



Fundusze Europejskie
dla Mazowsza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



OGŁOSZENIE

OTWARTEGO NABORU PARTNERA

ORAZ

NABÓR NA CZŁONKÓW KOMISJI KONKURSOWEJ

na powierzenie realizacji zadania publicznego w zakresie pomocy społecznej
Usługi opiekuńcze służące zwiększeniu samodzielności seniorów w miejscu ich
zamieszkania w Gminie Miasto Sierpc

w ramach programu Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027

Priorytet VIII Fundusze Europejskie dla aktywnej integracji oraz rozwoju usług
społecznych i zdrowotnych na Mazowszu

Działanie 08.05 Usługi społeczne i zdrowotne

Projekt Zwiększenie samodzielności seniorów w miejscu ich zamieszkania (RMR)

Gmina Miasto Sierpc ogłasza Otwarty Konkurs Ofert na powierzenie realizacji zadania publicznego w zakresie pomocy społecznej polegającej na usługach opiekuńczych służących zwiększeniu samodzielności seniorów w miejscu ich zamieszkania w Gminie Miasto Sierpc w ramach programu Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027 Priorytet VIII Fundusze Europejskie dla aktywnej integracji oraz rozwoju usług społecznych i zdrowotnych na Mazowszu Działanie 08.05 Usługi społeczne i zdrowotne Projekt Zwiększenie samodzielności seniorów w miejscu ich zamieszkania (RMR).

1. Określenie rodzaju zadania

Głównym celem zadania jest stworzenie kompleksowego systemu usług społecznych świadczonych na rzecz osób starszych w społeczności lokalnej wymagających wsparcia w codziennym funkcjonowaniu w miejscu ich zamieszkania tj. na terenie Gminy Miasta Sierpca, które ukończyły 60 rok życia – w postaci usług opiekuńczych dla 70 osób w okresie od 01.03.2024 r. do 30.06. 2027 r.

Cel zadania ma zostać osiągnięty poprzez zwiększenie zakresu i dostępności środowiskowych usług społecznych dla 70 osób, rozwijanie programów wsparcia dla seniorów oraz wsparcie procesu deinstytucjonalizacji usług zorientowanych na pomoc osobom starszym.

Projekt „**Zwiększenie samodzielności seniorów w miejscu ich zamieszkania**” jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027

Minimalne wymagania świadczenia usług społecznych w społeczności lokalnej w ramach zadania:

Usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania

- 1) Zakres usług opiekuńczych świadczonych w miejscu zamieszkania obejmuje wspieranie seniorów w wykonywaniu podstawowych czynności dnia codziennego, niezbędnego do aktywnego funkcjonowania społecznego, zawodowego, edukacyjnego, a w szczególności:
 - a) pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych,
 - b) opiekę w czynnościach samoobsługowych, w tym utrzymaniu higieny osobistej oraz pomoc w czynnościach fizjologicznych (w tym mycie głowy, mycie ciała, kąpiel, czesanie, golenie, wykonywanie elementów makijażu, obcinanie i stylizacja paznokci rąk i nóg, zapobieganie powstania odleżyn lub odparzeń, zapobieganie schorzeniom i problemom stóp),
 - c) pielęgnację zaleconą przez lekarza, która wynika z zaświadczenia lekarskiego lub dokumentacji medycznej, uzupełniającej w stosunku do pielęgniarstwa opieki środowiskowej,
 - d) wsparcie uczestnika w prowadzeniu gospodarstwa domowego i wypełnianiu ról w rodzinie (w tym dokonywanie bieżących zakupów, sprząatanie mieszkania oraz wynoszenie śmieci, drobne naprawy, pranie i prasowanie odzieży i pościeli, mycie okien),
 - e) zapewnienie kontaktów z otoczeniem (w tym pomoc i organizacja podróży środkami komunikacji publicznej oraz taksówkami, transport samochodem).
- 2) Usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania są świadczone przez osobę, która:
 - a) Posiada kwalifikacje do wykonywania jednego z zawodów: opiekun środowiskowy, asystent osoby niepełnosprawnej, pielęgniarz, opiekun osoby starszej, opiekun medyczny, opiekun kwalifikowany w domu pomocy społecznej lub
 - b) Posiada minimum 6-miesięczne doświadczenie w realizacji usług opiekuńczych, w tym zawodowe, wolontariackie lub osobiste wynikające z pełnienia roli opiekuna faktycznego i odbyła minimum 80-godzinne szkolenie z zakresu realizowanej usługi, w tym udzielanie pierwszej pomocy lub pomocy przedmedycznej.

W godzinach realizacji usług opiekuńczych nie mogą być świadczone usługi, o których mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2025 r. poz. 1214, 1302.), inne usługi finansowane w ramach Funduszu Solidarnościowego albo finansowanie przez Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych lub usługi obejmujące analogiczne wsparcie, finansowane ze środków publicznych w tym środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.



Fundusze Europejskie
dla Mazowsza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



2. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania

Na realizację usług opiekuńczych służących zwiększeniu samodzielności seniorów w miejscu ich zamieszkania w Gminie Miasto Sierpc od dnia 01.03.2024 r. do 30.06.2027 r. przeznaczona zostanie kwota 1 814 036,00 zł.

3. Zasady przyznawania dotacji na realizację zadania

Ze środków projektu Zwiększenie samodzielności seniorów w miejscu ich zamieszkania (RMR) będą pokrywane koszty związane bezpośrednio z realizacją usług opiekuńczych. Niedozwolone jest podwójne finansowanie tego samego wydatku związanego z realizacją usług, zarówno w ramach niniejszego projektu, jak i w ramach innych programów czy projektów.

Kosztem związanym bezpośrednio z realizacją usług opiekuńczych jest wynagrodzenie opiekuna za wykonaną usługę opiekuńczą dla seniorów.

Koszt będzie kwalifikowany jeśli:

- 1) Z usług społecznych u jednego opiekuna w tym samym czasie będzie korzystać jeden uczestnik;
- 2) Będzie prowadzona ewidencja wykonanych usług opiekuńczych w postaci ewidencji czasu pracy;
- 3) Wystawiony zostanie odpowiedni dokument księgowy pozwalający na rozliczenie zrealizowanych godzin usług opiekuńczych tj. rachunek, lista płac, faktura itp.

Wydatki będą kwalifikowane, jeżeli zostaną poniesione w okresie realizacji projektu, tj. od dnia 01.03.2024 r. do 30.06.2027 r.

Dotacja nie może zostać przeznaczona na finansowanie działalności politycznej czy religijnej, jak również na zakup nieruchomości. Kosztami niekwalifikowalnymi są:

- 1) Odsetki od zadłużenia,
- 2) Kwoty i koszty pożyczki lub kredytu,
- 3) Kary i grzywny,
- 4) Wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych,
- 5) Podatek od towarów i usług (VAT), który może zostać odzyskany na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2025 r. poz. 775, 894, 896, 1203) oraz aktów wykonawczych tej ustawy,
- 6) Odsetki za opóźnienie w regulowaniu zobowiązań oraz odsetki za zwłokę z tytułu nieterminowych wpłat należności budżetowych i innych należności, do których stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2025 r. poz. 111, 497, 621, 622, 769, 820, 1203, 1235, 1414, 1417);

Projekt „**Zwiększenie samodzielności seniorów w miejscu ich zamieszkania**” jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027



- 7) Nagrody, premie, dodatek stażowy, ekwiwalent za urlop, zasiłki chorobowe i koszt przejazdu asystenta do i od uczestnika;
- 8) Usługi asystencji osobistej świadczone przez członków rodziny, określonych w części IV ust. 5 Programu, opiekunów prawnych uczestnika lub osoby faktycznie zamieszkujące razem z uczestnikiem.

4. Terminy i warunki realizacji zadania

- 1) Termin realizacji zadania opisanego w ofercie powinien rozpoczynać się nie wcześniej niż w dniu podpisania umowy i kończyć nie później niż do 31.12.2026r.
- 2) Przeciętna kwota środków na jednego uczestnika projektu wynosi 25 914,80 zł w skali roku.
- 3) Łączna liczba uczestników projektu wynosi 70 seniorów i seniorek, którzy zamieszkują Gminę Miasto Sierpc i wymagają wsparcia w miejscu zamieszkania.
- 4) Podmioty występujące o dotację na realizację zadania powinny:
 - a. posiadać niezbędne doświadczenie w zakresie zadań o podobnym charakterze oraz wykwalifikowaną kadrę,
 - b. nie posiadać zadłużenia wobec Gminy Miasto Sierpc,
 - c. nie posiadać zadłużenia wobec Zakładu Ubezpieczeń Społecznych i Urzędu Skarbowego.
- 5) Dotowane podmioty są zobowiązane do:
 - a. prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowej z realizacji zadania,
 - b. dostarczenia na wezwanie właściwej komórki organizacyjnej Urzędu Miejskiego w Sierpcu oryginałów dokumentów (faktur, rachunków) oraz dokumentacji, o której mowa wyżej, celem kontroli prawidłowości wydatkowania dotacji oraz kontroli prowadzenia właściwej dokumentacji z nią związanej. Kontrola, o której mowa wyżej, nie ogranicza prawa do kontroli całości realizowanego zadania pod względem finansowym i merytorycznym,
 - c. promocji projektu „Zwiększenie samodzielności seniorów w miejscu ich zamieszkania (RMR)” w wydawanych przez siebie w ramach zadania materiałach informacyjnych, promocyjnych i reklamowych, w tym na stronie internetowej realizującego zadanie, (jeśli taka istnieje) oraz do umieszczania widocznej informacji o fakcie dofinansowania zadania: „Projekt „Zwiększenie samodzielności seniorów w miejscu ich zamieszkania jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027”. A także do stosowania nagłówka opatrzonego w logotypy UE na lata 2021-2027 oraz logo Mazowsze Serce Polski zgodnie z poniższym wzorem:

Projekt „**Zwiększenie samodzielności seniorów w miejscu ich zamieszkania**” jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027

- 6) Po zakończeniu realizacji zadania dotowany podmiot zobowiązany jest do przedstawienia szczegółowego sprawozdania merytorycznego i finansowego z wykonania zadania.
- 7) Na potrzeby realizacji projektu za członków rodziny uczestnika uznaje się wstępnych oraz zstępnych, krewnych w linii bocznej, małżonka, wstępnych oraz zstępnych małżonka, krewnych w linii bocznej małżonka, zięcia, synową, macochę, ojczyma oraz osobę pozostającą we wspólnym pożyciu, a także osobę pozostającą w stosunku przysposobienia z uczestnikiem.
- 8) Wniesienia do projektu zasobów organizacyjnych, technicznych i **własnych środków finansowych umożliwiających płynną realizację zadania niezależnie od terminów przekazania kolejnych transzy dotacji.**
- 9) Wyrażenia zgody na upublicznienie informacji o wybraniu organizacji w Otwartym Konkursie Ofert.

5. Termin, tryb i kryteria rozpatrywania ofert.

- 1) Rozpatrzenie ofert nastąpi w terminie nie dłuższym niż 21 dni od daty zakończenia składania ofert.
- 2) Rozpatrywane będą oferty wypełnione w sposób czytelny, złożone w terminie, zgodne z zakresem ogłoszonego zadania oraz spełniające wymogi formalne.
- 3) Oceny ofert dokona Komisja Konkursowa, powołana zarządzeniem Burmistrza Miasta Sierpca.
- 4) Komisja Konkursowa będzie kierowała się kryteriami określonymi w Uchwale, tj.:
 - a) wartością merytoryczną projektu (w tym zasięg i ranga zadania, uzasadnienie potrzeby realizacji zadania, określenie grupy docelowej, spójności zaplanowanych działań i ich rozplanowanie w czasie, zakładane),
 - b) rezultatami realizacji zadania, w tym zakładanymi efektami ilościowymi i jakościowymi, trwałością efektów po zakończeniu realizacji zadania, znaczeniem realizacji zadania dla społeczności i odbiorców,
 - c) kosztem realizacji projektu (czy budżet projektu jest kompleksowy, czytelny (zrozumiały), czy występuje adekwatność proponowanych kosztów do planowanych działań, zasadność przyjętych stawek jednostkowych w odniesieniu do cen rynkowych, relacje kosztów do planowanych rezultatów),
 - d) możliwością realizacji zadania przez oferenta, w tym posiadanie zasobów rzeczowych i kadrowych (posiadany sprzęt, lokal, materiały oraz kompetencje osób zaangażowanych w realizację

Projekt „**Zwiększenie samodzielności seniorów w miejscu ich zamieszkania**” jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027

zadania – zatrudnianych i wolontariuszy oraz partnerów i wykonawców),

- e) doświadczeniem oferenta w realizacji zadania o podobnym charakterze i zasięgu (w tym doświadczenia z dotychczasowej współpracy z Gminą Miasto Sierpc).
- 5) W podziale środków nie będą uwzględniane oferty, których średnia ocena przyznana przez Komisję Konkursową, będzie mniejsza niż 60 % maksymalnej możliwej do otrzymania punktacji.
- 6) Burmistrz Miasta Sierpca, uwzględniając opinię Komisji Konkursowej dokona wyboru najkorzystniejszych ofert i przyzna środki finansowe, w okresie nie dłuższym niż 21 dni od ostatniego dnia terminu składania ofert.
- 7) Decyzja Burmistrza Miasta Sierpca jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.
- 8) Złożenie oferty nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji lub przyznaniem dotacji we wnioskowanej wysokości.
- 9) W przypadku, kiedy przyznana dotacja będzie niższa niż wnioskowana, oferent może zrezygnować z przyjęcia przyznanej dotacji lub złożyć oświadczenie, w którym zobowiązuje się, że za przyznaną kwotę dotacji zrealizuje zadanie zgodnie z ofertą.

6. Warunki składania ofert:

- 1) dla każdego zadania należy złożyć odrębną ofertę,
- 2) dotacji nie można wykorzystać na:
 - a) realizację zadań już zleconych danej jednostce przez Burmistrza Miasta Sierpca,
 - b) projekty dyskryminujące jakiejkolwiek osoby lub grupy,
 - c) prowadzenie działalności politycznej i religijnej,
 - d) prowadzenie działalności gospodarczej;
- 3) oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane;
- 4) w przypadku stwierdzenia błędów formalnych oferent w terminie 5 dni roboczych od daty telefonicznego, mailowego bądź pisemnego powiadomienia ma możliwość ich uzupełnienia i poprawienia;
- 5) oferta realizacji zadania powinna być sporządzona według wzoru stanowiącego załącznik do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań dostępnego na stronie internetowej www.bip.sierpc.pl (w zakładce organizacje pozarządowe) oraz w Urzędzie Miejskim w Sierpcu, Wydział Programowania Strategicznego i Pozyskiwania Funduszy Zewnętrznych, ul. Piastowska 11a w Sierpcu;
- 6) do oferty należy załączyć poświadczony za zgodność z oryginałem:
 - aktualną wersję statutu,
 - kopię aktualnego wyciągu z właściwego rejestru lub ewidencji.

Projekt „**Zwiększenie samodzielności seniorów w miejscu ich zamieszkania**” jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027

- 7) wszystkie złożone własnoręcznie podpisy muszą być czytelne;
- 8) kompletną ofertę należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia 5 grudnia 2025 r. do godz. 10:00 na Biurze Spraw Obywatelskich Urzędu Miejskiego w Sierpcu, ul. Piastowska 11A, 09-200 Sierpc, parter lub nadesłać drogą pocztową na adres urzędu. Koperty winne być, opatrzone napisem „Zwiększenie samodzielności seniorów nie otwierać przed 10:00 5.12.2025 r.”, za ofertę złożoną w terminie zostanie uznana taka oferta, która wpłynie do urzędu do dnia 05.12.2025 r. do godz. 10:00. Oferta, która wpłynie po ww. terminie, nie będzie objęta procedurą konkursową,
- 9) wyniki konkursu przedstawione zostaną na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Sierpcu oraz zostaną opublikowane na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Sierpcu: www.sierpc.pl i w Biuletynie Informacji Publicznej (organizacje pozarządowe/konkursy/wyniki konkursów).

7. Postanowienia końcowe.

- 1) Zastrzega się możliwość nierozstrzygnięcia konkursu, bez prawa do odwołania.
- 2) Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie umowy pomiędzy Gminą Miastem Sierpc a podmiotem składającym ofertę.

8. Zasady postępowania konkursowego oraz przyznawania dotacji określają:

- 1) ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338), zwana dalej Ustawą,
- 2) umowa zawarta z podmiotem określająca szczegółowe terminy oraz warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania.



Fundusze Europejskie
dla Mazowsza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



BURMISTRZ MIASTA SIERPCA OGŁASZA NABÓR NA CZŁONKÓW KOMISJI KONKURSOWEJ:

Ogłasza się nabór do komisji konkursowej w celu dokonania oceny ofert złożonych przez organizacje pozarządowe lub podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w otwartym konkursie ofert na realizację zadania publicznego pn. **„Usługi opiekuńcze służące zwiększeniu samodzielności seniorów w miejscu ich zamieszkania w Gminie Miasto Sierpc”**, w ramach programu Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027 Priorytet VIII Fundusze Europejskie dla aktywnej integracji oraz rozwoju usług społecznych i zdrowotnych na Mazowszu Działanie 08.05 Usługi społeczne i zdrowotne Projekt Zwiększenie samodzielności seniorów w miejscu ich zamieszkania (RMR) w zakresie działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, w zakresie określonym w art. 4 ust. 1 pkt 1-32a ustawy o działalności pożytku publicznego.

1. Komisja konkursowa powoływana jest w celu opiniowania ofert złożonych w ramach otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego określonego w niniejszym ogłoszeniu.
2. W skład komisji konkursowej wchodzi do 7 osób z prawem głosu:
 - 1) przewodniczący komisji - przedstawiciel komórki merytorycznej, odpowiedzialnej za dany konkurs,
 - 2) do trzech przedstawicieli komórki merytorycznej, w tym zastępca przewodniczącego,
 - 3) osoby wskazane przez organizacje pozarządowe lub podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
3. W sytuacjach wyjątkowych komisja może obradować przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość. Decyzję o obradach komisji z wykorzystaniem narzędzi teleinformatycznych podejmuje Przewodniczący komisji.
4. Komisje konkursowe dokumentują swoją pracę w formie pisemnej, zgodnie z ogłoszonymi warunkami konkursowymi.
5. W przypadku pracy komisji konkursowej z wykorzystaniem środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość, członkowie komisji zobowiązani są do niezwłocznego złożenia swoich podpisów na kartach oceny formalnej i merytorycznej ocenianych ofert.
6. Do prac komisji konkursowej przewodniczący komisji może zaprosić z głosem doradczym osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

Projekt „**Zwiększenie samodzielności seniorów w miejscu ich zamieszkania**” jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027



Fundusze Europejskie
dla Mazowsza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



7. Dopuszcza się powołanie komisji konkursowej w składzie przekraczającym liczbę określoną w ust. 2.
8. Komisja konkursowa powoływana jest przez Burmistrza Miasta Sierpca.
9. Burmistrz powołuje do komisji przedstawicieli organizacji pozarządowych lub podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz innych podmiotów spośród zgłoszonych wcześniej kandydatur.
10. Kandydaci muszą spełniać łącznie następujące kryteria:
 - 1) są obywatelami RP i korzystają w pełni z praw publicznych,
 - 2) nie podlegają wyłączeniu określonymu w art. 24 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2024 r. poz. 572, z 2025 r. poz. 769.),
 - 3) wyrażają zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.
 - 4) zgłoszą swoją kandydaturę poprzez formularz zgłoszeniowy, stanowiący **załącznik nr 3** do ogłoszenia, podpisany i wypełniony przez kandydata **oraz** przez podmiot zgłaszający kandydata/kandydatkę.
11. Udział w pracach komisji konkursowej jest nieodpłatny i za udział w posiedzeniach jej członkom nie przysługuje zwrot kosztów podróży.
12. Reprezentant organizacji pozarządowych powołany do komisji konkursowej będzie zobowiązany, po zapoznaniu się z listą złożonych do konkursu ofert do złożenia na pierwszym posiedzeniu komisji konkursowej oświadczenia o braku konfliktu interesów wobec oferentów uczestniczących w konkursie, zgodnie z **załącznikiem nr 4** do ogłoszenia konkursowego oraz, w przypadku pracy komisji konkursowej z wykorzystaniem środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość, do wypełnienia także oświadczenia o niezachowaniu kopii dokumentacji konkursowej, stanowiącego **załącznik nr 5** do ogłoszenia konkursowego.
13. Termin zgłaszania kandydatów upływa z dniem 5 grudnia 2025 roku o godz. 10:00. Wypełniony formularz zgłoszeniowy należy dostarczyć osobiście lub pocztą w kopercie z dopiskiem Usługi opiekuńcze - komisja konkursowa do Urzędu Miejskiego w Sierpcu na adres 09-200 Sierpc ul. Piastowska 11 A, do dnia 5 grudnia 2025 roku do godziny 10:00.



Fundusze Europejskie
dla Mazowsza



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Pouczenie: Jeżeli osoby uprawnione nie dysponują pieczętkami imiennymi, składane dokumenty powinny być podpisane czytelnie z zaznaczeniem pełnionej funkcji. Przed złożeniem ofert pracownik Wydziału Programowania Strategicznego i Pozyskiwania Funduszy Zewnętrznych Urzędu Miejskiego w Sierpcu może udzielać stosownych wyjaśnień na pytania oferenta dotyczące wymogów formalnych - nr telefonu 24 275 86 59.

Burmistrz Miasta Sierpca

/-/

Jarosław Perzyński

Załączniki:

1. Oferta realizacji zadania publicznego
2. Sprawozdanie z wykonania zadania publicznego
3. Formularz zgłoszeniowy kandydata/kandydatki
4. Oświadczenie członka komisji konkursowej o bezstronności
5. Oświadczenie członka komisji o niezachowaniu kopii dokumentacji konkursowej