**Załącznik Nr 2 do** **procedur zapewnienia dostępu alternatywnego dla osób ze szczególnymi potrzebami w Urzędzie Miejskim w Sierpcu**

Sierpc, dnia ……………….….

Urząd Miejski w Sierpcu

ul. Piastowska 11 a

09-200 Sierpc

**WNIOSEK O ZAPEWNIENIE DOSTĘPNOŚCI ARCHITEKTONICZNEJ
LUB INFORMACYJNO-KOMUNIKACYJNEJ**

**DANE OSOBY SKŁADAJĄCEJ WNIOSEK:**

Imię i nazwisko…………………………………………………….……………………………….…

Adres zamieszkania ………………………………………………………...………………………

Telefon lub email ………………………………………….…………………………………………

Jeżeli składasz wniosek w imieniu innej osoby, wpisz poniżej swoje dane:

Imię i nazwisko: ………………………………….……………….………………………………….

Adres zamieszkania ………………………………………….……………………………………..

Telefon lub e-mail: ………………………….……………………………………………………….

Proszę o zapewnienie dostępności w następującym zakresie:

**DOSTĘP ARCHITEKTONICZNY:**

Opisz brak dostępności:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….………………………………………………………...

**DOSTĘP INFORMACYJNO-KOMUNIKACYJNY**:

Opisz brak dostępności:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………...………………………………….............................

Wskaż sposób zapewnienia dostępności:

………………………………………………………………………….…………………………………………….……………………………………………………………………………………………………….…………………………………………………………………………………………………………………

podpis wnioskodawc

Jak Urząd powinien się z Tobą skontaktować?

1. Telefonicznie (jeśli numer jest inny niż powyżej) ………………………..…………………
2. Adres pocztowy (jeśli adres jest inny niż powyżej): …………………….…………………
3. Adres email (jeśli adres jest inny niż powyżej): ………………………….…………………
4. Inna forma (jaka?): ………...…………………………………………….……………………

…………………………….

 podpis