

PROTOKÓŁ Nr IX/ 2015
Z ODBYTEJ IX SESJI
RADY MIEJSKIEJ SIERPCA
w dniu 29 kwietnia 2015r.

Sesja Rady Miejskiej odbyła się w sali posiedzeń Urzędu Miejskiego w Sierpcu. Rozpoczęła się o godz. 10⁰⁰, a zakończyła o godz. 15.00.

W obradach uczestniczyli:

- **Radni Rady Miejskiej** w ustawowym składzie - **15 radnych**, zgodnie z listą obecności stanowiącą **załącznik nr 1** do nin. protokołu.

- **Przewodniczący Zarządów Osiedli:** patrz: lista obecności **zał. nr 2** do protokołu oraz:

- **Jarosław Perzyński** - Burmistrz Miasta
- **Katarzyna Joniak** - Skarbnik Miejski
- **Barbara Wojciechowska-Dobies** - Sekretarz Miejski
- **Marcin Zasadowski** - Radca Prawny UM
- **Dyrektorzy jednostek oświatowych i kulturalnych oraz prezesi Spółek Miejskich**
- **Naczelnicy Wydziałów Urzędu Miejskiego**
- **media**

Obradom przewodniczyła **Pani BARBARA WIERZBICKA** – Przewodnicząca Rady Miejskiej.

Sekretarzem obrad została radna **Małgorzata Kisielewska**.

Do punktu 1-go - Otwarcie i stwierdzenie prawomocności obrad.

Przewodnicząca obrad powitała wszystkich radnych i osoby zaproszone. Obrady rozpoczęto odsłuchaniem hejnału Miasta Sierpca. Następnie stwierdziła na podstawie listy obecności, że w sesji uczestniczy **15 radnych**, w związku z czym Rada może obradować i podejmować prawomocne uchwały.

Przed uchwaleniem porządku obrad **Pani Barbara Wierzbicka – Przewodnicząca Rady Miejskiej i Pan Jarosław Perzyński – Burmistrz Miasta** wręczyli gratulacyjne dyplomy nowo wybranym Przewodniczącym Zarządów Osiedli nr 1 – 7, tj.:

Panu Tomaszowi Kowalskiemu – Przewodniczącemu Zarządu Osiedla Nr 1
Panu Kazimierzowi Goszczyńskiemu – Przewodniczącemu Zarządu Osiedla Nr 2
Panu Mariuszowi Czajkowskiemu - Przewodniczącemu Zarządu Osiedla Nr 3
Panu Wojciechowi Skorutowskiemu – Przewodniczącemu Zarządu Osiedla Nr 4
Pani Iwonie Ocickiej – Przewodniczącej Zarządu Osiedla Nr 5 - nieobecna na sesji
Panu Piotrowi Rzeszotarskiemu – Przewodniczącemu Zarządu Osiedla Nr 6
Panu Przemysławowi Burzyńskiemu – Przewodniczącemu Zarządu Osiedla Nr 7.

Zebrania sprawozdawczo-wyborcze w Osiedlach odbyły się w marcu 2015r.

Do punktu 2 -go – Przyjęcie porządku dziennego obrad.

Przewodnicząca obrad poinformowała, że wszyscy radni otrzymali projekt porządku dziennego obrad wraz z zaproszeniem na sesję. **Załącznik nr 3.**

Pani Przewodnicząca odczytała projekt porządku obrad.

Poinformowała, że w **p. 11** porządku jest rozpatrzenie skarg, a dot.: 1) skargi rodziców na pracowników CKiSz; 2) skargi rodziców na dyrektora CKiSz; 3) skargi na Dyrektora MOPS.

Radny Bogdan Bartnicki – wniosek formalny o zdjęcie z porządku trzeciej skargi, tj. ws rozpoznania skargi na dyrektora MOPS, w związku z kolejnym pismem Skarżącego, z którym Komisja powinna najpierw się zapoznać.

Głosowanie: ZA zdjęciem byli wszyscy radni – 15.

Radny Wojciech Jaworowski – wniósł formalny wniosek o zdjęcie **p. 9** – uchwała ws zatwierdzenia taryf za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków z terenu miasta Sierpca. Temat ten jest bezprzedmiotowy, ponieważ od czasu złożenia wniosku przez Spółkę Empegek, minął ustawowy czas na podjęcie przez Radę uchwały.

Głosowanie: ZA zdjęciem tego punktu opowiedziało się 13 radnych, przeciwnych było 2 radnych.

Radny Krzysztof Rudowski – wniosek formalny o zdjęcie **p. 12** – Uchwała ws przyznania medalu „Zasłużony dla Miasta Sierpca”. Komisja Weryfikacyjna w terminie dokonała analizy złożonych wniosków, natomiast zgodnie z Regulaminem przyznawania wyróżnień, Rada powinna podjąć uchwałę do końca marca. Najpierw trzeba zmienić Regulamin, ponieważ jest tam wiele innych nieścisłości.

Głosowanie: ZA zdjęciem z porządku p. 12 opowiedzieli się wszyscy Radni – 15.

Pan Wiesław Rypiński – na Komisjach wspólnych omawialiśmy projekty uchwał, padła propozycja, by zdjąć z porządku obrad **p. 16** – Uchwała ws dzierżawy gruntów pod Kioski RUCH na 3 lata, ponieważ doszliśmy do wniosku, by tym razem przedłużyć na rok, z sugestią, by zmobilizować RUCH, by dokonał wymiany starych kiosków na nowe. Burmistrz decyzją wyda zgodę na przedłużenie dzierżawy na 1 rok. Jak uporządkują swoje obiekty, to wówczas Rada wyda zgodę na kolejne 3 lata.

Głosowanie: ZA – 15 (jednogłośnie).

Radny Dariusz Malanowski – wniosek formalny o zdjęcie **p. 26** – Stanowisko Rady ws zabezpieczenia dodatkowych środków finansowych w projekcie budżetu miasta na 2016r. na odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych. Był ten temat omawiany na przedsesyjnym posiedzeniu 22 kwietnia br. i nie uzyskał akceptacji Rady. Radni oczekują od Pana Burmistrza, by zorganizował spotkanie z dyrektorami Sp. Empegek i ZGKiM i dokonał analizy stawek za wywóz śmieci.

Głosowanie: ZA zdjęciem punktu – 15 radnych.

Pani Przewodnicząca poddała pod głosowanie porządek obrad po zmianach.

Rada Miejska przyjęła jednogłośnie następujący porządek dzienny obrad do realizacji:

1. Otwarcie i stwierdzenie prawomocności obrad.
2. Przyjęcie dziennego porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołów z VI, VII i VIII sesji RM.
4. Informacje i komunikaty przewodniczącego Rady i przewodniczących Komisji.
5. Informacja Burmistrza o pracy między sesjami.
6. Interpelacje i zapytania radnych.
7. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania radnych.

8. Uchwała RM ws uchwalenia aneksu do wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowo-kanalizacyjnych będących w posiadaniu Spółki „EMPEGEK”.
9. Uchwała RM ws zmian w Statucie Miasta Sierpca.
10. Uchwały RM ws rozpoznania skarg na CKiSz – 2 uchwały.
11. Uchwała RM ws wskazania kandydata na członka Rady Muzeum Wsi Mazowieckiej.
12. Uchwała RM ws zm. Uchwały dot. ustanowienia reprezentantów gminy Miasto Sierpc w Stowarzyszeniu pn. Lokalna Organizacja Turystyczna „Nad Skrwą i Sierpienicą”.
13. Uchwała RM ws sprzedaży nieruchomości w drodze bezprzetargowej.
14. Uchwała RM ws wyrażenia zgody na kontynuację dzierżawy nieruchomości na 3 lata przy ul. Wojska Polskiego (droga dojazdowa).
15. Uchwała RM ws wyrażenia zgody na kontynuację dzierżawy nieruchomości na 3 lata przy ul. Kolejowej (grunty rolnicze).
16. Uchwała RM ws wyrażenia zgody na kontynuację dzierżawy nieruchomości na 3 lata przy ul. Kasztanowej (pod garaż).
17. Uchwała RM ws wyrażenia zgody na kontynuację dzierżawy nieruchomości na 3 lata przy ul. Płockiej (garaż blaszany).
18. Uchwała RM ws wyrażenia zgody na kontynuację dzierżawy nieruchomości na 3 lata przy ul. Dworcowej (pod garaż blaszany).
19. Uchwała RM ws wyrażenia zgody na kontynuację dzierżawy nieruchomości na 3 lata przy ul. Andersa (poprawa warunków istniejącej nieruchomości).
20. Uchwała RM ws udzielenia pomocy rzeczowej Województwu Mazowieckiemu.
21. Uchwała RM ws zmian w budżecie Miasta.
22. Uchwała RM ws zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta.
23. Przyjęcie sprawozdania z realizacji Programu Współpracy Miasta Sierpca z Organizacjami Pozarządowymi oraz Podmiotami Prowadzącymi Działalność Pożytku Publicznego za 2014 rok.
24. Przyjęcie sprawozdania za rok 2014 z realizacji Miejskiego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie na lata 2014 – 2019.
25. Przyjęcie sprawozdania za rok 2014 z realizacji Miejskiego Programu Wspierania Rodziny na lata 2014 – 2017.
26. Sprawy różne.
27. Komunikaty.
28. Zakończenie obrad.

Do punktu 3-go - Przyjęcie protokołów z VI, VII i VIII sesji.

Przewodnicząca obrad poinformowała, że protokoły z VI zwyczajnej oraz VII i VIII nadzwyczajnej sesji znajdują się do wglądu w sekretariacie obrad. Każdy radny może się z nimi zapoznać i do czasu zakończenia sesji wnieść swoje uwagi. Jeśli do zakończenia sesji nikt z radnych nie wnieśli uwag do protokołów, wówczas zostaną przyjęte do aprobowanej wiadomości.

Do punktu 4-go - Informacje i komunikaty.

Pani Barbara Wierzbicka – poinformowała, że do biura Rady wpłynęły pisma od przewodniczących Zarządu Osiedla Nr 1 i Nr 4.

Na wniosek radnego Wiesława Rypińskiego Pani Przewodnicząca odczytała obydwa pisma, mimo, iż wszyscy radni ksero tych pism otrzymali razem z materiałami na sesję. Pisma stanowią **załącznik nr 4 i 4a** do nin protokołu.

Pismo Z.O. Nr 1 dot. dofinansowania budowy siłowni zewnętrznej na terenie Osiedla za Kościuszki.

Pani Katarzyna Joniak – zarządy osiedli są organami doradczymi Burmistrza, nie macie Państwo uprawnień do działań inwestycyjnych. Jako gmina możemy to zrobić i będziemy chcieli znaleźć takie rozwiązanie, by na waszym terenie pobudować tę siłownię, skoro, jak napisaliście w piśmie – pozyskujecie dodatkowe środki od sponsorów.

Natomiast **pismo Z.O. Nr 4** informujące, że poprzedni przewodniczący Zarządu wydał prawie cały roczny budżet Osiedla, pozostawiając z 5.000zł tylko 155zł, pytanie ze strony nowego przewodniczącego, czy może liczyć na jakieś dodatkowe pieniądze z budżetu. Pan Burmistrz wyjaśnił, że nie ma możliwości przekazania dodatkowych pieniędzy, bo byłoby to nie w porządku wobec innych Osiedli. Każde osiedle otrzymało taką samą kwotę.

Pani Skarbnik uzupełniła, że do tego dochodzi jeszcze kwota wynikająca z przeliczenia 0,50zł x liczba mieszkańców - w przypadku Osiedla Nr 4 jest to 1501zł. Ksero obydwu pism przekazano Pani Skarbnik.

Pan Wiesław Rypiński – zasugerował, by zasadność wydanych pieniędzy przez byłego przewodniczącego Zarządu sprawdziła Komisja Rewizyjna, ale następnie wniosek wycofał.

Pan Krzysztof Skrzyński – prośba, by w roku wyborczym do Zarządów Osiedli zablokować wydatki, by taka sytuacja nie miała miejsca.

Pan Bogdan Bartnicki – poprzedni Zarząd pracował styczeń, luty, marzec – robiliśmy imprezy dla dzieci i pieniądze zostały wydane.

Pani Przewodnicząca odczytała pismo SMLW dot. podwyżki taryf za wodę i ścieki, które również otrzymali wszyscy radni razem z materiałami na sesję.

Pismo stanowi **załącznik nr 4b** do protokołu.

Pan Wiesław Rypiński – przewodniczący Komisji Budżetu, Finansów, Rozwoju Gospodarczego i Promocji poinformował o pracy komisji w okresie między sesjami.

Pan Zbigniew Długokęcki – poinformował o pracy Komisji Bezpieczeństwa, Ładu, Porządku Publicznego i Komunikacji w okresie między sesjami.

Pan Krzysztof Skrzyński – poinformował o pracy Komisji Oświaty, Kultury, Opieki Społecznej i Zdrowia w okresie między sesjami.

Informacje znajdują się w załączeniu **nr 5, 5a i 5b** do protokołu.

Pan Krzysztof Rudowski - poinformował o pracy Komisji Rewizyjnej w okresie między sesjami.

Załącznik nr 6 do nin. protokołu.

Cała dokumentacja znajduje się w teczkach poszczególnych Komisji w biurze Rady.

Do punktu 5-go – Informacja Burmistrza o pracy między sesjami.

Pan Jarosław Perzyński – Burmistrz Miasta złożył sprawozdanie z pracy między sesjami, tj. za okres od 21 lutego 2015r. do 23 kwietnia 2015r.

Sprawozdanie zostało przyjęte do aprobującej wiadomości i stanowi **zał. nr 7** do nin. protokołu sesji.

Do punktu 6 -go – Interpelacje i zapytania.

Pani Małgorzata Kisielewska – złożyła na piśmie 3 interpelacje dot:

- 1) przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami, czy z podmiotami gospodarczymi znajdującymi się w sąsiedztwie planowanych inwestycji;
- 2) czy znany jest termin rozpoczęcia budowy separatora przy jeziórkach?

3) Dot. zmian w składach osobowych w radach nadzorczych Spółek miejskich. Interpelacje stanowią **załącznik nr 8** do protokołu sesji.

Pan Wiesław Rypiński – Pani Burmistrzu proszę poinformować radnych o uzgodnieniach w Warszawie ws śmieci;
następnie zgłosił 4 interpelacje na piśmie:

- o zamontowanie bariery dla niepełnosprawnych przy Reymonta 29;
- kto wygrał przetarg na konserwację zieleni w mieście;
- kto jest autorem projektu dot. przywrócenia walorów przyrodniczych parku Solidarności i kto będzie realizował ten projekt;
- czy prawda jest, że wykonawca inwestycji Ciepłowni nie będzie serwisował zamontowanych urządzeń (silników i instalacji), tylko ma być ogłoszony przetarg na serwisowanie i za jaką cenę.

Pan Bogdan Bartnicki – czy zostały zabezpieczone środki finansowe przez Starostwo na ul. Świętokrzyską i kiedy rozpocznie się budowę ronda Świętokrzyska – Traugutta - Piastowska.

Pan Zbigniew Długokęcki – czy Pan Burmistrz odbył rozmowę ze Starostą ws parkingu k. Przychodni przy ul. Matejki?

Czy wiadomo już, ilu transportowców pozyskamy?

Ile posiadamy miejskich terenów i gdzie?

Radna Barbara Gil – złożyła na piśmie interpelacje dot:

- co zostało zrobione w temacie schodów od Narutowicza do pl. Chopina, które zjada rdza
- kto odpowiada za stan rynienek odpływowych
- czy właściwie oznakowane są przejścia dla pieszych
- zachwaszczony i zaśmiecony teren zielony za Lidlem w dół rzeki
- jakie są możliwości wpisania wysypiska w Rachocinie do RIPOK
- sprawa bezpieczeństwa na chodnikach – dziurawe płyty telekomunikacyjne
- zamontować lustro na rozjeździe przy ul. Żwirki i Wigury dla podniesienia bezpieczeństwa
- kiedy zostanie usunięty eternit przed bloku przy ul. Braci Tułodzieckich
- nieświeczące lampy na Pl. Europejskim i Mickiewicza 2a
- kiedy będą nasadzone kwiaty na klombach w mieście
- koszt podświetlenia kościołów
- jakie zmiany organizacyjne wprowadził Pan Burmistrz w Urzędzie
- czy szukał Pan zastępcy burmistrza w Sierpcu i nie znalazł odpowiedniej osoby na to stanowisko
- bardzo dobrze, że na stronie miasta można zapoznać się z komunikatami o pogodzie, o zagrożeniach z powodu opadów deszczu.

Interpelacje stanowią **załącznik nr 9** do protokołu sesji.

Pan Dariusz Malanowski – co zrobiono ws zawieszenia budek lęgowych w parkach Andersa i Korczaka.

Jakie kontrole i audyty zostały przeprowadzone w Urzędzie i podległych placówkach, jakie są wyniki i czy planowane są następne kontrole.

Interpelacja/ zapytanie stanowi **zał. nr 10** do protokołu.

Pan Wojciech Jaworowski – poprosił o informację nt. kryterium, jakim Burmistrz kierował się przy wyborze asystenta.

Pan Krzysztof Skrzyński – zapytał, jakie są koszty kuriera, drukowania materiałów dla Radnych i innych wydatków Rady.

Czy planuje się przeszkolenie pracowników w zakresie procedury antymobbingowej.

Pan Zbigniew Długokęcki – w SP3 przeprowadzona została ankieta dot. Pani Dyrektor. Czy znane są wyniki tej ankiety i czy planuje się przeprowadzenie takich ankiet w innych placówkach.

Pan Waldemar Frydrychowicz – 3 interpelacje na piśmie:

- o utwardzenie dróg osiedlowych na osiedlu Niepodległości przy ul. Witosa od ulicy Piłsudskiego w kierunku osiedla

- dot. sytuacji szpitala sierpeckiego

- co z realizacją programu ogólnopolskiego Karta Dużej Rodziny.

Interpelacje stanowią **zał. nr 11, 11a i 11b** do protokołu.

Pan Krzysztof Skrzyński – dlaczego zdjęliśmy uchwałę ws ustalenia taryf za wodę i ścieki, dlaczego nie było dyskusji na komisjach, nie był zaproszony dyrektor Spółki Empegek, by wyjaśnić. Dlaczego nie była ta sprawa procedowana. Chcę, żeby mieszkańcy się dowiedzieli.

Pan Wiesław Rypiński – wpłynęło pismo ze SMLW dot. podwyżek opłat za wodę i ścieki od 1 maja i co Pan Burmistrz poczynił w tej sprawie.

Pani Barbara Wierzbicka – 19 lutego 2015r. wpłynął wniosek Spółki „Empegek”, 9 marca wpłynęła opinia związków zawodowych „NSZZ Solidarność”. Cały miesiąc marzec byłem w sanatorium, wyjeżdżając udzieliłam pełnomocnictwa Panu Dariuszowi Malanowskiemu – wiceprzewodniczącemu Rady, więc można było ten temat podjąć. Nie było woli dyskusji. Radni mieli 45 dni na zatwierdzenie lub nie nowych taryf. Jeśli tego nie uczyni, to z mocy ustawy nowe stawki wchodzi w życie. Ale o tym wszystkim dowiadujemy się teraz, my nie jesteśmy pracownikami etatowymi.

Pan Dariusz Malanowski – w marcu odbyły się dwie sesje nadzwyczajne na wniosek Burmistrza, jeśli byłaby taka wola zwołania sesji ws wody i ścieków to nie byłoby problemu, ale takiego wniosku nie było.

Pan Jerzy Stachurski – zawsze tymi sprawami zajmowała się Komisja Gospodarcza, był zapraszany Pan Dyrektor Spółki Empegek i gł. Księgowy i dyskutowaliśmy, dochodząc do jakiegoś konsensusu, a teraz to już trochę za późno, by podejmować rozmowy. Nie przesądzam, jakie byłyby efekty tych rozmów, ale powinny być przeprowadzone. W ogóle tego nie procedowaliśmy. Chciałbym, żeby mieszkańcy dowiedzieli się dlaczego tak się stało.

Pani Przewodnicząca przyznała, że brakowało jej takich rozmów.

Pan Wiesław Rypiński – zawsze kiedy zwołuję posiedzenie Komisji przychodzę do Burmistrza i pytam, czy ma jakieś tematy do omówienia na posiedzeniu. Takiego zgłoszenia nie było.

Pan Burmistrz – cała dokumentacja znajdowała się w biurze Rady, więc mogliście Państwo dyskutować, nie czekając na moje polecenie. Opinie związków zawodowych również przekazałem do Rady. To nie jest tylko moja wina. Cała dokumentacja była w Państwa posiadaniu, więc można było się z nią zapoznać. Odnośnie segregacji śmieci – na ostatniej Komisji Gospodarczej obecny był Pan Rafał Kluska i nie padło nic ze strony Radnych, że tym tematem chcą się zająć. Ja monitoruję tę sprawę.

Pan Tadeusz Stelmański - Dyrektor Sp.Empegek zapoznał Radnych z wysokością taryf i przyczynami podwyżek. 16 lutego przed złożeniem wniosku do Rady spotkaliśmy się u Pana Burmistrza z Panią Księgową z udziałem Pana Wiesława Rypińskiego – przewodniczącego Komisji Gospodarczej i na ten temat rozmawialiśmy. To nie są duże podwyżki – 10 gr na m³, a więc średnio mieszkańca obciąża to 25gr miesięcznie. Wówczas była mowa, że jeśli nie podwyżka, to Spółce należałoby z subwencji doptacić, ale to nie była duża kwota.

Ale tematu nie podjęto. Rada Nadzorcza skontrolowała taryfy, nie wniosła żadnych uwag. Czekaliśmy, po 45 dniach Spółka została zobowiązana do powiadomienia odbiorców o wysokości taryf od 1 maja. Taryfy opłat będą rosły co roku i nie ma na

to rady. Powodem jest wzrost podatku od nieruchomości i budowli, jaki Spółka musi płacić. Jest ten podatek większy, bo powstają kolejne kanały, które przejmuje przedsiębiorstwo i od których musi płacić 2% wartości. Wzrasta też cena energii elektrycznej. I te dwa czynniki sprawiają, że zostały podniesione opłaty o 10gr. Rozumiem wszystko, ale Spółka EMPEGEK to spółka prawa handlowego. Ona musi generować zyski, odpowiadamy za to własnym majątkiem. Mieszkańcy chcą kanałów, a jak powstaną to się nie podłączają, np. tak jest na osiedlu „ZA torami”, z 84 posesji podłączyło się tylko 46. Nie pokrywa to kosztów eksploatacji. Zatem muszą je pokryć ci, którzy korzystają z urządzeń.

Zapoznałem się z pismem SMLW dot. wzrostu cen wody i ścieków mimo mniejszego zużycia, tak ale są pewne koszty, których się nie uniknie, typu awarie, konserwacje, dyżury.

Przerwa w obradach od g. 12:00 do 12:30.

Po przerwie o głos poprosiła mieszkanka Sierpca **Pani Hanna Preciszewska** w sprawie wcześniej złożonego pisma o zmianę trasy dla samochodów wyjeżdżających z Browaru i Cargilla, a przekierowanie ruchu pojazdów na ul. Przemysłową i dalej do Płockiej.

Pani Barbara Wierzbicka – Przewodnicząca Rady - temat ten wymaga zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla tego obszaru, znamy problem, ale póki co Rada nie podjęła takiej decyzji, nie przydzieliła środków na podjęcie prac związanych z procedurą uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta dla obszaru, na którym położona jest Pani nieruchomość.

Jak Rada Miasta podejmie ten temat zostanie Pani poinformowana.

Do punktu 7-go – Odpowiedzi na interpelacje i zapytania.

Pan Jarosław Perzyński – Burmistrz Miasta – sprawa Kauflanda – proces administracyjny trwa, wszystko zaczęło się przed moim zaprzysiężeniem na Burmistrza, więc nie mogłem przeprowadzić konsultacji z mieszkańcami. 3 grudnia 2014r. zostały przekazane dokumenty do MZDW, a moje zaprzysiężenie było 8 grudnia 2014r.

Moja odpowiedź będzie negatywna, MZDW również nie wyraziło zgody na wjazd i wyjazd od ul. Płockiej -przelotowa, grozi zakorkowaniem miasta.

- budowa separatora – realny termin to lipiec.
- sprawa rad nadzorczych spółek – w najbliższym czasie będą odbywały się zebrania Wspólników, więc jakieś zmiany mogą być
- Ogólnopolska Karta Dużej Rodziny – przygotowujemy pismo o włączeniu się do tej akcji, zasadność będzie, jeśli przyłączy się ok. 20 firm, a póki co mamy kilka.
- oś. Niepodległości – z przetargu pozostały pieniądze i wspólnie zdecydujemy na co je przeznaczymy.

- sprawa Szpitala – zostałem poproszony o dwojakie wsparcie:

- 1) umorzenie podatku od nieruchomości

- 2) o udział w komisji doradczej wspólnie ze Starostą, jak pomóc Szpitalowi

- barierki przy Reymonta – sprawą zajmuje się ZGKiM, zobaczymy jak będzie projekt, jakie będą koszty.

Takie sprawy jak studzienki, lampy – proszę zgłaszać na bieżąco do Wydziału.

- Temat zieleni – nie zakończona została procedura przetargowa, zgłosiły się dwie firmy, ale rozstrzygnięcia jeszcze nie ma.

- fontanna będzie uruchomiona do 1 MAJA.

- Ciepłownia – inwestycja wielomilionowa, czy miasto sobie poradzi nie wiem, ale wszystko idzie ku dobremu.

- rondo przy jeziórkach – Starosta wspólnie z MZDW będą robić, pewne odcinki Świętokrzyskiej w tym zakresie robót będzie się mieścić. Termin oddania robót – 2016r.
- Miasto i Powiat mają porozumienie na pewne wspólne zadania inwestycyjne od 2016r. – każda strona dokłada do zadania wspólnego po 300.000zł.
- sprawa busików w mieście – pieniądze na to są zarezerwowane, ale kwestie prawne hamują realizację, bo komunikacja miejska może powstawać w miastach pow. 50.000 mieszkańców.
- środki transportu – nie straciło miasto na obniżeniu tych stawek, ponieważ więcej pojazdów zostało zarejestrowanych, powinno jeszcze ok. 150 przybyć.
- tereny zielone – w tym roku będzie realizowana inwestycja na Jana Pawła i Parku „Solidarności”, jeśli to się spodoba, będziemy robili kolejne projekty.
- schody od Narutowicza – był przegląd gwarancyjny, wykonawca ma naprawić ich stan.
- eternit z Braci Tułodzieckich – jest przygotowana umowa trójstronna, będziemy sukcesywnie odbierać.
- oświetlenie kościołów – kwartalnie ok. 5.000zł płacimy za podświetlenie wszystkich kościołów.
- flaga na Placu Europejskim będzie podciągnięta nowa
- kwestia poszukiwania zastępcy – nie żałuję dokonania wyboru zastępcy burmistrza, uważam, że merytorycznie jest to osoba bardzo kompetentna.
- konkurs na dyrektora Gimnazjum Miejskiego nie został rozstrzygnięty, będzie ogłoszony nowy konkurs. Obecny dyrektor ma umowę do końca sierpnia, więc do tego czasu będzie rozstrzygnięty.
- budki łęgowe w parku Andersa i Korczaka – ok. 60 budek będziemy chcieli uruchomić w ramach projektu.
- kontrole, audyty w UM – największa kontrola odbyła się luty – marzec przeprowadzona przez Regionalną Izbę Obrachunkową – nie stwierdzono żadnych rażących uchybień, ale czekamy jeszcze na wystąpienie pokontrolne.

W ramach audytu skontrolowaliśmy postępowanie procedur przetargowych.

- Schemat organizacyjny Urzędu – zmiana dot. Wydz. Inwestycji Pozyskiwania Funduszy Zewnętrznych. Nastąpiły przesunięcia/ zmiany kadrowe.

Asystent jest zatrudniony zgodnie z ustawą jest to w mojej gestii, nowych super zatrudnień nie przewiduję.

- procedura antymobbingowa, przeszkolenia – istnieje potrzeba, pomyślę o tym.
- Ankieta pracownicza w SP3 – została przeprowadzona, analizujemy, jeszcze nie mamy wyników, ale zapraszam do zapoznania się.

Pani Grażyna Krawczyńska – Dyrektor SP3 – ankieta została przeprowadzona podczas mojej nieobecności, nie znam wyników, nie wiem czego dotyczyła. Nie rozumiem też formuły przeprowadzenia ankiety. Kiedy dowiedziałam się, że ma się odbyć w mojej szkole, wystosowałam pismo do burmistrza i Rady, żeby w trakcie jej przeprowadzania byli obecni obserwatorzy. Nie wynikało to z faktu braku zaufania do burmistrza, ale chciałam żeby była przeprowadzona rzetelnie. Jestem zdziwiona w jaki sposób ta ankieta została przeprowadzona. Poproszono mnie żebym przygotowała „małą maturę” dla pracowników, czyli dla stażystów, dla tych którzy są na urloпах zdrowotnych, na urloпах macierzyńskich. Poproszono, żeby odległość między stolikami była 1 metr i żebym nie wtajemniczała pracowników, czego o spotkanie ma dotyczyć. Pytam, co chciano przez to udowodnić. Odniosłam wrażenie, że mnie oceniano. Pytam się na jakiej podstawie, jeśli rok temu miałam ocenę wyróżniającą i otrzymałam Medal Edukacji Narodowej. Czuję się niekomfortowo. Mało tego, po mieście rozpowszechniane są informacje, że pani dyrektor wypadła na trzy plus, na cztery mniej, a z czegoś jest oceniana na szóstkę. Mnie natomiast takich informacji nie przekazuje się. Jestem rozczarowana. Funduje

się moim pracownikom i mnie dużo emocji. Ja wyciągam wnioski, że ankieta za dobrze wyszła, to nie będziemy Pani Dyrektor wzywać.

Pani Ewa Leszczyńska – z-ca Burmistrza poinformowała, że do burmistrza dochodzą informacje o mobbingu i dyskryminacji pracowników w SP3. W związku z tym zostały podjęte działania mające na celu sprawdzenie warunków pracy osób, które w szkole pracują. Jako pracodawca musimy zareagować, sprawdzić informacje i je potwierdzić lub nie. Pani dyrektor była o tych działaniach informowana. To są delikatne sprawy i każdy powinien mieć możliwość swobodnie się wypowiedzieć, czyli nie siedzieć blisko siebie, kiedy jeden drugiemu zagląda przez ramię. Pani dyrektor zaproponowała salę gimnastyczną i zgodziła się, że można ją przeprowadzić podczas jej nieobecności. Jestem zdziwiona, że pani dyrektor wystąpiła do radnych, to dotyczy prawa pracy. Możemy zrobić z tego sprawę administracyjną i rozpatrzyć w tym trybie, tylko pozwólcie, że najpierw zapoznamy Panią dyrektor z wynikami ankiety. O tym, kiedy to się stanie, zadecyduje pracodawca, czyli pan Burmistrz. Pani dyrektor nie może stawiać Burmistrza pod ścianą, nie może ustalać harmonogramu działań.

Natomiast z nikim nie rozmawiała nt. ankiety, a jej wyniki są jeszcze analizowane. Dlatego też informacje, które docierają do Pani dyrektor dotyczące jej oceny są plotkami.

Na interpelacje złożone na piśmie odpowiedzi zostaną udzielone również na piśmie, niezależnie od udzielonych dzisiaj ustnych odpowiedzi.

Do punktu 8-go - Uchwała RM ws uchwalenia aneksu do wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowo-kanalizacyjnych będących w posiadaniu Spółki „EMPEGEK”.

Pani Renata Górzyńska – Naczelnik Wydz. Spraw Komunalnych przedstawiła uzasadnienie do uchwały - na podstawie art. 21 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. z 2015 r. poz. 139) Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej „EMPEGEK” Sp. z o.o. w Sierpcu w dniu 18 lutego 2015r. przedłożyło aneks do Wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowo - kanalizacyjnych będących w posiadaniu Spółki „EMPEGEK” w Sierpcu, przyjętego uchwałą Nr 179/XXIII/2012 Rady Miejskiej Sierpca z dnia 30 marca 2012 roku (z późniejszymi zmianami).

Aneks zgodnie z obowiązującymi przepisami, określa planowany zakres usług wodociągowo - kanalizacyjnych, przedsięwzięcia rozwojowo - modernizacyjne, nakłady inwestycyjne oraz sposoby finansowania planowanych inwestycji.

Radni omawiali materiały na sesję w poniedziałek, pytań nie było .

Przewodnicząca Rady odczytała treść uchwały i poddała ją pod głosowanie.

Rada Miejska w głosowaniu jawnym podjęła jednogłośnie

UCHWAŁĘ Nr 45/IX/2015

Ws uchwalenia aneksu do wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowo-kanalizacyjnych będących w posiadaniu Spółki „EMPEGEK”.

Podjęta uchwała stanowi **załącznik nr 12** do nin. protokołu sesji.

Do punktu 9-go - Uchwała RM ws zmian w Statucie Miasta Sierpca.

Wyjaśnięć dokonał **Pan Marcin Zasadowski – Radca Prawny** - Statut wymaga zmiany z uwagi na zgłaszane przez Radnych uwagi w zakresie jego praktycznego zastosowania, jak również w celu jego dostosowania do obowiązujących przepisów prawa. Z uwagi na powyższe podjęcie niniejszej uchwały jest zasadne i niezbędne. Radni omawiali materiały na sesję w poniedziałek, pytań nie było .

Przewodnicząca Rady odczytała treść uchwały i poddała ją pod głosowanie. Rada Miejska w głosowaniu jawnym podjęła jednogłośnie

UCHWAŁĘ Nr 46/IX/2015

Ws zmian w Statucie Miasta Sierpca przyjętego uchwałą Nr 409/LX/2014 z 26.03.2014r.

Podjęta uchwała stanowi **załącznik nr 13** do nin. protokołu sesji.

Do punktu 10 – go- Uchwały RM ws rozpoznania skarg na CKiSz – 2 uchwały.

Pan Marcin Zasadowski – Radca Prawny wyjaśnił, że w dniu 17 października 2014 r. wpłynęła do Urzędu Miejskiego w Sierpcu skarga rodziców ludowego Zespołu „Mała Kasztelanka”, której przedmiotem był sposób zarządzania, zarówno finansowego jak również zasobem ludzkiego Centrum Kultury i Sztuki przez jego dyrektor Ewę Wysocką.

Po zapoznaniu się z dokumentacją oraz bezpośrednimi relacjami Skarżących Rada Miejska Sierpca uznała niniejszą skargę za bezzasadną. Zarzuty podniesione w skardze dotyczyły złego zarządzania jednostką, a bardziej jej środkami co w konsekwencji prowadziło do słabych wyników „Małej Kasztelanki” i zniechęcenia dzieci i młodzieży uczestniczących w zajęciach zespołu. Z powyższym nie sposób się zgodzić. Dyrektor CKiSz działa w określonej sytuacji finansowej. W związku z tym, jeżeli zaistniały jakiegokolwiek niedociągnięcia związane z brakiem odpowiednich strojów czy brakiem środków na dofinansowanie wyjazdów krajowych czy zagranicznych to nie było to wynikiem wadliwego zarządzania a istniejącej sytuacji jednostki. Całkowicie bezpodstawny jest również zarzut związany z brakiem promocji Miasta.

Z tego względu Rada Miejska podjęła uchwałę o powyższej treści.

Radni nie mieli pytań w tym temacie, ponieważ był on przedmiotem kilku posiedzeń Komisji Oświaty, spotkań z rodzicami, dyrekcją i pracownikami CKiSz.

Przewodnicząca obrad odczytała projekt uchwały i poddała ją pod głosowanie.

Rada Miejska w głosowaniu jawnym podjęła

UCHWAŁĘ Nr 47/IX/2015

Ws rozpoznania skargi na CKiSz.

ZA podjęciem tej uchwały opowiedziało się 8 radnych, przeciwnych nie było, wstrzymało się od głosu 3 radnych.

W głosowaniu nie brali udziału radni: Jerzy Stachurski, Magdalena Stasiak, Barbara Gil, Marek Chrzanowski.

Podjęta uchwała stanowi **załącznik nr 14** do nin. protokołu sesji.

W dniu 14 października 2014 r. wpłynęła do Urzędu Miejskiego w Sierpcu skarga rodziców dzieci i młodzieży uczęszczających na zajęcia CKiSz-u w Sierpcu. Przedmiotem niniejszej skargi był sposób działania i postępowania Dyrektor tej jednostki Pani Ewy Wysockiej oraz pracowników Pani Bożeny Ilskiej i Pana Marka Kwaśniewskiego w odniesieniu do poszczególnych instruktorów tej jednostki oraz wadliwego działania tej jednostki na rzecz sierpeckiej społeczności. W toku rozpoznawania niniejszej skargi wpływały do Biura Rady kolejne dokumenty zaprzeczające twierdzeniom podnoszonym przez Skarżących.

Z uwagi na fakt, iż Rada Miejska jest władna zająć się wyłącznie skargą dotyczącą kierownika jednostki organizacyjnej, skarga w zakresie dot. Pani Bożeny Ilskiej oraz Pana Marka Kwaśniewskiego została przekazana do załatwienia Dyrektor jednostki organizacyjnej.

Po zapoznaniu się z dokumentacją powyższej skargi oraz po spotkaniu z jej autorami Rada Miejska Sierpca stwierdza, iż skarga jest częściowa zasadna w zakresie zarzutu, iż istniejące wokół Centrum Kultury i Sztuki spory pomiędzy pracownikami tej jednostki a jej dyrekcją w sposób negatywny wpływają na postrzeganie Centrum Kultury i Sztuki wśród sierpeckiej społeczności. Nie sposób jednak uznać zasadności skargi w zakresie w jakim dotyczy spraw pracowniczych, gdyż zebrany w sprawie materiał uniemożliwia jednoznaczne stwierdzenie prawdziwości twierdzeń podnoszonych przez Skarżących.

Radni nie mieli pytań w tym temacie, ponieważ był on przedmiotem kilku posiedzeń Komisji Oświaty, spotkań z rodzicami, dyrekcją i pracownikami CKiSz. Przewodnicząca obrad odczytała projekt uchwały i podała ją pod głosowanie.

Rada Miejska w głosowaniu jawnym podjęła

UCHWAŁĘ Nr 48/IX/2015

Ws rozpoznania skargi na CKiSz.

ZA podjęciem tej uchwały opowiedziało się 9 radnych, przeciwny – 1, wstrzymujący się - 1 .

W głosowaniu nie brali udziału radni: Jerzy Stachurski, Magdalena Stasiak, Marek Chrzanowski.

Podjęta uchwała stanowi **załącznik nr 15** do nin. protokołu sesji.

Do punktu 11- go - Uchwała RM ws wskazania kandydata na członka Rady Muzeum Wsi Mazowieckiej.

Zgodnie z art. 11 ust. 1 ustawy o muzeach przy muzeum działa rada muzeum. W myśl ust. 2 pkt tego artykułu w skład tej rady wchodzi kandydaci wskazani przez właściwy ze względu na siedzibę muzeum organ samorządu terytorialnego.

Właściwość rady gminy do wskazania kandydatów do rady muzeum wynika z art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym. Przepis ten stwarza domniemanie kompetencji rady gminy w publicznych sprawach lokalnych, w sytuacji, gdy brak jest wskazania organu gminy dla rozstrzygnięcia danej sprawy będącej zadaniem gminy, a nadto brak jest konkretnej ustawy (przepisów prawa materialnego) regulującej tę sprawę. Wówczas – zgodnie z ukształtowanym kierunkiem judykatury – można posłużyć się koncepcją domniemanie kompetencji rady gminy, bowiem może ona rozstrzygać we wszystkich sprawach należących do zakresu jej działania, jeżeli ustawy nie stanowią inaczej.

Wobec powyższego wywołanie uchwały jest uzasadnione.

Jako kandydata na członka Rady Muzeum wskazany został Pan Jarosław Perzyński – Burmistrz Miasta.

Radni nie mieli uwag.

Przewodnicząca obrad odczytała projekt uchwały i poddała ją pod głosowanie.

Rada Miejska w głosowaniu jawnym podjęta jednogłośnie

UCHWAŁĘ Nr 49/IX/2015

Ws wskazania kandydata na członka Rady Muzeum Wsi Mazowieckiej.

Podjęta uchwała stanowi załącznik nr 16 do nin. protokołu sesji.

Do punktu 12 –go -Uchwała RM ws zm. Uchwały dot. ustanowienia reprezentantów gminy Miasto Sierpc w stowarzyszeniu pn. Lokalna Organizacja Turystyczna „Nad Skrwą i Sierpnicą”.

W związku z rezygnacją jednego z przedstawicieli Gminy Miasto Sierpc zachodzi konieczność uzupełnienia składu reprezentantów Miasta Sierpc w Stowarzyszeniu pn. Lokalna Organizacja Turystyczna „Nad Skrwą i Sierpnicą”.

Z tego względu podjęcie niniejszej uchwały jest zasadne.

Rezygnacja złożona na piśmie stanowi załącznik do uchwały.

Pani Przewodnicząca odczytała treść uchwały i poddała ją pod głosowanie.

Rada Miejska w głosowaniu jawnym podjęta jednogłośnie

UCHWAŁĘ Nr 50/IX/2015

ws zm. uchwały dot. ustanowienia reprezentantów gminy Miasto Sierpc w stowarzyszeniu pn. Lokalna Organizacja Turystyczna „Nad Skrwą i Sierpnicą”.

Podjęta uchwała stanowi załącznik nr 17 do nin. protokołu.

Do punktu 13-go - Uchwała RM ws sprzedaży nieruchomości niezabudowanych przy ul. Targowej w drodze przetargu ustnego ograniczonego.

Pan Krzysztof Piątkowski – Naczelnik WAG przedstawił uzasadnienie: Właściciele nieruchomości, dla której prowadzona jest księga wieczysta PL1E/00025499/9 wystąpili o wykup od Gminy Miasto Sierpc nieruchomości oznaczonej jako działki nr 1132/3 znajdującej się w bezpośrednim sąsiedztwie ich nieruchomości. Celem wykupu jest poprawa warunków zagospodarowania dotychczasowej nieruchomości gruntowej. Z uwagi na fakt, iż art. 37 ust.2 pkt 6 ustawy o gospodarce nieruchomościami dopuszcza sprzedaż bezprzetargową nieruchomości na wskazany powyżej cel, zasadnym jest podjęcie uchwały o wskazanej treści.

Radni nie mieli pytań.

Pani Przewodnicząca odczytała treść uchwały i poddała ją pod głosowanie.

Rada Miejska w głosowaniu jawnym podjęta

(ZA – 13, przeciwnych nie było, 1 radny wstrzymał się od głosu.

UCHWAŁĘ Nr 51/IX/2015

ws sprzedaży nieruchomości niezabudowanych przy ul. Targowej w drodze przetargu ustnego ograniczonego.

Podjęta uchwała stanowi załącznik nr 18 do nin. protokołu.

Do punktu 14- go - Uchwała RM ws wyrażenia zgody na kontynuację dzierżawy nieruchomości na 3 lata przy ul. Wojska Polskiego (droga dojazdowa).

Pan Krzysztof Piątkowski – Naczelnik WAG przedstawił uzasadnienie: w przypadku, gdy po umowie zawartej na czas oznaczony do 3 lat, strony zawierają kolejne umowy, których przedmiotem jest ta sama nieruchomość, wymagana jest zgoda Rady Miejskiej (art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym oraz art. 23 ust. 1 pkt 7a ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami).

Wobec powyższego zasadnym jest podjęcie przedmiotowej uchwały.

Radni nie mieli pytań.

Pani Przewodnicząca odczytała treść uchwały i poddała ją pod głosowanie.

Rada Miejska w głosowaniu jawnym podjęła jednogłośnie

UCHWAŁĘ Nr 52/IX/2015

ws wyrażenia zgody na kontynuację dzierżawy nieruchomości na 3 lata przy ul. Wojska Polskiego (droga dojazdowa).

Podjęta uchwała stanowi **załącznik nr 19** do nin. protokołu.

Do punktu 15- go - Uchwała RM ws wyrażenia zgody na kontynuację dzierżawy nieruchomości na 3 lata przy ul. Kolejowej (grunty rolnicze).

Pan Krzysztof Piątkowski – Naczelnik WAG przedstawił uzasadnienie: W przypadku, gdy po umowie zawartej na czas oznaczony do 3 lat, strony zawierają kolejne umowy, których przedmiotem jest ta sama nieruchomość, wymagana jest zgoda Rady Miejskiej (art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym oraz art. 23 ust. 1 pkt 7a ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami).

Wobec powyższego zasadnym jest podjęcie przedmiotowej uchwały.

Radni nie mieli pytań.

Pani Przewodnicząca odczytała treść uchwały i poddała ją pod głosowanie.

Rada Miejska w głosowaniu jawnym podjęła jednogłośnie

UCHWAŁĘ Nr 53/IX/2015

ws wyrażenia zgody na kontynuację dzierżawy nieruchomości na 3 lata przy ul. Kolejowej (grunty rolnicze).

Podjęta uchwała stanowi **załącznik nr 20** do nin. protokołu.

Do punktu 16-go - Uchwała RM ws wyrażenia zgody na kontynuację dzierżawy nieruchomości na 3 lata przy ul. Kasztanowej (pod garaż).

Pan Krzysztof Piątkowski – Naczelnik WAG przedstawił uzasadnienie: W przypadku, gdy po umowie zawartej na czas oznaczony do 3 lat, strony zawierają kolejne umowy, których przedmiotem jest ta sama nieruchomość, wymagana jest zgoda Rady Miejskiej (art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym oraz art. 23 ust. 1 pkt 7a ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami).

Wobec powyższego zasadnym jest podjęcie przedmiotowej uchwały.

Radni nie mieli pytań.

Pani Przewodnicząca odczytała treść uchwały i poddała ją pod głosowanie.

Rada Miejska w głosowaniu jawnym podjęta jednogłośnie

UCHWAŁĘ Nr 54/IX/2015

ws wyrażenia zgody na kontynuację dzierżawy nieruchomości na 3 lata przy ul. Kasztanowej (pod garaż).

Podjęta uchwała stanowi **załącznik nr 21** do nin. protokołu.

Do punktu 17-go - Uchwała RM ws wyrażenia zgody na kontynuację dzierżawy nieruchomości na 3 lata przy ul. Płockiej (garaż blaszany).

Pan Krzysztof Piątkowski – Naczelnik WAG przedstawił uzasadnienie: W przypadku, gdy po umowie zawartej na czas oznaczony do 3 lat, strony zawierają kolejne umowy, których przedmiotem jest ta sama nieruchomość, wymagana jest zgoda Rady Miejskiej (art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym oraz art. 23 ust. 1 pkt 7a ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami).

Wobec powyższego zasadnym jest podjęcie przedmiotowej uchwały.

Radni nie mieli pytań.

Pani Przewodnicząca odczytała treść uchwały i poddała ją pod głosowanie.

Rada Miejska w głosowaniu jawnym podjęta jednogłośnie

UCHWAŁĘ Nr 55/IX/2015

ws wyrażenia zgody na kontynuację dzierżawy nieruchomości na 3 lata przy ul. Płockiej (garaż blaszany).

Podjęta uchwała stanowi **załącznik nr 22** do nin. protokołu.

Do punktu 18-go - Uchwała RM ws wyrażenia zgody na kontynuację dzierżawy nieruchomości na 3 lata przy ul. Dworcowej (pod garaż blaszany).

Pan Krzysztof Piątkowski – Naczelnik WAG przedstawił uzasadnienie: W przypadku, gdy po umowie zawartej na czas oznaczony do 3 lat, strony zawierają kolejne umowy, których przedmiotem jest ta sama nieruchomość, wymagana jest zgoda Rady Miejskiej (art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o

samorządzie gminnym oraz art. 23 ust. 1 pkt 7a ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami).

Wobec powyższego zasadnym jest podjęcie przedmiotowej uchwały.

Radni nie mieli pytań.

Pani Przewodnicząca odczytała treść uchwały i poddała ją pod głosowanie.

Rada Miejska w głosowaniu jawnym podjęta jednogłośnie

UCHWAŁĘ Nr 56/IX/2015

ws wyrażenia zgody na kontynuację dzierżawy nieruchomości na 3 lata przy ul. Dworcowej (garaż blaszany).

Podjęta uchwała stanowi załącznik nr 23 do nin. protokołu.

Do punktu 19-go - Uchwała RM ws wyrażenia zgody na kontynuację dzierżawy nieruchomości na 3 lata przy ul. Andersa (poprawa warunków istniejącej nieruchomości).

Pan Krzysztof Piątkowski – Naczelnik WAG przedstawił uzasadnienie: W przypadku, gdy po umowie zawartej na czas oznaczony do 3 lat, strony zawierają kolejne umowy, których przedmiotem jest ta sama nieruchomość, wymagana jest zgoda Rady Miejskiej (art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym oraz art. 23 ust. 1 pkt 7a ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami).

Wobec powyższego zasadnym jest podjęcie przedmiotowej uchwały.

Radni nie mieli pytań.

Pani Przewodnicząca odczytała treść uchwały i poddała ją pod głosowanie.

Rada Miejska w głosowaniu jawnym podjęta jednogłośnie

UCHWAŁĘ Nr 57/IX/2015

ws wyrażenia zgody na kontynuację dzierżawy nieruchomości na 3 lata na poprawę istniejących warunków przy ul. Andersa.

Podjęta uchwała stanowi załącznik nr 24 do nin. protokołu.

Do punktu 20-go - Uchwała RM ws udzielenia pomocy rzeczowej Województwu Mazowieckiemu.

Pani Katarzyna Joniak – Skarbnik Miejski wyjaśniła, że zgodnie z zapisami ustawy o finansach publicznych oraz ustawy o samorządzie gminnym jednostki samorządu terytorialnego mogą udzielać sobie wzajemnie pomocy rzeczowej i finansowej. Poniesienie z budżetu gminy wydatku na pomoc rzeczową z przeznaczeniem na wykonanie dokumentacji projektu budowlanego wszystkich branż wraz z uzgodnieniami oraz dokumentacji wykonawczej i przetargowej na zadanie pn. „Rozbudowa ul. Głowackiego w mieście w ciągu drogi wojewódzkiej nr 541, co sprawi, że poprawi się bezpieczeństwo i wizerunek miasta.

Ze środków budżetu miasta przeznacza się na ten cel 100.000zł.

Radni nie mieli uwag.

Przewodnicząca obrad odczytała projekt uchwały i poddała ją pod głosowanie.

Rada Miejska w głosowaniu jawnym podjęta jednogłośnie

**UCHWAŁĘ Nr 58/IX/2015
ws udzielenia pomocy rzeczowej Województwu Mazowieckiemu.**

Podjęta uchwała stanowi załącznik nr 25 do nin. protokołu.

Do punktu 21-go - Uchwała RM ws zmian w budżecie Miasta.

Pani Katarzyna Joniak – Skarbnik Miejski omówiła proponowane zmiany do budżetu miasta.

Radni szczegółowo omawiali zmiany i wysłuchali wyjaśnień Pani Skarbnik na wspólnym posiedzeniu Komisji w dniu 27 kwietnia 2015r.

Przewodnicząca obrad odczytała treść uchwały i zarządziła głosowanie.

W głosowaniu jawnym Rada Miejska podjęła

**UCHWAŁĘ Nr 59/IX/2015
W sprawie zatwierdzenia zmian w tegorocznym budżecie miasta.**

ZA – 13 radnych, (p. M.Chrzanowski i p. M.Stasiak nieobecni na Sali podczas głosowania).

Podjęta uchwała stanowi załącznik nr 26 do protokołu sesji.

Do punktu 22-go - Uchwała RM ws zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta.

Pani Katarzyna Joniak poinformowała, iż w związku z dokonanymi zmianami budżetowymi, konieczne jest podjęcie uchwały w sprawie zmian w WPF.

Radni nie mieli uwag, więc Przewodnicząca obrad odczytała treść uchwały i zarządziła głosowanie.

W głosowaniu jawnym Rada Miejska podjęta jednogłośnie (ZA-13)

**UCHWAŁĘ Nr 60/IX/2015
W sprawie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta.**

Podjęta uchwała stanowi załącznik nr 27 do protokołu sesji.

Zdjęty z porządku obrad wniosek WSK dot. zabezpieczenia dodatkowych środków finansowych w budżecie 2016r. na usługi w zakresie „Odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych – stanowi zał. nr 28 do protokołu sesji.

Do punktu 23-go - Przyjęcie sprawozdania z realizacji Programu Współpracy Miasta Sierpca z Organizacjami Pozarządowymi oraz Podmiotami Prowadzącymi Działalność Pożytku Publicznego za 2014 rok.

Pani Renata Górzyńska – Naczelnik Wydz. Spraw Komunalnych przedłożyła radnym do wiadomości Sprawozdanie za 2014r. z realizacji Programu.

Sprawozdanie przyjęte do aprobowanej wiadomości stanowi **zał. nr 29** do nin. protokołu sesji.

Do punktu 24-go - Przyjęcie sprawozdania za rok 2014 z realizacji Miejskiego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie na lata 2014 – 2019.

Pani Alina Olszewska – Dyrektor MOPS przedłożyła radnym do wiadomości Sprawozdanie za 2014r. z realizacji Programu.

Sprawozdanie przyjęte do aprobowanej wiadomości stanowi **zał. nr 30** do nin. protokołu sesji.

Do punktu 25-go - Przyjęcie sprawozdania za rok 2014 z realizacji Miejskiego Programu Wspierania Rodziny na lata 2014 – 2017.

Pani Alina Olszewska – Dyrektor MOPS przedłożyła radnym do wiadomości Sprawozdanie za 2014r. z realizacji Programu.

Sprawozdanie przyjęte do aprobowanej wiadomości stanowi **zał. nr 31** do nin. protokołu sesji.

Do punktu 26-go - Sprawy różne.

Pani Przewodnicząca poinformowała, że wpłynęło pismo Akcji Katolickiej przy kościele Farnym ws nadania **imienia ks. prałata Łutomira Lissowskiego**.

Pismo zostało przekazane do Wydz. Architektury, który pilotuje sprawy nadawania nazw ulicom w mieście.

Sprawa pocztu sztandarowego na 3 Maja i na inne uroczystości: do pocztu zgłosili się:

1. **Barbara Gil**
2. **Wojciech Jaworowski**
3. **Krzysztof Rudowski**
4. **Małgorzata Kisielewska - rezerwa**

2 maja – Święto Flagi – Plac Europejski

3 maja – msza św. w Farze o g. 12:30

Do punktu 27 -go – Komunikaty.

Pani Przewodnicząca – poinformowała, że kolejna sesja odbędzie się w maju, a może z okazji 25lecia samorządu odbędzie się też spotkanie towarzyskie.

Przewodnicząca obrad poinformowała, że do protokołów z VI zwyczajnej oraz VII i VIII nadzwyczajnej sesji nikt z radnych nie wniósł żadnych uwag, w związku z tym proponuje przyjąć je do aprobowanej wiadomości.

Rada przyjęła jednogłośnie i bez uwag protokoły z trzech poprzednich sesji do aprobowanej wiadomości.

Do punktu 28 -go – Zakończenie obrad.

Wobec wyczerpania się punktów porządku dziennego sesji **Przewodnicząca Rady Miejskiej** podziękowała wszystkim za czynne uczestnictwo w sesji i ogłosiła zakończenie obrad:

„Zamykam obrady IX sesji Rady Miejskiej Sierpca”.

Na tym protokół zakończono, napisano i po przeczytaniu podpisano.

Protokółowała:

Halina Waszkiewicz

Przewodnicząca obrad:

Barbara Wierzbicka