



Biuro Podatkowe

## Wniosek o wyrejestrowanie psa

Sierpc, d. ....

.....  
(imię i nazwisko)

.....  
(adres zamieszkania)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(PESEL)1)

.....  
(telefon kontaktowy)

**Burmistrz Miasta Sierpca  
ul. Piastowska 11a  
09-200 Sierpc**

### Wniosek

Proszę o wyrejestrowanie psa z powodu:\*

-uśpienia ( zgonu)      Data .....

- Zmiany właściciela *Dane nowego właściciela:*

.....  
.....  
.....

-zmiany miejsca pobytu

.....  
.....

-inne powody

.....  
.....  
.....

\* właściwe podkreślić

.....  
(podpis)

### **Klauzula informacyjna RODO:**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Sierpca (ul. Piastowska 11a, 09-200 Sierpc). Jeśli chce Pan/Pani zapytać o swoje prawa w zakresie przetwarzania danych osobowych, kontakt z inspektorem ochrony danych jest możliwy za pośrednictwem telefonu + 48 24 275 86 86, poczty elektronicznej: [rodo@sierpc.pl](mailto:rodo@sierpc.pl), a także poczty tradycyjnej.

1. Podstawą pozyskania i przetwarzania przez Administratora Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) i e) RODO, tj. realizacja prawnych obowiązków ciążących na Administratorze a także realizowanie zadania w interesie publicznym; przetwarzanie Państwa danych osobowych będzie odbywać się na podstawie przepisów ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym a także przepisów ordynacji podatkowej oraz przepisów dotyczących podatku od nieruchomości (ustawa z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych t.j. Dz. U. z 2025r. poz. 707 ze zm.)

2. Celem przetwarzania Państwa danych osobowych przeprowadzenie postępowania podatkowego według właściwych przepisów. Czynności organu mogą być wykonywane z urzędu bądź na wniosek osoby, której dane dotyczą;

3. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe i wynika z przepisów prawa powszechnie obowiązującego.

4. Dane osobowe będą przetwarzane w czasie trwania postępowania podatkowego jak również przez czas niezbędny organowi podatkowemu do dokonania stosownych czynności określonych na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego.

5. Administrator danych będzie udostępniać Pani/Pana dane osobowe innym odbiorcom tylko jeśli taki obowiązek lub uprawnienie wynikać będzie z przepisów prawa. Oprócz tego Administrator będzie mógł przekazywać dane osobowe podmiotom, które w ramach powierzenia przetwarzania danych przetwarzają dane osobowe na rzecz Administratora tj. firmie archiwizacyjnej oraz ewentualnie firmie niszczącej dokumenty;

6. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich i organizacji międzynarodowych;

7. Dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu ani zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

8. Każdej osobie, której dane osobowe są przetwarzane przez Administratora przysługuje prawo:

1) do dostępu do przetwarzanych danych osobowych oraz uzyskania ich kopii

2) sprostowania nieprawidłowych danych na podstawie art. 16 RODO;

3) żądania usunięcia danych (prawo do bycia zapomnianym) w przypadku wystąpienia okoliczności przewidzianych w art. 17 RODO;

4) żądania ograniczenia przetwarzania danych w przypadkach wskazanych w art. 18 RODO;

5) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych w przypadkach wskazanych w art. 21 RODO;

9. Każdej osobie, która uważa, że jej dane przetwarzane są niezgodnie z prawem, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (UODO, ul. Stawki 2, Warszawa).