

UCHWAŁA Nr 91/XIII/2019
RADY MIEJSKIEJ SIERPCA
z dnia 26 czerwca 2019 r.

**w sprawie przyjęcia zasad redagowania i wydawania Biuletynu Rady Miejskiej
i Burmistrza Miasta Sierpca „Nasz Sierpc” oraz powołania zespołu redakcyjnego.**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 18, art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506) uchwała się, co następuje:

§ 1.

Przyjmuje się regulację dotyczącą zasad redagowania i wydawania Biuletynu Rady Miejskiej i Burmistrza Miasta Sierpca „Nasz Sierpc” w wersji stanowiącej załącznik nr 1 uchwały.

§ 2.

Określa się wydawcę Biuletynu na Gminę Miasto Sierpc, reprezentowaną przez Burmistrza Miasta Sierpca.

§ 3.

Powołuje się zespół redakcyjny biuletynu złożony z redaktora naczelnego, dwóch przedstawicieli Rady Miejskiej oraz dwóch przedstawicieli Burmistrza Miasta w następującym składzie:

- 1) ANNA JABŁOŃSKA – Redaktor Naczelny – Urząd Miejski w Sierpcu
- 2) MARTA GARWOŁA – Redaktor Merytoryczny – Urząd Miejski w Sierpcu
- 3) BARBARA GIL – Radna Miasta Sierpca
- 4) KRZYSZTOF RUDOWSKI – Radny Miasta Sierpca
- 5) WALDEMAR FRYDRYCHOWICZ – Radny Miasta Sierpca

§ 3.

Traci **moc uchwała nr 423/LVI/2018 z dnia 18 kwietnia 2018r.** w sprawie przyjęcia zasad redagowania i wydawania biuletynu Rady i Burmistrza „Nasz Sierpc” oraz powołania zespołu redakcyjnego.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**WICEPRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ**

Waldemar Frydrychowicz

ZASADY REDAGOWANIA I WYDAWANIA BIULETYNU RADY MIEJSKIEJ I BURMISTRZA MIASTA SIERPCA „NASZ SIERPC”

1. Biuletyn Rady Miejskiej i Burmistrza Miasta Sierpca „Nasz Sierpc” jest nieregularnikiem (3-4 edycje rocznie) informującym o pracy samorządu Miasta Sierpca dystrybuowanym nieodpłatnie wśród mieszkańców Miasta Sierpca.
2. Biuletyn Rady Miejskiej i Burmistrza Miasta Sierpca „Nasz Sierpc” jest wydawany pod tytułem Biuletyn „Nasz Sierpc”.
3. Wydawcą Biuletynu jest Gmina Miasto Sierpc, reprezentowana przez Burmistrza Miasta Sierpca.
4. **Nakład: 2 000 egz., stron kolorowych A4 (pełny kolor) nieprzekraczający 48 stron**, okładka miękka w pełnych kolorach. Okazjonalnie kolorowa wkładka. Objętość każdego numeru dzieli się na 4 części: 1. wypełnianą przez Radnych nt. przejawów ich aktywności publicznej związanej z wypełnianiem mandatu oraz Przewodniczących Zarządów Osiedli; 2. wypełnianą przez Burmistrza nt. przejawów jego aktywności jako władzy wykonawczej; 3. wypełnianą przez jednostki organizacyjne Miasta; 4. poświęconą wydarzeniom istotnym dla Miasta niekoniecznie związanym przyczynowo z samorządem.
5. Zadania zespołu redakcyjnego, (który będzie się zbierał w miarę potrzeb określonych przez ilość nadesłanych materiałów do publikacji, jednak nie rzadziej niż 2 razy w roku) są następujące: decydowanie o podziale materiałów zgłoszonych do publikacji z wykazaniem dbałości o ich logiczną spójność, decydowanie o zawartości i układzie stron.
6. Materiały do biuletynu (**łącznie z opisanymi zdjęciami: nazwa wydarzenia oraz data**) są składane w wersji elektronicznej, a w wyjątkowych wypadkach w wersji papierowej. Zdjęcie powinny być wysłane w dobrej jakości, jako załączniki do tekstu. Maksymalna liczba zdjęć to 7 szt. do każdego artykułu. O terminie składania materiałów do kolejnej edycji biuletynu radni oraz inni korespondenci będą powiadomieni mailowo na 7 dni przed posiedzeniem zespołu redakcyjnego.
7. Określa się objętość artykułów na 500 znaków ze spacjami pisanych czcionką Times New Roman nr 10. Maksymalnie dana jednostka może przesać 7 artykułów (tj. łącznie 3500 znaków) o dowolnej tematyce o powyżej wskazanej objętości. Jeżeli ilość artykułów z danej jednostki organizacyjnej przekroczy wskazaną liczbę (np. jednostka prześle 8 lub 9 artykułów), wtedy też zespół redakcyjny decyduje, który artykuł zostanie umieszczony w biuletynie. Pozostałe artykuły tejże jednostki mogą zostać opublikowane na stornie internetowej Miasta www.sierpc.pl.
8. Artykuły zamieszczane przez Radnych oraz Burmistrza nie podlegają ograniczeniom ilości znaków.
9. Zespół redakcyjny nie ingeruje w treść merytoryczną nadesłanych tekstów, zastrzegając sobie jedynie prawo do odesłania tekstów do skrócenia, jeśli przekraczają one wyznaczoną maksymalną liczbę znaków oraz zastrzegając prawo do decydowania o liczbie zdjęć wykorzystanych, jako ilustracje.
10. Techniczną obróbką, w tym korektą, zatwierdzonego numeru zajmuje się wyspecjalizowana komórka Urzędu Miejskiego.

WICEPRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ

Waldemar Frydrychowicz

Wyniki głosowania

Głosowano w sprawie: Uchwała RM ws. przyjęcia zasad redagowania i wydawania Biuletynu Rady Miejskiej i Burmistrza Miasta Sierpca "Nasz Sierpc" oraz powołania zespołu redakcyjnego

ZA: 8, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 1, BRAK GŁOSU: 1, NIEOBECNI: 5

Wyniki imienne:

ZA (8)

Artur Dariusz Balcerowski, Zbigniew Długokęcki, Waldemar Frydrychowicz, Barbara Gil, Sławomir Wojciech Jaworowski, Dariusz Malanowski, Krzysztof Rudowski, Krzysztof Skrzyński

WSTRZYMUJĘ SIĘ (1)

Krzysztof Kacperski

BRAK GŁOSU (1)

Wojciech Andrzej Skorłutowski

NIEOBECNI (5)

Paweł Michał Grabowski, Maciej Malanowski, Piotr Łukasz Rzeszotarski, Jerzy Zbigniew Stachurski, Joanna Marta Szewczykowska

Głosowanie zakończono w dniu: 26 czerwca 2019, o godz. 15:47