

**SPRAWOZDANIE**  
z prac Burmistrza Miasta Sierpca  
w okresie od 21 lutego 2026 r. do 20 marca 2026 r.

**I. GOSPODARKA GRUNTAMI**

1. Procedowano 30 postępowań administracyjnych dot. wydania decyzji o ustaleniu warunków zabudowy.
2. Procedowano 1 postępowanie administracyjne dot. wydania decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego.
3. Przygotowano 2 umowy w sprawie wdzierżawienia nieruchomości.
4. Sporządzono 2 zarządzenia dot. wdzierżawienia nieruchomości.
5. Przygotowano uchwałę dot. wdzierżawienia nieruchomości.
6. Dokonano analizy 14 pozwoleń na budowę.
7. Wydano 13 decyzji o warunkach zabudowy.
8. Nadano 3 numery porządkowe.
9. Wydano 1 zaświadczenie o numerze porządkowym.
10. Prowadzono 1 postępowanie administracyjne w sprawie ustanowienia trwałego zarządu na czas nieoznaczony.
11. Wszczęto 1 postępowanie administracyjne w sprawie wydania decyzji zatwierdzającej podział nieruchomości.
12. Wydano 4 decyzje zatwierdzające geodezyjny projekt podziału nieruchomości.
13. Wszczęto 2 postępowanie w sprawie wydania postanowienia opiniującego geodezyjny podział nieruchomości.
14. Wydano 3 postanowienia opiniujące geodezyjny podział nieruchomości.
15. Przeprowadzono przetarg na sprzedaż nieruchomości.
16. Przygotowano uchwałę w sprawie sprzedaży nieruchomości.
17. Sporządzono sprawozdanie miesięczne z tytułu opłat za czynsz dzierżawny.
18. Poinformowano 6 dotychczasowych użytkowników wieczystych o wysokości opłaty jednorazowej – przekształceniowej.
19. Wydano 6 zaświadczeń potwierdzających wniesienie jednorazowej opłaty z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego gruntów zabudowanych na cele mieszkaniowe w prawo własności.

20. Zaksięgowano 148 wpłat z tytułu użytkowania wieczystego oraz opłat przekształceniowych.
21. Sporządzono sprawozdanie miesięczne z tytułu użytkowania wieczystego/przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności.
22. Wydano 4 oświadczenia w sprawie wyrażenia zgody na dysponowanie nieruchomościami.

## **II. HANDEL**

Dokonano 33 wpisów do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w tym:

- 5 wpisów
- 12 zmian
- 3 zawieszenia
- 8 wznowień
- 5 likwidacji

## **III. SPRAWY OBYWATELSKIE**

Z zakresu Spraw Obywatelskich wykonano:

1. 35 zameldowań - w tym:
  - 24 osoby na pobyt stały
  - 11 osób na pobyt czasowy
2. 6 wymeldowań - w tym:
  - wymeldowanie z pobytu stałego - 6
  - wymeldowanie z pobytu czasowego - 0
3. wydano zaświadczenia z rejestru mieszkańców - 17
4. wydano zaświadczenia z rejestru Pesel - 2
5. wprowadzono wnioski o wydanie dowodu osobistego - 178
6. wydano dowody osobiste - 152
7. unieważniono dowodów osobistych - 156
8. wydano zaświadczenia o utracie dowodu osobistego - 16
9. udostępnienie danych - 11
10. nadanie numeru Pesel - 7
11. uzupełnienie danych w rejestrze Pesel cudzoziemca - 3

12. zastrzeżenie/cofnięcie zastrzeżenia numeru Pesel – 41
13. wydano zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych – 0
14. wydano decyzję o wymeldowaniu z pobytu stałego w postępowaniu administracyjnym – 7
15. wydano decyzję o odmowie wydania dowodu osobistego – 0
16. wydano decyzję o odmowie udostępnienia danych jednostkowych z rejestru Pesel - 0

#### **IV. INWESTYCJE I REMONTY**

1. Zawarto umowę z Przedsiębiorstwem Handlowo Usługowym Paweł Ozdarski (ul. Leśna 29, 06-400 Gąski) na realizację zadania inwestycyjnego pn. „Rewitalizacja terenów przyległych do dworca PKP w tym wieży ciśnień wraz z budową strażnicy”, na kwotę 6.795.000,00 zł brutto (słownie: sześć milionów siedemset dziewięćdziesiąt pięć tysięcy złotych 00/100).  
Przedmiotowe zadanie inwestycyjne jest dofinansowane na kwotę 3.960.000,00 zł z budżetu Województwa Mazowieckiego w ramach Instrumentu wsparcia zadań ważnych dla równomiernego rozwoju województwa mazowieckiego.
2. Zawarto umowę z Biurem Obsługi Inwestycji Tomasz Prątnicki z Sierpca na pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego w specjalnościach:
  - konstrukcyjno-budowlanej;
  - instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych;
  - instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych; nad realizacją zadania inwestycyjnego pn. „Rewitalizacja terenów przyległych do dworca PKP w tym wieży ciśnień wraz z budową strażnicy”, na kwotę 203.500,00 zł brutto (słownie: dwieście trzy tysiące pięćset złotych 00/100).
3. Zawarto umowę z Biurem Projektów i Inwestycji „PROBUD” s.c. z Sierpca na:
  - wykonanie remontu chodnika z kostki brukowej betonowej na ulicy Stanisława Staszica w Sierpcu (na wysokości posesji nr 37 i 39), polegającego na przełożeniu jego nawierzchni uniesionej przez korzenie drzew na powierzchni około 22,5 m<sup>2</sup> (z uzupełnieniem brakującego materiału), na kwotę 3.690,00 zł brutto (słownie: trzy tysiące sześćset dziewięćdziesiąt złotych 00/100);

- bieżące utrzymanie dróg o nawierzchni gruntowej, żużlowej i żwirowej będących w zarządzie Gminy Miasto Sierpc, w okresie do 31.12.2026 r., na kwotę 88.467,75 zł brutto (słownie: osiemdziesiąt osiem tysięcy czterysta sześćdziesiąt siedem złotych 75/100).
4. W dniu 19.03.2026 r. zostało opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o zamówieniu na Dostawę i montaż wyposażenia w ramach zadania inwestycyjnego pn.: „Budowa żłobka w mieście Sierpc w ramach programu Aktywny Maluch 2022-2029”.  
Termin składania ofert upływa o godz. 10:00 w dniu 27.03.2026 r.
  5. Wydano:
    - 17 decyzji na zajęcie pasa drogowego i umieszczenie urządzenia;
    - 8 decyzji na lokalizację urządzeń i zjazdów w pasie drogowym.

## **V. PROGRAMOWANIE STRATEGICZNE I POZYSKIWANIE FUNDUSZY ZEWNĘTRZNYCH**

1. Wydano 4 wypisy i wyrisy z miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego.
2. Wydano 24 zaświadczenia z miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego.
3. Wydano 16 zaświadczeń o obszarze rewitalizacji.
4. Dokonano analizy 12 aktów notarialnych w celu weryfikacji opłat planistycznych.
5. Wszczęto jedno postępowanie administracyjne w sprawie ustalenia w drodze decyzji, wysokości jednorazowej opłaty planistycznej z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w związku z uchwaleniem miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego
6. Złożono miesięczne sprawozdanie z realizacji usług opiekuńczych w mieście Sierpc w ramach projektu „Zwiększenie samodzielności seniorów w miejscu ich zamieszkania”. Usługą objętych jest 70 seniorów.
7. Przeprowadzono 8 porad w zakresie wymiany źródeł ogrzewania i termomodernizacji budynku.
8. Złożono 2 deklaracje dotyczących źródeł ciepła i spalania paliw w budynkach mieszkalnych.

9. Przeprowadzono 2 kontrole przestrzegania przepisów uchwały antysmogowej oraz zakazu spalania odpadów i pozostałości roślinnych.
10. Złożono wniosek o dofinansowanie zadania pn. „Modernizacja hali sportowej przy Szkole Podstawowej nr 2 w Sierpcu” w ramach Programu rozwoju infrastruktury sportowej w województwach - Edycja 2026, finansowanego ze środków Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej (FRKF), których dysponentem jest Minister Sportu i Turystyki.

## **VI. PROMOCJA MIASTA**

1. Opracowanie 1 numeru biuletynu „Nasz Sierpc”.
2. Uczestniczono w spotkaniach organizacyjnych dot. IX Kasztelańskiego Festiwalu Smaków w Sierpcu.
3. Prowadzono dokumentację fotograficzną z inwestycji oraz wydarzeń trwających na terenie miasta i wykonano 866 zdjęć.
4. Rozpoczęto zbieranie materiałów niezbędnych do opracowania Raportu o Stanie Gminy za rok 2026.
5. W dniu 27 lutego uczciliśmy pamięć Żołnierzy Wyklętych. Złożyliśmy kwiaty i zapaliliśmy znicze w miejscach pamięci na terenie naszego Miasta. Dziękujemy I Prywatnej Szkole Podstawowej w Sierpcu za przygotowanie uroczystości na skwerze im. Gen. F. Nila.
6. Objęto patronatem honorowym:
  - Koncert Kingi Rutkowskiej, który odbył się w Centrum Kultury i Sztuki w Sierpcu
  - „Spłatwikowe Mistrzostwa Koła o Puchar Burmistrza”
  - „Karpiowy Puchar Sierpca”
  - „Wakacyjną Szkótkę Wędkarską dla dzieci” (Organizatorem tych wydarzeń jest Koło Wędkarskie nr 120 PZW „Kasztelan”)
  - „Działamy razem na rzecz zdrowia psychicznego” – wydarzenie organizowane przez PSSE w Sierpcu.
7. Prowadzono bieżącą obsługę strony internetowej [www.sierpc.pl](http://www.sierpc.pl) oraz profili w mediach społecznościowych – oficjalnego profilu Miasta Sierpca na Facebooku oraz na Instagramie.
8. Projektowano infografiki oraz plakaty na tematyczne wydarzenia.
9. Dystrybuowano miejskie gadżety na okolicznościowe wydarzenia.

## VII. SPRAWY PODATKOWE

1. Wystawiono 110 decyzji w sprawie podatku od nieruchomości, rolnego i leśnego – osoby fizyczne.
2. Wystawiono 8 zaświadczeń o niezaleganiu w podatkach.
3. Wystawiono 1 zaświadczenie o wielkości udzielone pomocy de minimis.
4. Przyjęto i dokonano analizy 4 wniosków o zarejestrowanie/wyrejestrowanie psa z tytułu opłaty od posiadania psa.
5. Zaksięgowano 34 wpłaty z tytułu opłaty od posiadania psa na kwotę 2.535,00 zł.
6. Zaksięgowano 3829 wpłat z tytułu podatku od nieruchomości, rolnego i leśnego – osoby fizyczne na kwotę 1.218.604,50 zł.
7. Zaksięgowano 112 wpłat z tytułu podatku od nieruchomości, rolnego i leśnego – osoby prawne na kwotę 1.077.030,40 zł.
8. Zaksięgowano 30 wpłat z tytułu podatku od środków transportowych na kwotę 100.109,00 zł.
9. Dokonano czynności sprawdzających 10 deklaracji złożonych na podatek od nieruchomości i wprowadzono do systemu „PODATKI”.
10. Dokonano czynności sprawdzających 22 deklaracji złożonych na podatek od środków transportowych i wprowadzono do systemu „AUTA”.
11. Rozpatrzono 1 wniosek w sprawie nadpłaty w opłacie od posiadania psa.
12. Udzielono 3 odpowiedzi na wnioski o udostępnienie danych ze zbioru danych osobowych.
13. Udzielono 2 odpowiedzi na wezwania do złożenia wykazu zaległości podatkowych.
14. Wprowadzono 5231 zwrotnych potwierdzeń odbioru do systemu „PODATKI”.
15. Wydano 1 decyzję w sprawie rozłożenia na raty spłatę podatku od środków transportowych.
16. Dokonano czynności sprawdzających 24 złożonych wniosków o zwrot podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystywanego do produkcji rolnej.
17. Wydano 24 decyzje w sprawie zwrotu podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystywanego do produkcji rolnej.
18. Wystawiono 22 wezwania do złożenia deklaracji na podatek od środków transportowych.

19. Wystawiono 11 wezwań do złożenia deklaracji na podatek od nieruchomości - osoby prawne.
20. Wystawiono 116 wezwań do złożenia informacji na podatek od nieruchomości, rolny i leśny – osoby fizyczne.
21. Wydano 1 postanowienie dla Naczelnika Urzędu Skarbowego w Sierpcu w sprawie podatku od spadków i darowizn.

## **VIII. SPRAWY USC**

1. Ilość sporządzonych aktów urodzeń, małżeństw, zgonów - 24
2. Ilość wydanych odpisów skróconych, wielojęzycznych, zupełnych - 341
3. Usuwanie niezgodności danych w aplikacji PESEL - 89
4. Ilość przeniesionych do aplikacji Źródło aktów urodzeń, małżeństw i zgonów - 212
5. Ilość wydanych zaświadczeń – 7
6. Ilość przyjętych oświadczeń o uznaniu ojcostwa - 2
7. Ilość czynności materialno-technicznych (wpisanie, sprostowanie, uzupełnienie aktu) - 2
8. Ilość zamieszczonych wzmianek i przypisków przy akcie - 318
9. Ilość wpisanych prawomocnych wyroków sądowych – 2
10. Ilość wydanych decyzji - 1

## **IX. ZARZĄDZANIE KRYZYSOWE**

1. Na terenie całego kraju obowiązuje 2 stopień alarmowy CHARLIE-CRP i drugi stopień Bravo.
2. Wydano 19 decyzji uchylających i nakładających obowiązek świadczeń rzeczowych i osobowych na rzecz obrony.

## **X. OŚWIATA**

1. Przeanalizowano, a następnie zatwierdzono łącznie 13 aneksów do arkuszy organizacji w roku szkolnym 2025/2026 jednostek oświatowych prowadzonych przez Gminę Miasto Sierpc, w tym sześć w odniesieniu do Szkoły Podstawowej Nr 2, sześć - Szkoły Podstawowej Nr 3 oraz jeden – Miejskiego Przedszkola Nr 2.
2. W kontekście obowiązku wynikającego z art. 30 a ust. 5 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. - Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2024, poz. 986 ze zm.)

opracowano sprawozdanie z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Miasto Sierpc za luty 2026r.

3. Podzielono przyznaną na rok 2026 kwotę potrzeb oświatowych w wysokości 32 670 467,00 PLN na zadania szkolne oraz pozaszkolne między poszczególne jednostki oświatowe, dla których Gmina Miasto Sierpc jest organem prowadzącym, jak i rejestrującym według danych wprowadzonych do Systemu Informacji Oświatowej na dzień 15 czerwca 2025 r.
4. Opracowano sprawozdanie z realizacji w roku 2025 zadań związanych z dofinansowaniem form doskonalenia zawodowego nauczycieli szkół i przedszkoli prowadzonych przez Gminę Miasto Sierpc.
5. W dniu 2 marca 2026r., w Miejskim Przedszkolu Nr 2 Bajkowa Kraina przeprowadzono czynności kontrolne celem ustalenia zakresu korzystania przez dzieci z opieki przedszkolnej w wymiarze przekraczającym czas realizacji podstawy programowej zakończone zredagowaniem protokołu.
6. 12 marca 2026r. odbyło się spotkanie z dyrektorami przedszkoli oraz szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Miasto Sierpc, podczas którego omówiono zasady kształtowania organizacji roku szkolnego 2026/2027 w przedszkolach i szkołach podstawowych, jak również dokonano analizy przebiegu rekrutacji dzieci do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych.
7. Dokonano naliczenia, a następnie przekazania dotacji niepublicznym jednostkom systemu oświaty, dla których Gmina Miasto Sierpc jest organem ewidencjonującym, tj. I Prywatnej Szkole Podstawowej, I Niepublicznemu Przedszkolu Edukidsmed Akademia Samodzielności, Niepublicznemu Przedszkolu Kreatywna Dolina Dwujęzycznemu Przedszkolu Happy Academy oraz Terapeutycznemu Punktowi Przedszkolnemu Edukidsmed w łącznej kwocie 571 454,25 PLN.
8. 16 marca br. w trakcie posiedzenia Komisji Oświaty, Kultury, Pomocy Społecznej i Zdrowia przedstawiono radnym Rady Miejskiej aspekty współdziałania Gminy Miasto Sierpc z niepublicznymi jednostkami oświatowymi funkcjonującymi na terenie miasta.

9. Opracowano materiały dotyczące jednostek oświatowych oraz instytucji kultury służące konstruowaniu projektu Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych na lata 2026 – 2032 w Mieście Sierpcu.
10. W dniu 5 marca br., na wniosek złożony przez Dyrektora, wydano odpis z księgi rejestrowej Centrum Kultury i Sztuki im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Sierpcu.
11. W kontekście wydawanych przez poradnię psychologiczno - pedagogiczną orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego dokonano analizy dotyczącej liczby osób zatrudnionych na stanowisku nauczyciela posiadającego kwalifikacje w zakresie pedagogiki specjalnej w celu współorganizowania kształcenia uczniów niepełnosprawnych oraz pomocy nauczyciela.
12. Przeprowadzono analizę dochodów opłat wniesionych z tytułu za wyżywienie za miesiąc luty br. oraz za zajęcia dodatkowe za miesiąc styczeń br. w jednostkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Miasto Sierpc
13. Na bieżąco monitorowano i weryfikowano efekty rekrutacji dzieci do przedszkoli oraz klas pierwszych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miasto Sierpc.
14. 10 marca br. uczestniczono w przeprowadzonej przez przedstawicieli Narodowego Funduszu Zdrowia w obecności pracownika EKODENT sp. z o.o. kontroli gabinetu stomatologicznego zlokalizowanego w budynku Szkoły Podstawowej Nr 2 im. Armii Krajowej, przy ul. Braci Tułodzieckich 2. Powyższe było kolejnym etapem działań zmierzających do zapewnienia uczniom opieki stomatologicznej.
15. 28 lutego br. wzięto udziału w Dniu Otwartym zorganizowanym w Miejskie Przedszkole Nr 3 im. Niedźwiadka Wojtka.

## **XI. SPRAWY SPOŁECZNE I KOMUNALNE**

### **OCHRONA ŚRODOWISKA**

1. W ramach zgłoszeń na wycinkę drzew od osób fizycznych dokonano oględzin drzew i sporządzono 4 protokoły z oględzin w terenie, będących podstawą do dokonania wycinki.
2. W związku z wnioskiem Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko-Własnościowej w Sierpcu na wycinkę drzewa po jego przeanalizowaniu wszczęto

postępowanie, dokonano oględzin drzewa w terenie i zakończono postępowanie.

3. W związku z wnioskiem Pana Tomasza Prątnickiego zam. w Sierpcu przy ulicy Głowackiego 36B będącego pełnomocnikiem MMA Inwestycje Sp. z o.o. z siedzibą w Sierpcu ul. 11 -go Listopada 27A w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach na realizację przedsięwzięcia mogącego znacząco oddziaływać na środowisko polegającego na „Przebudowie i modernizacji istniejącej stacji paliw płynnych, polegającej na budowie nowego budynku obsługi stacji paliw, rozbiórce istniejącego budynku obsługi stacji paliw, przebudowie i rozbudowie wiaty zadaszeniowej, budowie zbiornika oraz odmierzacza gazu LPG wraz z przebudową infrastruktury do dystrybucji paliw płynnych ” na działkach o nr ewid. 3843 i 642/1 obręb Sierpc, powiat sierpecki, woj. mazowieckie po przeanalizowaniu wniosku wszczęto postępowanie, przestano wnioski do organów opiniujących (Sanepid, Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska i Wody Polskie) o opinie co do potrzeby przeprowadzenia oceny oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko i ewentualnego zakresu raportu o oddziaływaniu na środowisko oraz podano powyższe informacje do publicznej wiadomości.

## **SPRAWY DOTYCZĄCE ORGANIZACJI POŻYTKU PUBLICZNEGO**

1. Podpisano umowę na realizację zadania publicznego z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej z Towarzystwem Krzewienia Kultury Fizycznej Ognisko „Kubuś” w Sierpcu na zadanie pn. „II Grand Prix w Kręglach” na kwotę 3.000,00 zł.
2. Podpisano umowę na realizację zadania publicznego z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej z Towarzystwem Krzewienia Kultury Fizycznej Ognisko „Kubuś” w Sierpcu na zadanie pn. „Ośrodek Terapii Ruchowej dla osób III wieku” na kwotę 7.000,00 zł.
3. Podpisano umowę na realizację zadania publicznego z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej z Ochotniczą Strażą Pożarną w Sierpcu na zadanie pn. „Sierpecka scena tańca sportowego” na kwotę 9.790,00 zł.
4. Podpisano umowę na realizację zadania publicznego z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej z Fundacją Akademii Boskiej Piłki na

zadanie pn. „Szkolenie piłkarskie dzieci i młodzieży na terenie Miasta Sierpc” na kwotę 15.000,00 zł.

5. Podpisano umowę na realizację zadania publicznego z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej z Uczniowskim Klubem Sportowym Mechanik na zadanie pn. „Otwarte Mistrzostwa Sierpca w Wyciskaniu Leżąc Klasycznym Memoriał im. Kazimierza Czermińskiego” na kwotę 2.730,00 zł.
6. Podpisano umowę na realizację zadania publicznego z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej z Uczniowskim Klubem Sportowym Mechanik na zadanie pn. „Przygotowanie młodzieży do udziału w zawodach sportowych, udział zawodników UKS Mechanik w zawodach sportowych zgodnie z kalendarzem PZKFITS” na kwotę 8.480,00 zł.
7. Podpisano umowę na realizację zadania publicznego z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej z Fundacją „Sierpc-Miasto ze smakiem” na zadanie pn. „Sierpc pokazuje, że młodzież siatkówkę trenuje!” na kwotę 5.000,00 zł.
8. Podpisano umowę na realizację zadania publicznego z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego z Ochotniczą Strażą Pożarną na zadanie pn. „Sierpeckie Dęciaki 2026” na kwotę 34.500,00 zł.
9. Podpisano umowę na realizację zadania publicznego z zakresu ochrony i promocji zdrowia z Polskim Stowarzyszeniem Diabetyków Koło Miejsko-Gminne „Nadzieja” w Sierpcu na zadanie pn. „Ogólnopolskie Obchody Dnia Diabetyka” na kwotę 5.200,00 zł.
10. Podpisano umowę na realizację zadania publicznego z zakresu ochrony i promocji zdrowia z Sierpeckim Stowarzyszeniem Motocyklistów „Szlif” na zadanie pn. „MotoSerce 2026” na kwotę 5.000,00 zł.

## **XII. STRAŻ MIEJSKA**

1. Przekazano 11 informacji do służb o usterkach i awariach oraz nieprawidłowościach (nie odnotowano tu szereg informacji przekazanych bezpośrednio do służb).
2. Przyjęto 19 zgłoszeń, plus zgłoszenia z KMZB dotyczące nieprawidłowego parkowania pojazdów i uszkodzeń infrastruktury komunalnej oraz 3 anonimy pisemne.
3. Codzienna kontrola miejsc gdzie mogą przebywać osoby bezdomne lub potrzebujące pomocy.

4. Codzienna kontrola pozimowego sprzątnia miasta.
5. Zabezpieczenie miejsc zdarzeń i inne – 8
6. Podjęto interwencje – 41
7. Kontrole SMOG'owe – 21
8. Interwencje dotyczące zwierząt - 5
9. Zastosowane środki karne i dyscyplinujące – 16
10. Konwoje (MOPS, UM, USC) – 5
11. Bieżąca obsługa SPP
12. Zapewnienie transportu na UM i jednostki - 15
13. Monitoring - zabezpieczono materiały / przegląd zapisów w poszukiwaniu osób i zdarzeń oraz dysponowania patroli - 11

Burmistrz

/-/

Jarosław Perzyński