

**SPRAWOZDANIE**  
z prac Burmistrza Miasta Sierpca  
w okresie od 11 listopada 2023 r. do 8 grudnia 2023 r.

**I. GOSPODARKA GRUNTAMI**

1. Zawarto 1 umowę w sprawie wydzierżawienia nieruchomości.
2. Zawarto 1 umowę użyczenia.
3. Sporządzono 5 pism dot. umów dzierżawy.
4. Zmieniono numer porządkowy dla 2 budynków.
5. Dokonano analizy 24 pozwoleń na budowę.
6. Wydano 1 decyzję o warunkach zabudowy.
7. Wszczęto 3 postępowania w sprawie wydania decyzji o warunkach zabudowy.
8. Zakończono postępowanie w sprawie wydania decyzji o warunkach zabudowy.
9. Przygotowano 2 zarządzenia w sprawie wydzierżawienia nieruchomości.
10. Przygotowano aneks do umowy dzierżawy.
11. Wszczęto 2 postępowania administracyjne w sprawie wydania decyzji zatwierdzającej podział nieruchomości.
12. Wydano 3 decyzji zatwierdzających geodezyjny projekt podziału nieruchomości.
13. Wszczęto 4 postępowanie w sprawie wydania postanowienia opiniującego geodezyjny podział nieruchomości.
14. Przyjęto 1 wniosek o sprzedaż lokalu mieszkalnego na rzecz najemcy.
15. Przygotowano 4 uchwały w sprawie sprzedaży lokalu mieszkalnego na rzecz dotychczasowego najemcy.
16. Poinformowano 1 dotychczasowych użytkowników wieczystych o wysokości opłaty jednorazowej – przekształceniowej.
17. Wydano 1 zaświadczenie potwierdzające wniesienie jednorazowej opłaty z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego gruntów zabudowanych na cele mieszkaniowe w prawo własności.
18. Zaksięgowano 10 wpłat z tytułu użytkowania wieczystego oraz opłat przekształceniowych.
19. Wprowadzono 8 zmian w bazie osobowej programu groszek, na podstawie aktów notarialnych.

20. Przygotowano 1 uchwałę w sprawie sprzedaży nieruchomości w drodze przetargu bezprzetargowej.

## **II. HANDEL**

Dokonano 47 wpisów do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w tym:

- 7 wpisów do CEIDG
- 15 zmian
- 13 zawiesznień
- 1 wznowienie
- 12 likwidacji

## **III. SPRAWY OBYWATELSKIE**

Z zakresu Spraw Obywatelskich wykonano:

1. 39 zameldowań - w tym:
  - 34 osoby na pobyt stały
  - 5 osób na pobyt czasowy
2. 10 wymeldowań - w tym:
  - wymeldowanie z pobytu stałego - 8
  - wymeldowanie z pobytu czasowego - 2
3. wydano 15 zaświadczeń dotyczących zameldowania
4. wydano 1 zaświadczenie z rejestru PESEL
5. wprowadzono wnioski o wydanie dowodu osobistego - 115
6. wydano dowody osobiste - 97
7. unieważniono dowodów osobistych - 108
8. wydano zaświadczenia o utracie dowodu osobistego - 14
9. udostępnienie danych - 55
10. zastrzeżenie numeru Pesel - 162

## **IV. INWESTYCJE I REMONTY**

1. Zawarto umowę z Biuro Obsługi Inwestycji Tomasz Prątnicki z Sierpca na Pełnienie obowiązków inspektora nadzoru inwestorskiego w specjalności inżynierskiej drogowej i sanitarnej nad robotami w ramach zadania inwestycyjnego pn.

"Termomodernizacja budynku Urzędu Miejskiego w Sierpcu" za kwotę 20 000,00 zł brutto;

2. Zawarto umowę z P.H.U. Dariusz Korcz z Borkowa Kościelnego z Sierpca na realizację zadania pn.: „Utwardzenie poboczy na ul. Bema” za kwotę 99 300,00 zł brutto;
3. Zawarto umowę z Zakładem Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Sierpcu Spółka z o.o. na realizację zadania pn.: „Budowa chodnika przy ul. Grota Roweckiego” za kwotę 50 388,00 zł brutto;
4. Zawarto umowę z Zakładem Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Sierpcu Spółka z o.o. na realizację zadania pn.: „Wymiana oświetlenia ulicznego przy ul. Braci Tułodzieckich” za kwotę 67 470,00 zł brutto;
5. Wydano łącznie:
  - 1) 11 decyzji na zajęcie pasa drogowego i umieszczenie urządzenia;
  - 2) 4 decyzje na lokalizację urządzeń i zjazdów w pasie drogowym.

## **V. PROGRAMOWANIE STRATEGICZNE I POZYSKIWANIE FUNDUSZY ZEWNĘTRZNYCH**

1. Złożono wnioski:
  - 1) Mazowsze dla klimatu 2024 - Rewitalizacja parku miejskiego „Jeziórka” poprzez odtworzenie alejek z nawierzchni mineralnych typu Hanse Grand oraz nasadzenia uzupełniające drzew i krzewów.
  - 2) Mazowsze dla zwierząt 2024
  - 3) Mazowsze dla czystego powietrza 2024 - Wykonanie przeglądów kominiarskich i czyszczenia przewodów kominowych w Gminie Miasto Sierpc
  - 4) wniosek do Lokalnej Grupy Działania Sierpeckie Partnerstwo – Plac zabaw przy Jeziórkach.
2. Wydano 6 wypisów i wyrysów z miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego.
3. Wydano 24 zaświadczenia z miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego.
4. Dokonano analizy 11 aktów notarialnych w celu naliczenia opłaty planistycznej.

5. Przystąpiono do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego ETAP II: „Sierpienica – Skansen.

## **VI. PROMOCJA MIASTA**

1. Objęto patronatem honorowym:
  - 1) IX Regionalny konkurs plastyczny „Najpiękniejsza kartka bożonarodzeniowa z duszą”. Podsumowanie przedsięwzięcia odbyło się w dniu 1 grudnia br. w Ognisku Pracy Pozaszkolnej w Sierpcu.
  - 2) Udział reprezentacji Miasta Sierpca w Turnieju Halowej Piłki Nożnej Zaprzyjaźnionych Miast w Rypinie.
2. W dniu 11 listopada zorganizowano Obchody Narodowego Święta Niepodległości. Uroczystości odbyły się w asyście honorowej wystawionej przez 2 Ośrodek Radioelektroniczny im. Płk. Dypl. Adama Ignacego Koca w Przasnyszu oraz uczniów [Zespół Szkół nr 1 im. gen. Jose de San Martin w Sierpcu](#). Dziękujemy pocztom sztandarowym związków zawodowych, zakładów pracy i szkół, za uczestnictwo w Obchodach Narodowego Święta Niepodległości. Oficjalna część rozpoczęła się o godz. 11:00 od okolicznościowego wystąpienia prof. dr hab. Grzegorza Radomskiego i złożenia kwiatów przez delegacje pod pomnikiem Marszałka Józefa Piłsudskiego. Następnie uczestnicy tworząc korowód, przemaszerowali do [Parafia św. Maksymiliana Kolbego w Sierpcu](#) (Kościół Szkolny), gdzie została odprawiona uroczysta Msza Święta w intencji Ojczyzny.
3. Rozpoczęto przygotowania do wydania kolejnego numeru Biuletynu „Nasz Sierpc”.
4. Prowadzono bieżącą dokumentację fotograficzną miejskich wydarzeń oraz trwających inwestycji na terenie miasta Sierpca.
5. Prowadzono bieżącą obsługę strony internetowej [www.sierpc.pl](http://www.sierpc.pl), profilu Facebook Miasta Sierpca oraz profilu sierpc\_official na Instagramie.
6. Prowadzono dystrybucję miejskich upominków na okolicznościowe wydarzenia m.in. kulturalne i sportowe.

## **VII. SPRAWY PODATKOWE**

1. Wystawiono 206 decyzji zmieniających w sprawie podatku od nieruchomości, rolnego i leśnego.

2. Wystawiono 6 decyzji w sprawie zwrotu nadpłaty w podatku od nieruchomości osoby fizyczne.
3. Wystawiono 121 wezwań do złożenia informacji w sprawie wymiaru podatku od nieruchomości, rolnego i leśnego.
4. Wystawiono 6 wezwań do złożenia deklaracji na podatek od środków transportowych.
5. Wystawiono 4 wezwania do złożenia deklaracji na podatek od nieruchomości.
6. Wystawiono 6 upomnień z tytułu zaległości w podatku od nieruchomości, rolnym i leśnym- osoby prawne.
7. Wystawiono 5 upomnień z tytułu zaległości w podatku od nieruchomości, rolnym i leśnym- osoby fizyczne.
8. Wystawiono 3 tytuły wykonawcze z tytułu zaległości w podatku od nieruchomości – osoby prawne.
9. Wystawiono 1 tytuł wykonawczy z tytułu zaległości w podatku od środków transportowych.
10. Wystawiono 4 tytuły wykonawcze na zaległości w podatku od nieruchomości, rolnym i leśnym – osoby fizyczne.
11. Wystawiono 5 zaświadczeń o niezaleganiu w podatkach.
12. Wystawiono 1 zaświadczenie o wielkości użytków rolnych.
13. Zaksięgowano 601 wpłat z tytułu podatku od nieruchomości, rolnego i leśnego – osoby fizyczne na kwotę 356.136,92 zł.
14. Zaksięgowano 99 wpłat z tytułu podatku od nieruchomości, rolnego i leśnego – osoby prawne na kwotę 938.520,52 zł.
15. Zaksięgowano 14 wpłat z tytułu podatku od środków transportowych na kwotę 52.426,27 zł.
16. Dokonano czynności sprawdzających 4 deklaracji złożonych na podatek od nieruchomości i wprowadzono do systemu „PODATKI”.
17. Dokonano czynności sprawdzających 12 deklaracji złożonych na podatek od środków transportowych i wprowadzono do systemu „AUTA”.

## **VIII. SPRAWY USC**

1. Ilość sporządzonych aktów urodzeń, małżeństw, zgonów - 28
2. Ilość wydanych odpisów skróconych, wielojęzycznych, zupełnych - 198
3. Usuwanie niezgodności danych w aplikacji PESEL - 182

4. Ilość przeniesionych do aplikacji Źródło aktów urodzeń, małżeństw i zgonów - 249
5. Ilość wydanych zaświadczeń – 6
6. Ilość przyjętych oświadczeń o uznaniu ojcostwa - 5
7. Ilość czynności materialno-technicznych (wpisanie, sprostowanie, uzupełnienie aktu) - 6
8. Ilość zamieszczonych wzmianek i przypisków przy akcie - 374
9. Ilość wpisanych prawomocnych wyroków sądowych – 6
10. Ilość wydanych decyzji - 3

## **IX. ZARZĄDZANIE KRYZYSOWE**

1. Na terenie całego kraju obowiązuje 3 stopień alarmowy CHARLIE-CRP oraz 2 stopień alarmowy BRAVO-CRP.
2. Na terenie województwa mazowieckiego odbywają się ćwiczenia sprawdzające procedury Zarządzania Kryzysowego Libero 2023

## **X. OŚWIATA**

1. Po przeprowadzeniu analizy zatwierdzono łącznie 5 aneksów do arkuszy organizacji w r. szk. 2023/2024 jednostek oświatowych prowadzonych przez Gminę Miasto Sierpc (Szkoła Podstawowa Nr 2 – 2, Szkoła Podstawowa Nr 3 – 3 aneksy).
2. 17 listopada br. za pośrednictwem elektronicznego formularza złożono wnioski o przyznanie łącznie 95 uprawnionym nauczycielom Szkoły Podstawowej Nr 2 im. Armii Krajowej oraz Szkoły Podstawowej Nr 3 im. ks. Jana Twardowskiego bonów o wartości 2 500 PLN każdy umożliwiających zakup laptopów.
3. Podzielono w oparciu o metryczkę środki na realizację zadań oświatowych, o których mowa w art. 50 ust.1 ustawy z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa (Dz.U. z 2023 r. poz. 103 ze zm.) dla dzieci pochodzących z Ukrainy za okres 1 - 30 września 2023 r. w wysokości 20 658,00 PLN oraz za okres 1 - 31 października 2023 r. w wysokości 32 987,00 PLN.
4. Sporządzono sprawozdanie dotyczące rozliczenia dotacji celowej udzielonej Gminie Miasto Sierpc w 2023 roku na wyposażenie szkół podstawowych w podręczniki, materiały ćwiczeniowe na łączną kwotę 183 018,50 PLN. W

rezultacie dokonano zwrotu środków do Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie w wysokości 135,80 PLN.

5. Naliczono, a następnie udzielono dotacji niepublicznym jednostkom systemu oświaty, dla których Gmina Miasto Sierpc jest organem ewidencjonującym, tj. I Prywatnej Szkole Podstawowej, I Niepublicznemu Przedszkolu Edukidsmed Akademia Samodzielności, Niepublicznemu Przedszkolu Kreatywna Dolina Dwujęzycznemu Przedszkolu Happy Academy oraz Terapeutycznemu Punktowi Przedszkolnemu Edukidsmed w łącznej kwocie 325 014,19 PLN (listopad br.) oraz 339 399,86 PLN (grudzień).
6. Zawniosowano o dokonanie podziału uzyskanej w rezultacie złożenia wniosku z tytułu wzrostu zadań szkolnych i pozaszkolnych polegającym na wzroście liczby uczniów przeliczeniowych w odniesieniu do danych przyjętych do naliczenia algorytmem części oświatowej subwencji ogólnej na 2023 r. kwoty w wysokości 137 084 PLN.
7. Przedłożono sprawozdanie dotyczące rozliczenia środków z Funduszu Pomocy dla uczniów będących obywatelami Ukrainy, na wyposażenie szkół w podręczniki, materiały edukacyjne lub materiały ćwiczeniowe w roku szkolnym 2023/2024 na łączną kwotę 3 011,51 PLN. Zadaniem objęto dwie szkoły podstawowe, dla których Gmina Miasto Sierpc jest organem prowadzącym. Dokonano zwrotu środków do Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie w wysokości 0,62 PLN.
8. W dniu 15 listopada 2023 r. przeprowadzono kontrolę w zakresie prawidłowości procesu rekrutacji uczniów do klas pierwszych w Szkole Podstawowej nr 3 im. ks. Jana Twardowskiego w Sierpcu na rok szkolny 2023/2024.
9. Dokonano wyliczenia wysokości refundacji kosztów opieki przedszkolnej dzieci uczęszczających do jednostek wychowania przedszkolnego działających na terenie Gminy Miasto Sierpc, a nie będących mieszkańcami miasta w okresie lipiec – grudzień br. na kwotę 387 884,65 PLN
10. Wykonano rozliczenie z realizacji programu w roku szkolnym 2023/2024 Rządowego programu pomocy uczniom niepełnosprawnym w formie dofinansowania zakupu podręczników, materiałów edukacyjnych i materiałów ćwiczeniowych realizowanych w latach 2023 – 2025.
11. Monitorowano przebieg przyjmowania, w tym dzieci uchodźców z Ukrainy, do przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miasto Sierpc.

12. Dokonano weryfikacji spełniania obowiązku nauki przez młodzież zamieszkujejącą na terenie Miasta Sierpca, w oparciu o przestane wykazy uczniów przyjętych do szkół ponadpodstawowych na rok szkolny 2023/2024,
13. Monitorowano poziom frekwencji dzieci w przedszkolach i oddziałach przedszkolnych, uczniów korzystających z opieki świetlicowej oraz stanu liczebnego dzieci w niepublicznych jednostkach oświatowych.
14. Monitorowano sprawy dotyczące realizacji programu rządowego Laptop dla ucznia.
15. Opracowano Plan Pracy Wydziału Oświaty i Kultury na rok 2024.
16. 14 listopada 2023r. wzięto udział w zorganizowanych przez Szkołę Podstawową Nr 2 im. Armii Krajowej rozgrywkach piłkarskich uczniów w ramach I Memoriału im. Jana Pawła Wierzbickiego
17. 6 grudnia 2023r., z okazji Mikołajek, wzięto udział w czytaniu świątecznych bajek dzieciom w Miejskim Przedszkolu Nr 2 Bajkowa Kraina.

## **XI. SPRAWY SPOŁECZNE I KOMUNALNE**

### **OCHRONA ŚRODOWISKA**

1. W ramach zgłoszeń na wycinkę drzew od osób fizycznych dokonano oględzin drzew i sporządzono 2 protokoły z oględzin w terenie, będące podstawą do dokonania wycinki. Wydano 1 decyzję zezwalającą na wycinkę drzew. W toku pozostają 2 postępowania w sprawie wydania zezwolenia na wycinkę drzew.
2. Wystąpiono do Starosty Sierpeckiego z 2 wnioskami na wycinkę drzew.
3. W związku z prowadzonym postępowaniem administracyjnym w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia polegającego na „Modernizacji i rozbudowie zakładu zlokalizowanego w Sierpcu przy ulicy Traugutta 24” na działkach o nr ewid. 1742/5, 1742/6, 1750/20, 1750/24, 1750/26, 1750/27, 1753/22, 1753/23, 1753/26, 1753/42, 1754/6, 1757/11, wystąpiono ponownie z wnioskiem do Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Warszawie o opinię czy jest wymagana potrzeba przeprowadzenia oceny oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko.
4. W ramach programu udzielania dotacji do wymiany źródła ciepła rozpatrzono pozytywnie 1 wniosek i podpisano umowę o udzielenie dotacji, rozliczono i przekazano do wydziału finansowego 10 wniosków o wypłatę



dotacji oraz podpisano 2 aneksy przedłużające termin realizacji zadania oraz 1 porozumienie dotyczące rozwiązania umowy.

## **GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI**

1. Liczba przyjętych deklaracji:
  - 1) złożenie pierwszej deklaracji 3 szt.
  - 2) zmiana deklaracji – 20 szt.
  - 3) liczba deklaracji z kompostownikiem na dzień 08.12.2023 – 159 (459 osób).
2. We wskazanym okresie zaksięgowano wpłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na kwotę: 320 370,73 zł.
3. Sporządzono sprawozdania kwartalne z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
4. Wydano 14 wezwań w związku z nadpłatami z tytułu opłat wnoszonych za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
5. Liczba osób objętych opłatą za gospodarowanie odpadami komunalnymi 14 426.

## **UTRZYMANIE CZYSTOŚCI, PORZĄDKU I ZIELENI ORAZ OPIEKA NAD ZWIERZĘTAMI**

1. W dniu 5 grudnia 2023 roku do 4 wykonawców skierowane zostało zapytanie ofertowe na zadanie polegające na „Konserwacji oświetlenia ulicznego będącego na majątku Gminy Miasto Sierpc w 2024 r.  
Termin składania ofert 15.12.2023 roku.
2. W dniu 7 grudnia 2023 roku do 5 wykonawców rozesłano drogą e-mailową zapytanie ofertowe na „Wynajem i serwis przenośnych toalet na terenie miasta Sierpca w 2024 r”. Termin składania ofert 15 grudnia 2023 r.
3. W dniu 8 grudnia 2023 roku w Biuletynie Informacji Publicznej zostało opublikowane zapytanie ofertowe na „Odtławianie bezpańskich zwierząt oraz usuwanie martwych zwierząt z terenu miasta Sierpca w 2024 roku”. Termin składania ofert do dnia 15.12.2023 roku.
4. W dniu 8 grudnia 2023 roku do 4 wykonawców skierowane zostało zapytanie ofertowe na „Odbiór z miejsca pobytu, transport oraz opieka nad bezdomnymi zwierzętami z terenu Miasta Sierpc w roku 2024”  
Termin składania ofert do dnia 20.12.2023 r.

## **SPRAWY MIESZKANIOWE**

1. Przygotowano i wydano 1 skierowanie do zawarcia umowy najmu lokalu mieszkalnego.
2. Przygotowano i wydano 1 skierowanie do zawarcia umowy najmu lokalu socjalnego.
3. Przygotowano i wydano 1 skierowanie na zamianę lokalu mieszkalnego.

## **SPRAWY DOTYCZĄCE ORGANIZACJI POŻYTKU PUBLICZNEGO**

1. Ogłoszono otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych przez organizacje pożytku publicznego w 2024 roku.
2. Ogłoszono otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego polegającego na świadczeniu usług opiekuńczych w 2024 roku.

## **XII. STRAŻ MIEJSKA**

1. Przekazano 10 informacji do służb o usterkach i awariach oraz nieprawidłowościach (nie odnotowano tu szereg informacji przekazanych bezpośrednio do służb)
2. Przyjęto 30 zgłoszeń.
3. Podjęto 21 interwencji.
4. Kontrole na bieżąco parkowanie pojazdów w miejscach utrudniających ruch.
5. Kontrola zimowego utrzymania dróg i chodników – na bieżąco.
6. Kontrole kotłowni – 1
7. Pouczenia i rozmowy dyscyplinujące - 10
12. Konwoje kasjerek i wartości pieniężnych – 22
13. Monitoring - zabezpieczono materiały / przegląd zapisów w poszukiwaniu osób i zdarzeń - 5 przypadków.

Burmistrz

/-/

Jarosław Perzyński