

ZARZĄDZENIE NR 19./WOK/2009
BURMISTRZA MIASTA SIERPC
z dnia 23 lutego 2009 roku

w sprawie ustalenia zasad rekrutacji dzieci do przedszkoli miejskich w Sierpcu w roku szkolnym 2009/2010.

sporządzone na podstawie § 4 „Regulaminu przyjęć dzieci do przedszkoli miejskich” stanowiącego załącznik nr 1 do Uchwały Nr 133/XVI/2008 Rady Miejskiej w Sierpcu z dnia 26 marca 2008r. w sprawie ustalenia zasad rekrutacji dzieci do przedszkoli publicznych na terenie miasta Sierpca.

& 1.

1. Zapisy dzieci do przedszkoli w Sierpcu odbywają się w dni robocze w godzinach od 8.00 do 16.00 od 2 marca do 5 maja 2009r.

2. Rodzic/opiekun prawny dziecka w sekretariacie przedszkola otrzymuje „Kartę zgłoszenia dziecka do przedszkola miejskiego na rok szkolny 2009/2010”, którą należy wypełnić i złożyć na ręce dyrektora przedszkola **w terminie do 5 maja 2009r.**

3. Przy odbiorze wypełnionej karty zgłoszenia dyrektor przedszkola zwraca się o przedstawienie dokumentów urzędowych potwierdzających dane ujęte we wniosku, poświadczające prawo do korzystania w Sierpcu z opieki przedszkolnej, w tym przede wszystkim odnośnie zamieszkania w Sierpcu (np. może to być metryka urodzenia dziecka, dowód osobisty matki z odpowiednim wpisem, zaświadczenie z urzędu o zameldowaniu z adresem zamieszkania itp).

& 2.

Zatwierdza się wzór „Karty zgłoszenia dziecka do przedszkola miejskiego na rok szkolny 2009/2010” w brzmieniu załącznika Nr 1 i Nr 1a dla pięciolatek - do niniejszego zarządzenia.

& 3.

1. Liczba miejsc w przedszkolu jest ograniczona.

2. Ustala się liczby miejsc, przypadające na poszczególne miejskie przedszkola:

- Miejskie Przedszkole Nr 1 - 82 miejsca w 3 grupach wiekowych
- Miejskie Przedszkole Nr 2 - 166 miejsc w 6 grupach wiekowych
- Miejskie Przedszkole Nr 3 - 103 miejsca w 4 grupach wiekowych.
- Miejskie Przedszkole Nr 4 - 111 miejsc w 4 grupach wiekowych.

3. Ustala się liczebność grup przedszkolnych:

- grupy dzieci najmłodszych (z przewagą 3-letnich) 25-26 dzieci;
- grupy pozostałe 28 dzieci.

4. Dzieci winny tworzyć grupy w miarę jednolite wiekowo - dopuszcza się kompletowanie oddziału z dziećmi najwyżej z dwóch roczników.

5. Wyjątkowo w grupie najmłodszej, oprócz trzylatków z czterolatkami, można przyjąć do pięciorga dzieci 2,5 letnich.

6. W szczególnie uzasadnionym przypadku za zgodą organu prowadzącego w przedszkolu może być utworzony oddział składający się z większej, niż wyżej ustalono, liczby dzieci, ale ich liczba nie powinna przekroczyć 29-30 dzieci.

& 4.

1. W celu wyrównania szans szkolnych zameldowanych na stałe i mieszkających w Sierpcu dzieci pięcioletnich, dotychczas nie uczęszczających do przedszkola, z rodzin o trudnej sytuacji materialnej - samorząd Miasta Sierpca dla tych dzieci od 2005r. organizuje w swoich placówkach i finansuje z budżetu miejskiego opiekę w ramach 5 godzin dziennie.

2. Dzieci korzystające z opieki, o której mowa w ust.1:

- realizują podstawy programowe ustalone przez dyrektora placówki,
- nie korzystają z posiłków,
- nie wnoszą opłaty stałej.

3. Grupa pięciogodzinna dla pięciolatek w roku szk.2009/2010 organizowane jest w **Miejskim Przedszkolu Nr 2** jako grupa w miarę możliwości jednorodna o liczebności nie mniejszej niż 26 dzieci.

4. W szczególnie uzasadnionym przypadku burmistrz, w porozumieniu z dyrektorami przedszkoli, może ustalić inną strukturę wiekową grup w Przedszkolach Nr 2 i Nr 4.

& 5.

1 Dyrektor przedszkola prowadzi równolegle dwie listy zapisów:

LISTA I. dla dzieci - mieszkańców Sierpca (tzw REJESTR)

LISTA II – REZERWOWA dla pozostałych dzieci.

2. Dyrektorzy przedszkoli sporządzają REJESTR kart wg wzoru, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia. W REJESTRZE odnotowuje się dane dzieci - mieszkańców Sierpca, których

prawidłowo wypełniona i zweryfikowana karta zgłoszenia wpłynęła do placówki. REJESTR sporządza się w formie papierowej i elektronicznej. Jeden egzemplarz podpisanego REJESTRU (oraz w wersji elektronicznej) dyrektor przedszkola przekazuje do organu prowadzącego przedszkola **do dnia 5 maja 2009r. do godz.10.00.**

3. Od chwili podpisania REJESTRU przez dyrektora placówki, wszelkie zmiany w tym dokumencie (np. wykreślanie) winny mieć charakter wpisu z rubryce „UWAGI” lub dopisywania nazwiska pod kolejnym numerem w roczniku z adnotacją w UWAGACH odnośnie terminu zapisu (w odniesieniu do nowoprzyjętych). Każda zmiana w REJESTRZE winna być niezwłocznie przekazana do organu prowadzącego drogą elektroniczną.

4. Wzór LISTY REZERWOWEJ stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

& 6.

1. Dzieci niebędące mieszkańcami Sierpca mogą korzystać z usług miejskich przedszkoli na zasadach płatności obowiązujących mieszkańców Sierpca po spełnieniu jednocześnie następujących warunków:

- - w danej grupie wiekowej w przedszkolu jest wolne miejsce;
- - dziecko korzysta z co najmniej jednego posiłku i rodzice wnoszą za dziecko opłatę stałą na zasadach obowiązujących dzieci z Sierpca;
- - w drodze porozumienia międzygminnego, za to dziecko wójt właściwy dla miejsca zamieszkania dziecka wnosi, ustaloną w drodze porozumienia międzygminnego, refundację kosztów realizacji podstaw programowych - zgodnie z art.80 ust.2a ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty.

2. Refundacja kosztów realizacji podstaw programowych jest wnoszona miesięcznie w pełnej kwocie i nie podlega obniżeniu, zwrotowi lub umorzeniu.

3. Z gminami deklarującymi dofinansowanie przedszkolaków, o którym mowa w ust.1, miasto podpisze porozumienie w sprawie refundacji kosztów (koszt realizacji podstaw programowych) do 15 lipca 2009r.

4. Przyjęcie dzieci, niebędących mieszkańcami Sierpca, na wolne miejsca odbywa się po zamknięciu corocznej rekrutacji tj. najwcześniej od 10 czerwca – na następny rok szkolny.

5. Refundacja kosztów odnosi się również do dzieci 6-letnich z gmin ościennych ubiegających się o miejsca w klasie „zerowej” na 5 godzin zajęć.

§ 7.

1. Samorząd miejski kontynuuje, wprowadzony od 1 września 2005 roku eksperyment skierowany do 5-latków zameldowanych na stałe i mieszkających w Sierpcu, a nie korzystających wcześniej z opieki przedszkolnej.

2. Dzieci przyjęte na 5-godzin dzienną opiekę do oddziału 5-latków we wskazanym na dany rok przedszkolu, korzystać będą bezpłatnie z przygotowania przedszkolnego, bez konieczności wykupienia posiłków i wnoszenia opłaty za wyżywienie i opłaty stałej. Eksperyment ten ma na celu wyrównywanie szans edukacyjnych dzieci z niezamożnych rodzin i jest finansowany z budżetu Miasta.

& 8.

1. REJESTR dzieci (obok KART ZGŁOSZENIA DZIECI) jest podstawowym dokumentem, analizowanym podczas zebrania rekrutacyjnego. Posiedzenie Komisji Rekrutacyjnej dla dzieci zamieszkałych w Sierpcu nastąpi **12 maja 2008 roku o godz.9.00**, a dzieci z Listy Rezerwowej na **wolne miejsca 2 czerwca 2009r o godz.9.00.**

2. Upoważnia się Komisję Rekrutacyjną do dokonywania przesunięć kart dzieci między placówkami, aby dostosować oddziały do optymalnych wielkości w ramach w miarę jednolitych wiekowo grup, wymienionych w &3 niniejszego zarządzenia.

3. Kolejność przyjmowania dzieci do przedszkola:

a/ w pierwszej kolejności przyjmuje się dzieci sześciolatnie i pięcioletnie mieszkające i zameldowane w Sierpcu;

b/ w następnej kolejności przyjmuje się dzieci młodsze mieszkające i zameldowane w Sierpcu;

c/ następnie przyjęte zostają pozostałe dzieci mieszkające w Sierpcu,

d/ po ustaleniu liczby wolnych miejsc w poszczególnych grupach wiekowych - przyjmuje się dzieci z LISTY REZERWOWEJ z zachowaniem następujących zasad:

* w pierwszej kolejności dzieci z gmin, z którymi zostało podpisane porozumienie w sprawie dofinansowania opieki przedszkolnej- wg kolejności zapisu na liście - aż do wyczerpania limitu miejsc.

*przyjmowane są pozostałe dzieci - jeśli rodzic wyraził na piśmie gotowość wniesienia dodatkowej opłaty w wysokości ustalonej - aż do wyczerpania limitu miejsc.

& 9.

Komisja Rekrutacyjna przedstawia burmistrzowi miasta protokół oraz planowaną organizację oddziałów przedszkolnych na rok szkolny 2009/2010 - do zatwierdzenia. REJESTRY dzieci z poszczególnych przedszkoli z naniesionymi adnotacjami są załącznikiem do protokołu.

& 10.

1. Lista przedmiotów, w które rodzice winni na własny koszt wyposażyć dziecko 5-letnie i 6-letnie, korzystające z obowiązkowego przygotowania przedszkolnego w ramach podstaw programowych (5 godzin - tzw. klasa „zerowa”), stanowi załącznik nr 4 do niniejszego zarządzenia.

2. W celu zapewnienia właściwej i terminowej realizacji programu pracy przedszkolaków z grup, o których mowa w ust. 1, rodzice/opiekunowie prawni dziecka winni, na prośbę wychowawcy oddziału, uzupełniać sukcesywnie i bezzwłocznie przedmioty wymienione w załączniku nr 4.

& 11.

1. Zobowiązuje się dyrektorów przedszkoli do

- rozreklamowania naboru przedszkolaków na rok szkolny 2009/2010
- zapoznania rodziców/opiekunów prawnych potencjalnych przedszkolaków (tj. dzieci w wieku 3-6 lat) z obowiązującymi zasadami rekrutacji
- weryfikacji Kart zgłoszeń i umieszczonych w nich danych m.in. w oparciu o urzędowy wykaz dzieci zameldowanych w Sierpcu.

2. Dyrektor przedszkola, w razie stwierdzenia niezgodności danych, umieszczonych na karcie, z rzeczywistością (np. brak udokumentowania, wpisanie nieprawdy) odnotowuje ten fakt na karcie zgłoszenia i przedstawia Komisji Rekrutacyjnej do wiadomości. Komisja Rekrutacyjna odrzuca taką kartę zgłoszenia dziecka, co w praktyce oznacza nieprzyjęcie dziecka do przedszkola.

3. Dyrektor przedszkola ponosi odpowiedzialność służbową za prawidłowość naboru dzieci do przedszkola.

4. Zobowiązuje się dyrektorów przedszkoli do wywieszenia list przyjętych dzieci, najpóźniej do 15 czerwca 2009 roku.

& 12

Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom Miejskich Przedszkoli Nr 1,2,3 i 4.

& 13.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Z-ca BURMISTRZA
Zbigniew Leszczyński

PRZED WYPEŁNIENIEM PROSZĘ PRZECZYTAĆ CAŁOŚĆ!

- 1) Kartę wypełniają rodzice lub opiekunowie prawni dziecka.
- 2) * oznacza konieczność podkreślenia właściwej odpowiedzi - lub skreślenia niepotrzebnej!
- 3) dyrektor przedszkola, w razie stwierdzenia niezgodności danych umieszczonych na karcie z rzeczywistością (np. brak udokumentowania, wpisanie nieprawdy) odnotowuje ten fakt na karcie zgłoszenia i przedstawia Komisji Rekrutacyjnej do wiadomości.

Data wpływu karty: 2009r.

.....
/pieczęć przedszkola/

**KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO
PRZEDSZKOLA MIEJSKIEGO
na rok szkolny 2009/2010**

I. Proszę o przyjęcie

/imię i nazwisko dziecka/

ur..... do Miejskiego Przedszkola Nr w Sierpcu na: *śniadanie, *obiad,
*podwieczorek od godz. do godz.....

II. Dane o rodzicach/opiekunach prawnych dziecka:

Adres zamieszkania dziecka:
.....tel.....:

Adres zameldowania stałego:

Imiona i nazwiska rodziców (opiekunów):

Zgodnie z art 25 ustawy Kodeks Cywilny z dnia 23 kwietnia 1964r (Dz.U.Nr 16 poz.93 z późn.zm.)

§ 1. Miejszem zamieszkania dziecka pozostającego pod władzą rodzicielską jest miejsce zamieszkania rodziców albo tego z rodziców, któremu wyłącznie przysługuje władza rodzicielska lub któremu zostało powierzony wykonywanie władzy rodzicielskiej.

§ 2. Jeżeli władza rodzicielska przysługuje na równi obojgu rodzicom mającym osobne miejsce zamieszkania, miejsce zamieszkania dziecka jest u tego z rodziców, u którego dziecko stale przebywa. Jeżeli dziecko nie przebywa stale u żadnego z rodziców, jego miejsce zamieszkania określa sąd opiekuńczy.

art.28. Można mieć tylko jedno miejsce zamieszkania.

Matka (opiekunka prawna) dziecka: /* proszę wybrać właściwą odpowiedź, odpowiedzi*/

* prowadzi działalność gospodarczą

* pracuje zawodowo na stanowisku:

W.....

/podać pełną nazwę miejsca pracy i adres/

w godz.:..... tel. kontaktowy w pracy:.....

jest inwalidą*/ emerytką*/ nie pracuje zawodowo*/ pozostaje w domu */inne

Ojciec (opiekun prawny) dziecka /* proszę wybrać właściwą odpowiedź, odpowiedzi*/

* prowadzi działalność gospodarczą

* pracuje zawodowo na stanowisku:

W.....

/podać pełną nazwę miejsca pracy i adres/

w godz.:..... tel. kontaktowy w pracy :.....

jest inwalidą* / emerytem* / pozostaje w domu */ inne

III. Dane o sytuacji rodzinnej dziecka: /* proszę wybrać właściwą odpowiedź, odpowiedzi*/

- * Rodzina pełna - matka samotnie wychowująca dziecko - ojciec samotnie wychowujący dziecko - rodzina zastępcza - krewni.*
- *Warunki domowe: bardzo dobre, dobre, zadowalające, złe, bardzo złe.*

PRZED WYPEŁNIENIEM PROSZĘ PRZECZYTAĆ CAŁOŚĆ!

- 1) Kartę wypełniają rodzice lub opiekunowie prawni dziecka.
- 2) * oznacza konieczność podkreślenia właściwej odpowiedzi - lub skreślenia niepotrzebnej!
- 3) dyrektor przedszkola, w razie stwierdzenia niezgodności danych umieszczonych na karcie z rzeczywistością (np. brak udokumentowania, wpisanie nieprawdy) odnotowuje ten fakt na karcie zgłoszenia i przedstawia Komisji Rekrutacyjnej do wiadomości.

Data wpływu karty: 2009r.

.....
/pieczęć przedszkola/

**KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA PIĘCIOLETNIEGO (rocznik 2004)
DO PRZEDSZKOLA MIEJSKIEGO
na rok szkolny 2009/2010**

I. Proszę o przyjęcie

.....
/imię i nazwisko dziecka/

ur.....2004r. do Miejskiego Przedszkola Nr w Sierpcu na: *śniadanie, *obiad,
*podwieczerek od godz. do godz.....

II. Dane o rodzicach/opiekunach prawnych dziecka:

Adres zamieszkania dziecka:
.....tel.....:

Adres zameldowania stałego:

Imiona i nazwiska rodziców (opiekunów):

.....
Zgodnie z art 25 ustawy Kodeks Cywilny z dnia 23 kwietnia 1964r (Dz.U.Nr 16 poz.93 z późn.zm.)

§ 1. Miejscem zamieszkania dziecka pozostającego pod władzą rodzicielską jest miejsce zamieszkania rodziców albo tego z rodziców, któremu wyłącznie przysługuje władza rodzicielska lub któremu zostało powierzony wykonywanie władzy rodzicielskiej.

§ 2. Jeżeli władza rodzicielska przysługuje na równi obojgu rodzicom mającym osobne miejsce zamieszkania, miejsce zamieszkania dziecka jest u tego z rodziców, u którego dziecko stale przebywa. Jeżeli dziecko nie przebywa stale u żadnego z rodziców, jego miejsce zamieszkania określa sąd opiekuńczy.

art.28. Można mieć tylko jedno miejsce zamieszkania.

Matka (opiekunka prawna) dziecka: /* proszę wybrać właściwą odpowiedź, odpowiedzi*/

* prowadzi działalność gospodarczą

* pracuje zawodowo na stanowisku:

W.....

.....
/podać pełną nazwę miejsca pracy i adres/

w godz.:..... tel. kontaktowy w pracy:.....

jest inwalidą*/ emerytką*/ nie pracuje zawodowo*/ pozostaje w domu */inne

Ojciec (opiekun prawny) dziecka /* proszę wybrać właściwą odpowiedź, odpowiedzi*/

* prowadzi działalność gospodarczą

* pracuje zawodowo na stanowisku:

W.....

.....
/podać pełną nazwę miejsca pracy i adres/

w godz.:..... tel. kontaktowy w pracy :.....

jest inwalidą* / emerytem* / pozostaje w domu */ inne

III. Dane o sytuacji rodzinnej dziecka: /* proszę wybrać właściwą odpowiedź, odpowiedzi*/

* Rodzina pełna - matka samotnie wychowująca dziecko -
ojciec samotnie wychowujący dziecko - rodzina zastępcza - krewni.*

Warunki domowe: bardzo dobre, dobre, zadowalające, złe, bardzo złe.

.....
/pieczęć przedszkola/

**Rejestr dzieci zgłoszonych do Miejskiego Przedszkola Nr ... w roku szkolnym
2009/2010**

ROCZNIK

Lp	Nazwisko i imię dziecka	Adres zamieszkania	Czy chodziło do przedszkola w r.szk. 2008/2009	Liczba godz. pobytu posiłki /ś.o.p/	Uwagi np. inf. o innym niż zamieszkania adresie zameldowania, o orzeczeniu itp.

Sierpc, dn.....2009r.

.....

/pieczęć podpis dyrektora/

.....
/pieczęć przedszkola/

**Lista REZERWOWA - dzieci spoza Sierpca zgłoszone do Miejskiego Przedszkola
Nr ...
na rok szkolny 2009/2010**

ROCZNIK

Lp	Nazwisko i imię dziecka	Adres zamieszkania	Adres zameldowania jeśli jest inny niż adres zamieszkania	Liczba godzin posiłki /ś.o.p	Czy jest zobowiązanie	Uwagi np. inf. że już chodziło do przedszkola, o orzeczeniu itp.

Sierpc, dn.....2009r.

.....

/pieczęć podpis dyrektora/

**Obowiązkowe wyposażenie 6-latka oraz 5-latka objętego nauczaniem w miejskich
przedszkolach w Sierpcu
w ramach podstaw programowych**

Lp.	Nazwa artykułu	Ilość (sztuk, kompl.)
1.	Blok rysunkowy A4	3 szt.
2.	Blok techniczny A4	1 szt.
3.	Zeszyt papierów kolorowych	2 szt.
4.	Nożyczki z zaokrąglonymi końcami	1 szt.
5.	Kredki „Bambino”	1 kompl.
6.	Ołówek	1 szt.
7.	Gumka	1 szt.
8.	Klej	1 szt.
9.	Farby plakatowe - 6 kolorów	1 kompl.
10.	Plastelina	2 kompl.
11.	Flamastry -10 kolorów	1 kompl.
12.	Patyczki do liczenia	1 kompl.
13.	Teczka do gromadzenia prac	1 szt.
14.	Zeszyt 32-kart gładki	1 szt.
15.	Ręcznik	1 szt.
16.	Mydło	1 szt.
17.	Papier toaletowy	1 rolka
18.	Kostium gimnastyczny	(koszulka+spodenki)
19.	Kapcie w worku	1