

**Zarządzenie nr 193/ZK/2025**  
**Burmistrza Miasta Sierpca**

z dnia 29 września 2025 r.

**w sprawie utworzenia Stałego Dyżuru Burmistrza Miasta Sierpca**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (Dz.U. z 2025 r. poz. 825 i 1014), art.7 ust.1 pkt.14 i 14a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2025 r. poz. 1153), §2 pkt 2, §3 ust. 1 pkt 2, §4 ust. 1 pkt 3 i pkt 4 ppkt c) rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 kwietnia 2022 r. w sprawie sposobu wykonywania zadań w ramach obowiązku obrony (Dz.U. z 2022 r. poz. 875) oraz §8 ust. 5 pkt 7 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 marca 2025 roku w sprawie gotowości obronnej państwa (Dz.U. z 2025 r. poz. 355) oraz §2 ust. 1 pkt 6 Zarządzenia Wojewody Mazowieckiego z dnia 10 sierpnia 2025 roku w sprawie utworzenia Systemu Stałych Dyżurów Wojewody Mazowieckiego **zarządzam, co następuje:**

**§ 1.** 1. Tworzy się Stały Dyżur Burmistrza Miasta Sierpc, zwany dalej Stałym Dyżurem, w celu zapewnienia ciągłości przekazywania decyzji oraz realizacji zadań wynikających z podwyższenia gotowości obronnej państwa i stanów gotowości obronnej państwa.

2. W ramach współdziałania w celu sprawnego przepływu decyzji i informacji dotyczących planowania i realizacji zadań obronnych kierownicy podległych i nadzorowanych przez Burmistrza Miasta Sierpc jednostek organizacyjnych wytypowanych do realizacji zadań obronnych zorganizują w swoich jednostkach Stały Dyżur w formie funkcjonujących całą dobę punktów kontaktowych. Wykaz jednostek organizacyjnych wytypowanych do utworzenia punktów kontaktowych zawiera załącznik nr 4 do zarządzenia.

3. Podległość oraz sposób przekazywania informacji w Stałym Dyżurze Burmistrza Miasta Sierpc określa załącznik nr 1 do zarządzenia.

**§ 2.** 1. W ramach funkcjonowania Systemu Stałych Dyżurów Wojewody Mazowieckiego Starosta Sierpecki stanowi organ pośredni pomiędzy Burmistrzem Miasta Sierpc a Wojewodą Mazowieckim w procesie przekazywania decyzji i informacji.

2. Wytypowane przez Burmistrza Miasta Sierpc jednostki organizacyjne o których mowa w §1 ust. 2, stanowią elementy Stałego Dyżuru Burmistrza Miasta Sierpc.

**§ 3.** 1. Ustala się następującą organizację i zasady pełnienia Stałego Dyżuru w Urzędzie Miejskim w Sierpcu.

- 1) Stały Dyżur pełniony jest całodobowo w systemie dwuzmianowym;
- 2) obsadę jednej zmiany Stałego Dyżuru stanowią 2 osoby;

2. Realizacja zadań związanych z przygotowaniem do działania Stałego Dyżuru należy:

- 1) w zakresie nadzoru merytorycznego i szkolenia - do zadań pracownika ds. spraw obronnych obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego;

2) w zakresie wyposażenia i zapewnienia warunków do działania:

- a) do Wydziału Organizacyjnego Urzędu Miejskiego- w odniesieniu do Stałego Dyżuru Burmistrza Miasta Sierpc,
- b) do kierowników jednostek wymienionych §1 ust. 2 - w odniesieniu do Stałych Dyżurów w tych jednostkach.

3. Obsadę Stałego Dyżuru stanowią:

1) w Urzędzie Miejskim w Sierpcu:

a) w charakterze kierowników zmian - pracownicy Urzędu Miejskiego realizujący zadania obronne, obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego oraz inni wskazani pracownicy.

b) w charakterze dyżurnych – pozostali pracownicy Urzędu;

2) w jednostkach organizacyjnych tworzących punktu kontaktowe - składy osobowe ustalają kierownicy tych jednostek.

4. Stały Dyżur organizuje Burmistrz Miasta Sierpc w pomieszczeniach Urzędu Miejskiego.

**§ 4.** 1. Organizacja i przygotowanie Stałego Dyżuru obejmuje w szczególności:

1) określenie struktury, składu osobowego, miejsca pełnienia dyżuru oraz wyznaczenie osoby odpowiedzialnej za jego przygotowanie i funkcjonowanie,

2) opracowanie wykazu osób upoważnionych do uruchomienia Stałego Dyżuru po godzinach pracy;

3) ustalenie zasad i trybu obiegu informacji oraz zorganizowanie systemu powiadamiania;

4) opracowanie dokumentacji związanej z zapewnieniem warunków do funkcjonowania Stałego Dyżuru;

5) szkolenie składu osobowego,

6) sprawdzanie i kontrolowanie gotowości Stałego Dyżuru do działania.

2. W zakresie zabezpieczenia technicznego organizacja Stałego Dyżuru obejmuje:

a) przygotowanie pomieszczeń do pracy oraz socjalnych,

b) wyposażenie w środki łączności, informatyczne i biurowe,

c) zapewnienie zapasowych źródeł energii elektrycznej,

d) wyznaczenie środków transportowych,

e) organizację żywienia i zaopatrywania w artykuły codziennego użytku.

**§ 5.** 1. Za organizację, zabezpieczenie oraz sprawne funkcjonowanie Stałego Dyżuru odpowiadają:

1) Sekretarz Miejski – w zakresie Stałego Dyżuru Burmistrza Miasta Sierpca;

- 2) kierownicy jednostek organizacyjnych - w zakresie Stałych Dyżurów tych jednostek;
- 3) pracownik ds. zarządzania kryzysowego - w zakresie zapewnienia łączności w ramach Stałego Dyżuru, w tym sprawnego funkcjonowania łączności radiowej.

2. Stały Dyżur Burmistrza Miasta Sierpc zobowiązany jest do utrzymywania pełnej gotowości do pracy w radiowej sieci zarządzania Wojewody Mazowieckiego oraz utrzymywania środków łączności w pełnej sprawności.

**§ 6.** 1. Stały Dyżur uruchamia się:

- 1) w związku z podwyższaniem gotowości obronnej państwa;
- 2) w stanie stałej gotowości obronnej państwa - w pełnym lub ograniczonym zakresie - w celu realizacji zadań szkoleniowych i kontrolnych na polecenia Wojewody Mazowieckiego, Starosty Sierpeckiego lub Burmistrza Miasta Sierpc.

2. Decyzję o zakończeniu działania Stałego Dyżuru wydaje podmiot, który zlecił jego uruchomienie.

**§ 7.** 1. Kierownicy jednostek organizacyjnych, o których mowa w §1 ust. 2:

- 1) w uzgodnieniu z Burmistrzem określą zasady funkcjonowania punktów kontaktowych oraz opracują stosowną dokumentację.

**§ 8.** Dane teleadresowe, opracowane według ustalonego układu zawartego w załączniku nr 3 do zarządzenia, należy przekazać do Starostwa Powiatowego w Sierpcu w terminie określonym w § 8.

**§ 9.** Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi miejskiemu.

**§ 10.** Traci moc Zarządzenie Nr 3/ZK/10 Burmistrza Miasta Sierpc z dnia 6 Stycznia 2010 roku w sprawie utworzenia Stałego Dyżuru Burmistrza Miasta Sierpc na potrzeby podwyższenia gotowości obronnej państwa oraz uruchamiania realizacji zadań ujętych w Planie Operacyjnym Funkcjonowania Miasta Sierpc w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny.

**§ 11.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

BURMISTRZ MIASTA SIERPCA

/-/

JAROSŁAW PERZYŃSKI