

**Załącznik Nr 1 Regulaminu udzielania dotacji celowej z budżetu  
Gminy Miasto Sierpc do wymiany źródeł ciepła**

**Wniosek o udzielenie dotacji celowej z budżetu Gminy Miasto Sierpc do wymiany  
źródeł ciepła**

**I. Dane wnioskodawcy**

1.	Nazwisko i imię/ pełna nazwa wnioskodawcy	
2.	Adres zamieszkania/ siedziby wnioskodawcy	
3.	Adres do korespondencji	
4.	Telefon kontaktowy, adres e-mail	
5.	Forma prawna wnioskodawcy (*)	<input type="checkbox"/> osoba fizyczna <input type="checkbox"/> wspólnota mieszkaniowa <input type="checkbox"/> przedsiębiorca <input type="checkbox"/> osoba prawna <input type="checkbox"/> jednostka sektora finansów publicznych będąca gminną lub powiatową osobą prawną (*) - właściwie zaznaczyć
6.	NIP (**)	
7.	REGON (**)	
8.	Dane pełnomocnika	

(\*\*) nie dotyczy osób fizycznych

## II. Informacje dotyczące wnioskowanego zadania

Lokalizacja zadania	
Adres nieruchomości, na którym będzie realizowane zadanie i nr działki	
Tytuł prawny nieruchomości	<input type="checkbox"/> prawo własności <input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste <input type="checkbox"/> trwały zarząd <input type="checkbox"/> ograniczone prawo rzeczowe <input type="checkbox"/> stosunek zobowiązaniowy (* ) właściwe zaznaczyć
Stan aktualny	
Indywidualna kotłownia węglowa o mocy	(kW)
Ilość palenisk na paliwo stałe	(szt.)
Ilość zużywanego paliwa w ciągu roku	(tony)
Ciepła woda (podać źródło ogrzewania)	
Powierzchnia ogrzewana lokalu	(m <sup>2</sup> )
Planowana do trwałej likwidacji ilość kotłowni /palenisk	
Opis planowanego zadania	
Planuje się zmienić ogrzewanie węglowe na (*)	<input type="checkbox"/> podłączenie do miejskiej sieci ciepłowniczej <input type="checkbox"/> ogrzewanie gazowe <input type="checkbox"/> ogrzewania elektryczne <input type="checkbox"/> ogrzewanie olejowe <input type="checkbox"/> pompa ciepła (* ) zaznaczyć właściwe

### III. Realizacja i finansowanie zadania

1)	Planowany termin realizacji	Termin rozpoczęcia .....	Termin zakończenia .....
2)	Numer rachunku bankowego, na który ma być przekazana dotacja		
3)	Planowane źródła finansowania i wysokość środków finansowych (zł)		
	Środki własne		
	Inne (podać źródło pochodzenia i ich wysokość – pożyczka, kredyt, dotacja z innych źródeł)		
	Wnioskowana dotacja		
	Całkowity koszt zadania		

Oświadczam, że zapoznałem/am się z treścią Regulaminu udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Miasto Sierpc do wymiany źródeł ciepła

.....  
(miejsowość, data, podpis)

## Załączniki do wniosku

1. Dokumenty potwierdzające prawo do dysponowania nieruchomością:
  - 1) W przypadku własności odpis z księgi wieczystej, wypis z ewidencji gruntów, akt notarialny zakupu nieruchomości, decyzja o nabyciu spadku, akt notarialny darowizny – **do wglądu**.
  - 2) W przypadku użytkowania wieczystego odpis z księgi wieczystej – **do wglądu**.
  - 3) W przypadku trwałego zarządu decyzja ustanawiająca trwały zarząd – **do wglądu**.
  - 4) W przypadku ograniczonego prawa rzeczowego oraz stosunku zobowiązaniowego umowa określająca prawa i obowiązki obu stron – **do wglądu**.
2. Pisemna zgoda właściciela nieruchomości na wykonanie inwestycji objętej wnioskiem w przypadku trwałego zarządu, ograniczonego prawa rzeczowego oraz stosunku zobowiązaniowego.
3. Pisemna zgoda wszystkich współwłaścicieli lokali lub budynku na wykonanie inwestycji, będącej przedmiotem wniosku o udzielenie dotacji wraz z oświadczeniem, że koszty z nią związane zostały w całości poniesione przez wnioskodawcę w przypadku budynku, w którym nie ustanowiono odrębnej własności lokali.
4. W przypadku występowania w imieniu właściciela pisemne pełnomocnictwo wraz z dowodem uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa.
5. W przypadku wspólnoty mieszkaniowej należy dołączyć:
  - 1) Uchwałę powołującą zarząd lub umowę powierzającą zarządzanie nieruchomością zarządcy – podmiot reprezentujący wspólnotę mieszkaniową,
  - 2) Zgodę właścicieli wchodzących w skład wspólnoty na zmianę ogrzewania wyrażoną w formie uchwały,
  - 3) Zestawienie lokali objętych wnioskiem o udzielenie dotacji, ze wskazaniem ich właścicieli, poświadczone przez zarządcę.
6. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis zobowiązany jest do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy, wraz z wnioskiem o udzielenie dotacji:
  - 1) Wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie lub pomocy de minimis w rybołówstwie jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie lub pomocy de minimis w rybołówstwie otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
  - 2) informacji zgodnych z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010r., Nr 53, poz. 311 z późn. zm.) lub Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie i rybołówstwie (Dz. U. z 2010r., Nr 121, poz. 810 z późn. zm.).

W przypadku dołączenia do wniosku kopii dokumentów należy przedłożyć oryginały do wglądu lub potwierdzić kopie za zgodność przez osobę uprawnioną.

Sierpc, dnia .....

.....  
Podpis wnioskodawcy

**Informacja o przetwarzaniu danych osobowych - rozpatrywanie wniosków o wydanie decyzji administracyjnych w Urzędzie Miejskim w Sierpcu**

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Burmistrz Miasta Sierpca, ul. Piastowska 11a, 09-200 Sierpc.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym mogą się Państwo skontaktować poprzez adres e-mail: [rodo@sierpc.pl](mailto:rodo@sierpc.pl) we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
3. Państwa dane osobowe przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 pkt. c) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, tj. jest to niezbędne do wykonania obowiązku ciążącego na Administratorze.  
Celem przetwarzania danych jest postępowanie mające na celu wymianę starego urządzenia grzewczego na nowe.  
Podstawa prawna: Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 roku Prawo ochrony środowiska.
4. Państwa dane osobowe mogą być przekazywane innym organom publicznym i podmiotom wyłącznie na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
5. Państwa dane osobowe będą przechowywane: przez okres wynikający z obowiązujących przepisów prawa, w szczególności z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
6. Posiadają Państwo prawo do żądania od Administratora danych:
  - dostępu do swoich danych osobowych,
  - sprostowania danych, w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne,
  - ograniczenia przetwarzania danych,ile przepisy prawa nie stanowią inaczej.
7. Podanie danych osobowych, jest obowiązkowe: w przypadku nie podania danych osobowych konsekwencją będzie brak możliwości realizacji celu określonego w pkt 3.
8. Mają Państwo również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych naruszyłoby przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.

.....  
Data i podpis