

ZARZĄDZENIE Nr 79/WAG/2018

BURMISTRZA MIASTA SIERPCA

z dnia 11 lipca 2018 roku

w sprawie: powołania Miejskiej Komisji Urbanistyczno - Architektonicznej.

Na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r. poz. 1073 ze zm.) oraz art. 7 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r. poz. 1875), zarządzam, co następuje:

§ 1.

Powołuje się Miejską Komisję Urbanistyczno – Architektoniczną, zwaną dalej „Komisją”, jako organ doradczy w sprawach planowania i zagospodarowania przestrzennego.

§ 2.

1. W skład Komisji wchodzi osoby o wykształceniu i przygotowaniu fachowym związanym bezpośrednio z teorią i praktyką planowania przestrzennego, desygnowane przez Burmistrza Miasta Sierpc według zasad określonych w art. 8 ust. 6 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.
2. Komisja składa się z członków powołanych przez Burmistrza Miasta Sierpc, od dnia wejścia w życie Zarządzenia, na trzyletnią kadencję, w składzie:
 - 1) Katarzyna Joniak
 - 2) Alicja Krymowa
 - 3) Leszek Mroczyński
 - 4) Paweł Pakieła
 - 5) Alicja Pejta – Jaworska
 - 6) Krzysztof Piątkowski
 - 7) Wiesław Rypiński
 - 8) Wioleta Szpejcher
 - 9) Marcin Zasadowski

§ 3.

1. Organizację oraz zasady działania Komisji określa Regulamin pracy Miejskiej Komisji Urbanistyczno - Architektonicznej, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.
2. Rezultatu prac Komisji są przedstawiane w formie rocznych raportów do dnia 31 stycznia roku następnego po roku sprawozdawczym.

§ 4.

Zobowiązuje się Wydział Architektury i Gospodarki Gruntami Urzędu Miejskiego w Sierpcu do zapewnienia obsługi technicznej Komisji.

§ 5.

1. Wydatki związane z działalnością Komisji pokrywane są z budżetu Gminy Miasto Sierpc w ramach środków zaplanowanych na działalność z zakresu planowania przestrzennego.
2. Posiedzenia Komisji zwoływane są w zależności od potrzeb wynikających z terminów zleconych opracowań.
3. Zawiadomienia członków Komisji o terminie mającego się odbyć posiedzenia oraz zaproszenia osób przewidzianych do udziału w posiedzeniach Komisji należy wysłać co najmniej 7 dni przed terminem posiedzenia.
4. Posiedzenia Komisji będą odbywały się w Urzędzie Miejskim w Sierpcu, w godzinach pracy Urzędu.

§ 6.

1. Przewodniczący Komisji proponuje specjalistów do wykonywania stosownych opinii lub ekspertyz.
2. Umowę ze specjalistą proponowanym przez Przewodniczącego Komisji, na opracowanie opinii lub ekspertyz, przygotowuje Wydział Architektury i Gospodarki Gruntami.
3. Opracowane na piśmie opinie lub ekspertyzy powinny być złożone w Wydziale Architektury i Gospodarki Gruntami na co najmniej 7 dni przed terminem posiedzenia Komisji.
4. Przewidziane do rozpatrzenia przez Komisję opracowanie wraz z opiniami i ekspertyzami powinno być udostępnione do wglądu członkom Komisji co najmniej na 3 dni przed terminem posiedzenia.
5. Termin i miejsce udostępnienia powyższych materiałów powinny być podane w zawiadomieniu o posiedzeniu Komisji.

§ 7.

1. Obecni na posiedzeniu członkowie Komisji podpisują listę obecności.
2. Quorum Komisji stanowi połowa składu osobowego plus jedna osoba.
3. W przypadku rozpatrywania tego samego tematu na dwóch lub więcej posiedzeniach Komisji winni brać ci z jej członków, którzy brali udział we wszystkich posiedzeniach dotyczących danego tematu.

§ 8.

1. Komisja w toku dyskusji winna opracowywać istotne elementy opinii.
2. Przewodniczący i wiceprzewodniczący Komisji upoważnieni są do przyjęcia protokołów z posiedzenia Komisji oraz zredagowania opinii w oparciu o ustalenia wynikające z przeprowadzonej dyskusji. Członkowie Komisji mogą zgłaszać uwagi do przedstawionej opinii.
3. W przypadku, gdy członek Komisji jest jednocześnie członkiem zespołu autorskiego rozpatrywanego opracowania, na czas dyskusji w tym zakresie podlega wyłączeniu z prac Komisji i nie bierze udziału w głosowaniu.
4. Protokół z posiedzenia Komisji podpisuje Przewodniczący lub Wiceprzewodniczący oraz Sekretarz.

§ 9.

Wykonanie Zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Architektury i Gospodarki Gruntami.

§ 10.

Traci moc Zarządzenie Nr 88/WAG/2015 Burmistrza Miasta Sierpca z dnia 10 lipca 2015 roku w sprawie powołania Komisji Urbanistyczno – Architektonicznej.

§ 11.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


BURMISTRZ
Jarosław Perzyński

Regulamin pracy Miejskiej Komisji Urbanistyczno – Architektonicznej

§ 1.

1. Miejska Komisja Urbanistyczno – Architektoniczna, zwana dalej Komisją, jest organem doradczym Burmistrza Miasta Sierpca w sprawach planowania i zagospodarowania przestrzennego.
2. Komisja powołana jest m. in. do opiniowania:
 - 1) Projektów studium i projektów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego oraz innych opracowań studialno – projektowych (w tym również projektów budowlanych inwestycji celu publicznego) mających wpływ na kształt ładu przestrzennego miasta Sierpca;
 - 2) Projektów analiz aktualności studium oraz miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego;
 - 3) Rozpatrywania problemów zgłaszanych przez Burmistrza Miasta Sierpca oraz członków Komisji i rozstrzygania kwestii poprzez sporządzenie opinii.

§ 2.

1. Na pierwszym zebraniu członkowie Komisji wybiorą Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego oraz Sekretarza.
2. Przewodniczący i Wiceprzewodniczący Komisji odpowiadają za sporządzenie protokołów z posiedzeń Komisji oraz reprezentują ją na zewnątrz.
3. Sekretarz Komisji odpowiada za merytoryczny nadzór nad całokształtem obsługi technicznej prac Komisji.
4. Udział w posiedzeniach członka Komisji jest odpłatny. Dieta z tytułu udziału w posiedzeniu Komisji wynosi 350 zł brutto wraz z kosztami płatnika, z zastrzeżeniem ust. 5 poniżej.
5. Radny Rady Miejskiej oraz pracownik Urzędu Miejskiego będący członkiem Komisji pełni swoją funkcję nieodpłatnie i nie przysługuje mu dieta z tytułu udziału w posiedzeniach Komisji.

§ 3.

Tematykę i terminy posiedzeń – uwzględniając zgłoszone problemy, w szczególności tematy wynikające z bieżącej pracy Urzędu – oraz listę osób zaproszonych do uczestnictwa w posiedzeniach Komisji ustala Przewodniczący Komisji, informując o tym Wydział Architektury i Gospodarki Gruntami.

§ 4.

Wydział Architektury i Gospodarki Gruntami obowiązany będzie do sukcesywnego przedstawiania Komisji do zaopiniowania projektów studium, projektów planów miejscowych oraz innych spraw dotyczących planowania i zagospodarowania przestrzennego, przy których pożądana jest opinia Komisji.

§ 5.

Burmistrz Miasta Sierpca może cofnąć desygnowanie dla członków Komisji w przypadku niewykonania obowiązków określonych w Regulaminie Pracy Miejskiej Komisji Urbanistyczno – Architektonicznej.


BURMISTRZ
Jarosław Perzyński