

SPRAWOZDANIE
z prac Burmistrza Miasta Sierpca
w okresie od 27 stycznia 2024 r. do 23 lutego 2024 r.

I. GOSPODARKA GRUNTAMI

1. Zawarto 3 umowy w sprawie wydzierżawienia nieruchomości.
2. Sporządzono 1 zarządzenia dot. wydzierżawienia nieruchomości.
3. Przygotowano porozumienie dot. umowy dzierżawy.
4. Sporządzono sprawozdanie za IV kwartał 2023 r. w sprawie numeracji porządkowej.
5. Sporządzono sprawozdanie w sprawie wydanych decyzji o warunkach zabudowy oraz ustalenia lokalizacji inwestycji celu publicznego.
6. Dokonano analizy 10 pozwoleń na budowę.
7. Wydano 2 decyzje o warunkach zabudowy.
8. Wszczęto 3 postępowania w sprawie wydania decyzji o warunkach zabudowy.
9. Wszczęto 4 postępowania administracyjne w sprawie wydania decyzji zatwierdzającej podział nieruchomości.
10. Wydano 2 decyzje zatwierdzające geodezyjny projekt podziału nieruchomości.
11. Wszczęto 3 postępowania w sprawie wydania postanowienia opiniującego geodezyjny podział nieruchomości.
12. Przygotowano 5 uchwał w sprawie sprzedaży lokalu mieszkalnego na rzecz dotychczasowego najemcy.
13. Sprzedano 4 mieszkania komunalne na rzecz najemcy na kwotę 340 875,75 zł.
14. Sporządzono sprawozdanie miesięczne z tytułu opłat za czynsz dzierżawny.
15. Poinformowano 2 dotychczasowych użytkowników wieczystych o wysokości opłaty jednorazowej - przekształceniowej.
16. Wydano 2 zaświadczeń potwierdzających wniesienie jednorazowej opłaty z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego gruntów zabudowanych na cele mieszkaniowe w prawo własności.
17. Zaksięgowano 119 wpłat z tytułu użytkowania wieczystego oraz opłat przekształceniowych.

18. Wprowadzono 4 zmiany w bazie osobowej programu groszek, na podstawie aktów notarialnych.
19. Sporządzono sprawozdanie miesięczne z tytułu użytkowania wieczystego/przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności.

II. HANDEL

Dokonano 72 wpisy do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w tym:

- 1 wpisów do CEIDG
- 57 zmian
- 7 zawieszeń
- 3 wznowienia
- 4 likwidacje

III. SPRAWY OBYWATELSKIE

Z zakresu Spraw Obywatelskich wykonano:

1. 56 zameldowań - w tym:
 - 34 osoby na pobyt stały
 - 22 osób na pobyt czasowy
2. 15 wymeldowań - w tym:
 - wymeldowanie z pobytu stałego - 11
 - wymeldowanie z pobytu czasowego – 4
3. wydano 19 zaświadczeń dotyczących zameldowania
4. wprowadzono 134 wniosków o wydanie dowodu osobistego
5. wydano dowody osobiste - 116
6. unieważniono dowodów osobistych - 126
7. wydano 20 zaświadczeń o utracie dowodu osobistego
8. udostępnienie danych - 79
9. nadanie numeru Pesel – 0
10. Zastrzeżenie numeru pesel – 31
11. Wydano 2 zaświadczenia z rejestru Pesel

IV. INWESTYCJE I REMONTY

1. Wydano łącznie:
 - 1) 5 decyzji na zajęcie pasa drogowego i umieszczenie urządzenia;
 - 2) 3 decyzje na lokalizację urządzeń i zjazdów w pasie drogowym.
2. Zawarto umowę z Otwartym Rynkiem Elektronicznym z Warszawy na korzystanie z Platformy e-Zamawiający oraz świadczenie usług serwisowych za kwotę 5 535,00 zł brutto;
3. Zawarto umowę z Łukaszem Dmowskim na przeprowadzenie postępowania unijnego zgodnie z ustawą Prawo Zamówień Publicznych;
4. Zawarto umowę z P.H.U. M&M Ewa Mikucka na Bieżące utrzymanie urządzeń bezpieczeństwa oraz oznakowania pionowego i poziomego na ulicach i placach będących w zarządzie miasta Sierpca na kwotę 243 064,61 brutto;
5. Zawarto umowę z FPU Piotr Pakieła na Opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania pn. Przebudowa ulicy Spokojnej, Jasnej, Kalinowej i Wróblewskiego w Sierpcu na kwotę 90 000,00 zł brutto;
6. Zawarto umowę z Michałem Pakieła na Opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania pn. Przebudowa ulicy Staszica w Sierpcu na kwotę 130 000,00 zł brutto;
7. Zawarto umowę z DROPROJEKT Piotr Porczyk na Opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania pn. Przebudowa ulicy Wspólnej i Zgodnej w Sierpcu na kwotę 59 800,00 zł brutto;
8. Zawarto umowę FPU Piotr Pakieła na Opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania pn. Przebudowa ulicy Szpitalnej w Sierpcu na kwotę 49 938,00 zł brutto;
9. Zawarto umowę z Michałem Pakieła na Opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania pn. Przebudowa ulicy Mickiewicza w Sierpcu na kwotę 90 000,00 zł brutto;
10. Zawarto umowę z FPU Piotr Pakieła na Opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania pn. Przebudowa ulicy Wiosny Ludów w Sierpcu na kwotę 140 000,00 zł brutto;
11. Zawarto umowę z PRACOWNIA ARCHITEKTONICZNA KRÓLIKOWSKI I JAWORSKI s.c. na opracowanie dokumentacji dla zadania Rewitalizacja terenów przyległych do dworca PKP w tym wieży ciśnień wraz z budową strażnicy na kwotę 135 300,00 zł brutto.

Ponadto pracownicy Wydziału Inwestycji i Remontów zajmowali się:

1. Ogłoszone przetargi: 3;
2. Rozstrzygnięte przetargi: 2;
3. Nowe przetargi w trakcie przygotowania: 2;
4. Zaopiniowano projekty tymczasowej organizacji ruchu: 4;
5. Przygotowano Zarządzenia: 3;
6. Rozpoczęte procedury w związku ze zgłoszeniem roszczenia poszkodowanego na drogach gminnych: 4 (od początku roku 6);
7. Przygotowanie wniosku o wprowadzenie nowego zadania do budżetu: 1;
8. Praca w komisji w sprawie przeprowadzenia okresowej inwentaryzacji rozrachunków z tytułu sum depozytowych, wartości niematerialnych i prawnych, gruntów, należności, środków zgromadzonych na rachunkach bankowych – drogą porównania danych ksiąg rachunkowych z odpowiednimi dokumentami i weryfikacji sald;
9. Praca w komisji ds. likwidacji składników majątku znajdujących się na terenie miasta ujętych w ewidencji Urzędu Miejskiego w Sierpcu;
10. Przygotowanie wewnętrznych dokumentów:
 - 1) Sprawozdanie z realizacji Celów i Zadań WIR 2023;
 - 2) Plan realizacji Celów i Zadań WIR 2024;
 - 3) Sprawozdanie - plan Pracy 2023;
 - 4) Plan Pracy Wydziału na rok 2024;
 - 5) Rejestr ryzyka 2024 r.;
 - 6) Stan mienia komunalnego na dzień 31.12.2023 r.;
 - 7) Sprawozdania GUS: szt.1.

V. PROGRAMOWANIE STRATEGICZNE I POZYSKIWANIE FUNDUSZY ZEWNĘTRZNYCH

1. W dniu 21 lutego 2024 r. zawiadomiono członków Komisji Urbanistyczno - Architektonicznej o posiedzeniu, które odbędzie się w dniu 29 lutego 2024 r. w siedzibie Urzędu i będzie dotyczyło zaopiniowania projektu Miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego ETAP II: „Sierpienica – Skansen”, oraz Miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Sierpca dla centralnej części obszarów położonych wzdłuż rzeki Sierpienicy w granicach administracyjnych miasta Sierpca - ETAP II: „SIERPIENICA – CENTRUM”.

2. Wydano 9 wypisów i wyrysów z miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego.
3. Wydano 20 zaświadczeń z miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego.
4. Dokonano analizy 10 aktów notarialnych w celu naliczenia opłaty planistycznej.
5. Wydano dwa zaświadczenia o zgodności zamierzonego sposobu użytkowania obiektu budowlanego z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego.
6. Podpisano umowę na realizację zadania pn. Modernizacja systemu grzewczo-wentylacyjno- klimatyzacyjnego hali sportowej przy Szkole Podstawowej nr 2 w Sierpcu. W ramach programu Mazowsze dla Sportu 2024. Kwota dofinansowania 226 730 zł.
7. Podpisano umowę na realizację zadania pn. Rewitalizacja parku miejskiego „Jeziórka”, w ramach programu Mazowsze dla Klimatu 2024. Kwota dofinansowania 199 500,00 zł.
8. Podpisano umowę na realizację zadania pn. Wykonanie przeglądów kominarskich i czyszczenia przewodów kominowych w Gminie Miasto Sierpc, w ramach programu Mazowsze dla Czystego Powietrza 2024. Kwota dofinansowania 36 374,00 zł.
9. Podpisano umowę na realizację zadania w ramach programu Mazowsze dla Zwierząt 2024. Kwota dofinansowania 20 000 zł.
10. Otrzymano dofinansowanie w wysokości 577 971,30 zł na realizację zadania „Cyberbezpieczna Gmina Miasto Sierpc” w ramach programu Cyberbezpieczeństwo Samorząd. Projekt jest realizowany w ramach FUNDUSZY EUROPEJSKICH NA ROZWÓJ CYFROWY 2021-2027 (FERC) Priorytet II: Zaawansowane usługi cyfrowe, Działanie 2.2. - Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa.

VI. PROMOCJA MIASTA

1. Objęto patronatem honorowym konferencję „Jak zadbać o swój dobrostan” - konferencja z okazji światowego dnia chorego, odbyła się 9 lutego br. w Płockim Ośrodku Kultury i Sztuki.
2. Rozpoczęto propagowanie akcji „Rozlicz PIT w Sierpcu”.
3. Rozdystrybuowano pierwszy w tym roku, wielkanocny numer biuletynu „Nasz Sierpc”.

4. Prowadzono bieżącą obsługę strony internetowej [www. sierpc.pl](http://www.sierpc.pl) oraz profili w mediach społecznościowych - oficjalnego profilu Miasta Sierpca na Facebooku oraz na Instagramie.
5. Projektowano infografiki oraz plakaty na tematyczne wydarzenia.
6. Dystrybuowano miejskie gadżety na okolicznościowe wydarzenia.

VII. SPRAWY PODATKOWE

1. Wystawiono 45 decyzji zmieniających w sprawie podatku od nieruchomości, rolnego i leśnego.
2. Wydrukowano i przygotowano do wysyłki 9.145 decyzji wymiarowych na 2024 rok.
3. Wystawiono 21 wezwań do złożenia informacji w sprawie wymiaru podatku od nieruchomości, rolnego i leśnego.
4. Wystawiono 22 wezwania do złożenia deklaracji na podatek od nieruchomości.
5. Wystawiono 10 zaświadczeń o niezaleganiu w podatkach.
6. Wystawiono 4 zaświadczenia o wielkości użytków rolnych.
7. Zaksięgowano 2074 wpłaty z tytułu podatku od nieruchomości, rolnego i leśnego – osoby fizyczne na kwotę 464.220,43 zł.
8. Zaksięgowano 171 wpłat z tytułu podatku od nieruchomości, rolnego i leśnego - osoby prawne na kwotę 2.707.537,00 zł.
9. Zaksięgowano 63 wpłaty z tytułu podatku od środków transportowych na kwotę 528.594,91 zł.
10. Dokonano czynności sprawdzających 80 deklaracji złożonych na podatek od nieruchomości i wprowadzono do systemu „PODATKI”.
11. Dokonano czynności sprawdzających 46 deklaracji złożonych na podatek od środków transportowych i wprowadzono do systemu „AUTA”.
12. Wprowadzono do systemu „PODATKI” daty odbioru 7.520 decyzji wymiarowych na 2024 rok.

VIII. SPRAWY USC

1. Ilość sporządzonych aktów urodzeń, małżeństw, zgonów - 29
2. Ilość wydanych odpisów skróconych, wielojęzycznych, zupełnych - 250
3. Usuwanie niezgodności danych w aplikacji PESEL - 158
4. Ilość przeniesionych do aplikacji Źródło aktów urodzeń, małżeństw i zgonów - 292

5. Ilość wydanych zaświadczeń - 6
6. Ilość przyjętych oświadczeń o uznaniu ojcostwa - 2
7. Ilość czynności materialno-technicznych (wpisanie, sprostowanie, uzupełnienie aktu) -13
8. Ilość zamieszczonych wzmianek i przypisków przy akcie - 501
9. Ilość wpisanych prawomocnych wyroków sądowych - 6
10. Ilość wydanych decyzji - 1

IX. ZARZĄDZANIE KRYZYSOWE

1. Na terenie całego kraju obowiązuje 3 stopień alarmowy CHARLIE - CRP oraz 2 stopień alarmowy BRAVO - CRP.
2. Na terenie Polski przeprowadzona została kwalifikacja wojskowa 2024.

X. OŚWIATA

1. Przeanalizowano, a następnie zatwierdzono łącznie 9 aneksów do arkuszy organizacji w roku szkolnym 2023/2024 szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Miasto Sierpc, w tym 6 w odniesieniu do Szkoły Podstawowej Nr 2 oraz 3 – Szkoły Podstawowej Nr 3.
2. W oparciu o metryczkę dokonano podziału środków finansowych na realizację zadań oświatowych, o których mowa w art. 50 ust.1 ustawy z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa (Dz. U. 2022r., poz. 583) wobec dzieci przybyłych z Ukrainy za okres 1 - 31 stycznia 2024r. w wysokości 32 190,00 PLN.
3. Opracowano klasyfikację budżetową przewidywanego wydatkowania naliczonej w 2023 roku dotacji w wysokości 2 099 500,00 PLN dla 529 dzieci w podziale na poszczególne rozdziały, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 grudnia 2017 r. w sprawie udzielania jednostkom samorządu terytorialnego dotacji celowej z budżetu państwa na dofinansowanie zadań w zakresie zadań wychowania przedszkolnego (Dz. U. z 2017 r., poz. 2425 ze zm.).
4. Opracowano sprawozdanie z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Miasto Sierpc za styczeń 2024r. w kontekście obowiązku ustawowego, wynikającego z art. 30 a ust.5 ustawy - Karta Nauczyciela.

5. W dniach 20 - 21 lutego 2024 r. w Szkole Podstawowej nr 3 im. ks. Jana Twardowskiego w Sierpcu podjęto czynności kontrolne celem ustalenia funkcjonowania organizacji opieki świetlicowej w szkole w kontekście potrzeb zgłaszanych przez rodziców/ opiekunów prawnych, jak również wymiaru przyznanych przez organ prowadzący godzin.
6. Dokonano naliczenia, a następnie przekazania dotacji niepublicznym jednostkom systemu oświaty, dla których Gmina Miasto Sierpc jest organem ewidencjonującym, tj. I Prywatnej Szkole Podstawowej, I Niepublicznemu Przedszkolu Edukidsmed Akademia Samodzielności, Niepublicznemu Przedszkolu Kreatywna Dolina Dwujęzycznemu Przedszkolu Happy Academy oraz Terapeutycznemu Punktowi Przedszkolnemu Edukidsmed za miesiąc luty br. w łącznej kwocie 375 161,55 PLN.
7. 30 stycznia br. odbyło z udziałem dyrektorów jednostek oświatowych prowadzonych przez Gminę Miasto Sierpc naradę poświęconą m.in. omówieniu praktycznych aspektów przeprowadzania rekrutacji dzieci do przedszkoli, oddziałów przedszkolnych oraz klas pierwszych w przedszkolach, a także ewentualnego wprowadzenia elektronicznego systemu ewidencjonowania obecności dzieci w przedszkolach oraz oddziałach przedszkolnych.
8. Opracowano i wdrożono Zarządzenie Burmistrza Miasta Sierpca Nr 25/WOK/2023 z 31 stycznia 2023 r. w sprawie planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli, maksymalnej kwoty dofinansowania opłat za kształcenie pobierane przez szkoły wyższe i placówki doskonalenia nauczycieli, specjalności i form kształcenia, na które dofinansowanie jest przyznawane oraz zasad dofinansowania doskonalenia zawodowego nauczycieli szkół i przedszkoli prowadzonych przez Gminę Miasto Sierpc w 2024 roku.
9. Na bieżąco monitorowano przebieg rekrutacji do przedszkoli, oddziałów przedszkolnych oraz klas pierwszych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miasto Sierpca.
10. Uwzględniając jakość pracy w okresie 1 września 2023 – 14 lutego 2024 przyznano dyrektorom szkół podstawowych i przedszkoli dodatki motywacyjne na okres III - VIII 2024r.

11. Dokonano aktualizacji Rejestrów Instytucji Kultury, dla których organizatorem jest Gmina Miasto Sierpc, tj. Centrum Kultury i Sztuki w Sierpcu, Miejskiej Biblioteki Publicznej w Sierpcu oraz Pracowni Dokumentacji Dziejów Miasta Sierpc.
12. W związku z uregulowaniami ustawy z dnia 7 lipca 2023r. o wsparciu kompetencji cyfrowych uczniów i nauczycieli monitorowano sprawę w zakresie rządowego programu Laptop dla ucznia.
13. W kontekście ustawy z dnia 28 lipca 2023 r. o zmianie ustawy Kodeks rodzinny i opiekuńczy oraz niektórych innych ustaw monitorowano wdrożenie w jednostkach oświatowych Standardów ochrony małoletnich.
14. Na bieżąco monitorowano liczebność dzieci/uczniów z Ukrainy przybyłych do sierpeckich jednostek oświatowych po 24 lutym 2022 roku.
15. 10 lutego br. wzięto udziału w Dniu Otwartym w Szkole Podstawowej Nr 3 im. ks. Jana Twardowskiego.
16. 13 lutego br. obserwowano przebieg miejsko - gminnego etapu organizowanego przez Państwową Powiatową Straż Pożarną oraz Ochotniczą Straż Pożarną XLVI Ogólnopolskiego Konkursu Wiedzy Pożarniczej Młodzież zapobiega pożarom.

XI. SPRAWY SPOŁECZNE I KOMUNALNE

OCHRONA ŚRODOWISKA

1. Sporządzono – zgodnie z obowiązkiem sprawozdawczym – sprawozdanie z realizacji działań określonych w programie ochrony powietrza i w planie działań krótkoterminowych, zmierzających do osiągnięcia celów Programu.
2. Wydano 1 decyzję na usunięcie drzew na wniosek Zarządu Dróg Powiatowych w Sierpcu.
3. Realizując obowiązek sprawozdawczy sporządzono i przestano do GUS sprawozdanie SG - 01 Leśnictwo i ochrona środowiska za rok 2023.
4. Realizując obowiązek sprawozdawczy sporządzono i przestano do Urzędu Marszałkowskiego sprawozdanie OŚ - 4g z gospodarowania dochodami budżetu gminy pochodzącymi z opłat i kar środowiskowych, przeznaczonymi na finansowanie ochrony środowiska i gospodarki wodnej za rok 2023.
5. W ramach programu udzielania dotacji do wymiany źródła ciepła rozpatrzono pozytywnie 8 wniosków i podpisano 6 umów o udzielenie dotacji.

GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

1. Liczba przyjętych deklaracji
 - a) złożenie pierwszej deklaracji - 5 szt.
 - b) zmiana deklaracji - 80 szt.
 - c) liczba deklaracji z kompostownikiem na dzień 26.01.2024 - 163 (467 osoby)
2. We wskazanym okresie zaksięgowano wpłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na kwotę: 430 827,14zł.
3. Sporządzono sprawozdanie miesięczne Rb 27S z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
4. Liczba osób objętych opłatą za gospodarowanie odpadami komunalnymi 14 413

SPRAWY DOTYCZĄCE ORGANIZACJI POŻYTKU PUBLICZNEGO

1. Przygotowano i podpisano umowę na realizację zadania publicznego z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej z Stowarzyszeniem „Basket Sierpc” pn. „Szkolenie dzieci i młodzieży biorących udział we współzawodnictwie sportowym, organizacja imprez o zasięgu miejskim, powiatowym ” na kwotę 24.000,00 zł,
2. Przygotowano i podpisano umowę na realizację zadania publicznego z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej z Międzyszkolnym Klubem Sportowym „Mazur” pn. „Szkolenie w sekcji piłki ręcznej zawodników MKS Mazur Sierpc pod kątem udziału w rozgrywkach organizowanych Warszawsko - Mazowiecki Związek Piłki Ręcznej w Warszawie i Związek Piłki Ręcznej w Polsce” na kwotę 200.000,00 zł,
3. Przygotowano i podpisano umowę na realizację zadania publicznego z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej z Międzyszkolnym Klubem Sportowym „Mazur” pn. „Wakacje z piłką ręczną Mini Mazur Team ” na kwotę 4.910,00 zł,
4. Przygotowano i podpisano umowę na realizację zadania publicznego z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej z Miejskim Klubem Sportowym „Kasztelan” Sierpc pn. „Szkolenie dzieci, młodzieży i osób dorosłych biorących udział we współzawodnictwie sportowym oraz organizacja imprez o zasięgu miejskim, powiatowym” na kwotę 170.000,00 zł.

XII. STRAŻ MIEJSKA

1. Przekazano 40 informacji do służb o usterkach i awariach oraz nieprawidłowościach (nie odnotowano tu szeregu informacji przekazanych bezpośrednio do służb).
2. Przyjęto 17 zgłoszeń.
3. Dokonano 30 interwencji.
4. Codzienna kilkukrotna kontrola miejsc gdzie mogą przebywać osoby bezdomne lub potrzebujące pomocy.
5. Asysta przy odławianiu zwierząt- 2
6. Zabezpieczenie WOŚP i pomoc w organizacji.
7. Zabezpieczenie protestu rolników.
8. Kontrole na bieżąco parkowania pojazdów w miejscach utrudniających ruch.
9. Kontrola zimowego utrzymania dróg i chodników.
10. Pomoc przy uruchamianiu pojazdów.
11. Zastosowanie środków karnych i dyscyplinujących - 16
12. MKK - 3
13. Konwój kasjerek i wartość pieniężnych - 26
14. Monitoring - zabezpieczono materiały i przegląd zapisów w poszukiwaniu osób i zdarzeń - 7

Burmistrz

/-/

Jarosław Perzyński