

UCHWAŁA NR 614/LXXVI/2023
RADY MIEJSKIEJ SIERPCA
z dnia 22 marca 2023 r.

**w sprawie określenia trybu postępowania o udzielenie dotacji celowych
stowarzyszeniom ogrodowym prowadzącym rodzinne ogrody działkowe na obszarze
Gminy Miasta Sierpc, sposobu rozliczenia tych dotacji oraz sposobu kontroli
wykonywania zadań**

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 ze zm.), art. 221 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1634 ze zm.) w zw. z art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 13 grudnia 2013 r. o rodzinnych ogrodach działkowych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1073) uchwala co następuje:

§ 1.

1. Stowarzyszenia ogrodowe prowadzące Rodzinne Ogrody Działkowe (zwane dalej ROD), na obszarze Gminy Miasta Sierpc mogą otrzymywać z budżetu gminy dotację celową na dofinansowanie zadań związanych z ich rozwojem, a w szczególności na budowę lub modernizację infrastruktury ogrodowej, jeżeli wpłynie to na poprawę warunków do korzystania z ROD przez działkowców lub zwiększy dostępność społeczności lokalnej do tego ROD.

2. Udzielenie dotacji uzależnione jest od dostępności w danym roku środków finansowych zabezpieczonych w budżecie Gminy Miasta Sierpc.

§ 2.

1. Dotacje na realizację zadań objętych niniejszą uchwałą przyznawane są na wniosek złożony przez ROD na formularzu według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Wnioski o udzielenie dotacji składa się w terminie do 30 kwietnia danego roku, w którym ma być realizowane zadanie.

§ 3.

Do wniosku należy dołączyć:

- 1) pozwolenie na budowę lub zgłoszenie robót budowlanych jeśli planowane prace wymagają takiego postępowania na podstawie przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane;
- 2) projekt budowlany (jeśli jest wymagany);
- 3) oświadczenie, że ROD nie działa w celu osiągnięcia zysku na formularzu stanowiącym Załącznik nr 3 do niniejszej uchwały;
- 4) dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wnioskodawcy;

§ 4.

1. Kompletne i prawidłowo wypełnione wnioski będą rozpatrywane według kolejności zgłoszeń.

2. Za datę złożenia wniosku uznaje się datę jego wpływu do Urzędu Miasta Sierpc.

§ 5.

1. W przypadku stwierdzenia uchybień formalnych wniosku, Wnioskodawca zostanie wezwany do ich usunięcia bądź uzupełnienia w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania.

2. Za uchybienia formalne uznaje się:

- 1) niezłożenie wniosku na formularzu, o którym mowa w § 2;
- 2) złożenie wniosku przez osoby lub podmioty nieuprawnione;
- 3) złożenie wniosku bez podpisu osoby uprawnionej do jego złożenia;
- 4) złożenie wniosku wypełnionego w sposób nieczytelny uniemożliwiający jego odczytanie;
- 5) niewypełnienie wszystkich pól formularza wniosku, o którym mowa w § 2;
- 6) złożenie wniosków bez wymaganych załączników.

3. Wniosek, którego uchybienia formalne nie zostaną usunięte we wskazanym zakresie i terminie pozostaje bez rozpatrzenia.

4. W przypadku stwierdzenia uchybień formalnych we wniosku, za datę złożenia wniosku przyjmuje się datę jego kompletnego uzupełnienia.

5. Wnioski złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

§ 6.

Wnioski rozpatruje komisja powołana przez Burmistrza Miasta Sierpca.

§ 7.

Ogłoszenie o terminie naboru wniosków i wynikach naboru podaje się do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Sierpca.

§ 8.

1. Osoba upoważniona przez Burmistrza Miasta Sierpca dokonuje kontroli prawidłowości wydatkowania dotacji.

2. Kontrola może być przeprowadzona w trakcie realizacji zadania jak i po jego zakończeniu.

3. W ramach kontroli, o której mowa w ust.1, kontrolujący mogą badać dokumenty dotyczące realizacji zadania.

4. Podmiot, który otrzymał dotację na żądanie kontrolującego jest zobowiązany dostarczyć dokumenty dotyczące realizacji zadania, udzielić wyjaśnień w określonym przez kontrolującego terminie oraz udostępnić do kontroli miejsce realizacji zadania.

§ 9.

1. Udzielona dotacja podlega rozliczeniu finansowemu według wzoru sprawozdania stanowiącego załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

2. Do sprawozdania należy dołączyć:

- 1) potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie faktur (rachunków), które winny być opatrzone na odwrocie pieczęcią wnioskodawcy (oraz zawierać sporządzony w sposób trwały opis zawierający informacje z jakich środków wydatkowana kwota została pokryta) wraz z dowodem zapłaty;
- 2) potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie protokołu odbioru robót, jeśli ze względu na rodzaj wykonywanych zadań było wymagane sporządzenie protokołu odbioru.

§ 10.

ROD zobowiązany jest do rozliczenia dotacji w terminie określonym w umowie.

§ 11.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Sierpca.

§ 12.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej

Dariusz Malanowski

Wniosek o udzielenie dotacji celowej z budżetu Gminy Miasta Sierpc na dofinansowanie zadań związanych z rozwojem rodzinnych ogrodów działkowych, przeznaczonych na budowę lub modernizację infrastruktury ogrodowej

I. Dane dotyczące Wnioskodawcy:

1) Nazwa Wnioskodawcy (stowarzyszenie ogrodowe).....

2) Nazwa ROD:.....

3) Adres:

4) Telefon..... NIP

5) Numer rachunku bankowego wnioskodawcy:

.....

6) Dane osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wnioskodawcy:

.....

7) Tytuł prawny do władania nieruchomością

.....

.....

II. Wielkość wnioskowanej dotacji: Wnioskowana kwota dotacji:

.....

Słownie zł:

.....

.....

III. Opis zadania realizowanego w ramach wnioskowanej dotacji:

1) Zakres przedmiotowy zadania:

.....

2) Miejsce realizacji zadania:

.....

3) Harmonogram realizacji zadania:

Planowany termin realizacji zadania	Rodzaj podejmowanych działań

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania oraz wyszczególnienie źródeł ich finansowania:

Rodzaj planowanych wydatków	Łączna wartość planowanych kosztów (zł)	W tym:		
		Koszty finansowe z dotacji (zł)	Koszty finansowe ze środków własnych (zł)	Inne źródła (zł)

V. Uzasadnienie konieczności wykonania zadania:

.....
.....
.....

VI. Dodatkowe uwagi:

.....

VII. Podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wnioskodawcy:

.....
.....
.....

Załączniki:

- 1) Oświadczenie, że ROD nie działa w celu osiągnięcia zysku na formularzu stanowiącym Załącznik nr 3 do Uchwały;
- 2) Pozwolenie na budowę lub potwierdzenie zgłoszenia robót budowlanych, jeśli prowadzone prace wymagają takiego postępowania na podstawie przepisów ustawy - Prawo budowlane;
- 3) projekt budowlany (jeśli jest wymagany);
- 4) dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wnioskodawcy;

Załączniki można przedstawić w oryginale lub w formie kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem.

Sprawozdanie z wykorzystania dotacji celowej z budżetu Gminy Miasta Sierpc na dofinansowanie zadań związanych z rozwojem rodzinnych ogrodów działkowych, przeznaczonych na budowę lub modernizację infrastruktury ogrodowej

Dotyczy umowy nr z dnia.....

I. Dane dotyczące Wnioskodawcy:

II. Nazwa:

Adres:

Dane osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wnioskodawcy:

III. Opis zrealizowanego zadania:

IV. Termin realizacji zadania:

Data rozpoczęcia zadania:

Data zakończenia zadania:

V. Źródła finansowania: łączna wartość poniesionych kosztów na realizację zadania..... (zł):..... Koszty finansowane z dotacji (zł):

..... Koszty finansowane ze środków własnych (zł):

Inne źródła finansowania:.....

VI. Zestawienie faktur (rachunków):

Lp.	Rodzaj wydatku	Numer faktury	Data wystawienia faktury	Kwota	Środki pochodzące z dotacji	Środki własne	Środki z innych źródeł
Razem							

Oświadczam (-y), że:

- wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem faktycznym i prawnym,
- wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu faktur (rachunków) zostały faktycznie poniesione.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpisy osób upoważnionych)

Załączniki:

- 1) Faktury/rachunki potwierdzające poniesione wydatki zgodnie z zestawieniem w pkt VI (w formie kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem wraz z dowodem zapłaty);
- 2) Protokoły odbioru robót, jeśli ze względu na rodzaj wykonywanych zadań było wymagane sporządzenie protokołu odbioru (w formie kopii potwierdzonych zgodność z oryginałem).

.....
(miejsowość, data)

Oświadczenie o nie działaniu w celu osiągnięcia zysku

My, upoważnieni do reprezentowania:

.....
(nazwa organizacji pozarządowej / podmiotu/ jednostki organizacyjnej)

(dalej Organizacji)

oświadczamy, że działalność naszej Organizacji nie jest prowadzona w celu osiągnięcia zysku.

1).....
(imię i nazwisko, podpis)

2).....
(imię i nazwisko, podpis)

Wyniki głosowania

Głosowano w sprawie: Uchwała RM ws. określenia trybu postępowania o udzielenie dotacji celowych stowarzyszeniom ogrodowym prowadzącym rodzinne ogrody działkowe na obszarze Gminy Miasta Sierpc, sposobu rozliczenia tych dotacji oraz sposobu kontroli wykonywania zadań.

ZA: 11, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 1, NIEOBECNI: 3

Wyniki imienne:

ZA (11)

Zbigniew Długokęcki, Waldemar Frydrychowicz, Barbara Gil, Sławomir Wojciech Jaworowski, Krzysztof Kacperski, Dariusz Malanowski, Krzysztof Rudowski, Piotr Łukasz Rzeszotarski, Wojciech Andrzej Skorłutowski, Krzysztof Skrzyński, Jerzy Zbigniew Stachurski

BRAK GŁOSU (1)

Maciej Malanowski

NIEOBECNI (3)

Artur Dariusz Balcerowski, Paweł Michał Grabowski, Joanna Marta Szewczykowska

Głosowanie zakończono w dniu: 22 marca 2023, o godz. 13:26