

# Wniosek o sprzedaż komunalnego lokalu mieszkalnego na rzecz najemcy

..... , dnia .....

.....  
(imię i nazwisko wnioskodawcy/wnioskodawców)

.....

.....

(adres)

.....

(telefon kontaktowy)

**Burmistrz Miasta Sierpca**

**ul. Piastowska 11a**

**09-200 Sierpc**

Zwracam się o sprzedaż komunalnego lokalu mieszkaniowego, którego jestem  
najemcą zgodnie z umową najmu ..... z dnia .....

Lokal o numerze ..... usytuowany jest w Sierpcu przy ulicy .....  
..... , w budynku o numerze porządkowym .....

Należność za lokal uiszczyć gotówką w całości przed podpisaniem aktu notarialnego.

.....  
(podpis wnioskodawcy/wnioskodawców)

## **Załączniki:**

- Kserokopia umowy najmu
- Zaświadczenie o niezaleganiu w opłatach czynszu
- Oświadczenia

## **Opłata skarbową:**

**Zgłoszenie nie podlega opłacie skarbowej**

## **Klauzula informacyjna dla Wnioskodawców**

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Burmistrz Miasta Sierpca, ul. Piastowska 11a, 09-200 Sierpc.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym mogą się Państwo skontaktować poprzez adres e-mail: **rodo@sierpc.pl** we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
3. Państwa dane osobowe przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 pkt. b) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, tj. jest ono niezbędne do wykonania obowiązku ciążącego na Administratorze.  
Celem przetworzenia danych jest sprzedaż komunalnego lokalu na rzecz najemcy zgodnie z Uchwałą Rady Miejskiej NR 406/LIII/2021 z dnia 24 listopada 2021 roku w sprawie: ustalenia zasad sprzedaży komunalnych lokali mieszkalnych oraz warunków udzielenia bonifikat i ich wysokości.
4. Państwa dane osobowe mogą być przekazywane innym organom publicznym i podmiotom wyłącznie na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
5. Państwa dane osobowe będą przechowywane: przez okres wynikający z obowiązujących przepisów prawa, w szczególności z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
6. Posiadają Państwo prawo do żądania od Administratora danych:
  - a. dostępu do swoich danych osobowych,
  - b. sprostowania danych, w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne,
  - c. ograniczenia przetwarzania danych,o ile przepisy prawa nie stanowią inaczej.
7. Podanie danych osobowych, jest obowiązkowe: w przypadku nie podania danych osobowych konsekwencją będzie brak możliwości realizacji celu określonego w pkt 3.
8. Mają Państwo również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych naruszyłoby przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.

.....  
(podpis wnioskodawcy/wnioskodawców)