudowy.
11. Wydałem zarządzenia w sprawie:
 - wykupu nieruchomości przy ul. Białobłockiej oznaczonej jako działka nr 2712 o pow. 0,4207 ha;
 - wykupu nieruchomości przy ul. Kalinowej oznaczonej jako działka nr 516/14 o pow. 0,0588 ha;
12. Wykupiono na zasób mienia Gminy Miasto Sierpc, dwie nieruchomości za łączną kwotę **47 518 zł** (przy ul. Białobłockiej dz. nr 2717 o pow. 0,4207 ha oraz przy ul. Konopnickiej dz. nr 1006/1 o pow. 0,0358 ha).

II. HANDEL

1. Wydano 3 zezwolenia na detaliczną sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży, w tym:
 - o zawartości do 4,5% alkoholu oraz piwa- 1;
 - o zawartości pow. 4,5% do 18% alkoholu (z wyj. piwa)- 1;
 - zawartości pow. 18% alkoholu- 1.
2. Dokonano 95 wpisów do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w tym:
 - 10 wpisów do CEIDG;
 - 36 zmian wpisu;
 - 27 zawieszeń działalności gospodarczej;
 - 10 wznowień działalności gospodarczej;
 - 12 likwidacji działalności gospodarczej.

III. SPRAWY OBYWATELSKIE

1. Zameldowano 23 osoby.
2. Wymeldowano 11 osób.
3. Przemeldowano 26 osób.

IV. INWESTYCJE I POZYSKIWANIE FUNDUSZY ZEWNĘTRZNYCH

1. Z Zakładem Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Sierpcu sp. z o.o. zawarto umowę na wykonanie zadania pn.:
 - Budowa parkingu przy ul. Jana Pawła II w Sierpcu, za kwotę **105 891,14 zł** brutto.
 - Remont dróg tłuczniowych w okresie jesiennym, za kwotę **29 536,56 zł** brutto.
2. Z Pracownią Architektoniczną Królikowski i Jaworski S.C. zawarto umowę na wykonanie prac projektowych dla zadania pn.: *Opracowanie wstępnej dokumentacji, ekspertyzy dla zadania Adaptacja budynku położonego przy ul. Placu Chopina 16 w Sierpcu*, za kwotę **49 500,00 zł** brutto.

3. Z firmą P.H.U. Dariusz Korcz zawarto umowę na wykonanie zadania pn. *Remont placu przy ul. Władysława Jagiełły w Sierpcu*, za kwotę **17 958,00 zł** brutto.
4. Z firmą *Biuro Projektów i Inwestycji „PROBUD” S.C* zawarto umowę na wykonanie zadania pn.:
 - *Remont ul. Miłej w Sierpcu*, za kwotę **21 746,40 zł** brutto;
 - *Budowa ul. Matejki w Sierpcu I etap*, za kwotę **380 070,00 zł** brutto.
5. Z firmą *Dorfin Grant Thornton Frąckowiak, Sp. z o.o. Sp. k.* zawarto umowę na *Opracowanie studium wykonalności dla zadania Budowa budynku muzealnego oraz budowa zjazdu – Farna 24*, za kwotę **10 600,00 zł** brutto.
6. Złożono do Ministerstwa Sportu i Turystyki wnioski o wypłatę dofinansowania w ramach zadania *Budowa SkatePark*.
7. Działania związane z realizacją projektu pn.: *Opracowanie Lokalnego Programu Rewitalizacji Miasta Sierpc, z perspektywą do roku 2025*, finansowanego ze środków Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020:
 - organizacja konferencji na zakończenie projektu;
 - podpisano umowę na Stworzenie platformy internetowej wymiany informacji, dobrych praktyk z *No Input Signal*;
 - Przedsiębiorstwu Produkcyjno-Handlowemu *Drukarnia Sp. z o.o.* zlecono wykonanie usługi wydruku materiałów konferencyjnych;
 - zakupiono nagrody w ramach konkursu *Sierpc moich marzeń*, w ramach zlecenia z firmą *Terg S.A.*

V. OŚWIATA I PROMOCJA MIASTA

1. Zatwierdzono cztery aneksy do arkuszy określających organizację pracy w roku szkolnym 2016/17 czterech miejskich przedszkoli, Szkoły Podstawowej Nr 2, Szkoły Podstawowej Nr 3 oraz Gimnazjum Miejskiego.
2. Opracowano dane dotyczące perspektyw demograficznych, bazy lokalowej oraz sytuacji kadrowej umożliwiające przeprowadzenie

niezbędnych analiz w związku z wdrażaniem założeń reformy edukacji.

3. Zakończono kontrolę problemową w Szkole Podstawowej Nr 2, której celem było sprawdzenie prawidłowości realizacji zadań związanych z udzielaniem nauczycielom, a także byłym nauczycielom pomocy zdrowotnej.
4. Podczas posiedzenia Komisji Oświaty, Kultury, Opieki Społecznej i Zdrowia, w obecności Rady Pedagogicznej Gimnazjum Miejskiego, przedstawiono informację na temat uwarunkowań oraz działań podjętych celem dostosowania sieci szkół prowadzonych przez Gminę Miasto Sierpc do nowego ustroju szkolnego.
5. Rozpoczęto kontrolę w Szkole Podstawowej Nr 3 w zakresie spraw organizacyjnych, finansowych, administracyjnych oraz dotyczących bezpieczeństwa uczniów.
6. Dokonano analizy wydatków Gminy Miasta Sierpc na wynagrodzenia nauczycieli w kontekście obowiązku ustawowego, wynikającego z Karta Nauczyciela za okres od stycznia do października 2016r.
7. Dokonano rozliczenia pod względem merytorycznym rządowego programu *Wyprawka szkolna*.
8. Przeprowadzono konkurs na stanowisko dyrektora Pracowni Dokumentacji Dziejów Miasta Sierpc.
9. Zorganizowano oficjalne otwarcie ulicy Narutowicza.
10. Zorganizowano miejskie obchody z okazji 98. rocznicy Odzyskania Niepodległości.
11. W okresie sprawozdawczym przygotowano 33 zlecenia na zakupy oraz usługi związane z promocją Miasta o wartości **41 799, 68 zł** brutto.
12. Objętem patronatem:
 - wyjazd reprezentanta Miasta Sierpca na mistrzostwa Polski w Biegach z Przeszkodami, które odbyły się w Poznaniu;
 - VII Halowy Turniej w Piłce Nożnej zorganizowany z okazji 98. Rocznicy Odzyskania Niepodległości, który odbył się w hali sportowej przy Szkole Podstawowej nr 2;

- Ogólnopolski Turniej Tańca Towarzyskiego Grand Prix *Hollywood Cup 2016*, który odbędzie się 4 grudnia 2016 r. w hali sportowej przy Szkole Podstawowej nr 2.

VI. SPRAWY Z ZAKRESU PRAWA PODATKOWEGO

1. Wydano 90 decyzji zmieniających w sprawie podatku od nieruchomości.
2. Wydano 2 decyzje stwierdzające nadpłatę w podatku od nieruchomości.
3. Wydano 1 decyzję stwierdzającą nadpłatę w podatku od środków transportowych.
4. Wydano 1 decyzję w sprawie zwrotu opłaty skarbowej.
5. Wydano 1 decyzję w sprawie umorzenia i rozłożenia na raty zaległości w podatku od nieruchomości dot. osób fizycznych.
6. Wydano 1 decyzję w sprawie przyznania zwolnienia i ulgi w podatku rolnym z tytułu nabycia gruntów rolnych w celu powiększenia istniejącego gospodarstwa rolnego.
7. Wystawiono 16 zarachowań wpłat z tytułu podatku od nieruchomości i środków transportowych.
8. Wystawiono 4 tytuły wykonawcze w zakresie podatku od nieruchomości dot. osób prawnych.
9. Wystawiono 43 tytuły wykonawcze w zakresie podatku od nieruchomości dot. osób fizycznych.
10. Wystawiono 1 dalszy tytuł wykonawczy w zakresie podatku od nieruchomości dot. osoby fizycznej.
11. Zaksięgowano 6 182 wpłaty z tytułu podatku od nieruchomości, rolnego i leśnego dot. osób fizycznych.
12. Zaksięgowano 553 wpłaty z tytułu podatku od nieruchomości, rolnego i leśnego dot. osób prawnych.
13. Zaksięgowano 20 wpłat z tytułu podatku od środków transportowych.
14. Zaksięgowano 24 wpłaty z tytułu opłaty za zajęcie pasa drogowego.
15. Zaksięgowano 198 wpłat z tytułu opłaty skarbowej.

VII. SPRAWY USC

1. Sporządzono 66 aktów urodzeń, małżeństw, zgonów.
2. Wydano 342 odpisy skrócone, wielojęzyczne, zupełne.
3. Usunięto 102 niezgodności w danych urodzenia, małżeństwa w aplikacji Źródło.
4. Dokonano 567 migracji aktów urodzenia, małżeństwa, zgonu do aplikacji Źródło.
5. Dokonano 62 zmian w rejestrze PESEL.

VIII. SPRAWY WOJSKOWE, ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO, BHP I OCHRONY DANYCH

1. Uczestniczono w treningach systemu wykrywania i alarmowania w sieci łączności Wojewody Mazowieckiego w każdą środę.
2. Zebrano dane do opracowania Instrukcji Bezpiecznego Stanowiska Komputerowego dla potrzeb ochrony informacji niejawnych w Urzędzie pod nadzorem Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego.
3. Zagadnienia z zakresu obronności stanowią informacje niejawne.

IX. SPRAWY STRAŻY MIEJSKIEJ

1. Przekazano 16 informacji do służb miejskich o ujawnionych usterkach, awariach i nieprawidłowościach (nie jest tu odnotowany szereg informacji przekazywanych bezpośrednio do służb).
2. Przyjęto 17 zgłoszeń.
3. Dokonano łącznie 318 kontroli w różnych rejonach miasta.
4. Dokonano 39 interwencji.
5. Dokonano weryfikacji 18 punktów z Krajowej Mapy Zagrożeń.
6. Zabezpieczono 9 zdarzeń i 2 uroczystości.

X. SPRAWY SPOŁECZNE I KOMUNALNE

Gospodarowanie odpadami komunalnymi

1. Liczba przyjętych deklaracji:
 - złożenie pierwszej deklaracji- 10 szt.;
 - korekta deklaracji - 111 szt.
1. Zaksięgowano w październiku wpłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na kwotę **169 739,00 zł**.
2. Liczba osób deklarujących zbiórkę selektywną wynosi **13 319**.
3. Liczba osób deklarujących zbiórkę zmieszaną wynosi **2 088**.

Sprawy mieszkaniowe

1. Przyjęto łącznie 4 podania i wnioski o przydział lokalu.

Sprawy dotyczące organizacji pozarządowych i inne

1. Ogłoszono otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego na rzecz mieszkańców Miasta Sierpca w 2016 r.

Ochrona środowiska

1. Wydano 7 decyzji zezwalających na wycinkę drzew na gruntach osób fizycznych.
2. Przygotowano wniosek o wycinkę drzew z terenu działki stanowiącej *Park Andresa*.
3. Sporządzono aktualizację dokumentu *Plan Operacyjny Powiatu Sierpeckiego na lata 2014-2020 w zakresie dotyczącym inwestycji na terenie miasta Sierpca*.
4. Dokonano rozeznania rynku w zakresie utylizacji odpadów niebezpiecznych magazynowanych na terenie nieruchomości przy ul. Płockiej.

Utrzymanie czystości

1. Z Panem Piotrem Rzeszotarskim zawarto umowę na *pełnienie funkcji inspektora nadzoru w branży przyrodniczej przy realizacji zadania pn.: Wykonanie zabiegów pielęgnacyjnych i konserwacyjnych 221 drzew na terenie miasta Sierpca – etap I*, za kwotę **2 964,00 zł brutto**.

2. Z firmą ARBOR zawarto umowę na realizację zadania pn.: Wycinka drzew wraz z usunięciem karp na terenie miasta, za kwotę **8 964,00 zł brutto**.
3. Z firmą GOLBET PIOTR DUDZIŃSKI zawarto zlecenie na zakup kompletu prętów ze stali nierdzewnej oraz zakup akcesoriów na pręty, za kwotę **789,00 zł brutto**.
4. Z firmą Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej EMPEGEK sp. z o.o. zawarto zlecenie na wykonanie naprawy kanalizacji deszczowej na ulicy Polnej, Wiosny Ludów oraz Kasztanowej, za kwotę **4 816,52 zł brutto**.
5. Z firmą M&M Ewa Mikucka zawarto zlecenie na montaż i demontaż iluminacji świątecznych na terenie miasta, za kwotę **13 530,00 zł brutto**.
6. Z Centrum Kształcenia Praktycznego zawarto zlecenie na montaż i demontaż ogrodzenia wyspy oraz zabezpieczenia fontanny na skwerze Rodziny Sierpskich, za kwotę **4 000,00 zł brutto**.

Profilaktyka zdrowotna

1. W ramach porozumienia z Niepublicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Medica w Łodzi wykonano bezpłatne badania mammograficzne dla kobiet w przedziale wiekowym 50- 69 lat.

XI. SPRAWY RÓŻNE

1. W okresie sprawozdawczym wziąłem udział w następujących spotkaniach :
 - z przedstawicielami Ministerstwa Sportu i Turystyki w sprawie możliwości modernizacji stadionu;
 - z przedstawicielem Firmy Siemens w sprawie ograniczenia zużycia energii;
 - z Marszałkiem Adamem Struzikiem w sprawie projektu Rumobil;
 - w Forum Rozwoju Mazowsza.
2. W okresie sprawozdawczym przyjąłem 21 osób :
 - 3 osoby w sprawach mieszkaniowych;
 - 18 osób w sprawach różnych.


BURMISTRZ
Jarosław Perzyński