

**SPRAWOZDANIE**  
z prac Burmistrza Miasta Sierpca  
w okresie od 23 grudnia 2023 r. do 26 stycznia 2024 r.

**I. GOSPODARKA GRUNTAMI**

1. Zawarto 2 umowy w sprawie wydzierżawienia nieruchomości.
2. Sporządzono 3 zarządzenia dot. wydzierżawienia nieruchomości.
3. Przygotowano porozumienie dot. umowy dzierżawy.
4. Sporządzono sprawozdanie za III kwartał 2023 r. w sprawie numeracji porządkowej.
5. Sporządzono sprawozdanie w sprawie wydanych decyzji o warunkach zabudowy oraz ustalenia lokalizacji inwestycji celu publicznego.
6. Dokonano analizy 10 pozwoleń na budowę.
7. Wydano 1 decyzję o warunkach zabudowy.
8. Wszczęto 2 postępowania w sprawie wydania decyzji o warunkach zabudowy.
9. Wszczęto 2 postępowania administracyjne w sprawie wydania decyzji zatwierdzającej podział nieruchomości.
10. Wydano 2 decyzje zatwierdzające geodezyjny projekt podziału nieruchomości.
11. Wszczęto 3 postępowania w sprawie wydania postanowienia opiniującego geodezyjny podział nieruchomości.
12. Przygotowano 5 uchwał w sprawie sprzedaży lokalu mieszkalnego na rzecz dotychczasowego najemcy.
13. Przyjęto 1 wniosek w sprawie sprzedaży lokalu mieszkalnego na rzecz najemcy.
14. Dokonano waloryzacji czynszów dzierżawnych na 2024 r.
15. Poinformowano 2 dotychczasowych użytkowników wieczystych o wysokości opłaty jednorazowej – przekształceniowej.
16. Wydano 2 zaświadczeń potwierdzających wniesienie jednorazowej opłaty z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego gruntów zabudowanych na cele mieszkaniowe w prawo własności.
17. Zaksięgowano 10 wpłat z tytułu użytkowania wieczystego oraz opłat przekształceniowych.
18. Wprowadzono 4 zmian w bazie osobowej programu groszek, na podstawie aktów notarialnych.

19. Sporządzono sprawozdanie kwartalne z tytułu użytkowania wieczystego/przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności.

## **II. HANDEL**

Dokonano 61 wpisów do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w tym:

- 5 wpisów do CEIDG
- 25 zmian
- 17 zawiesznień
- 0 wznowień
- 14 likwidacji

## **III. SPRAWY OBYWATELSKIE**

Z zakresu Spraw Obywatelskich wykonano:

1. 38 zameldowań - w tym:
  - 36 osób na pobyt stały
  - 2 osoby na pobyt czasowy
2. 16 wymeldowań - w tym:
  - wymeldowanie z pobytu stałego - 12
  - wymeldowanie z pobytu czasowego - 4
3. wydano 25 zaświadczeń dotyczących zameldowania
4. wydano 1 zaświadczenie z rejestru PESEL
5. wprowadzono wnioski o wydanie dowodu osobistego - 139
6. wydano dowody osobiste - 138
7. unieważniono dowodów osobistych - 181
8. wydano zaświadczenia o utracie dowodu osobistego - 10
9. udostępnienie danych - 6
10. nadanie numeru Pesel - 2
11. zastrzeżenie numeru Pesel - 54

## **IV. INWESTYCJE I REMONTY**

1. Wydano łącznie:
  - 1) 44 decyzje na zajęcie pasa drogowego i umieszczenie urządzenia;

2) 3 decyzje na lokalizację urządzeń i zjazdów w pasie drogowym.

## **V. PROGRAMOWANIE STRATEGICZNE I POZYSKIWANIE FUNDUSZY ZEWNĘTRZNYCH**

1. Dnia 12 stycznia 2024 r. wystąpiono o uzgodnienie i opinię do instytucji właściwych w sprawie projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru środkowej i południowej części miasta Sierpca.
2. Wydano 4 wypisy i wyrisy z miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego.
3. Wydano 33 zaświadczenia z miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego.
4. Dokonano analizy 9 aktów notarialnych w celu naliczenia opłaty planistycznej.

## **VI. PROMOCJA MIASTA**

1. Przygotowywano cykliczną imprezę „Spotkanie Noworoczne”, podczas której zostanie dokonane uroczyste podsumowanie 2023 roku.
2. Burmistrz Miasta Sierpca wraz z Przewodniczącym Rady Miejskiej Sierpca odwiedzili dwoje mieszkańców naszego miasta obchodzących swoje 100 urodziny: Pana Tadeusza Kalinowskiego oraz Panią Kunegundę Wojciechowską. Zaszczynym Jubilatom złożyli serdeczne gratulacje i gorące życzenia zdrowia, szczęścia i wszelkiej pomyślności.
3. Zbierano materiały i przygotowano do druku pierwszy numer biuletynu „Nasz Sierpc”.
4. Prowadzono bieżącą dokumentację fotograficzną miejskich wydarzeń oraz trwających inwestycji na terenie miasta Sierpca.
5. Prowadzono bieżącą obsługę strony internetowej [www.sierpc.pl](http://www.sierpc.pl), profilu Facebook Miasta Sierpca oraz profilu sierpc\_official na Instagramie.
6. Prowadzono dystrybucję miejskich kalendarzy ściennych na 2024 rok.
7. Opracowywano infografiki oraz plakaty na stronę Urzędu Miejskiego oraz profile Facebook-owe.

## **VII. SPRAWY PODATKOWE**

1. Wystawiono 33 decyzje zmieniające w sprawie podatku od nieruchomości, rolnego i leśnego.

2. Naliczanie decyzji wymiarowych na 2024 rok.
3. Wydano 1 decyzję w sprawie umorzenia zaległości w podatku od nieruchomości – osoby prawne.
4. Wystawiono 30 wezwań do złożenia informacji w sprawie wymiaru podatku od nieruchomości, rolnego i leśnego.
5. Wystawiono 5 wezwań do złożenia deklaracji na podatek od nieruchomości.
6. Wystawiono 5 zaświadczeń o niezaleganiu w podatkach.
7. Wystawiono 2 zaświadczenia o niefigurowaniu w ewidencji podatkowej.
8. Wystawiono 3 zaświadczenia o wielkości użytków rolnych.
9. Zaksięgowano 83 wpłaty z tytułu podatku od nieruchomości, rolnego i leśnego – osoby fizyczne na kwotę 34.352,23 zł.
10. Zaksięgowano 20 wpłat z tytułu podatku od nieruchomości, rolnego i leśnego – osoby prawne na kwotę 216.331,09 zł.
11. Zaksięgowano 16 wpłat z tytułu podatku od środków transportowych na kwotę 125.365,78 zł.
12. Dokonano czynności sprawdzających 84 deklaracji złożonych na podatek od nieruchomości i wprowadzono do systemu „PODATKI”.
13. Dokonano czynności sprawdzających 36 deklaracji złożonych na podatek od środków transportowych i wprowadzono do systemu „AUTA”.

## **VIII. SPRAWY USC**

1. Ilość sporządzonych aktów urodzeń, małżeństw, zgonów - 43
2. Ilość wydanych odpisów skróconych, wielojęzycznych, zupełnych - 298
3. Usuwanie niezgodności danych w aplikacji PESEL - 227
4. Ilość przeniesionych do aplikacji Źródło aktów urodzeń, małżeństw i zgonów - 336
5. Ilość wydanych zaświadczeń – 5
6. Ilość przyjętych oświadczeń o uznaniu ojcostwa - 4
7. Ilość czynności materialno-technicznych (wpisanie, sprostowanie, uzupełnienie aktu) - 6
8. Ilość zamieszczonych wzmianek i przypisków przy akcie - 529
9. Ilość wpisanych prawomocnych wyroków sądowych – 4

## IX. ZARZĄDZANIE KRYZYSOWE

1. Na terenie całego kraju obowiązuje 3 stopień alarmowy CHARLIE-CRP oraz 2 stopień alarmowy BRAVO-CRP.
2. W związku z zaplanowaną kwalifikacją wojskową Luty 2024 trwają czynności przygotowawcze do kwalifikacji.

## X. OŚWIATA

1. Przeanalizowano, a następnie zatwierdzono łącznie 4 aneksy do arkuszy organizacji w roku szkolnym 2023/2024, w tym trzy Szkoły Podstawowej Nr 3 im. ks. Jana Twardowskiego oraz jeden Zespołu Miejskich Przedszkoli.
2. Dokonano zweryfikowania, a następnie potwierdzenia zgromadzonych w Systemie Informacji Oświatowej danych niezbędnych do naliczenia części oświatowej subwencji ogólnej na rok 2024.
3. W oparciu o projekt budżetu Gminy Miasto Sierpc wyliczono podstawową kwotę dotacji dla przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych według stanu na dzień 1 stycznia br. niezbędną w procesie przekazywania dotacji niepublicznym jednostkom oświatowym.
4. W kontekście obowiązku ustawowego, wynikającego z art. 30 a ust.5 ustawy - *Karta Nauczyciela* opracowano sprawozdanie z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Miasto Sierpc za okres od stycznia do grudnia 2023 r.
5. Dokonano naliczenia, a następnie przekazania dotacji za miesiąc styczeń br. niepublicznym jednostkom systemu oświaty, dla których gmina Miasto Sierpc jest organem ewidencjonującym, tj. I Prywatnej Szkole Podstawowej, I Niepublicznemu Przedszkolu *Edukidsmed Akademia Samodzielności*, Niepublicznemu Przedszkolu *Kreatywna Dolina* Dwujęzycznemu Przedszkolu *Happy Academy* oraz Terapeutycznemu Punktowii Przedszkolnemu *Edukidsmed* w łącznej kwocie 366 547,94 PLN.
6. W dniach 16 -17 stycznia 2024 r. przeprowadzono kontrolę w zakresie organizacji opieki świetlicowej w Szkole Podstawowej nr 2 im. Armii Krajowej w Sierpcu w kontekście potrzeb zgłaszanych przez rodziców/opiekunów prawnych, jak również wymiaru przyznanych przez organ prowadzący godzin.
7. Podzielono, w oparciu o metryczkę, środki na realizację zadań oświatowych, o których mowa w art. 50 ust.1 ustawy z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy

obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa (Dz.U. z 2023 r. poz. 103 ze zm.) dla dzieci pochodzących z Ukrainy za okres od 1 do 31 grudnia 2023 r. w wysokości 33 383,00 PLN.

8. Rozliczono dotację celową udzieloną Gminie Miasto Sierpc w wysokości 862 086,10 PLN na dofinansowanie zadań własnych w zakresie wychowania przedszkolnego za 2023 rok.
9. Dokonano aktualizacji Rejestrów Instytucji Kultury, dla których organizatorem jest Gmina Miasto Sierpc (Centrum Kultury i Sztuki w Sierpcu, Miejska Biblioteka Publiczna w Sierpcu, Pracownia Dokumentacji Dziejów Miasta Sierpc).
10. Opracowano, a następnie przestano do Ministerstwa Finansów informację dot. niewykorzystanych w okresie od 24 lutego 2022 do 31 grudnia 2023r. środków z Funduszu Pomocy, otrzymanych na realizację dodatkowych zadań oświatowych związanych z kształceniem, wychowaniem i opieką nad dziećmi i uczniami będącymi obywatelami Ukrainy na podstawie art. 50 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2022r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa.
11. Dokonano rozliczenia środków finansowych w wysokości 55 271,08 PLN z Funduszu Pracy wydatkowanych w 2023 r. z przeznaczeniem na dofinansowanie pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników.
12. Przyznano dofinansowanie w łącznej kwocie 16 400,00 PLN umożliwiające zorganizowanie przez dziewięć podmiotów różnorodnych form spędzania wolnego czasu przez dzieci w okresie ferii zimowych. Powyższe działanie zrealizowano w ramach akcji *Zima w Mieście '2024*.
13. 22 stycznia br. zaakceptowano przedłożone przez dyrektorów plany pracy na rok 2024 odpowiednio Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Zofii Nałkowskiej oraz Pracowni Dokumentacji Dziejów Miasta Sierpc.
14. Na bieżąco monitorowano liczebność dzieci/uczniów z Ukrainy przybyłych do sierpeckich jednostek oświatowych po 24 lutym 2022 roku.
15. Monitorowano sprawy w zakresie realizacji programu rządowego „Laptop dla ucznia” zdefiniowanego w ustawie z dnia 7 lipca 2023r. o wsparciu kompetencji cyfrowych uczniów i nauczycieli.
16. Dokonano rozliczenia rządowego programu „Narodowy Program Rozwoju Czytelnictwa 2.0 na lata 2021-2025”.

17. 5 stycznia br. ogłoszono przeznaczony dla dzieci przedszkolnych oraz uczniów klas I – III szkół podstawowych XIII Konkurs Plastyczny pn. *Marzę, by w Sierpcu w ciągu 5 lat powstał ...* oraz skierowany do uczniów klas IV – VIII XV Konkurs Fotograficzny „*Sierpc w moim obiektywie*” pn. *Tak zmienia się nasz Sierpc*.

## **XI. SPRAWY SPOŁECZNE I KOMUNALNE**

### **OCHRONA ŚRODOWISKA**

1. W związku z obowiązkiem wykonania sprawozdania z programu ochrony powietrza uaktualniono „bazę inwentaryzacyjną źródeł ciepła w mieście Sierpc” (na podstawie danych z CEEB i geoportalu) niezbędną do wykonania sprawozdania.
2. W ramach zgłoszeń na wycinkę drzew od osób fizycznych dokonano oględzin drzew i sporządzono 2 protokoły z oględzin w terenie, będące podstawą do dokonania wycinki. Wydano 1 decyzję umarzającą opłatę za usunięcie drzew w zamian za dokonanie nasadzeń zastępczych, które zachowały żywotność w ciągu 3 lat od dokonania nasadzeń. Wydano 1 decyzję na usunięcie drzewa (martwego) na wniosek GDDKiA. W toku pozostaje 1 postępowanie administracyjne w sprawie wydania zezwolenia na wycinkę drzew na wniosek Zarządu Dróg Powiatowych w Sierpcu.
3. Zaktualizowano wpisy w Bazie Azbestowej za rok 2023 dotyczące ilości zdjętego azbestu przez osoby fizyczne, a następnie sporządzono elektronicznie – zgodnie z obowiązkiem sprawozdawczym – raport roczny Gminy dotyczący osób fizycznych za rok 2023, potwierdzający bezpośrednie wprowadzenie danych do Bazy Azbestowej.
4. Zgodnie z obowiązkiem sprawozdawczym, sporządzono informację o wyrobach zawierających azbest za rok 2023 znajdujących się na budynkach będących własnością Gminy Miasto Sierpc.
5. Sporządzono do Marszałka Województwa Mazowieckiego wniosek o wydanie zaświadczenia o sposobie wywiązywania się z obowiązku uiszczania opłat za korzystanie ze środowiska.
6. W związku z prowadzonym postępowaniem w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia polegającego na „Modernizacji i rozbudowie zakładu zlokalizowanego w Sierpcu przy ulicy Traugutta 24” na działkach o nr ewid. 1742/5, 1742/6,

1750/20, 1750/24, 1750/26, 1750/27, 1753/22, 1753/23, 1753/26, 1753/42, 1754/6, 1757/11 po otrzymaniu postanowienia Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska o obowiązku przeprowadzenia oceny oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko podano do publicznej wiadomości informację o uzyskanym postanowieniu oraz przedłużono postępowanie do dnia 31.03.2024 oraz wezwano inwestora do uzupełnienia KIP.

## **GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI**

1. Liczba przyjętych deklaracji
  - a) złożenie pierwszej deklaracji 9 szt.
  - b) zmiana deklaracji - 91szt.
  - c) liczba deklaracji z kompostownikiem na dzień 26.01.2024 – 161 (467 osoby)
2. We wskazanym okresie zaksięgowano wpłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na kwotę: **476 841,17zł.**
3. Sporządzono sprawozdania roczne z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
4. Liczba osób objętych opłatą za gospodarowanie odpadami komunalnymi 14 424.

## **XII. STRAŻ MIEJSKA**

1. Przekazano 20 informacji do służb o usterkach i awariach oraz nieprawidłowościach (nie odnotowano tu szeregu informacji przekazanych bezpośrednio do służb )
2. Przyjęto 21 zgłoszeń.
3. Podjęto 24 interwencje.
4. Kontrole stoisk z petardami - 4
5. Codzienna, kilkukrotna kontrola miejsc gdzie mogą przebywać osoby bezdomne lub potrzebujące pomocy
6. Asysty przy odłowieniu zwierząt - 3
7. Złapany ranny myszołów – dostarczony do Skansen Sierpc
8. Transport osób bezdomnych - 2
9. Zabezpieczone przemarsze - 1
10. Kontrole na bieżąco parkowania pojazdów w miejscach utrudniających ruch
11. Kontrola zimowego utrzymania dróg i chodników – na bieżąco



- 12. Kontrole kotłowni
- 13. Pomoc przy uruchamianiu pojazdów
- 14. Kontrola placówek handlowych - 4
- 15. Zastosowane środki karne i dyscyplinujące - 16
- 16. Konwoje kasjerek i wartości pieniężnych - 18
- 17. Monitoring - zabezpieczono materiały/przegląd zapisów w poszukiwaniu osób i zdarzeń - 6

**BURMISTRZ**  
/-/  
**Jarosław Perzyński**