

**Zarządzenie Nr 11/WIF/2021
BURMISTRZA MIASTA SIERPCA**

z dnia 15 stycznia 2021 r.

w sprawie: zmiany Zarządzenia Nr 134/WIF/2019 Burmistrza Miasta Sierpca z dnia 4 listopada 2019r. w sprawie Powołania Zespołu Projektowego w celu realizacji i zarządzania projektem pn.: „Sierpc 2.0 - Rozwiązania EcoSmart z zakresu zarządzania miastem” realizowanego w ramach konkursu Human Smart Cities Inteligentne miasta współtworzone przez mieszkańców, współfinansowanego ze środków Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020 i Budżetu Państwa.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2019, poz.506 z późniejszymi zmianami) zarządzam co następuje:

§ 1.

Powołuję na stanowisko Głównego Koordynatora Projektu pn. „**Sierpc 2.0 - Rozwiązania EcoSmart z zakresu zarządzania miastem**” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020 oraz budżetu państwa w ramach konkursu *Human Smart Cities Inteligentne miasta współtworzone przez mieszkańców*, Pana Piotra Brzeskiego – Naczelnika Wydziału Architektury i Gospodarki Gruntami.

§ 2.

W załączniku Nr 1 do Zarządzenia Nr 134/WIF/2019 Burmistrza Miasta Sierpca z dnia 4 listopada 2019r. w sprawie Powołania Zespołu Projektowego w celu realizacji i zarządzania projektem pn.: „Sierpc 2.0 - Rozwiązania EcoSmart z zakresu zarządzania miastem” realizowanego w ramach konkursu *Human Smart Cities Inteligentne miasta współtworzone przez mieszkańców*, współfinansowanego ze środków Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020 i Budżetu Państwa wprowadzić ust. 7 w brzmieniu:

Główny Koordynator Projektu – w zakres jego kompetencji wchodzi:

- 1) Reprezentowanie Zleceniodawcy w ramach spotkań i działań określonych we wniosku o dofinansowanie, harmonogramie realizacji projektu, umową o dofinansowanie oraz dokumentach programowych.
- 2) Planowanie, koordynacja oraz nadzorowanie pracy osób zaangażowanych w realizację projektu m.in. członków zespołu projektowego, Koordynatorów Partnerów Projektu, w szczególności nadzorowanie formalnej i organizacyjnej obsługi uczestników projektu oraz zleceniobiorców i dostawców.
- 3) Planowanie, koordynacja oraz prowadzenie cyklicznych spotkań członków zespołu projektowego, spotkań z Koordynatorami Partnerów Projektu oraz Biegłym Rewidentem, w celu weryfikacji postępu prac w projekcie, zgodnie z ustalonym wcześniej harmonogramem.
- 4) Opiniowanie propozycji umów zawartych w trakcie realizacji projektu pod względem ich zgodności z wnioskiem o dofinansowanie oraz wytycznymi Ministerstwa Inwestycji i Rozwoju.
- 5) Współpraca z partnerami poszczególnych zadań w projekcie, w tym przede wszystkim z obsługą księgową.
- 6) Weryfikacja rezultatów poszczególnych etapów prac, zgodnie z celami, rezultatami i wskaźnikami.

- 7) Zapewnienie zgodności prowadzonych działań z dokumentami strategicznymi, budżetem i harmonogramem projektu, umową o dofinansowanie, w szczególności nadzór nad prawidłową realizacją zamówień.
- 8) Bieżący monitoring postępu realizacji projektu i osiąganych rezultatów.
- 9) Dokonywanie podziału zadań merytorycznych między poszczególne osoby.
- 10) Weryfikowanie pod względem merytorycznym realizowanych i zrealizowanych prac.
- 11) Wsparcie merytoryczne Wnioskodawcy w trakcie kontroli.
- 12) Zapewnienie zgodności realizacji projektu z zasadami polityk wspólnotowych, z wytycznymi oraz innymi dokumentami obowiązującymi w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020, a w szczególności zgodnie z wytycznymi Ministra Rozwoju i Finansów w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.
- 13) Wprowadzanie zmian do wniosku o dofinansowanie po uprzednim uzgodnieniu ich z opiekunem projektu oraz Dotacjobiorcą.
- 14) Sporządzanie sprawozdań okresowych, rocznych, końcowego w uzgodnieniu z Dotacjobiorcą i Biegłym Rewidentem.
- 15) Koordynacja wykonywania obowiązków wynikających z umowy o dofinansowanie.
- 16) Kierowanie wykonaniem projektu w formie nadzoru merytorycznego i technicznego oraz sprawowanie kontroli nad zgodnością działań z wnioskiem o dofinansowanie, harmonogramem realizacji projektu, umową o dofinansowanie oraz dokumentami programowymi.
- 17) Przekazywanie informacji o zmianach w harmonogramie, które mają wpływ na zmianę planu finansowego projektu (dział, paragraf) do Głównego Księgowego.
- 18) Planowanie działań i wywiązywanie się z wskaźników. Dokonywanie systematycznej kontroli uzyskanych wskaźników i rezultatów.
- 19) Kontakty z Instytucją Pośredniczącą.
- 20) Zapewnienie przestrzegania na każdym etapie realizacji projektu zasady równości szans kobiet i mężczyzn.
- 21) Opracowanie kluczowych dokumentów związanych z realizacją Projektu (w tym: regulaminów, formularzy, dokumentów związanych z organizacją promocji Projektu).
- 22) Reprezentowanie wnioskodawcy w instytucjach zewnętrznych.
- 23) Przygotowanie dokumentacji do zakończenia i rozliczenia projektu.

§ 3.

Potwierdzam pełnienie funkcji Głównego Koordynatora Projektu pn.: „Sierpc 2.0 - Rozwiązania EcoSmart z zakresu zarządzania miastem” realizowanego w ramach konkursu Human Smart Cities Inteligentne miasta współtworzone przez mieszkańców, współfinansowanego ze środków Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020 i Budżetu Państwa w okresie od **października 2020r do 14 stycznia 2021r** zgodnie z poleceniem powierzenia czynności Panu Piotrowi Brzeskiemu przez Burmistrza Miasta Sierpca pismem z dnia 28.09.2020r stanowiącym **załącznik nr 2** do niniejszego Zarządzenia.

§ 4.

Wzór potwierdzenia zapoznania się z treścią niniejszego Zarządzenia stanowi **załącznik nr 1** do niniejszego Zarządzenia.

§ 5.

Pozostałe zapisy Zarządzenia Nr 134/WIF/2019 Burmistrza Miasta Sierpca z dnia 4 listopada 2019r. w sprawie Powołania Zespołu Projektowego w celu realizacji i zarządzania projektem pn.: „Sierpc 2.0 - Rozwiązania EcoSmart z zakresu zarządzania miastem” realizowanego w ramach konkursu Human Smart Cities Inteligentne miasta współtworzone przez mieszkańców, współfinansowanego ze środków Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020 i Budżetu Państwa pozostają bez zmian.

§ 6.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

Jarosław Perzyński



Załącznik **Nr 1** do Zarządzenia Burmistrza Miasta Sierpca z dnia 15.1.2021 r. w sprawie zmiany Zarządzenia Nr 134/WIF/2019 Burmistrza Miasta Sierpca z dnia 4 listopada 2019r. w sprawie Powołania Zespołu Projektowego w celu realizacji i zarządzania projektem pn.: „Sierpc 2.0 - Rozwiązania EcoSmart z zakresu zarządzania miastem” realizowanego w ramach konkursu Human Smart Cities Inteligentne miasta współtworzone przez mieszkańców, współfinansowanego ze środków Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020 i Budżetu Państwa.

Potwierdzam zapoznanie się z treścią:

- Zarządzenia Nr 134/WIF/2019 Burmistrza Miasta Sierpca z dnia 14 listopada 2019r. w sprawie Powołania Zespołu Projektowego w celu realizacji i zarządzania projektem pn.: „Sierpc 2.0 - Rozwiązania EcoSmart z zakresu zarządzania miastem” realizowanego w ramach konkursu Human Smart Cities Inteligentne miasta współtworzone przez mieszkańców, współfinansowanego ze środków Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020 i Budżetu Państwa;
- Zarządzenia Nr 62/WIF/2020 Burmistrza Miasta Sierpca z dnia 14.05.2020 r. w sprawie zmiany Zarządzenia Nr 134/WIF/2019 Burmistrza Miasta Sierpca z dnia 4 listopada 2019 w sprawie powołania Zespołu Projektowego w celu realizacji i zarządzania projektem pn.: „Sierpc 2.0 – Rozwiązania EcoSmart z zakresu zarządzania miastem” realizowanego w ramach konkursu Human Smart Cities Inteligentne miasta współtworzone przez mieszkańców, współfinansowanego ze środków Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014 – 2020 i Budżetu Państwa.
- Zarządzenia Nr 11/WIF/2021 Burmistrza Miasta Sierpca z dnia 15 stycznia 2021 r. w sprawie: zmiany Zarządzenia Nr 134/WIF/2019 Burmistrza Miasta Sierpca z dnia 4 listopada 2019r. w sprawie Powołania Zespołu Projektowego w celu realizacji i zarządzania projektem pn.: „Sierpc 2.0 - Rozwiązania EcoSmart z zakresu zarządzania miastem” realizowanego w ramach konkursu Human Smart Cities Inteligentne miasta współtworzone przez mieszkańców, współfinansowanego ze środków Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020 i Budżetu Państwa.

Główny Koordynator Projektu

Piotr Brzeski

Naczelnik, Wydział Architektury i Gospodarki Gruntami