

Sierpc, dnia 4 października 2022 r.

## Zapytanie ofertowe

Postępowanie prowadzone na podstawie Regulaminu udzielania zamówień, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro w Urzędzie Miejskim w Sierpcu

I. Zamawiający: GMINA MIASTO SIERPC

Adres do korespondencji: ul. Piastowska 11a, 09-200 Sierpc

tel. 24 275 86 86 faks 24 275 86 33

Zaprasza do złożenia ofert cenowych na:

Zakup pomocy dydaktycznych w ramach projektu

pn.: „Naukowy Zawrót Głowy - innowacyjne metody nauczania w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Miasto Sierpc”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach Osi Priorytetowej X Edukacja dla rozwoju regionu, Działanie 10.1 Kształcenie i rozwój dzieci i młodzieży, Poddziałanie 10.1.1 Edukacja ogólna, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, realizowanego w Gminie Miasto Sierpc.

II. Opis przedmiotu zamówienia:

1.Przedmiot zamówienia:

Roboty budowlane

Dostawy

Usługi

2.Specyfika głównych wymagań: Przedmiotem zamówienia jest zakup pomocy dydaktycznych w ramach projektu pn.: „Naukowy Zawrót Głowy - innowacyjne metody nauczania w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Miasto Sierpc”.

Szczegółowy przedmiot zamówienia stanowi załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego

1)Zamówienie nie jest podzielone na części:

2)Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia i wniesienia przedmiotu zamówienia w miejsce wskazane przez upoważnionego pracownika Zamawiającego do Szkoły Podstawowej nr 2 i do Szkoły Podstawowej nr 3 w Sierpcu.

3)Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę .

4) Przedmiot zamówienia opisany został wg następujących kodów CPV:

39162100-6- Pomoce dydaktyczne

5) Wykonawca związany jest ofertą 30 dni.

6) Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

7) Termin realizacji przedmiotu zamówienia:

Rozpoczęcie: od dnia zawarcia umowy;

Zakończenie: określa Wykonawca w formularzu oferty, maksymalny termin zakończenia do 30 dni od podpisania umowy.

III. Warunki udziału w postępowaniu:

Zamawiający nie precyzuje warunków udziału w postępowaniu.

#### IV. Kryteria oceny ofert

1. Przy wyborze oferty zamawiający kierował się będzie kryteriami:

1) Cena (z VAT): 100%,

obliczona zostanie na podstawie następującego wzoru:

$$C = (C_{\min.} / C_o) \times 100 \%$$

$C_{\min.}$  - cena oferty najtańszej (brutto)

$C_o$  - cena oferty ocenianej (brutto)

(maksymalnie 100 pkt do zdobycia)

Zamawiający udzieli zamówienia publicznego na przedmiot zamówienia, temu Wykonawcy, którego oferta w toku oceny ofert nie zostanie odrzucona i zostanie uznana za najkorzystniejszą.

V. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:

1. Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała: wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz cenowo- ofertowy, według załączonego wzoru (Załącznik Nr 2)

VI. Dokumenty jakie może żądać Zamawiający przed podpisaniem umowy

1. Zamawiający dokona sprawdzenia spełnienia przez Wykonawcę wymogów określonych w zapytaniu ofertowym w zakresie kompletności oferty.

2. Zamawiający w stosunku do Wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę, zastrzega sobie prawo (przed podpisaniem umowy), szczegółowego sprawdzenia stanu faktycznego z przedłożonymi dokumentami, w tym również poprzez wezwanie

Wykonawcy do wyjaśnienia treści dokumentów lub przedłożenia dodatkowych dokumentów lub wyjaśnień.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów:

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną.

VIII. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

1. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest Pani Justyna Adamska-Puszcz, e-mail: [j.adamska@um.sierpc.pl](mailto:j.adamska@um.sierpc.pl)
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie istotnych warunków udzielenia zamówienia, od poniedziałku do piątku w godzinach pracy Urzędu tj.: 7:30 – 15:30, w maksymalnym terminie do 2 dni przez wskazanym terminem na składanie ofert w postępowaniu.

IX. Miejsce i termin składania ofert:

Ofertę cenową należy złożyć:

W siedzibie Zamawiającego, tj. sekretariat w Urzędzie Miejskim w Sierpcu, ul. Piastowska 11a, 09-200 Sierpc, w zamkniętej kopercie z dopiskiem:

Zapytanie ofertowe na „Zakup pomocy dydaktycznych w ramach projektu pn.: „Naukowy Zawrót Głowy- innowacyjne metody nauczania w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Miasto Sierpc” w terminie do dnia 20 października 2022 r.

X. Opis sposobu obliczania ceny

1. Wykonawca dokonuje całościowej wyceny przedmiotu zamówienia na własną odpowiedzialność i ryzyko.
2. Dla potrzeb oceny i porównania ofert należy przyjąć następujące założenia:
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości rozliczeń w walutach obcych,
4. Zamawiający nie przewiduje żadnych dodatkowych opłat i prowizji,
5. Zaproponowana cena jest ceną całkowitą zawierającą wszelkie podatki, opłaty itp.,

6. Cena określona przez Wykonawcę powinna uwzględniać upusty, jakie Wykonawca oferuje jak również opłaty i prowizje.
7. Cena podana w Formularzu Oferty winna wynikać z kalkulacji cenotwórczej wszystkich asortymentów
8. Podstawowe znaczenie dla kalkulacji ceny ofertowej ma Opis przedmiotu zamówienia.
9. Wykonawca dokona całościowej wyceny przedmiotu zamówienia na własną odpowiedzialność i ryzyko.
10. Cena ofertowa musi uwzględniać wskaźnik inflacji oraz wszystkie usługi niezbędne do prawidłowego zrealizowania zadania.
11. Cena ofertowa musi uwzględniać opłaty wszystkich świadczeń na rzecz usługodawców, należne podatki, itp. Powyższe opłaty obciążają koszty pośrednie Wykonawcy. Wszelkie usługi tymczasowe również powinny obciążać koszty pośrednie Wykonawcy.
12. Cena oferty winna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu zadania.
13. Cenę oferty należy podać w PLN. Cena musi być wyrażona w jednostkach nie mniejszych niż grosze (do dwóch miejsc po przecinku), przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb (nie dopuszcza się podania jednostek w tysięcznych częściach złotego).

#### XI. Informacje o formalnościach

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o wyniku postępowania.
2. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
4. Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na regulacjach wewnętrznych Zamawiającego. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej, określone w przepisach w/w ustawy tj. odwołanie, skarga.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1- Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
- 2) Załącznik nr 2- Formularz ofertowo-cenowy,

ZATWIERDZIŁ:

04.10.2022 r., Monika Jastrzębska

.....

*(data, podpis)*