

**ZARZĄDZENIE Nr 38/WO/2017**  
**BURMISTRZA MIASTA SIERPCA**  
**z dnia 3 kwietnia 2017 r.**

**w sprawie powołania Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii i określania trybu jej pracy.**

Na podstawie art. 4<sup>1</sup> ust. 3 i 4 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tj. Dz. U. z 2016, poz. 487) oraz art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2016, poz. 446) zarządza się co następuje:

**§1.**

1. Powołuje Miejską Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii (zwaną dalej Komisją) w następującym składzie osobowym:
  - 1) **ALINA OLSZEWSKA** - Dyrektor MOPS - Przewodnicząca Komisji
  - 2) **JOLANTA EWA WOJDA** - Pedagog szkolny - członek Komisji
  - 3) **DANUTA CYWIŃSKA -PARULSKA** - Kurator Sądowy - członek Komisji
  - 4) **HALINA WASZKIEWICZ** - Inspektor UM - członek Komisji
  - 5) **GRZEGORZ ŻELASKO**- Pełnomocnik Burmistrza ds. realizacji Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii - członek Komisji
  - 6) **BARBARA GIL** - Radna Miasta Sierpc - członek Komisji
2. Kadencja Komisji odpowiada kadencji Burmistrza. Po upływie kadencji Komisja działa do czasu powołania przez Burmistrza nowej Komisji.

**§2.**

1. Do zadań Komisji należy w szczególności:
  - 1) inicjowanie działań w zakresie:
    - a) związanym z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych i narkomanii, m. in. uczestniczenie w pracach nad projektem Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii dla Miasta Sierpca oraz jego zmianami, a także opiniowanie projektu budżetu w zakresie dotyczącym przeciwdziałania alkoholizmowi i narkomanii,
    - b) zwiększania dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu,
    - c) udzielania rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie,
    - d) prowadzenia profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenia pozalekcyjnych zajęć sportowych, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo - wychowawczych i socjoterapeutycznych,
    - e) wspomagania działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych,
    - f) podejmowania interwencji w związku z naruszeniem przepisów określonych w art,



13<sup>1</sup> i 15 ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alko oraz występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego;

- 2) prowadzenie postępowań w sprawach osób nadużywających alkoholu, zgodnie z art. 24-26 i 40 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (podejmowanie czynności zmierzających do orzeczenia o zastosowaniu wobec osoby uzależnionej od alkoholu obowiązku poddania się leczeniu w zakładzie leczenia odwykowego);
  - 3) opiniowanie wniosków o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych w zakresie zgodności lokalizacji punktu sprzedaży z uchwałami Rady Miasta Sierpca;
  - 4) kontrolowanie przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych oraz realizacji Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii dla Miasta Sierpca przez podmioty realizujące ten Program;
  - 5) przygotowywanie rocznego planu pracy Komisji oraz dokumentów zawierających wyniki pracy Komisji, m. in. sprawozdań półrocznych i rocznych z działalności Komisji.
2. Prowadzenie postępowań w sprawach osób nadużywających alkoholu, o których mowa w ust. 1 pkt 2 obejmuje m. in.:
- 1) przyjęcie zgłoszenia o przypadku wystąpienia nadużywania alkoholu z jednoczesnym spełnieniem przesłanek z art. 24 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi;
  - 2) zaproszenie osoby, której dotyczy zgłoszenie określone w pkt 1 na rozmowę, pouczenie jej o konieczności zaprzestania działań wymienionych w art. 24 ww. ustawy oraz w razie konieczności o poddaniu się leczeniu odwykowemu;
  - 3) skierowanie osoby, której dotyczy zgłoszenie określone w pkt 1, na badanie przez biegłego w celu wydania opinii w przedmiocie uzależnienia od alkoholu i wskazania rodzaju zakładu leczniczego zgodnie z art. 25 ustawy;
  - 4) przygotowanie dokumentacji na rzecz postępowania sądowego, o którym mowa w art. 26 ust. 3, do której należą:
    - a) opinia wydana przez biegłego,
    - b) protokół z rozmowy z osobą zgłaszającą do komisji przypadek nadużywania alkoholu i wynikających stąd konsekwencji,
    - c) protokół z rozmowy z osobą uzależnioną od alkoholu, o ile do takiej rozmowy doszło,
    - d) inne informacje w sprawie, takie jak: informacje z policji, z izby wytrzeźwień, informacje od pedagoga szkolnego, dokumenty pochodzące z wywiadu środowiskowego i inne;
  - 5) złożenie wniosku o wszczęcie postępowania do sądu rejonowego właściwego według miejsca zamieszkania lub pobytu osoby, której postępowanie dotyczy zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi;
  - 6) o ile osoba uzależniona, pomimo zaproszenia, nie stawiała się na rozmowę w terminie wskazanym przez Komisję, ani też na badanie przez biegłego - do wniosku określonego w ust.2 pkt 5 dołączyć należy Informację o podjętych w tej sprawie czynnościach, tj. ilości i terminach wezwań wraz z informacją o niestawieniu się osoby wzywanej;
  - 7) dostęp i wgląd do akt spraw wymienionych w ust. 2 pkt 4 i 5 mają:
    - a) biegli sądowi,
    - b) kuratorzy sądowi,
    - c) osoba, której dotyczy wniosek, z zastrzeżeniem art. 34 ustawy o ochronie danych osobowych.
3. W sprawach sądowych o zastosowanie obowiązku poddania się leczeniu



odwykowemu w zakładzie leczenia odwykowego Komisję reprezentuje Przewodniczący lub wskazana przez niego osoba.

4. Komisja nie wydaje zaświadczeń w sprawach związanych z osobami nadużywającymi alkoholu.

### §3.

1. Komisja w zakresie swojej właściwości:
  - 1) przyjmuje wnioski,
  - 2) przedstawia opinie zawierające jej stanowisko w określonej sprawie,
  - 3) uczestniczy w pracach grup roboczych w ramach procedury „Niebieskiej Karty”.
2. Komisja rozpatruje sprawy i podejmuje decyzje na posiedzeniach, w obecności co najmniej połowy liczby członków.
3. Posiedzenia Komisji przygotowuje i zwołuje Przewodniczący Komisji. W przypadku nieobecności Przewodniczącego Komisji, jego zadania i uprawnienia określone niniejszym zarządzeniem realizuje wyznaczona przez niego osoba.
4. Do zadań Przewodniczącego Komisji należy ponadto:
  - 1) prowadzenie posiedzeń Komisji,
  - 2) reprezentowanie Komisji na zewnątrz,
  - 3) nadzór nad prowadzeniem dokumentacji i korespondencji Komisji,
  - 4) czuwanie nad prawidłowym przebiegiem posiedzeń i dyscypliną członków Komisji.
5. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów. W przypadku równej ilości głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego Komisji. W głosowaniu zespołu roboczego uprawnienie to przysługuje Przewodniczącemu Komisji lub wyznaczonej przez niego osobie.
6. Posiedzenia Komisji odbywają się przy drzwiach zamkniętych. Mogą w nich brać udział jedynie osoby zaproszone, wezwane lub dopuszczone do udziału w posiedzeniu przez Przewodniczącego Komisji lub wyznaczonej przez niego osobie.
7. Informacje uzyskane przez członków Komisji w związku z wykonywaniem obowiązków i uprawnień związanych z rozwiązywaniem sytuacji życiowych osób nadużywających alkoholu oraz ustalenia Komisji w tym zakresie stanowią tajemnice i mogą być wykorzystane wyłącznie do celów, dla których zostały zgromadzone z zastrzeżeniem przypadków, w których zwalnianie od zachowania powyższej tajemnicy wynika z przepisów szczególnych.
8. Komisja może upoważnić osoby nie będące jej członkami do przeprowadzenia wywiadów środowiskowych w sprawach osób nadużywających alkoholu oraz wykonywania czynności przygotowawczych związanych z działalnością Komisji. Zakres wywiadu środowiskowego ustala Komisja.
9. Wnoszenie akcesu lub rezygnacja z pracy w Komisji wymaga formy pisemnej oraz wydania zarządzenia przez Burmistrza w przedmiocie zmian w składzie osobowym Komisji.
10. W celu realizacji swoich zadań Komisja może żądać udzielenia informacji dotyczących osób nadużywających alkoholu w szczególności od jednostek Policji, MOPS itp.
11. Z posiedzeń Komisji sporządzany jest protokół. Niezależnie od ww. protokołu, sporządza się odrębny protokół dla potrzeb dokumentacji dotyczącej osoby nadużywającej alkoholu wezwanej na posiedzenie Komisji.
12. Członkom Komisji za udział w pracach Komisji przysługuje wynagrodzenie. Zasady wynagradzania członków Komisji określa Miejski Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii.

13. Wydatki związane z działalnością Komisji, w tym w części dotyczącej wynagrodzeń dla członków Komisji, finansowane są z budżetu Miasta Sierpca i obejmują:
  - 1) wynagrodzenia dla członków Komisji (za udział w posiedzeniach, kontrolach),
  - 2) wynagrodzenia dla biegłych psychiatrów i biegłych psychologów,
  - 3) szkolenia i delegacje członków Komisji.
14. Przewodniczący Komisji przedkłada Burmistrzowi Miasta w terminach obowiązujących dla sprawozdawczości sprawozdanie roczne i półroczne z pracy Komisji oraz roczny plan pracy Komisji.
15. Obsługę administracyjno-kancelaryjną Komisji zapewnia pracownik wyznaczonego Biura Urzędu Miasta Sierpca.

**§4.**

Skargę lub wniosek dotyczący prac Komisji składa się do Burmistrza Miasta Sierpca.

**§5.**

Traci moc zarządzenie nr 23/WO/2015 Burmistrza Miasta Sierpca z dnia 5 marca 2015r.

**§ 6.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą od 1 kwietnia 2017r.

  
BURMISTRZ  
Jarosław Perzyński