



Burmistrz Miasta Sierpca ogłasza nabór na wolne stanowisko pracy : logopeda w Miejskim Żłobku w Sierpcu w projekcie „Aktywny Rodzic – wsparcie w powrocie do aktywności zawodowej dla osób sprawujących opiekę nad dziećmi do lat 3, w wyniku utworzenia żłobka w Sierpcu”, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020 Oś Priorytetowa VIII Rozwój rynku Pracy Działanie 8.3 Ułatwienie powrotu do aktywności zawodowej osób sprawujących opiekę nad dziećmi do lat 3

1. Do obowiązków logopedy należeć będzie:

- 1) Wykształcenie wyższe pierwszego stopnia/ magisterskie w zakresie logopedii wraz z przygotowaniem pedagogicznym lub studia wyższe na dowolnym kierunku i studia podyplomowe w zakresie logopedii wraz z przygotowaniem pedagogicznym.
- 2) Opieka logopedyczno-pedagogiczna nad dzieckiem i wspieranie jego rozwoju psychosomatycznego, psychomotorycznego oraz jego zdolności i zainteresowań.
- 3) Wykazanie się znajomością metod i celów w pracy wychowawczo – pedagogicznej i logopedycznej z małym dzieckiem.
- 4) Planowanie i organizowanie zajęć dydaktyczno - wychowawczych w oparciu o współczesną wiedzę pedagogiczno-logopedyczną.
- 5) Podejmowanie działań profilaktycznych przeciwdziałających powstawaniu zaburzeń mowy oraz komunikacji u małych dzieci.
- 6) Prowadzenie konsultacji indywidualnych dla rodziców.
- 7) Bieżąca współpraca z opiekunami pracującymi w Miejskim Żłobku w Sierpcu.
- 8) Prowadzenie dokumentacji związanej z prowadzeniem zajęć (np. program zajęć, karty pracy, karty obserwacji dziecka).

2. Kryteria naboru na stanowisko:

- 1) Wykształcenie wyższe lub formy podyplomowe logopedyczne.
- 2) Co najmniej dwuletnie doświadczenie (udokumentowane) w prowadzeniu zajęć logopedycznych z dziećmi.
- 3) Wrażliwość na potrzeby małych dzieci.
- 4) Wysokie umiejętności komunikacyjne.
- 5) Umiejętność sprawnej organizacji pracy.
- 6) Obowiązkowość, dokładność, terminowość wykonywanych zadań.
- 7) Wysoka kultura osobista.
- 8) Posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych.
- 9) Brak skazania prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne.
- 10) Brak pozbawienia, zawieszenia lub ograniczenia władzy rodzicielskiej.

- 11) Wypełnianie obowiązku alimentacyjnego, w przypadku, gdy taki obowiązek został nałożony na podstawie tytułu wykonawczego pochodzącego lub zatwierdzonego przez sąd.
- 12) Niefigurowanie w bazie danych Rejestru Sprawców Przepływów na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym.
- 13) Preferowane będą osoby bezrobotne lub biernie zawodowo (nie pracujące i nie będące bezrobotnymi) z grup defaworyzowanych na rynku pracy (osoby powyżej 50 r.ż., osoby z niepełnosprawnościami, osoby długotrwale bezrobotne, osoby o niskich kwalifikacjach zawodowych, kobiety)

3. Wymagane dokumenty:

- 1) Życiorys (CV).
- 2) Kwestionariusz osobowy własnoręcznie podpisany
- 3) Kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie (oryginał do wglądu podczas rozmowy rekrutacyjnej).
- 4) Kopie dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe, w tym staż pracy np. świadectwa pracy, zaświadczenie o aktualnym zatrudnieniu (oryginał do wglądu podczas rozmowy rekrutacyjnej).
- 5) Zaświadczenie z pup o zarejestrowaniu jako osoba bezrobotna (jeśli dotyczy) lub oświadczenie o nie pozostawianiu w zatrudnieniu i nie byciu osobą bezrobotną.
- 6) Oryginał (do wglądu) orzeczenia o niepełnosprawności, jeśli kandydat posiada.
- 7) Oświadczenie o niefigurowaniu w bazie danych Rejestru Sprawców Przepływów na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym własnoręcznie podpisane.
- 8) Oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystania z pełni praw publicznych własnoręcznie podpisane.
- 9) Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego własnoręcznie podpisane. W przypadku osoby nieposiadającej obywatelstwa polskiego oświadczenie o posiadaniu znajomości języka polskiego, potwierdzone dokumentem określonym w przepisach o służbie cywilnej.
- 10) Zgoda na przetwarzanie danych osobowych własnoręcznie podpisana o treści:
- 11) Zgodnie z art. 6 ust.1pkt. c) oraz art. 9 ust. 2 lit. g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO). Jednocześnie oświadczam, że zostałam/em poinformowana/y o przysługujących mi prawach zamieszczonych w klauzulach informacyjnych

4. Rodzaj umowy:

umowa zlecenie: 8h/miesiąc umowa na czas określony
Planowany termin nawiązania umowy: lipiec 2019 r.

5. Lokalizacja:

Żłobek, ul. Armii Krajowej 1a, 09-200 Sierpc

6. Oferty należy składać na adres:

Oferty zawierające wymienione dokumenty, należy składać w zamkniętej kopercie z dopiskiem „**Dotyczy naboru na logopedę w Miejskim Żłobku w Sierpcu**”:

- osobiście, w Sekretariacie Urzędu Miejskiego w Sierpcu ul. Piastowska 11A, I piętro pokój nr 12;
- przesać pocztą na adres Urzędu Miejskiego w Sierpcu ul. Piastowska 11A, 09-200 Sierpc.

w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 27.05.2019 r. do godz. 15.30**

Nie ma możliwości składania dokumentów aplikacyjnych drogą elektroniczną Kandydaci, którzy spełnią wymogi formalne zostaną zawiadomieni telefonicznie lub pocztą elektroniczną o terminie i miejscu rozmowy kwalifikacyjnej.

Planowany termin nawiązania umowy: lipiec 2019 r.

Wynagrodzenie będzie finansowane z Europejskiego Funduszu Społecznego.

Klauzula informacyjna

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Burmistrz Miasta Sierpca, ul. Piastowska 11A, 09-200 Sierpc.
2. Administrator wyznaczył Inspektora ochrony danych. Adres poczty elektronicznej: kontakt@dpo24.pl
3. Państwa dane osobowe przetwarzane są na podstawie art. 6 ust.1 pkt. c) oraz artykułu 9 u.2 lit. g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz. U. UE. L. z 2016 r Nr 119 str.1), tj. jest to niezbędne do wykonania obowiązku ciążącego na Administratorze.
4. Dane są przetwarzane w celu przeprowadzenia naboru na logopedę w żłobku. Podanie danych osobowych jest dobrowolne. Jednakże niepodanie stosownych danych osobowych uniemożliwi uczestnictwo w rekrutacji.

5. Państwa dane osobowe mogą być przekazywane innym organom publicznym i podmiotom wyłącznie na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
6. Państwa dane osobowe będą przechowywane: przez okres wynikający z obowiązujących przepisów prawa, w szczególności ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
7. Posiadają Państwo do żądania od Administratora danych:
 - dostępu do swoich danych osobowych,
 - sprostowania danych, w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne,
 - ograniczenia przetwarzania danych, o ile przepisy prawa nie stanowią inaczej.
8. Mają Państwo również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych naruszyłoby przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.

Z up. BURMISTRZA
Piotr Nowakowski
Przemysław Nowakowski
ZASTĘPCA BURMISTRZA



**KWESTIONARIUSZ OSOBOWY DLA OSOBY UBIEGAJĄCEJ SIĘ O ZATRUDNIENIE
NA STANOWISKO LOGOPEDY W MIEJSKIM ŻŁOBKU W SIERPCU
W RAMACH PROJEKTU**

**„Aktywny Rodzic – wsparcie w powrocie do aktywności zawodowej dla osób
sprawujących opiekę nad dziećmi do lat 3 w wyniku utworzenia żłobka w Sierpcu”**

1. Imię/imiona i nazwisko

2. Imiona rodziców

3. Data urodzenia

4. Miejsce zamieszkania (adres do korespondencji)

.....

5. Telefon, adres email

6. Wykształcenie

(nazwa szkoły i rok jej ukończenia)

.....

.....

(zawód, specjalność, stopień naukowy, tytuł
zawodowy, tytuł naukowy)

7. Wykształcenie uzupełniające:

.....

.....

Kursy

.....

Studia podyplomowe

(proszę podać datę ukończenia lub rozpoczęcia nauki w przypadku jej trwania)

8. Przebieg dotychczasowego zatrudnienia

.....

.....

.....

.....

(okresy zatrudnienia u kolejnych pracodawców)

oraz zajmowane stanowiska pracy)

9. Dodatkowe dane osobowe, jeżeli prawo lub obowiązek ich podania wynika z przepisów szczególnych

.....
.....
.....

10. Oświadczam, że dane zawarte w pkt 1-3 są zgodne z dowodem osobistym seria

..... nr wydanym przez

lub innym dowodem tożsamości

.....

11. **Oświadczam, że jestem osobą (zaznaczyć, jeżeli dotyczy):**

a) Osobą z niepełnosprawnością

Tak (Proszę podać rodzaj niepełnosprawności, potrzeby i bariery z niej wynikające, utrudniające udział w projekcie).....

.....

Nie

Odmowa podania informacji

b) Osobą bezrobotną zarejestrowaną w ewidencji urzędów pracy, w tym:

osoba długotrwale bezrobotna (osoba, która w okresie ostatnich dwóch lat pozostawała w rejestrze powiatowego urzędu pracy przez minimum 12 miesięcy)

inne

c) Osoba bierna zawodowo (nie pracując, nie są bezrobotne), w tym:

inne

osoba ucząca się

osoba nieuczestnicząca w kształceniu lub w szkoleniu

osoba zatrudniona przebywająca na urlopie wychowawczym

Osoba będąca na urlopie wychowawczym (rozumianym jako nieobecność w pracy, spowodowana opieką nad dzieckiem w okresie, który nie mieści się w ramach urlopu macierzyńskiego, ojcowskiego lub urlopu rodzicielskiego), jest uznawana za bierną zawodowo, chyba że jest zarejestrowana już jako bezrobotna (wówczas status bezrobotnego ma pierwszeństwo)

d) Osoba pracująca, w tym:

- o osoba pracująca w administracji rządowej
- o osoba pracująca w administracji
- o inne
- o osoba pracująca w MMŚP
- o osoba pracująca w organizacji pozarządowej
- o osoba prowadząca działalność na własny rachunek
- o osoba pracująca w dużym przedsiębiorstwie

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)



.....

imię i nazwisko osoby składającej oświadczenie

OŚWIADCZENIE

W związku z ubieganiem się – w trybie określonym art. 18 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t.j. Dz. U. Nr 45, poz. 235) – o zatrudnienie na stanowisku **Logopeda w Miejskim Żłobku w Sierpcu** oświadczam, że:

- posiadam obywatelstwo polskie
- mam pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystam z pełni praw publicznych,
- nie figuruję w bazie danych Rejestru Sprawców Przepędzeń na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym,
- nie zostałem(am) skazany(a) prawomocnym wyrokiem za przestępstwa popełnione umyślnie (w tym przestępstwa skarbowe).

.....

podpis osoby składającej oświadczenie

.....

miejsce i data złożenia oświadczenia

Sierpc, dnia

.....
imię i nazwisko

.....

.....
adres

Gmina Miasto Sierpc

ul. Piastowska 11a

09-200 Sierpc

Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb procesu rekrutacji w Urzędzie Miejskim w Sierpcu, zgodnie z art. 6 ust.1pkt. c) oraz art. 9 ust. 2 lit. g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO). Jednocześnie oświadczam, że zostałam/em poinformowana/y o przysługujących mi prawach zamieszczonych w klauzulach informacyjnych.

.....

(podpis)