

**Załącznik Nr 1 do
Zarządzenia Nr 110/WPS/2024
Burmistrza Miasta Sierpca
z dnia 13.06.2024r.**

Ogłoszenie o naborze uzupełniającym na członków Komitetu Rewitalizacji Miasta Sierpca

Burmistrz Miasta Sierpca

zgodnie z przyjętą Uchwałą Nr 782/XCV/2024 Rady Miejskiej Sierpca z dnia 27.03.2024 r. w sprawie określenia zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji Miasta Sierpca, ogłasza nabór uzupełniający na członków Komitetu Rewitalizacji.

Komitet Rewitalizacji stanowi forum współpracy i dialogu interesariuszy z organami Gminy Miasta Sierpca w sprawach dotyczących przygotowania, prowadzenia i oceny rewitalizacji oraz pełni funkcję opiniodawczo-doradczą Burmistrza Miasta Sierpca, w sprawach dotyczących wdrażania Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Miasta Sierpca.

Zasady wyznaczania składu oraz zasady działania Komitetu Rewitalizacji określa Uchwała Rady Miejskiej Sierpca Nr 782/XCV/2024, z dnia 27.03.2024 r., w sprawie określenia zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji Miasta Sierpca.

Zgłoszenie chęci przystąpienia do Komitetu następuje na podstawie formularza zgłoszeniowego dostępnego w Biuletynie Informacji Publicznej pod linkiem <https://bip.sierpc.pl/bipkod/33191578>, na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Sierpcu www.sierpc.pl oraz w Urzędzie Miejskim w Sierpcu, ul. Piastowska 11A, w Wydziale Programowania Strategicznego i Pozyskiwania Funduszy Zewnętrznych (pokój nr 38A, III piętro) w godzinach pracy Urzędu.

Nabór uzupełniający na członków Komitetu prowadzony będzie od dnia 13 czerwca 2024 r. do dnia 4 lipca 2024 r.

Zgłoszeń kandydatów na członków Komitetu Rewitalizacji dokonuje się w ww. terminie poprzez złożenie wypełnionego formularza zgłoszeniowego, stanowiącego załącznik nr 2 do Zarządzenia Nr 110/WPS/2024 Burmistrza Miasta Sierpca z dnia 13.06.2024r. w sprawie ogłoszenia naboru na członków Komitetu Rewitalizacji Miasta Sierpca.

Wypełniony formularz należy złożyć w Urzędzie Miejskim w Sierpcu, ul. Piastowska 11A, w Wydziale Programowania Strategicznego i Pozyskiwania Funduszy Zewnętrznych (pokój nr 38A, III piętro) w formie papierowej lub elektronicznej w ww. terminie (decyduje data wpływu do Urzędu):

a) osobiście w siedzibie Urzędu, w Wydziale Programowania Strategicznego i Pozyskiwania Funduszy Zewnętrznych (pokój nr 38A, III piętro) w godzinach pracy Urzędu (od 7.30 – 15.30);

b) drogą elektroniczną w formie skanu podpisanego formularza poprzez e-mail na adres: b.rurka@um.sierpc.pl, j.adamska@um.sierpc.pl;

c) drogą korespondencyjną na adres: Urząd Miejski w Sierpcu, ul. Piastowska 11A, 09-200 Sierpc,

Nie będą rozpatrywane zgłoszenia:

- niepodpisane;
- złożone w innym terminie niż wyznaczony;
- przesłane w innej formie niż formularz zgłoszenia.

Informacja o wynikach naboru członków do Komitetu Rewitalizacji Miasta Sierpca zostanie umieszczona po jego zakończeniu na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Sierpcu www.sierpc.pl oraz w Biuletynie Informacji Publicznej pod linkiem <https://bip.sierpc.pl/bipkod/33191578>, zgodnie z §3 ust. 6 Regulaminu Komitetu Rewitalizacji stanowiącego załącznik do Uchwały Nr 782/XCV/2024 Rady Miejskiej Sierpca z dnia 27.03.2024 r. w sprawie określenia zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji Miasta Sierpca.

Członkowie Komitetu Rewitalizacji zostaną powołani w drodze Zarządzenia przez Burmistrza Miasta Sierpca

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych.

1. Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Miasta Sierpc, ul. Piastowska 11a, 09-200 Sierpc; Kontakt z inspektorem ochrony danych poprzez e-mail: rodo@sierpc.pl lub pisemnie na adres Administratora. **2.** Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzania konsultacji społecznych. Podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO). **3.** Odbiorcami danych osobowych będzie Urząd Miasta Sierpca oraz wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa lub zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych z administratorem. **4.** Dane osobowe osób, które złożyły wnioski lub uwagi w toku procedury przeprowadzanych konsultacji, będą przechowywane przez okres realizacji niniejszej sprawy oraz przewidziany prawem okres archiwizacji. **5.** Składającemu przysługuje, na zasadach przewidzianych w RODO, prawo do: żądania dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, żądania ograniczenia ich przetwarzania, wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych. **6.** Podanie danych osobowych jest obowiązkowe, gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa, a odmowa podania danych osobowych będzie skutkowałą pozostawieniem sprawy bez rozpoznania