

SPRAWOZDANIE
z prac Burmistrza Miasta Sierpca
w okresie od 25 maja 2024 r. do 23 sierpnia 2024 r.

I. GOSPODARKA GRUNTAMI

1. Nadano numer porządkowy dla 4 budynków.
2. Zmieniono 1 numer porządkowy budynku.
3. Wydano 2 zaświadczenia o numerze porządkowym.
4. Dokonano analizy 31 pozwoleń na budowę.
5. Podpisano 7 umów dzierżawy.
6. Wszczęto 3 postępowania administracyjne w sprawie wydania decyzji o wz.
7. Wydano 4 decyzje o warunkach zabudowy.
8. Sporządzono sprawozdanie za II kwartał 2024 r. w sprawie numeracji porządkowej.
9. Sporządzono sprawozdanie w sprawie wydanych decyzji o warunkach zabudowy oraz ustalenia lokalizacji inwestycji celu publicznego.
10. Podpisano 7 umów dzierżawy.
11. Wydano 3 decyzje zatwierdzające geodezyjny projekt podziału nieruchomości.
12. Wydano 2 postanowienia opiniujące wstępny projekt podziału nieruchomości.
13. Podjęto 8 Zarządzeń Burmistrza Miasta Sierpca w sprawie nie wykonania prawa pierwokupu nieruchomości.
14. Wydano 1 zaświadczenie potwierdzające wniesienie jednorazowej opłaty z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego gruntów zabudowanych na cele mieszkaniowe w prawo własności.
15. Poinformowano 1 użytkownika wieczystego o wysokości jednorazowej opłaty przekształceniowej.
16. Wydano 1 oświadczenie Burmistrza Miasta Sierpca w sprawie wyrażenia zgody na dysponowanie gruntem na cele budowlane.
17. Przyjęto 2 wnioski o wykup lokalu mieszkalnego na rzecz najemcy.
18. Sprzedano 4 mieszkania komunalne na rzecz najemcy za łączną kwotę 328 666 zł.
19. Przygotowano 5 uchwał w sprawie wykupu lokalu mieszkalnego na rzecz najemcy.

20. Wydano 2 decyzje w sprawie naliczenia opłaty adiacenckiej.

II. HANDEL

Dokonano 100 wpisów do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w tym:

- 14 wpisów do CEIDG
- 38 zmian
- 22 zawieszenia
- 13 wznowień
- 13 likwidacji

III. SPRAWY OBYWATELSKIE

Z zakresu Spraw Obywatelskich wykonano:

1. 142 zameldowania - w tym:
 - 113 osób na pobyt stały
 - 29 osób na pobyt czasowy
2. 42 wymeldowania - w tym:
 - wymeldowanie z pobytu stałego - 34
 - wymeldowanie z pobytu czasowego – 8
3. wydano 47 zaświadczeń dotyczących zameldowania
4. wydano 15 zaświadczeń z rejestru Pesel
5. wprowadzono 537 wniosków o wydanie dowodu osobistego
6. wydano dowody osobiste - 542
7. unieważniono dowodów osobistych - 475
8. wydano 43 zaświadczenia o utracie dowodu osobistego
9. udostępnienie danych - 177
10. nadanie numeru Pesel – 7
11. zastrzeżenie numeru Pesel/cofnięcie zastrzeżenia numeru Pesel - 219

IV. INWESTYCJE I REMONTY

1. Wydano łącznie:
 - 1) 133 decyzje na zajęcie pasa drogowego i umieszczenie urządzenia;
 - 2) 52 decyzje na lokalizację urządzeń i zjazdów w pasie drogowym.

2. Zawarto umowę z Serenissima Sp. z o. o. na opracowanie Programu Funkcjonalno-Użytkowego wraz ze Studium Wykonalności w związku z zadaniem inwestycyjnym pn. „Przywrócenie infrastruktury kulturalnej poprzez budowę sceny koncertowej wraz z infrastrukturą towarzyszącą” na kwotę 94 710,00 zł brutto;
3. Zawarto umowę z P.H.U. Dariusz Korcz w związku z wykonaniem remontu zjazdu przy ul. Żwirki i Wigury w Sierpcu na kwotę 27 000,00 zł brutto;
4. Zawarto umowę z Fabryką Urządzeń Dźwigowych Sp. z o. o. na wykonanie zadania inwestycyjnego pn.: „Wymiana dźwigów towarowych w Miejskim Przedszkolu nr 2 w Sierpcu” na kwotę 96 530,40 zł;
5. Zawarto umowę z Firmą Handlowo-Uslugową ELRO Robert Kwiatkowski na Pełnienie funkcji inspektora nadzoru nad wykonaniem zadania inwestycyjnego pn.: „Wymiana dźwigów towarowych w Miejskim Przedszkolu nr 2 w Sierpcu” na kwotę 8 400,00 zł brutto;
6. Zawarto umowę z P.H.U. Gold-Spring Marzanna Byber na realizację usługi montażu w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Budowa placu zabaw przy Jeziórkach w Sierpcu” za kwotę 126 400,00 zł brutto;
7. Zawarto umowę z Biurem Obsługi Inwestycji Tomasz Prątnicki na nadzór nad realizacją usługi montażu w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Budowa placu zabaw przy Jeziórkach w Sierpcu” na kwotę 4 000,00 zł brutto;
8. Zawarto umowę z P.H.U. Dariusz Korcz na przebudowę drogi wojewódzkiej nr 560 na odcinku od km 52+994 do km 53+053 na terenie miasta Sierpc na kwotę 32 000,00 zł brutto.
9. Zawarto umowę ze Stanisławem Nastalikiem na nadzór nad zadaniem „Przebudowa drogi wojewódzkiej nr 560 na odcinku od km 52+994 do km 53+053 na terenie miasta Sierpc” na kwotę 4 000,00 zł brutto;
10. Zawarto umowę z Hydro-System Agnieszka Osiecka na naprawę nawierzchni po usunięciu awarii deszczówki przy ul. Fredry na kwotę 4 350,00 zł brutto;
11. Zawarto umowę z Pracownia Architektoniczna Królikowski i Jaworski s.c. na „Opracowanie dokumentacji budowlanej i technicznych dla rewitalizowanych obiektów zabudowy drewnianej w mieście Sierpc” na kwotę 1 236 150,00 zł brutto;
12. Zawarto umowę z Biurem projektów i Nadzorów Budowlanych „ANBUD” Andrzej Oszał na opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej

dla zadania inwestycyjnego pn. „Budowa toru rowerowego typu „pumptrack” w m. Sierpc” na kwotę 44 000,00 zł brutto;

13. Zawarto umowę z Biurem projektów i Nadzorów Budowlanych „ANBUD” Andrzej Oszał na opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania inwestycyjnego pn. „Budowa kompleksu sportowego typu ORLIK z budynkiem sanitarno-szatniowym w Sierpcu” na kwotę 148 830,00 zł brutto;

V. PROGRAMOWANIE STRATEGICZNE I POZYSKIWANIE FUNDUSZY ZEWNĘTRZNYCH

1. W dniu 22 sierpnia 2024 r. przystąpiono do sporządzenia planu ogólnego miasta Sierpca do którego, wnioski należy składać w terminie do dnia 16.09.2024 r.
2. Wystąpiono do Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków w Warszawie - Delegatura w Płocku o udostępnienie Wojewódzkiej Ewidencji Zabytków – dotyczącej miasta Sierpca w celu opracowania Gminnej Ewidencji Zabytków.
3. Wydano 18 wypisów i wyrysów z miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego.
4. Wydano 77 zaświadczeń z miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego.
5. Wydano 56 zaświadczeń o obszarze rewitalizacji.
6. Wydano jedno zaświadczenie o zgodności zamierzonego sposobu użytkowania obiektu budowlanego przy ul. Konstytucji 3 Maja.
7. Dokonano analizy 65 aktów notarialnych w celu naliczenia opłaty planistycznej.
8. Wszczęto jedno postępowanie administracyjne w sprawie ustalenia w drodze decyzji, wysokości jednorazowej opłaty planistycznej z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w związku z uchwaleniem miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.
9. Wydano jedną decyzję o wysokości jednorazowej opłaty planistycznej z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w związku z uchwaleniem miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.
10. Przeprowadzono dwie konsultacje społeczne dotyczące przyjętych rozwiązań w projektach planów miejscowych.
11. Złożono wniosek dotacyjny na realizację projektu pn. „Przywrócenie infrastruktury kulturalnej poprzez budowę sceny koncertowej wraz z infrastrukturą towarzyszącą” w ramach naboru 5.7. Kultura i turystyka, typ projektu: Rozwój infrastruktury do prowadzenia działalności kulturalnej ważnej

dla edukacji i aktywności kulturalnej, nr FEMA.05.07-IP.01-032/24 dla regionu RWS i RMR

12. Zawarto umowę partnerską na realizację projektu pn. „Zwiększenie samodzielności seniorów w miejscu ich zamieszkania (RMR)” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021–2027. Kwota przeznaczona na realizację zadania na rzecz Miasta Sierpca – 1 904 737,80 zł;
13. Zawarto umowę na realizację projektu pod nazwą „Cyberbezpieczna Gmina Miasto Sierpc” dofinansowanego w ramach naboru Cyberbezpieczny Samorząd w ramach Funduszy Europejskich na Rozwój Cyfrowy (FERC), II. Zaawansowane usługi cyfrowe, 2.2. Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa, FERC.02.02-CS.01-001/23, kwota dofinansowania 577 971,31 zł.
14. Rozpoczęto realizację projektu pod nazwą „Mazowsze bez smogu”, realizowany w ramach Priorytetu II „Fundusze Europejskie na zielony rozwój Mazowsza” dla Działania 2(i) „Wspieranie efektywności energetycznej i redukcji emisji gazów cieplarnianych” Funduszy Europejskich dla Mazowsza 2021-2027. Wartość dofinansowania zadania 1 228 687,83 zł.
15. Zarekomendowano do dofinansowania projekt w ramach Programu Aktywny Maluch na utworzenie i funkcjonowanie 45 nowych miejsc w żłobku w Sierpcu. Dofinansowanie ze środków Krajowego Programu Odbudowy będących w dyspozycji Ministerstwa Pracy, Rodziny i Polityki Społecznej – kwota 4538494,80, z czego 3 184 174,80 zł na inwestycje budowlane.
16. Rozpoczęto prace nad wnioskami dotacyjnymi do Funduszy Europejskich dla Mazowsza na lata 2021-2027:
 - w ramach 2.1 Efektywność energetyczna typ projektów: Poprawa efektywności energetycznej budynków publicznych i mieszkalnych nr FEMA.02.01-IP.01-036/24 dla regionu RMR – planowana poprawa efektywności energetycznej obiektu Szkoły Podstawowej nr 2.
 - w ramach 5.1 Dostępność szkół dla osób ze specjalnymi potrzebami, typ projektu: Dostosowanie szkół ogólnodostępnych do potrzeb osób ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi (z wyłączeniem edukacji przedszkolnej) dla programu Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027, nr. FEMA – 05.01-IP.01-028/24 dla regionu RMR

- poprawa dostępności w obiekcie Szkoły Podstawowej nr 3 w postaci budowy windy.
17. Rozpoczęto prace koncepcyjne nad projektem do Polsko-Szwajcarskiego Programu Rozwoju Miast.
 18. W dniu 19 lipca 2024 r. powołano Komitet Rewitalizacji Gminy Miasta Sierpca, stanowiący forum współpracy i dialogu interesariuszy z organami Gminy Miasta Sierpca w sprawach dotyczących przygotowania, prowadzenia i oceny rewitalizacji.

VI. PROMOCJA MIASTA

1. 1 sierpnia Burmistrz Miasta Sierpca wraz z Przewodniczącym Rady Miejskiej Sierpca odwiedzili mieszkankę naszego miasta obchodzącą swoje 100 urodziny. Zaszczytnej Jubilatce, Pani Feliksie Ochockiej złożyli serdeczne gratulacje i gorące życzenia zdrowia, szczęścia oraz wszelkiej pomyślności.
2. 1 sierpnia odbyło się uroczyste przekazanie terenu i podpisanie umowy z wykonawcą w ramach inwestycji Społecznej Inicjatywy Mieszkaniowej, dzięki której w Sierpcu powstaną 42 nowe lokale mieszkalne.
3. 1 sierpnia o godz. 17.00 złożono kwiaty i oddano hołd Powstańcom Warszawskim.
4. Rozpoczęto przygotowania do kolejnej edycji „Narodowego czytania”.
5. Opracowano i wdrożono plan promocji VII Kasztelańskiego Festiwalu Smaków, którego organizatorem było Centrum Kultury i Sztuki w Sierpcu, a współorganizatorem Miasto Sierpc.
6. Przeprowadzono i rozstrzygnięto konkurs kulinarny „Sierpecki smak”, którego Miasto było współorganizatorem.
7. Przygotowano foto i wideo relacje z Kasztelańskiego Festiwalu Smaków.
8. Objęto patronatem honorowym:
 - Turniej Piłki Nożnej OLDBOYS, który odbył się 26 czerwca br. na stadionie miejskim w Sierpcu

- „Wyjazd drużyny juniora młodszego na Mistrzostwa Polski w piłce ręcznej plażowej, które odbył się w dniach 12 – 14 lipca br., w miejscowości Kąty Wrocławskie
 - „Zakończenie tanecznego sezonu 2023/2024”. Stowarzyszenia Artystyczny Warsztat Kultury, które odbyło się 23 czerwca br., w Centrum Kultury i Sztuki w Sierpcu
 - Dziecięcy Turniej Królewska Liga Narodów, który odbędzie się 1 września br.
9. Rozpoczęto zbieranie materiałów do drugiego numeru biuletynu Burmistrza i Rady Miejskiej „Nasz Sierpc”.
 10. Prowadzono dokumentację fotograficzną z inwestycji trwających na terenie miasta.
 11. Prowadzono bieżącą obsługę strony internetowej www.sierpc.pl oraz profili w mediach społecznościowych – oficjalnego profilu Miasta Sierpca na Facebooku, TIK TOKU oraz na Instagramie.
 12. Projektowano infografiki oraz plakaty na tematyczne wydarzenia.
 13. Dystrybuowano miejskie gadżety na okolicznościowe wydarzenia.

VII. SPRAWY PODATKOWE

1. Wystawiono 320 decyzji zmieniających w sprawie podatku od nieruchomości, rolnego i leśnego.
2. Wystawiono 163 wezwania do złożenia informacji w sprawie wymiaru podatku od nieruchomości, rolnego i leśnego.
3. Wystawiono 11 wezwań do złożenia deklaracji na podatek od środków transportowych.
4. Wystawiono 9 decyzji w sprawie stwierdzenia nadpłaty w podatku od nieruchomości.
5. Wystawiono 5 upomnień z tytułu zaległości w podatku od środków transportowych.
6. Wystawiono 111 upomnień z tytułu zaległości w podatku od nieruchomości.
7. Wystawiono 31 tytułów wykonawczych z tytułu zaległości w podatku od nieruchomości.
8. Wystawiono 14 zaświadczeń o niezaleganiu w podatkach.
9. Wystawiono 1 zaświadczenie o wielkości użytków rolnych.

10. Zaksięgowano 387 wpłat z tytułu podatku od nieruchomości, rolnego i leśnego – osoby fizyczne na kwotę 211.112,25 zł.
11. Zaksięgowano 265 wpłat z tytułu podatku od nieruchomości, rolnego i leśnego – osoby prawne na kwotę 2.613.368,44 zł.
12. Zaksięgowano 43 wpłaty z tytułu podatku od środków transportowych na kwotę 139.132,29 zł.
13. Dokonano czynności sprawdzających 7 deklaracji złożonych na podatek od nieruchomości i wprowadzono do systemu „PODATKI”.
14. Dokonano czynności sprawdzających 49 deklaracji złożonych na podatek od środków transportowych i wprowadzono do systemu „AUTA”.
15. Udzielono 5 odpowiedzi na wnioski o udostępnienie danych osobowych.

VIII. SPRAWY USC

1. Ilość sporządzonych aktów urodzeń, małżeństw, zgonów – 104
2. Ilość wydanych odpisów skróconych, wielojęzycznych, zupełnych -750
3. Usuwanie niezgodności danych w aplikacji PESEL - 357
4. Ilość przeniesionych do aplikacji Źródło aktów urodzeń, małżeństw i zgonów - 630
5. Ilość wydanych zaświadczeń – 37
6. Ilość przyjętych oświadczeń o uznaniu ojcostwa - 12
7. Ilość czynności materialno-technicznych (wpisanie, sprostowanie, uzupełnienie aktu) - 17
8. Ilość zamieszczonych wzmianek i przypisków przy akcie - 1136
9. Ilość wpisanych prawomocnych wyroków sądowych – 10
10. Ilość wydanych decyzji - 2

IX. ZARZĄDZANIE KRYZYSOWE

1. Na terenie całego kraju obowiązuje 3 stopień alarmowy CHARLIE – CRP oraz 2 stopień alarmowy BRAVO – CRP
2. Wydano 7 decyzji nakładających i uchylających decyzje wykonywania świadczeń osobistych i rzeczowych.

X. OŚWIATA

1. W dniach 27 - 28 maja 2024 r. w Szkole Podstawowej nr 3 im. ks. Jana Twardowskiego przeprowadzono kontrolę w zakresie aktualności

wydawanych przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego i opinii w sprawie objęcia ucznia pomocą psychologiczno-pedagogiczną w kontekście finansowania zajęć realizowanych na podstawie wyżej wymienionych dokumentów.

2. 4 czerwca br. przeprowadzono postępowanie konkursowe, którego celem było wyłonienie kandydata na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej Nr 2 im. Armii Krajowej w Sierpcu, przy czym konkurs nie został rozstrzygnięty.
3. 6 czerwca br. oraz 4 lipca br. odbyły się narady z dyrektorami miejskich przedszkoli i szkół poświęcone m.in. omówieniu zasad opracowania aneksów do arkuszy organizacji jednostek w roku szkolnym 2024/2025, weryfikacji danych związanych z prowadzoną rekrutacją dzieci do przedszkoli, oddziałów przedszkolnych oraz klas pierwszych szkół podstawowych, jak również organizacji opieki przedszkolnej w trakcie ferii letnich.
4. W dniach 18 – 21 czerwca 2024 r. w Szkole Podstawowej Nr 2 im. Armii Krajowej w Sierpcu przeprowadzono kontrolę w zakresie niezbędnym do ustalenia częściowej oceny pracy dyrektora, o którym mowa w § 11 ust. 1 pkt 2 i 3 rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 25 sierpnia 2022 roku w sprawie oceny pracy nauczycieli.
5. Dokonano szacunków, a następnie przygotowano materiał umożliwiający wystawienie not księgowych na łączną kwotę 385 000 PLN trzynastu gminom, których mieszkańcami jest 75 dzieci uczęszczających w okresie styczeń – czerwiec 2024r. do jednostek wychowania przedszkolnego działających na terenie Miasta Sierpc celem zrefundowania powyższego.
6. Po wnikliwej analizie ofert złożonych przez instytucje kultury, MOSiR i zarządy osiedli przyznano dofinansowanie w łącznej kwocie 20 600 PLN umożliwiające zorganizowanie podczas ferii letnich różnorodnych form spędzenia czasu wolnego uczniom. Powyższe działania realizowane są analogicznie jak w latach ubiegłych w ramach akcji Lato w Mieście.
7. W ramach Rządowego programu pomocy uczniom niepełnosprawnym w formie dofinansowania zakupu podręczników i materiałów edukacyjnych złożono wnioski na kwotę 13 410 PLN umożliwiające zakup materiałów edukacyjnych dla 31 uczniów placówek oświatowych prowadzonych przez Powiat Sierpecki.
8. Podjęto działania umożliwiające przekazanie Szkole Podstawowej Nr 2, Szkole Podstawowej Nr 3 oraz I Prywatnej Szkole Podstawowej uzyskanych w formie

dotacji środków finansowych w kwocie 199 844, 82 PLN przeznaczonych na zakup podręczników oraz materiałów ćwiczeniowych.

9. Naliczono, a następnie udzielono dotacji niepublicznym jednostkom systemu oświaty, dla których gmina Miasto Sierpc jest organem ewidencjonującym, tj. I Prywatnej Szkole Podstawowej, I Niepublicznemu Przedszkolu Edukidsmed Akademia Samodzielności, Niepublicznemu Przedszkolu Kreatywna Dolina Dwujęzycznemu Przedszkolu Happy Academy oraz Terapeutycznemu Punktowi Przedszkolnemu Edukidsmed w łącznej kwocie 456 136,32 (czerwiec br.) 459 696, 84 PLN (lipiec br.) oraz 478 266, 50 PLN (sierpień br.).
10. 11 czerwca i 3 lipca br. odbyto posiedzenia Komisji rozpatrującej wnioski dyrektorów szkół podstawowych o przyznanie wyróżniającym się uczniom stypendiów Burmistrza Miasta Sierpca, jednorazowych nagród pieniężnych i nagród rzeczowych. W rezultacie powyższego wyróżniono łącznie 78 uczniów (20 stypendiami, 29 jednorazowymi nagrodami pieniężnymi, 23 nagrodami rzeczowymi za działalność wolontariacką oraz 6 nagrodami rzeczowymi za wyniki uzyskane podczas egzaminu ośmioklasisty) na co wydatkowano z budżetu Miasta kwotę w wysokości 46 850 PLN.
11. Opracowano sprawozdanie z wysokości średnich wynagrodzeń uzyskanych przez nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w jednostkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Miasto Sierpc za maj, czerwiec oraz lipiec 2024r.
12. Podzielono w oparciu o metryczkę środki na realizację zadań oświatowych, o których mowa w art. 50 ust.1 ustawy z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa (Dz. U. z 2024 r. poz. 167 ze zm.) dla dzieci pochodzących z Ukrainy w wysokości: 31 514,00 PLN (za okres 1- 31 maja 2024 r.), 28 807,00 PLN (za okres 1- 30 czerwca 2024 r.) 28 114,00 PLN (za okres 1-31 lipca 2024 r.)
13. Zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa przyznano dyrektorom jednostek oświatowych prowadzonych przez Gminę Miasto Sierpc dodatki funkcyjne na rok szkolny 2024/2025 oraz dodatki motywacyjne na okres od 1 września 2024r. do 28 lutego 2025r.
14. Pozytywnie zaopiniowano przedłożoną przez Dyrektora Szkoły Podstawowej Nr 2 im. Armii Krajowej Nr 2 propozycję przeniesienia z dniem 1 września br. nauczyciela Miejskiego Przedszkola Nr 2 Bajkowa Kraina.

15. W związku z rezygnacją przed upływem kadencji dotychczasowego Dyrektora Centrum Kultury i Sztuki im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Sierpcu w dniu 14 sierpnia br. ogłoszono konkurs na przedmiotowe stanowisko.
16. Podjęto działania zmierzające do powierzenia w oparciu o art. 63 ust. 12 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo Oświatowe stanowiska dyrektora Szkoły Podstawowej Nr 2 im. Armii Krajowej w Sierpcu.
17. Wzięto udział w uroczystościach związanych z pożegnaniem klas ósmych w Szkole Podstawowej Nr 2 oraz Szkole Podstawowej Nr 3 (18 czerwca 2024r.), jak również zakończeniem roku szkolnego 2023/24 (21 czerwca 2024r.).
18. 20 sierpnia br. odbyto naradę z dyrektorami miejskich przedszkoli i szkół poświęconą szczegółowemu omówieniu zagadnień związanych z organizacją pracy jednostek oświatowych w roku szkolnym 2024/2025.
19. 21 i 22 sierpnia br. przeprowadzono egzaminy na wniosek 2 kontraktowych nauczycieli Szkoły Podstawowej Nr 3, 5 – Szkoły Podstawowej Nr 2, 2 – Zespołu Miejskich Przedszkoli, 1 – Miejskiego Przedszkola Nr 2 oraz 2 – Miejskiego Przedszkola Nr 3 ubiegających się o kolejny stopień awansu zawodowego.
20. 23 sierpnia br., w kontekście Zarządzenia Burmistrza Miasta Sierpca Nr 131/WOK/2021 z 19 sierpnia 2021 r. w sprawie zasad korzystania ze stołówek w przedszkolach i szkołach prowadzonych przez Gminę Miasto Sierpc podpisano porozumienie z dyrektorami szkół i przedszkoli odnośnie cen posiłków dla dzieci w przedszkolach, oddziałach przedszkolnych oraz uczniów w szkołach w roku szkolnym 2024/2025.
21. Monitorowano przebieg rekrutacji do przedszkoli oraz oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz klas pierwszych w szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miasto Sierpc.

XI. SPRAWY SPOŁECZNE I KOMUNALNE

OCHRONA ŚRODOWISKA

1. W związku z prowadzonym postępowaniem w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia polegającego na „Przebudowie ulicy Staszica w mieście Sierpc” wydano decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia.

2. Realizując obowiązek sprawozdawczy sporządzono i przestano do Urzędu Marszałkowskiego załącznik nr 1 do sprawozdania OŚ-4g za rok 2023 - obliczanie nadwyżki dochodów budżetu gminy pochodzących z opłat i kar środowiskowych podlegającej przekazaniu na rzecz wojewódzkiego funduszu ochrony środowiska i gospodarki wodnej.
3. W ramach zgłoszeń na wycinkę drzew od osób fizycznych dokonano oględzin drzew i sporządzono 16 protokołów z oględzin w terenie będących podstawą do dokonania wycinki. Wystąpiono do Starosty Sierpeckiego z wnioskiem o wydanie zezwolenia na wycinkę drzew rosnących w parku Paciorkiewicza i uzyskano zgodę na wycinkę. Wydano 7 decyzji zezwalających na wycinkę drzew (6 decyzji na wycinkę drzew martwych lub w bardzo złym stanie zdrowotnym oraz jedna decyzja obciążona opłatą)
4. Na bieżąco wydawane są skierowania na wniosek o uzyskanie skierowania na zabieg sterylizacji/kastracji* psa lub kota właścicielskiego z terenu Gminy Miasto Sierpc w ramach zadania pn. „Zapobieganie bezdomności zwierząt w gminie Miasto Sierpc” współfinansowanego ze środków Samorządu Województwa Mazowieckiego w ramach „Mazowieckiego Programu Wsparcia Zapobiegania Bezdomności Zwierząt – Mazowsze dla zwierząt 2024”.
5. W ramach przyjętego programu udzielania dotacji do wymiany źródła ciepła rozpatrzono 7 wniosków i podpisano 7 umów oraz rozliczono i przekazano do wydziału finansowego 5 wniosków o wypłatę dotacji.

GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

1. Liczba przyjętych deklaracji
 - 1) złożenie pierwszej deklaracji - 15 szt.
 - 2) zmiana deklaracji - 440 szt.
 - 3) liczba deklaracji z kompostownikiem na dzień 23.08.2024 - 169 (480 osób)
2. We wskazanym okresie zaksięgowano wpłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na kwotę: 1 190 905,05zł.
3. Sporządzono sprawozdanie kwartalne i miesięczne i półroczne Rb 27S z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
4. Liczba osób objętych opłatą za gospodarowanie odpadami komunalnymi 14 419.
5. Wysłano 31 wezwań w związku z weryfikacją liczby osób zamieszkujących na nieruchomości które nie zostały zgłoszone do opłat za wywóz nieczystości

6. Wystano 264 upomnień w związku z zaległościami w opłatach za gospodarowanie odpadami komunalnymi
7. Zostanie podpisana umowa z SPZZOZ w Sierpcu na wykonanie usług w zakresie badań profilaktycznych u mieszkańców Sierpca takich jak.:
Borelioza- przeciwciała IgG, Borelioza -przeciwciała IgM, PSA- całkowite oraz oznaczenie poziomu witaminy D3.

Umowa będzie realizowana od połowy września liczba osób objętych badaniami to około 418 osób, wartość umowy to 18 tysięcy.

SPRAWY MIESZKANIOWE

1. Wydano 9 zezwoleń na dokonanie zamiany i przydział lokalu mieszkalnego.
2. Wydano 7 skierowań do zawarcia umowy najmu lokali docelowych.
3. Wydano 8 decyzji o rozłożeniu na raty kaucji mieszkaniowej.

SPRAWY DOTYCZĄCE ORGANIZACJI POŻYTKU PUBLICZNEGO

Podpisano umowę na realizację zadania publicznego z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej z Klubem Sportowym Taekwon w Sierpcu na zadanie pn. „Obóz przygotowawczo-kondycyjny” na kwotę 5.500,00 zł.

XII. STRAŻ MIEJSKA

1. Przekazano 33 informacje do służb o usterkach i awariach/uszkodzeniach infrastruktury miejskiej oraz nieprawidłowościach (nie odnotowano tu szeregu informacji przekazanych bezpośrednio do służb).
2. Przyjęto 63 zgłoszenia.
3. Podjęto 174 interwencje.
4. Kontrole posesji – 12
5. Kontrole kotłowni – 1
6. Asysty przy odłowieniu zwierząt i pomoc - 5
7. Zabezpieczenie przemarszy/przejazdów/uroczystości – 3
8. Pomoc przy Wyborach do Parlamentu Europejskiego.
9. Transport osoby bezdomnej do ośrodka -1
10. Egzamin na kartę rowerową - 1

11. Kierowanie ruchem w rejonie prowadzonych prac drogowych na Placu Chopina - 6
12. Kontrole na bieżąco parkowania pojazdów w miejscach utrudniających ruch.
13. Zastosowane środki karne i dyscyplinujące – 92
14. Nałożono 1 mkk.
15. Konwoje kasjerek, wartości pieniężnych i dowodów – 75
16. Zabezpieczenie miejsc awarii/kierowanie ruchem - 4
17. Bieżąca obsługa SPP.
18. Zapewnienie transportu na UM i jednostek, pomoc przy organizacji Festiwalu Smaków.
19. Zabezpieczono materiały z monitoringu/przegląd zapisów w poszukiwaniu osób i zdarzeń oraz dysponowania patroli – 31

Burmistrz

/-/

Jarosław Perzyński