

GINA MIASTO SIERPC
ul. Piastowska 11a
09-200 Sierpc

Sierpc, dnia 24 maja 2019 r.

Zapytanie ofertowe

Postępowanie prowadzone na podstawie Regulaminu udzielania zamówień, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro w Urzędzie Miejskim w Sierpcu

I. Zamawiający: **GINA MIASTO SIERPC**

Adres do korespondencji: ul. Piastowska 11a, 09-200 Sierpc

tel. 24 275 86 54 faks 24 275 86 33 email: m.sobiecki@um.sierpc.pl

Zaprasza do złożenia ofert cenowych na:

1. **Zakup, dostawę oraz montaż wyposażenia do Miejskiego Żłobka w Sierpcu.** Wyposażenie finansowane ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach Osi Priorytetowej VIII. Rozwój rynku pracy, Działanie 8.3 Ułatwianie powrotu do aktywności zawodowej osób sprawujących opiekę nad dziećmi do lat 3, Poddziałanie 8.3.1 Ułatwianie powrotu do aktywności zawodowej, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, w ramach projektu pn.: „**Aktywny Rodzic - wsparcie w powrocie do aktywności zawodowej dla osób sprawujących opiekę nad dziećmi do lat 3 w wyniku utworzenia żłobka w Sierpcu**”, oraz ze środków własnych Gminy Miasto Sierpc

II. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiot zamówienia:
 - o Roboty budowlane
 - o **Dostawy**
 - o Usługi
2. Specyfika głównych wymagań:
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w ramach niniejszego zapytania ofertowego stanowi **załącznik nr 2**.

Przedmiot zamówienia opisany został wg. następujących kodów CPV:

39290000-1- Wyposażenie różne

39220000-0 - Sprzęt kuchenny, artykuły gospodarstwa domowego i artykuły domowe oraz artykuły cateringowe

44410000-7 - Artykuły łazienkowe i kuchenne

39112000-0 - Krzesła

3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Jeżeli Zamawiający określając produkty będące przedmiotem niniejszego zamówienia posłużył się wskazaniem konkretnego rozwiązania, w tym zakresie dopuszcza składanie ofert równoważnych. Przez ofertę równoważną należy rozumieć zaoferowanie rozwiązania innego producenta aniżeli wskazanego przez Zamawiającego, z tym że oferowany produkt nie może być gorszy jakościowo od wskazanego, musi mieć co najmniej takie same parametry techniczno - eksploatacyjne, posiadać taką samą lub lepszą funkcjonalność oraz musi posiadać gwarancję nie krótszą od gwarancji jakiej udziela wskazany producent. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego
5. Wykonawca związany jest ofertą **30 dni**.
6. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

7. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **do dnia 24 czerwca 2019 r.**
8. Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia: **ul. Armii Krajowej 1a; 09-200 Sierpc.**
9. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu zamówienia na własny koszt, rozładowania, wniesienia, montażu w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
10. Przed dokonaniem dostawy wyposażenia Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego 24 godziny przed planowanym terminem dostawy.

III. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:

1. Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz cenowo-ofertowy – wg. załączonego wzoru formularza ofertowego (Załącznik Nr 1).
2. Zamawiający wymaga, aby do oferty została załączona kalkulacja cenowa sporządzona na podstawie Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia, będącego załącznikiem nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.
3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

IV. Kryteria wyboru oferty:

1. Kryterium: Cena – cena brutto (waga 100 pkt.)
Oferty ocenione zostaną z zastosowaniem przelicznika:

$$Pc = Cn/Co \times 100$$

Gdzie:

Pc – liczba otrzymanych punktów

Cn – najniższa cena brutto spośród wszystkich złożonych ofert

Co – cena brutto oferty ocenianej

Zamawiający wybierze ofertę o najwyższej liczbie punktów.

V. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów:

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, lub drogą elektroniczną.

VI. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

1. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest Pan Marcin Sobiecki, e-mail. m.sobiecki@um.sierpc.pl, tel. (24) 275-86-54.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie istotnych warunków udzielenia zamówienia, w godzinach pracy Urzędu tj.: 7:30 – 15:30.

VII. Sposób, miejsce i termin składania ofert:

1. Ofertę należy:
 - umieścić w zamkniętym opakowaniu, w dwóch kopertach. Koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana na Zamawiającego. Opakowanie uniemożliwiające odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania, powinna posiadać oznaczenia, zaadresowane następująco:

Gmina Miasto Sierpc

ul. Piastowska 11a

09-200 Sierpc

oraz opisane:

Zapytanie ofertowe na zakup, dostawę oraz montaż wyposażenia do Miejskiego Żłobka w Sierpcu

Nie otwierać przed dniem 3 czerwca 2019 r., godz. 10:00

Koperta wewnętrzna oprócz opisu jw. winna zawierać nazwę i adres Wykonawcy, aby Zamawiający mógł ją odesłać w przypadku stwierdzenia jej opóźnienia.

- złożyć w siedzibie Zamawiającego – Urząd Miejski w Sierpcu, ul. Piastowska 11a, 09-200 Sierpc – w sekretariacie Zamawiającego (pokój nr 12), do dnia **3 czerwca 2019 r.** do godz. **10:00**.
- 2. Otwarcie ofert nastąpi **3 czerwca 2019 r.** o godz. **10:15** w siedzibie Zamawiającego

VIII. Opis sposobu obliczania ceny

1. Na załączonym formularzu cenowo-ofertowym, należy przedstawić ceny ofertowe brutto/netto za wykonanie wszystkich produktów będących przedmiotem zamówienia.
2. Cenę ostateczną oferty stanowić będzie wartość brutto wpisana na formularzu oferty za całość przedmiotu zamówienia.
3. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
4. Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszym zapytaniu ofertowym oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należnej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
5. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

IX. Informacje o formalnościach

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o wyniku postępowania.
2. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
4. Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na regulacjach wewnętrznych Zamawiającego. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej, określone w przepisach w/w ustawy tj. odwołanie, skarga.

Załączniki:

1. Formularz cenowo-ofertowy;
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia;
3. Projekt umowy.

ZATWIERDZIŁ:

24.05.2019

NACZELNIK
WYDZIAŁU INWESTYCJI, REMONTÓW
I POZYSKIWANIA FUNDUSZY ZEWNĘTRZNYCH
(data, podpis kierownika
komórki organizacyjnej)

PODINSPEKTOR

Marcin Szubiecki