

ZARZĄDZENIE NR 23 /WF/2026
BURMISTRZA MIASTA SIERPCA
z dnia 30 stycznia 2026r.

w sprawie wprowadzenia Instrukcji w sprawie zasad korzystania z Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF) w Gminie Mieście Sierpc oraz jej jednostkach budżetowych

Na podstawie art. 30 ust. 1 oraz art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025r. poz. 1153), art. 106nb ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 775), oraz w związku z obowiązkiem wdrożenia Krajowego Systemu e-Faktur, zarządzam, co następuje:

§1

Wprowadzam Instrukcję w sprawie zasad korzystania z Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF) w Gminie Mieście Sierpc oraz jej jednostkach budżetowych. która stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§2

Nadzór nad przestrzeganiem Instrukcji powierza się pracownikowi wyznaczonemu przez Burmistrza Miasta Sierpca na druku ZAW FA.

§3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 01 lutego 2026r.

BURMISTRZ

/-/ Jarosław Perzyński

INSTRUKCJA
w sprawie zasad korzystania z Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF)
w Gminie Mieście Sierpc oraz jej jednostkach budżetowych

§1
Cel instrukcji

1. Celem niniejszej instrukcji jest określenie zasad korzystania z Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF) w Gminie Mieście Sierpc oraz jednostkach budżetowych Gminy, w szczególności w zakresie wystawiania, odbierania, przechowywania i archiwizacji faktur ustrukturyzowanych.
2. Celem instrukcji jest zapewnienie zgodności działań Gminy Miasta Sierpca z obowiązującymi przepisami prawa oraz jednolitego postępowania pracowników jednostek budżetowych Gminy Miasta Sierpca.

§2
Podstawa prawna

1. Instrukcja została opracowana na podstawie:
 - 1) ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2025r., poz. 1811);
 - 2) rozporządzenia Ministra Finansów i Gospodarki z dnia 7 grudnia 2025r. w sprawie przypadków, w których nie ma obowiązku wystawiania faktur ustrukturyzowanych (Dz. U. z 2025r., poz. 1740);
 - 3) rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 29 października 2021r. w sprawie wystawiania faktur (Dz.U. z 2021 r. poz. 1979);
 - 4) rozporządzenia Ministra Finansów i Gospodarki z dnia 12 grudnia 2025r. w sprawie korzystania z Krajowego Systemu e-Faktur (Dz.U. z 2025 r. poz. 1815);

§3
Zakres stosowania instrukcji

1. Instrukcja ma zastosowanie do:
 - 1) Gminy Miasta Sierpca
 - 2) jednostek organizacyjnych Gminy Miasta Sierpca:
 - a) Urzędu Miejskiego w Sierpcu;
 - b) Sierpeckiego Centrum Usług Wspólnych;
 - c) Miejskiego Żłobka w Sierpcu;

- d) Miejskiego Przedszkola nr 2 w Sierpcu;
 - e) Miejskiego Przedszkola Nr 3 w Sierpcu;
 - f) Zespołu Miejskich Przedszkoli w Sierpcu;
 - g) Szkoły Podstawowej Nr 2 w Sierpcu;
 - h) Szkoły Podstawowej Nr 3 w Sierpcu;
 - i) Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Sierpcu;
 - j) Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji.
2. Instrukcja dotyczy wszystkich czynności związanych z fakturami ustrukturyzowanymi objętymi KSeF. Dotyczy wszystkich pracowników uczestniczących w procesach finansowo-księgowych, zamówieniach publicznych, obsłudze umów, w szczególności dotyczy pracowników uczestniczących w procesie wystawiania i odbierania faktur ustrukturyzowanych.

§4 Definicje

Illekcją w instrukcji jest mowa o:

1. KSeF – rozumie się przez to Krajowy System e-Faktur, który umożliwia wystawianie i udostępnianie faktur ustrukturyzowanych;
2. fakturze - rozumie się przez to dokument w postaci papierowej lub w postaci elektronicznej zawierający dane wymagane ustawą i przepisami wydanymi na jej podstawie;
3. fakturze elektronicznej - rozumie się przez to fakturę w postaci elektronicznej wystawioną i otrzymaną w dowolnym formacie elektronicznym;
4. fakturze ustrukturyzowanej - rozumie się przez to fakturę wystawioną przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur wraz z przydzielonym numerem identyfikującym tę fakturę w tym systemie;
5. użytkownika KSeF – należy przez to rozumieć pracownika posiadającego nadane uprawnienia do systemu KSeF;
6. systemie finansowo-księgowym – system informatyczny wykorzystywany w jednostkach budżetowych Gminy Miasta Sierpca;
7. administrator aplikacji KSeF - wyznaczony na druku ZAW FA przez Burmistrza pracownik Urzędu Miejskiego w Sierpcu.

§5 Nadawanie/modyfikacja/odbieranie uprawnień do pracy w Krajowym Systemie e-Faktur

1. Dostęp do KSeF w imieniu Gminy Miasta Sierpca posiada wyznaczony na druku ZAW FA przez Burmistrza Gminy Miasta Sierpca, pracownik Urzędu Miejskiego w Sierpcu jako administrator aplikacji.
2. Dostęp do KseF w imieniu jednostek budżetowych posiadają – upoważnieni pracownicy jednostek budżetowych Gminy Miasta Sierpca.

3. Nadawanie/odbieranie/modyfikowanie uprawnień odbywa się na podstawie pisemnego wniosku kierującego jednostką budżetową Gminy Miasta Sierpca.
4. Wzór wniosku o przyznanie uprawnień do korzystania z Krajowego Systemu e-Faktur pracownikowi jednostki budżetowej Gminy Miasta Sierpca stanowi załącznik nr 1 do niniejszej instrukcji.
5. Uprawnienia nadaje/odbiera/modyfikuje wyznaczony na druku ZAW FA przez Burmistrza pracownik Urzędu Miejskiego w Sierpcu jako administrator aplikacji.
6. W przypadku zmiany zakresu obowiązków użytkownika KseF, kierujący jednostką budżetową niezwłocznie, pisemnie informuje administratora systemu w celu uaktualnienia uprawnień pracownika.
7. Wykaz osób uprawnionych do pracy w systemie KseF prowadzi Wydział Finansowy Urzędu Miejskiego w Sierpcu.
8. Wzór ewidencji osób uprawnionych do pracy w systemie KseF stanowi załącznik nr 2 do niniejszej instrukcji.

§6

Obowiązek wystawiania i odbierania faktur za pośrednictwem KseF

1. Zgodnie z treścią przepisów epizodycznych dotyczących faktur zawartych w ustawie o podatku od towarów i usług – podatnicy są zobowiązani do wystawiania faktur w formie ustrukturyzowanej w następujących terminach:
 - 1) od dnia 01 lutego 2026r. – podatnicy, u których wartość sprzedaży wraz z podatkiem w roku 2024r. przekroczyła wartość 200 000 000,00 zł;
 - 2) od dnia 01 kwietnia 2026r. - pozostali przedsiębiorcy.
2. W okresie od dnia 1 kwietnia 2026 r. do dnia 31 grudnia 2026 r. podatnicy obowiązani do wystawiania faktur ustrukturyzowanych – mogą wystawiać faktury elektroniczne lub faktury w postaci papierowej, pod warunkiem, że łączna wartość sprzedaży wraz z kwotą podatku u tych podmiotów udokumentowana tymi fakturami wystawionymi w danym miesiącu jest mniejsza lub równa 10 000,00 zł.
3. Podatnik, o którym mowa w pkt 2, traci prawo do wystawiania faktur elektronicznych oraz faktur w postaci papierowej począwszy od faktury, którą przekroczone zostało 10 000,00 zł.
4. W okresie od dnia 1 lutego 2026 r. do dnia 31 grudnia 2026 r. podatnicy obowiązani do wystawiania faktur ustrukturyzowanych mogą wystawiać:
 - 1) faktury elektroniczne lub faktury w postaci papierowej przy zastosowaniu kas rejestrujących;
 - 2) paragony fiskalne uznane za faktury, których kwota należności ogółem nie przekracza kwoty 450 zł albo kwoty 100 euro, jeżeli kwota ta określona jest w euro.
5. Gmina Miasto Sierpc wraz z jednostkami budżetowymi od dnia 01 lutego 2026r. jest zobowiązana do wystawiania faktur ustrukturyzowanych z wykorzystaniem Krajowego Systemu e-Faktur.

6. Gmina Miasto Sierpc wraz jednostkami budżetowymi od dnia 01 lutego 2026r. jest zobowiązana do odbierania faktur ustrukturyzowanych z wykorzystaniem Krajowego Systemu e-Faktur.

§7

Wystawianie faktur w Krajowym Systemie e-Faktur

1. Faktury dokumentujące dostawę towarów lub usług wstawiane są wyłącznie w formie faktur ustrukturyzowanych za pośrednictwem KSeF – z uwzględnieniem wyjątków przewidzianych przepisami.
2. Wyznaczeni pracownicy jednostek budżetowych Gminy Miasta Sierpca, (użytkownicy KSeF) posiadający odpowiednie uprawnienia dostępu do KSeF – wystawiają oraz przesyłają faktury do KSeF.
3. Pracownik przysyłający fakturę do systemu KSeF zobowiązany jest do wykonania wydruku wizualizacji faktury ustrukturyzowanej.
4. Wydruki wizualizacji faktur ustrukturyzowanych, zgodnie z obowiązującym obiegiem dokumentów, należy przekazać do właściwych komórek organizacyjnych w celu ich zaewidencjonowania w systemie finansowo-księgowym.
5. Sposób wypełniania danych dotyczących sprzedawcy i wystawcy faktury ustrukturyzowanej - określa załącznik nr 3 do niniejszej instrukcji.
7. Ogólne zasady wystawiania faktur ustrukturyzowanych, wystawiania faktur ustrukturyzowanych w okresie niedostępności, awarii systemu KSeF oraz w trybie offline²⁴ - określa załącznik nr 4 do niniejszej instrukcji.

§8

Odbieranie faktur w Krajowym Systemie e-Faktur

1. Faktury ustrukturyzowane dokumentujące nabycia odbierane są **poprzez** KSeF.
2. Wyznaczeni pracownicy jednostek budżetowych Gminy Miasta Sierpca, (użytkownicy KSeF) posiadający odpowiednie uprawnienia dostępu do KSeF:
 - 1) monitorują wpływ faktur do KSeF;
 - 2) pobierają z systemu KSeF oraz dokonują wydruku wizualizacji faktury ustrukturyzowanej;
 - 3) przekazują faktury ustrukturyzowane do dekretacji, opisu merytorycznego zgodnie z obowiązującym obiegiem dokumentów.
3. Czynności określone w pkt 2 w Urzędzie Miasta Sierpca wykonuje pracownik Wydziału Organizacyjnego obsługujący Sekretariat Burmistrza Miasta Sierpca.
4. Każdy pracownik jednostki budżetowej Gminy Miasta Sierpca jest zobowiązany do bieżącego monitorowania wpływu oczekiwanych faktur do komórki organizacyjnej.
5. W celu zapewnienia właściwego obiegu faktur dokumentujących nabycie towarów i usług, należy każdorazowo informować wystawcę faktury ustrukturyzowanej o sposobie wypełniania pól dotyczących nabywcy oraz odbiorcy towarów lub usług. Wzór uzupełniania pozycji faktury

ustrukturyzowanej - nabywca i odbiorca - przedstawia załącznik nr 5 do niniejszej instrukcji.

§ 9

Archiwizacja i przechowywanie faktur ustrukturyzowanych

1. Faktury ustrukturyzowane dokumentujące dostawy oraz nabycia podlegają drukowaniu w celu ich archiwizowania.
2. Faktury ustrukturyzowane są również archiwizowane w Krajowym Systemie e-Faktur.

§ 10

Faktury korygujące i noty korygujące

1. Od dnia 01 lutego 2026r. niezależnie od rodzaju błędu jedyną dopuszczalną formą korekty faktury ustrukturyzowanej, będzie faktura korygująca wystawiana przez dostawcę towaru lub wykonawcę usługi.
2. Faktury ustrukturyzowane korygujące wystawiane są wyłącznie za pośrednictwem KSeF, także w sytuacji gdy faktura pierwotna została wystawiona w formie elektronicznej lub papierowej.
3. Faktury korygujące są wystawiane, odbierane i ewidencjonowane analogicznie jak faktury pierwotne.
4. Z dniem 01 lutego 2026r. noty korygujące znikną z obrotu prawnego – zastępują je faktury korygujące.

§ 11

Faktury

1. Uregulowania dotyczące obiegu faktur pozostają bez zmian.
2. Z dniem 01 lutego 2026r. noty korygujące znikną z obrotu prawnego – zastępują je faktury korygujące.

§12

Odpowiedzialność

1. Za prawidłowe funkcjonowanie KSeF w Gminie Mieście Sierpcu odpowiada pracownik wyznaczony przez Burmistrza Miasta Sierpca na druku ZAW FA.
2. Pracownicy jednostek budżetowych Gminy Miasta Sierpca (zgodnie z powierzonymi obowiązkami) ponoszą odpowiedzialność za:
 - 1) poprawność danych umieszczanych na fakturach ustrukturyzowanych;
 - 2) terminowe wystawianie i odbieranie faktur ustrukturyzowanych;
 - 3) merytoryczne opisy na fakturach ustrukturyzowanych;
 - 4) terminowe przekazywanie faktur do komórek organizacyjnych odpowiedzialnych za wprowadzenie dokumentów do systemów księgowych;
 - 5) terminowe przekazywanie faktur do właściwej komórki organizacyjnej dokonującej wpłaty należności;

6) terminowe regulowanie należności, które wynikają z faktur ustrukturyzowanych.

§13

Wejście w życie instrukcji

1. Instrukcja wchodzi w życie z dniem 01 lutego 2026r.

Podmiot 1 – sprzedawca

Gmina Miasto Sierpc
ul. Piastowska 11a
09-200 Sierpc
NIP 7761679049

Podmiot 2- nabywca (dane kontrahenta)

Nazwa.....
Adres.....
NIP.....

**Podmiot 3 – wystawca
(dane jednostki budżetowej)**

Nazwa:.....
Adres:.....
NIP.....
Pole rola – „7” – JST wystawca.

Zasady ogólne wystawiania faktur ustrukturyzowanych.

I Zasady ogólne korzystania z Krajowego Systemu e-Faktur

1. Z Krajowego Systemu e-Faktur mogą korzystać:
 - 1) podatnik;
 - 2) podmioty wskazane przez podatnika,
 - 3) organy egzekucyjne określone w ustawie z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji oraz komornicy sądowi wykonujący czynności egzekucyjne w rozumieniu przepisów Kodeksu postępowania cywilnego;
 - 4) osoby fizyczne wskazane przez podmioty, o których mowa w ppkt 3,
 - 5) osoby fizyczne wskazane w zawiadomieniu o nadaniu lub odebraniu uprawnień do korzystania z Krajowego Systemu e-Faktur, którym podatnik lub podmioty, o których mowa w ppkt 3, nadali uprawnienia do korzystania z tego systemu;
 - 6) podmioty inne, niż wymienione w ppkt 1-5, wskazane przez osoby fizyczne korzystające z Krajowego Systemu e-Faktur, jeżeli prawo do wskazywania innego podmiotu wynika z uprawnień nadanych tym osobom fizycznym
- uwierzytelnieni w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 106r pkt 3 ustawy o VAT.

II Wystawianie faktur ustrukturyzowanych

1. Podatnicy są obowiązani do wystawiania faktur ustrukturyzowanych przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur.
2. Faktura ustrukturyzowana jest wystawiana i otrzymywana przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur za pomocą oprogramowania interfejsowego, w postaci elektronicznej i zgodnie z wzorem dokumentu elektronicznego w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. z 2024r., poz. 1557).
3. Oprogramowanie interfejsowe, o którym mowa w pkt 2, dostępne jest na stronie, której adres jest podany w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw finansów publicznych.
4. Obowiązek wystawiania faktur ustrukturyzowanych przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur, nie dotyczy wystawiania faktur:

- 1) przez podatnika nieposiadającego siedziby działalności gospodarczej ani stałego miejsca prowadzenia działalności gospodarczej na terytorium kraju;
 - 2) przez podatnika nieposiadającego siedziby działalności gospodarczej na terytorium kraju, który posiada stałe miejsce prowadzenia działalności gospodarczej na terytorium kraju, przy czym to stałe miejsce prowadzenia działalności nie uczestniczy w dostawie towarów lub świadczeniu usług, dla których wystawiono fakturę;
 - 3) przez podatnika korzystającego z procedur szczególnych, o których mowa w dziale XII w rozdziałach 7, 7a i 9 ustawy, dokumentujących czynności rozliczane w tych procedurach;
 - 4) na rzecz nabywcy towarów lub usług będącego osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej;
 - 5) w przypadku odpowiednio udokumentowanych dostaw towarów lub świadczenia usług, określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 106s ustawy;
 - 6) przez podatnika korzystającego ze zwolnienia, o którym mowa w art. 113a ust. 1 ustawy.
5. W przypadkach, o których mowa w pkt 4, podatnik wystawia fakturę elektroniczną lub fakturę w postaci papierowej.
6. W przypadku, gdy faktura jest:
- 1) wystawiana przez podatnika nieposiadającego siedziby działalności gospodarczej ani stałego miejsca prowadzenia działalności gospodarczej na terytorium kraju;
 - 2) wystawiana przez podatnika nieposiadającego siedziby działalności gospodarczej na terytorium kraju, który posiada stałe miejsce prowadzenia działalności gospodarczej na terytorium kraju, przy czym to stałe miejsce prowadzenia działalności nie uczestniczy w dostawie towarów lub świadczeniu usług, dla których wystawiono fakturę;
 - 3) wystawiana na rzecz nabywcy towarów lub usług będącego osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej;
- podatnicy mogą wystawiać faktury ustrukturyzowane.
7. Dostęp do:
- 1) faktur ustrukturyzowanych wystawionych w formie elektronicznej (tryb offline 24);
 - 2) faktur wystawionych w trakcie trwania awarii Krajowego Systemu e-Faktur;
 - 3) faktur wystawionych w okresie niedostępności Krajowego Systemu e-Faktur;
- po ich przesłaniu do Krajowego Systemu e-Faktur oraz faktur VAT RR i faktur VAT RR KOREKTA wystawionych z wykorzystaniem Krajowego Systemu e-Faktur, jest możliwy za pośrednictwem kodu po podaniu danych umożliwiających zidentyfikowanie tej faktury.
8. Faktura ustrukturyzowana jest udostępniana nabywcy w sposób z nim uzgodniony w przypadku gdy:

- 1) miejscem świadczenia jest terytorium państwa członkowskiego inne niż terytorium kraju lub terytorium państwa trzeciego lub
- 2) nabywcą jest podmiot nieposiadający siedziby działalności gospodarczej ani stałego miejsca prowadzenia działalności gospodarczej na terytorium kraju, lub
- 3) nabywcą jest podmiot nieposiadający siedziby działalności gospodarczej na terytorium kraju, który posiada stałe miejsce prowadzenia działalności gospodarczej na terytorium kraju, przy czym to stałe miejsce prowadzenia działalności nie uczestniczy w nabyciu towaru lub usługi, dla którego wystawiono fakturę, lub
- 4) nabywcą jest podatnik korzystający ze zwolnienia, o którym mowa w art. 113a ust. 1, lub
- 5) nabywcą jest podmiot, który nie posługuje się numerem, za pomocą którego jest zidentyfikowany na potrzeby podatku, ani numerem identyfikacji podatkowej, inny niż nabywca, o którym mowa w pkt 1-3 i 6, lub
- 6) nabywcą jest osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej.

9. W przypadku udostępnienia faktury ustrukturyzowanej w sposób wskazany w pkt 8, wystawca jest zobowiązany do oznaczenia tej faktury kodem umożliwiającym dostęp do tej faktury w Krajowym Systemie e-Faktur oraz umożliwiającym weryfikację danych zawartych na tej fakturze ustrukturyzowanej.

10. W przypadku użycia faktury ustrukturyzowanej poza Krajowym Systemem e-Faktur, wystawca jest zobowiązany do oznaczenia tej faktury kodem umożliwiającym dostęp do tej faktury w Krajowym Systemie e-Faktur oraz umożliwiającym weryfikację danych zawartych na tej fakturze ustrukturyzowanej.

11. W przypadku gdy nabywcą jest:

- 1) podmiot, który nie posługuje się numerem, za pomocą którego jest zidentyfikowany na potrzeby podatku, ani numerem identyfikacji podatkowej, inny niż nabywca, o którym mowa w pkt 1-3 i 6, lub
 - 2) osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej;
- podatnik jest zobowiązany do oznaczenia faktury kodem umożliwiającym dostęp do tej faktury w Krajowym Systemie e-Faktur oraz umożliwiającym weryfikację danych zawartych na tej fakturze ustrukturyzowanej.

II Wystawianie faktur w trybie tryb offline24

1. Gmina Miasto Sierpc lub jej jednostka budżetowa jako podmiot zobowiązany do wystawienia faktur w formie ustrukturyzowanej może wystawić fakturę w formie elektronicznej (tryb offline24).
2. Faktura, o której mowa w pkt 1 wystawiana jest zgodnie z wzorem udostępnionym przez ministra właściwego do spraw finansów publicznych na platformie usług administracji publicznej (postać elektroniczna faktury o strukturze logicznej FA(3)).
3. W przypadku wystawienia faktury w sposób wskazany w pkt 1 – wystawca obowiązany jest niezwłocznie, nie później niż w następnym dniu roboczym po wystawieniu faktury do przestania tej faktury do Krajowego Systemu e-Faktur w celu przydzielenia numeru identyfikującego tę fakturę w Systemie.
4. Faktura, o której mowa w pkt 1 otrzymywana jest przez nabywcę przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur.
5. W przypadku gdy:
 - 1) miejscem świadczenia jest terytorium państwa członkowskiego inne niż terytorium kraju lub terytorium państwa trzeciego lub
 - 2) nabywcą jest podmiot nieposiadający siedziby działalności gospodarczej ani stałego miejsca prowadzenia działalności gospodarczej na terytorium kraju, lub
 - 3) nabywcą jest podmiot nieposiadający siedziby działalności gospodarczej na terytorium kraju, który posiada stałe miejsce prowadzenia działalności gospodarczej na terytorium kraju, przy czym to stałe miejsce prowadzenia działalności nie uczestniczy w nabyciu towaru lub usługi, dla którego wystawiono fakturę, lub
 - 4) nabywcą jest podatnik korzystający ze zwolnienia podmiotowego, podatnika z siedzibą w innym państwie członkowskim Unii Europejskiej lub
 - 5) nabywcą jest podmiot, który nie posługuje się numerem, za pomocą którego jest zidentyfikowany na potrzeby podatku, ani numerem identyfikacji podatkowej, inny niż nabywca, o którym mowa w ppkt 1-3 i 6, lub
 - 6) nabywcą jest osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej– faktura ustrukturyzowana, o której mowa w pkt 1 jest udostępniana nabywcy w sposób z nim uzgodniony.
6. W przypadku gdy faktura wystawiona w formie określonej w pkt 1, jest wystawiona na rzecz nabywcy, o którym mowa w pkt 5 i zostanie udostępniona temu nabywcy przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur, faktura ta jest otrzymywana przez tego nabywcę przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur.
7. W sytuacji gdy faktura wystawiona w formie wskazanej w pkt 1 zostanie udostępniona nabywcy, o którym mowa w pkt 5 w sposób inny niż przy użyciu

Krajowego Systemu e-Faktur, wystawca jest obowiązany do oznaczenia tej faktury:

- 1) kodem umożliwiającym dostęp do tej faktury w Krajowym Systemie e-Faktur oraz umożliwiającym weryfikację danych zawartych na tej fakturze;
- 2) kodem umożliwiającym zapewnienie autentyczności pochodzenia i integralności treści tej faktury.

8. W przypadku użycia faktury, o której mowa w pkt 1, po przestaniu jej do Krajowego Systemu e-Faktur, poza Krajowym Systemem e-Faktur wystawca jest obowiązany do oznaczenia tej faktury kodem, który umożliwia dostęp do tej faktury w Krajowym Systemie e-Faktur oraz umożliwia weryfikację danych zawartych na tej fakturze.

9. W przypadku gdy faktura, o której mowa w pkt 1, jest wystawiana na rzecz:

- 1) podmiotu, który nie posługuje się numerem, za pomocą którego jest zidentyfikowany na potrzeby podatku, ani numerem identyfikacji podatkowej;
- 2) osoby fizycznej nieprowadzącej działalności gospodarczej;

i jest otrzymywana przez tego nabywcę przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur, wystawca, po przestaniu tej faktury do Krajowego Systemu e-Faktur, jest obowiązany do umieszczenia na fakturze kodu, który umożliwia dostęp do tej faktury w Krajowym Systemie e-Faktur, umożliwia weryfikację danych zawartych na tej fakturze oraz danych umożliwiających zidentyfikowanie tej faktury w Krajowym Systemie e-Faktur.

10. Za datę wystawienia faktury, o której mowa w pkt 1, uznaje się datę wskazaną przez wystawcę na fakturze.

11. Za datę otrzymania faktury, o której mowa w pkt 1, uznaje się datę przydzielenia numeru identyfikującego tę fakturę w Krajowym Systemie e-Faktur.

12. W przypadku udostępnienia faktury, o której mowa w pkt 1, na rzecz nabywcy, o którym mowa w pkt 5, w sposób inny niż za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur, za datę otrzymania tego dokumentu uznaje się datę faktycznego otrzymania tej faktury przez nabywcę.

13. Fakturę korygującą fakturę, wystawioną w trybie offline²⁴, wystawia się po przydzieleniu tej fakturze numeru identyfikującego w Krajowym Systemie e-Faktur.

14. Faktura korygująca fakturę, o której mowa w pkt 1, może być wystawiona w postaci faktury ustrukturyzowanej lub faktury elektronicznej.

15. W przypadku gdy faktura wystawiona w trybie offline²⁴, została udostępniona nabywcy, o którym mowa w pkt 5, z pominięciem Krajowego Systemu e-Faktur, ulegnie zniszczeniu albo zaginie przed przestaniem jej do Krajowego Systemu e-Faktur, wystawca ponownie wystawia fakturę zgodnie z danymi zawartymi na fakturze, przy czym faktura wystawiona ponownie może zawierać datę wystawienia i wyraz "DUPLIKAT".

16. Do oznaczania duplikatów faktur, o których mowa w pkt 15 stosuje się zasady opisane w pkt 8 oraz 9.

17. Za fakturę, o której mowa w pkt. 1, uznaje się także fakturę ustrukturyzowaną, jeżeli data jej przestania do Krajowego Systemu e-Faktur

jest późniejsza niż data wystawienia, o której mowa w art. 106e ust. 1 pkt 1, wskazana na tej fakturze.

18. Z trybu offline²⁴ to tryb służący wystawianiu faktur, z którego można skorzystać między innymi w razie trudności w wystawianiu i przesyłaniu e-faktur do Krajowego Systemu e-Faktur wynikających z jakości sieci transmisyjnej lub braku połączenia z Internetem.

III Wystawianie faktur w okresie niedostępności Krajowego Systemu e-Faktur

1. Minister właściwy do spraw finansów publicznych zamieszcza w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej urzędu obsługującego tego ministra informację dotyczącą czasu trwania niedostępności Krajowego Systemu e-Faktur.
2. W czasie trwania okresu niedostępności Krajowego Systemu e-Faktur, o której mowa w pkt 1, Gmina Miasto Sierpc i jej jednostki budżetowe wystawiają faktury w postaci elektronicznej.
3. Faktura, o której mowa w pkt 2 wystawiana jest zgodnie z wzorem udostępnionym przez ministra właściwego do spraw finansów publicznych na platformie usług administracji publicznej (postać elektroniczna faktury o strukturze logicznej FA(3)).
4. Wystawca faktury, o której mowa w pkt 1 zobowiązany jest do przesłania tej faktury do Krajowego Systemu e-Faktur w celu przydzielenia numeru identyfikującego tą fakturę w Krajowym Systemie e-Faktur nie później niż w następnym dniu roboczym po dniu zakończenia okresu trwania niedostępności Krajowego Systemu e-Faktur, o której mowa w pkt 1.
5. W przypadku gdy w terminie określonym w pkt 4 minister właściwy do spraw finansów publicznych zamieści w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej urzędu obsługującego tego ministra komunikat o wystąpieniu i zakończeniu awarii Krajowego Systemu e-Faktur - wystawca faktury, o której mowa w pkt 1 zobowiązany jest do przesłania tej faktury do Krajowego Systemu e-Faktur w terminie 7 dni roboczych od dnia zakończenia awarii Krajowego Systemu e-Faktur, w celu przydzielenia numerów identyfikujących te faktury w Krajowym Systemie e-Faktur.
6. W przypadku gdy w terminie, o którym mowa w pkt 5, zostanie zamieszczony kolejny komunikat o wystąpieniu awarii, termin, o którym mowa w pkt 5, liczy się od dnia zakończenia tej kolejnej awarii wskazanego w komunikacie o zakończeniu tej kolejnej awarii.

IV Wystawianie faktur w czasie awarii systemu Krajowego Systemu e-Faktur

1. Minister właściwy do spraw finansów publicznych zamieszcza w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej urzędu obsługującego tego ministra komunikaty o wystąpieniu i zakończeniu awarii Krajowego Systemu e-Faktur, które wyznaczają okres trwania tej awarii. Komunikaty te są zamieszczane również za pośrednictwem oprogramowania interfejsowego.
2. W okresie trwania awarii Krajowego Systemu e-Faktur, o której mowa w pkt 1, faktury są wystawiane w postaci elektronicznej.
3. Faktura, o której mowa w pkt 2 wystawiana jest zgodnie z wzorem udostępnionym przez ministra właściwego do spraw finansów publicznych na platformie usług administracji publicznej (postać elektroniczna faktury o strukturze logicznej FA(3)).
4. Faktury wystawione w trakcie awarii Krajowego Systemu e-Faktur, o których mowa w pkt 2, udostępnia się nabywcy w sposób z nim uzgodniony.
5. W przypadku udostępnienia nabywcy faktury, o której mowa w pkt 2, w sposób inny niż przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur, wystawca jest obowiązany do oznaczenia tej faktury:
 - 1) kodem umożliwiającym dostęp do tej faktury w Krajowym Systemie e-Faktur oraz umożliwiającym weryfikację danych zawartych na tej fakturze;
 - 2) kodem umożliwiającym zapewnienie autentyczności pochodzenia i integralności treści tej faktury.
6. W terminie 7 dni roboczych od dnia zakończenia awarii Krajowego Systemu e-Faktur, wskazanego w komunikacie o zakończeniu tej awarii, wystawca jest obowiązany do przestania do Krajowego Systemu e-Faktur faktur, o których mowa w pkt 2, w celu przydzielenia numerów identyfikujących te faktury w Krajowym Systemie e-Faktur.
7. W przypadku gdy w terminie, o którym mowa w pkt 6, zostanie zamieszczony kolejny komunikat o wystąpieniu awarii, termin 7 dni liczy się od dnia zakończenia tej kolejnej awarii wskazanego w komunikacie o zakończeniu tej kolejnej awarii.
8. W przypadku gdy w okresie trwania awarii Krajowego Systemu e-Faktur, o której mowa w pkt 2, albo w terminie określonym w pkt 6 lub 7, minister właściwy do spraw finansów publicznych zamieści w środkach społecznego przekazu komunikat o wystąpieniu i zakończeniu awarii Krajowego Systemu e-Faktur, zapisów pkt 6 i 7 nie stosuje się.
9. W przypadku użycia faktury, o której mowa w pkt 2, po przestaniu jej do Krajowego Systemu e-Faktur, poza Krajowym Systemem e-Faktur, wystawca jest obowiązany do oznaczenia przedmiotowej faktury kodem

umożliwiającym dostęp do tej faktury w Krajowym Systemie e-Faktur oraz umożliwiającym weryfikację danych zawartych na tej fakturze.

10. W przypadku gdy faktura o której mowa w pkt 2 jest wystawiana na rzecz:
 - 1) podmiotu, który nie posługuje się numerem, za pomocą którego jest zidentyfikowany na potrzeby podatku, ani numerem identyfikacji podatkowej;
 - 2) osoby fizycznej nieprowadzącej działalności gospodarczej;i faktura ta jest przekazana temu nabywcy przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur, wystawca jest obowiązany zapewnić temu nabywcy dostęp do tej faktury w Krajowym Systemie e-Faktur poprzez podanie kodu, który umożliwia dostęp do tej faktury w Krajowym Systemie e-Faktur oraz umożliwia weryfikację danych zawartych na tej fakturze a także podanie danych umożliwiających zidentyfikowanie tej faktury w Krajowym Systemie e-Faktur.
11. Za datę wystawienia faktury, o której mowa w pkt 2, uznaje się datę wskazaną przez wystawcę na tej fakturze.
12. Za datę otrzymania faktury, o której mowa w pkt 2, uznaje się datę jej faktycznego otrzymania przez nabywcę.
13. W przypadku gdy data otrzymania faktury, o której mowa w pkt 2, jest późniejsza niż data przydzielenia numeru identyfikującego tę fakturę w Krajowym Systemie e-Faktur, za datę otrzymania tej faktury przez nabywcę uznaje się datę przydzielenia tego numeru. Z tym że w przypadku gdy faktura, o której mowa w pkt 2, została wystawiona na rzecz:
 - 1) podmiotu nieposiadającego siedziby działalności gospodarczej ani stałego miejsca prowadzenia działalności gospodarczej na terytorium kraju, lub
 - 2) podmiotu nieposiadającego siedziby działalności gospodarczej na terytorium kraju, który posiada stałe miejsce prowadzenia działalności gospodarczej na terytorium kraju, przy czym to stałe miejsce prowadzenia działalności nie uczestniczy w nabyciu towaru lub usługi, dla którego wystawiono fakturę, lub
 - 3) podmiotu, który korzysta ze zwolnienia podmiotowego, podatnika z siedzibą w innym państwie członkowskim Unii Europejskiej lub
 - 4) podmiotu, któremu nie posługuje się numerem, za pomocą którego jest zidentyfikowany na potrzeby podatku, ani numerem identyfikacji podatkowej, lub
 - 5) podmiotu, który jest osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczejktóry uzgodnił sposób udostępnienia inny niż przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur, za datę otrzymania tej faktury uznaje się datę jej faktycznego otrzymania.

VII Wystawianie faktur w czasie awarii całkowitej systemu Krajowego Systemu e-Faktur

1. W okresie trwania awarii, o której początku oraz zakończeniu minister właściwy do spraw finansów publicznych informuje w środkach społecznego przekazu, faktury należy wystawiać w postaci papierowej lub elektronicznej.
2. Faktura, o której mowa w pkt 1 jest udostępniana nabywcy poza Krajowym Systemem e-Faktur.
3. Za datę otrzymania faktury, o której mowa w pkt 1, uznaje się datę faktycznego otrzymania faktury przez nabywcę.

Podmiot 1 – sprzedawca (dane kontrahenta)

Nazwa.....
Adres.....
NIP.....

Podmiot 2- nabywca

Gmina Miasto Sierpc
ul. Piastowska 11a
09-200 Sierpc
NIP 7761679049

W polu znacznikowym - czy faktura dotyczy jednostki samorządu terytorialnego
– należy wybrać wartość „1”.

Podmiot 3 – odbiorca (dane jednostki budżetowej)

Nazwa:.....
Adres:.....
NIP.....
Pole rola – wartość „8” – JST odbiorca.