

OFERTA PRACY NR 1/CKiSz/2014

Dyrektor Centrum Kultury i Sztuki w Sierpcu ogłasza nabór na stanowisko:

GŁÓWNEGO KSIĘGOWEGO

w wymiarze: 1 etatu –umowa na zastępstwo

data publikacji: 2stycznia 2014r.

Wymagania: *zgodne z art. 54 ustawy o finansach publicznych Dz.U. nr 157, poz.1240 z 27 sierpnia 2009 roku*

Głównym księgowym może być osoba, która spełnia jeden z poniższych warunków:

- ukończyła ekonomiczne jednolite studia magisterskie, ekonomiczne wyższe studia zawodowe, uzupełniające ekonomiczne studia magisterskie lub ekonomiczne studia podyplomowe i posiada co najmniej 3 letnią praktykę w księgowości
- ukończyła średnią, policealną lub pomaturalną szkołę ekonomiczną i posiada co najmniej 6 letnią praktykę w księgowości
- jest wpisana do rejestru biegłych rewidentów na podstawie odrębnych przepisów
- posiada świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do usługowego prowadzenia ksiąg rachunkowych lub certyfikat księgowy, wydane na podstawie odrębnych przepisów

Zakres zadań głównego księgowego:

- samodzielne prowadzenie rachunkowości placówki zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- przestrzeganie przepisów ustawy o finansach publicznych,
- przestrzeganie przepisów prawa podatkowego (PIT, CIT, VAT)
- wykonywanie dyspozycji środkami pieniężnymi,
- dokonywanie wstępnej kontroli kompletności i rzetelności dokumentów dotyczących operacji gospodarczych i finansowych,
- prowadzenie całokształtu spraw związanych z ZUS i Urzędem Skarbowym,
- obsługa płacowa jednostki ,
- sporządzanie sprawozdań finansowych, budżetowych, GUS,
- wykonywanie innych nie wymienionych wyżej zadań, które z mocy prawa lub przepisów wewnętrznych wydanych przez dyrektora jednostki należą do kompetencji głównego księgowego.

Wymagane dokumenty:

1. życiorys, list motywacyjny, kwestionariusz osobowy
2. dyplom lub odpis dyplomu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe
3. świadectwa pracy potwierdzające okresy zatrudnienia
4. inne świadectwa potwierdzające umiejętności kandydata oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w celach rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych dz.U.z 2002r. Nr 133,poz.883 z póź.zm.)
5. oświadczenie o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie lub przestępstwo skarbowe

6. oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych
7. inne dodatkowe dokumenty poświadczające inne posiadane kwalifikacje i umiejętności
8. kopia dowodu osobistego
9. adres do korespondencji i numer telefonu kontaktowego

Wymagania dodatkowe:

1. bardzo dobra znajomość obsługi komputera
2. bardzo dobra znajomość obsługi programu Płatnik
3. znajomość obsługi bankowości elektronicznej

Oferty proszę składać w zamkniętych kopertach z numerem oferty i dopiskiem:

**„Konkurs na głównego księgowego”
w sekretariacie Centrum Kultury i Sztuki w Sierpcu
do dnia 17.01.2014 roku do godz. 15⁰⁰**

Osoby spełniające wymogi formalne zostaną poinformowane indywidualnie o terminie rozmowy kwalifikacyjnej.