

**Zarządzenie Nr 62/WOK/2013**  
**Burmistrza Miasta Sierpc**  
**z dnia 19 lipca 2013 roku**

w sprawie: **ustalenia terminów dla rozpatrywania wniosków o udzielenie pomocy w formie dofinansowania zakupu podręczników na rok szkolny 2013/2014 przez dyrektorów położonych w Sierpcu szkół prowadzonych przez jednostki samorządu terytorialnego, przez osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego oraz przez osoby fizyczne.**

Na podstawie § 5 ust.3 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 lipca 2013r. w sprawie szczegółowych warunków udzielania pomocy finansowej uczniom na zakup podręczników i materiałów dydaktycznych (Dz.U.z 17 lipca 2013r. poz.818) zarządza się:

**§ 1.**

Ustala się następujące terminy dla rozpatrywania przez szkoły publiczne i niepubliczne zlokalizowane w Sierpcu, wniosków w ramach programu WYPRAWKA SZKOLNA 2013 o udzielenie pomocy w formie dofinansowania zakupu podręczników:

1.składanie do dyrektora szkoły przez wnioskodawców wypełnionych wniosków z załącznikami, o których mowa w § 5 wyżej cytowanego rozporządzenia - **do 12 września 2013r.**

2.ustalenie przez dyrektorów szkół list uczniów uprawnionych do otrzymania pomocy, których szkoła zgłasza do dofinansowania zakupu podręczników (**druki zgłoszenia wg załączonych wzorów L1, L2, L3 ustalonych odrębnie dla poszczególnych typów szkół**) i przekazanie do Burmistrza Miasta Sierpc - **do 17 września 2013r.**

3.zgodnie z § 7 ust.1 rozporządzenia - informacja zwrotna od Burmistrza Miasta Sierpc do szkoły o liczbie uczniów w ramach 5% puli – poza kryterium dochodowym z danej szkoły zakwalifikowanych do otrzymania pomocy i wysokości przyznanych szkole środków – **do 19 września 2013r.**

4.zgodnie z § 8 rozporządzenia - po uzyskaniu od burmistrza informacji zwrotnej, o której mowa w punkcie 3 i po analizie wniosków od uczniów dyrektor podejmuje ostateczną decyzję w sprawie udzielenia pomocy i sporządza listę do wypłaty dofinansowania zakupu podręczników, określając imię i nazwisko, adres beneficjenta i pesel ucznia oraz kwotę dofinansowania. Wypłacenie pieniędzy osobom uprawnionym nastąpi niezwłocznie po przekazaniu pieniędzy z budżetu państwa do samorządu w trybie określonym w § 9 ust 4 lub ust. 5 rozporządzenia

**§ 2.**

1.Wzór wniosku **dla uczniów kl.I szkoły podstawowej**, ubiegających się o pomoc w związku z możliwością zawartą w § 3 ust.1 i 5 rozporządzenia tj. spełniających kryterium dochodowe z ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (**do 539 zł na osobę w gospodarstwie domowym**) stanowi **załączniki A** do niniejszego zarządzenia.

2.Wzór wniosku **dla uczniów kl.II-III i V szkoły podstawowej**, ubiegających się o pomoc w związku z możliwością zawartą w § 3 ust.1 i 4 rozporządzenia tj. spełniających kryterium dochodowe z ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (**do 456 zł na osobę w gospodarstwie domowym**) stanowi **załączniki B** do niniejszego zarządzenia.

3.Wzór wniosku dla uczniów **kl.II szkół ponadgimnazjalnych**, ubiegających się o pomoc w związku z możliwością zawartą w § 3 ust. 1 i 4 rozporządzenia tj. spełniających kryterium dochodowe z ustawy o pomocy społecznej (**do 456 zł na osobę w gospodarstwie domowym**) stanowi **załączniki C** do niniejszego zarządzenia.

4.Wzór wniosku (bez względu na wysokość osiąganego na osobę w rodzinie dochodu) **dla uczniów wszystkich klas szkół podstawowych, gimnazjów i szkół ponadgimnazjalnych słabowidzących, niesłyszących, z upośledzeniem umysłowym w stopniu lekkim, umiarkowanym lub znacznym a także z niepełnosprawnościami sprzężonymi - w przypadku, gdy jedną z niepełnosprawności jest niepełnosprawność wyżej wymieniona - posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, o którym mowa w art.71b ust.3 ustawy z dnia 7 września 1991 o systemie oświaty, wydane przez publiczną**

**poradnię psychologiczno-pedagogiczną, stanowi załączniki D** do niniejszego zarządzenia.

4. Wzór wniosku **dla uczniów kl.I-III i V szkoły podstawowej oraz dla uczniów kl.II szkół ponadgimnazjalnych**, ubiegających się o pomoc w związku z możliwością zawartą w §3 ust.1, 6 i 7 rozporządzenia, tj. przekraczających kryterium dochodowe z ustawy o pomocy społecznej, lecz spełniających kryteria określone w art.7 ustawy o pomocy społecznej (ubóstwo, sieroctwo, ciężka lub długotrwała choroba, bezrobocie, niepełnosprawność, potrzeba ochrony macierzyństwa lub wielodzietności, bezradność w sprawach opiekuńczo-wychowawczych i prowadzenia gospodarstwa domowego, zwłaszcza w rodzinach niepełnych lub wielodzietnych, alkoholizm lub narkomania, wystąpiło zdarzenie losowe i sytuacja kryzysowa, klęska żywiołowa lub ekologiczna) stanowi **załącznik E** do niniejszego zarządzenia. Liczba uczniów, którym można udzielić pomocy w tym przypadku jest ograniczona i w danej gminie nie może przekroczyć 5% ogólnej liczby uczniów z klas wymienionych w § 3 ust.1 rozporządzenia.

#### § 3.

1. Dofinansowanie kosztów zakupu podręczników otrzymują tylko te osoby, które zostały zakwalifikowane do udzielenia dopłaty przez dyrektora szkoły.

2. Dokonywanie zwrotu kosztów zakupu podręczników wymaga przedłożenia przez beneficjentów z listy, o której mowa w punkcie 1 - dowodu zakupu tj. oryginalnej faktury VAT lub rachunku wystawionego na nazwisko ucznia lub jego rodzica/opiekuna prawnego lub w przypadku zakupu podręczników dla grupy uczniów – faktury zbiorczej opisanej zgodnie z § 9 ust.8 rozporządzenia.

3. W uzasadnionych przypadkach (np. zagubienie faktury, rachunku, zakup podręczników z rynku wtórnego itp.) dopuszcza się przedstawienie dowodu zakupu podręczników w formie oświadczenia - pod groźbą odpowiedzialności karnej za podanie nieprawdziwych danych, przy czym to oświadczenie winno zawierać informację o rozliczeniu wydatków tylko do wysokości kwoty wydatkowanej, nie wyższej niż kwota przyznana w ramach programu WYPRAWKA SZKOLNA 2013. (na **załączniku F** do niniejszego zarządzenia).

4. Ustalenie wysokości pomocy i termin przekazanie dofinansowania zakupu podręczników są uwarunkowane terminem i wysokością dotacji udzielonej miastu na ten cel z budżetu państwa. Wpłaty ustalonych kwot osobom uprawnionym następują po przekazaniu pieniędzy na konto JST.

#### § 4.

Dyrektor szkoły ponosi odpowiedzialność za realizację w swojej szkole zadania „WYPRAWKA SZKOLNA 2013” zgodnie z obowiązującym w tej sprawie rozporządzeniem, w tym m.in.:

- a) za właściwe poinformowanie potencjalnych beneficjentów o rządowym programie „WYPRAWKA SZKOLNA 2013”
- b) za terminowe przyjęcie właściwych dokumentów od wnioskodawców, rzetelne rozpatrzenie wniosków, terminowe przekazanie informacji do burmistrza miasta Sierpc odnośnie osób zakwalifikowanych do udzielenia pomocy;
- c) za prawidłowe i terminowe sporządzenie list do wypłat i powiadomienie beneficjentów o przyznanej pomocy i warunkach jej otrzymania.

#### § 5.

Dyrektor szkoły prowadzonej przez miasto Sierpc ponosi pełną odpowiedzialność za terminowe dokonanie wypłat dofinansowania oraz za prowadzenie dokumentacji przyznanej pomocy zgodnie z obowiązującymi przepisami finansowymi, w tym z ustawą o finansach publicznych i ustawą o rachunkowości.

#### § 6.

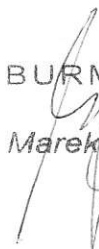
Dyrektor szkoły prowadzonej przez podmiot inny niż gmina Miasto Sierpc jest zobowiązany do przekazania, wraz z listą uczniów zakwalifikowanych do udzielenia pomocy, całości dokumentacji związanej z realizacją programu „WYPRAWKA SZKOLNA 2013”, przy czym w dokumentacji szkoły pozostają kopie tych dokumentów.

#### § 7.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

Marek Kośmider



**WNIOSEK O PRYZNANIE DOFINANSOWANIA ZAKUPU  
PODRĘCZNIKÓW**

Nr ewidencyjny wniosku

na podst. Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 lipca 2013r. w sprawie szczegółowych warunków udzielania pomocy finansowej uczniom na zakup podręczników i materiałów dydaktycznych (Dz.U. z 17 lipca 2013r. poz.818)

..... /2013

**Pouczenie:**

- 1.Wniosek należy wypełniać czytelnie - oddzielnie dla każdego uprawnionego ucznia i złożyć w szkole - gdzie dziecko będzie uczęszczać od 2 września 2013.
- 2.Warunkiem przyznania pomocy jest udokumentowanie przez wnioskodawcę, że dochód na osobę w rodzinie ucznia, pozostającą we wspólnym gospodarstwie domowym, nie przekracza netto 539 zł/osobę. Podanie w niniejszym wniosku nieprawdziwych danych może być dla organu wypłacającego podstawą do nieudzielenia dofinansowania. W przypadku korzystania rodziny ucznia ze świadczeń rodzinnych - wystarczy tylko dołączenie kserokopii aktualnej decyzji o przyznaniu zasiłku rodzinnego, odpowiednie poświadczenie przez ośrodek pomocy społecznej na niniejszym WNIOSKU - i zaświadczenia o dochodach nie są wymagane.
- 3.Za termin wpływu wniosku uznaje się datę złożenia przez wnioskodawcę kompletu prawidłowo wypełnionych dokumentów z załącznikami.
- 4.Zwrot kosztów otrzymuje uczeń, któremu dyrektor przyznał pomoc - po przedstawieniu dowodu zakupu tj. wystawionej na rodzica ucznia faktury VAT bądź rachunku, w przypadku zagubienia dowodu zakupu lub zakupu podręczników z rynku wtórnego – oświadczenia z rozliczeniem dofinansowania na załączniku F, a w przypadku zakupu podręczników dla grupy uczniów – opisaną zgodnie z § 9 ust.8 fakturę zbiorczą.

**1.Nazwisko i imię wnioskodawcy:** .....

(niepotrzebne skreślić): matka/ opiekunka prawna/ ojciec/ opiekun prawny/ktoś inny: .....

**Nr telefonu** kontaktowego

**2. Adres zamieszkania ucznia:**

**3. Zwracam się o udzielenie pomocy w formie dofinansowania zakupu podręczników dla ucznia kl.I szkoły podstawowej:**

**nazwisko i imię ucznia** ..... PESEL.....

**który od 2 września 2013r. będzie uczniem klasy** .....

**4. Poświadczenie** Ośrodka Pomocy Społecznej właściwego dla miejsca zamieszkania ucznia.

- zaznaczyć odpowiedni kwadrat.

Ośrodek Pomocy Społecznej zaświadcza że rodzina ucznia w III kwartale 2013

- 1/ korzysta ze świadczeń pieniężnych z ustawy o świadczeniach rodzinnych w formie zasiłku rodzinnego lub dodatku do zasiłku rodzinnego
- 2/ nie korzysta z zasiłku rodzinnego ani dodatku do zasiłku rodzinnego

.....  
miejsowość, data

.....  
pieczęć i podpis

**5. Wypełnia się dla ucznia, którego rodzina nie korzysta z zasiłku rodzinnego - czyli zaznaczono w poprzedniej rubryce drugi kwadracik**

**Oświadczam, że rodzina ucznia zgłoszonego do programu WYPRAWKA 2013 składa się z następujących osób, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym i gospodarstwo domowe dysponuje następującymi dochodami miesięcznymi netto:**

Nazwisko, imię	rok urodzenia	Stopień pokrewieństwa z wnioskodawcą i stan cywilny	Miejsce pracy/nauki - (nazwa i miejscowość)	miesięczna wysokość dochodu (w zł netto) - do każdego źródła dochodu
		wnioskodawca		
Łączny dochód gospodarstwa domowego wynosi:				..... zł
Średni dochód miesięczny na 1 osobę w rodzinie, liczony sposobem wskazanym w ustawie o pomocy społecznej, wynosi				..... zł
miesięczna wysokość dochodu na 1 osobę w gospodarstwie domowym wynosi po weryfikacji dokumentów:				(wypełnia szkoła) .....zł/os

Do niniejszego oświadczenia załączam następujące załączniki:

- 1.....
- 2.....
- 3.....

**6. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb programu pomocowego. Składając niniejszy wniosek, uprzedzony/a o odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 Kodeksu karnego za podanie nieprawdziwych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zamieszczonych w niniejszym wniosku. Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.**

- zaznaczyć odpowiedni kwadrat:  
**w roku szkolnym 2012/2013**  
**dziecko ze stypendium szkolnego**

**korzystało\***

**nie korzystało\*\***

Sierpc dn .....

.....  
czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego ucznia

**7. WYPEŁNIA DYREKTOR SZKOŁY PRZYZNAJĄCEJ ŚWIADCZENIE:**

Przyznano pomoc w formie dofinansowania zakupu podręczników dla I klasy w wysokości .....

Odmówiono pomocy w formie dofinansowania zakupu podręczników, z powodu .....

Nr decyzji...../2013

Pieczętka i podpis dyrektora: .....

.....  
Pieczętka i podpis dyrektora

**WNIOSEK O PRYZNANIE DOFINANSOWANIA ZAKUPU  
PODRĘCZNIKÓW**

Nr ewidencyjny wniosku

na podst. Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 lipca 2013r. w sprawie szczególnych warunków udzielania pomocy finansowej uczniom na zakup podręczników i materiałów dydaktycznych (Dz.U. z 17 lipca 2013r. poz.818)

..... /2013

**Pouczenie:**

- 1.Wniosek należy wypełniać czytelnie - oddzielnie dla każdego uprawnionego ucznia i złożyć w szkole - gdzie dziecko będzie uczęszczać od 2 września 2013.
- 2.Warunkiem przyznania pomocy jest udokumentowanie przez wnioskodawcę, że dochód na osobę w rodzinie ucznia, pozostającą we wspólnym gospodarstwie domowym, nie przekracza netto 456 zł/osobę. Podanie w niniejszym wniosku nieprawdziwych danych może być dla organu wypłacającego podstawą do nieudzielenia dofinansowania. W przypadku korzystania rodziny ucznia ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej w formie zasiłku stałego lub okresowego - wystarczy tylko odpowiednie poświadczenie przez ośrodek pomocy społecznej na niniejszym WNIOSKU i zaświadczenia o dochodach nie są wymagane.
- 3.Za termin wpływu wniosku uznaje się datę złożenia przez wnioskodawcę kompletu prawidłowo wypełnionych dokumentów z załącznikami.
4. Zwrot kosztów otrzymuje uczeń, któremu dyrektor przyznał pomoc - po przedstawieniu dowodu zakupu tj. wystawionej na rodzica ucznia faktury VAT bądź rachunku, w przypadku zagubienia dowodu zakupu lub zakupu podręczników z rynku wtórnego – oświadczenia z rozliczeniem dofinansowania na załączniku F, a w przypadku zakupu podręczników dla grupy uczniów – opisanej zgodnie z § 9 ust.8 faktury zbiorczej.

**1.Nazwisko i imię wnioskodawcy** .....

(niepotrzebne skreślić): matka/opiekunka prawna/ojciec/ opiekun prawny/ktoś inny: .....

**Nr telefonu** kontaktowego

**2. Adres zamieszkania ucznia:**

**3. Zwracam się o udzielenie pomocy w formie dofinansowania zakupu podręczników dla ucznia kl.II, III lub V szkoły podstawowej:**

**nazwisko i imię ucznia** ..... PESEL.....  
**który od 2 września 2013. będzie uczniem klasy** .....

**4. Poświadczenie** Ośrodka Pomocy Społecznej właściwego dla miejsca zamieszkania ucznia.

- zaznaczyć odpowiedni kwadrat.

Ośrodek Pomocy Społecznej zaświadcza że rodzina ucznia w III kwartale 2013

1/ korzysta ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej w formie zasiłku stałego lub okresowego

2/ nie korzysta z zasiłku stałego lub okresowego

.....  
miejscowość, data

.....  
pieczęć i podpis

**5. Wypełnia się dla ucznia, którego rodzina nie korzysta ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej - czyli zaznaczono w poprzedniej rubryce drugi kwadracik**  
**Oświadczam, że rodzina ucznia zgłoszonego do programu WYPRAWKA 2013 składa się z następujących osób, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym i gospodarstwo domowe dysponuje następującymi dochodami miesięcznymi netto:**

Nazwisko, imię	rok urodzenia	Stopień pokrewieństwa z wnioskodawcą i stan cywilny	Miejsce pracy/nauki - (nazwa i miejscowość)	miesięczna wysokość dochodu (w zł netto) - do każdego źródła dochodu
		wnioskodawca		

Łączny dochód gospodarstwa domowego wynosi: ..... zł

Średni dochód miesięczny na 1 osobę w rodzinie, liczony sposobem wskazanym w ustawie o pomocy społecznej, wynosi ..... zł

miesięczna wysokość dochodu na 1 osobę w gospodarstwie domowym wynosi po weryfikacji dokumentów: ..... zł/os  
(wypełnia szkoła)

Do niniejszego oświadczenia załączam następujące załączniki:  
 1.....  
 2.....  
 3.....  
 4.....

**6. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb programu pomocowego. Składając niniejszy wniosek, uprzedzony/a o odpowiedzialności karnej z art.233 § 1 Kodeksu karnego za podanie nieprawdziwych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zamieszczonych w niniejszym wniosku. Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.**

- zaznaczyć odpowiedni kwadrat:  
**w roku szkolnym 2012/2013 dziecko ze stypendium szkolnego**  
 **korzystało\***  
 **nie korzystało\*\***

Sierpc dn .....  
 .....  
 czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego ucznia

**7. WYPEŁNIA DYREKTOR SZKOŁY PRZYZNAJĄCY ŚWIADCZENIE:**

Przyznano pomoc w formie dofinansowania zakupu podręczników dla ..... klasy w wysokości ..... zł	Odmówiono pomocy w formie dofinansowania zakupu podręczników, z powodu .....
..... Pieczałka i podpis dyrektora	Nr decyzji...../2013 Pieczałka i podpis dyrektora: .....

**WNIOSEK O PRZYZNANIE DOFINANSOWANIA ZAKUPU  
PODRĘCZNIKÓW**

Nr ewidencyjny wniosku

...../2013

na podst. Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 lipca 2013r. w sprawie szczegółowych warunków udzielania pomocy finansowej uczniom na zakup podręczników i materiałów dydaktycznych (Dz.U. z 17 lipca 2013r. poz.818)

**Pouczenie:**

- 1.Wniosek należy wypełniać czytelnie - oddzielnie dla każdego uprawnionego ucznia i złożyć w szkole - gdzie dziecko będzie uczęszczać od 2 września 2013r.
- 2.Warunkiem przyznania pomocy jest udokumentowanie przez wnioskodawcę, że dochód na osobę w rodzinie ucznia, pozostającą we wspólnym gospodarstwie domowym, nie przekracza netto 456 zł/osobę. Podanie w niniejszym wniosku nieprawdziwych danych może być dla organu wypłacającego podstawą do nieudzielenia dofinansowania. W przypadku korzystania rodziny ucznia ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej w formie zasiłku stałego lub okresowego - wystarczy tylko odpowiednie poświadczenie przez ośrodek pomocy społecznej na niniejszym WNIOSKU i zaświadczenia o dochodach nie są wymagane.
- 3.Za termin wpływu wniosku uznaje się datę złożenia przez wnioskodawcę kompletu prawidłowo wypełnionych dokumentów z załącznikami.
4. Zwrot kosztów otrzymuje uczeń, któremu dyrektor przyznał pomoc - po przedstawieniu dowodu zakupu tj. wystawionej na rodzica ucznia faktury VAT bądź rachunku, w przypadku zagubienia dowodu zakupu lub zakupu podręczników z rynku wtórnego – oświadczenia z rozliczeniem dofinansowania na załączniku F, a w przypadku zakupu podręczników dla grupy uczniów – opisanej zgodnie z § 9 ust.8 faktury zbiorczej..

**1.Nazwisko i imię wnioskodawcy:** .....  
(niepotrzebne skreślić): matka/opiekunka prawna/ojciec/ opiekun prawny/ktoś inny: .....

**Nr telefonu** kontaktowego: |

**2. Adres zamieszkania ucznia:**

**3.Zwracam się o udzielenie pomocy w formie dofinansowania zakupu podręczników dla:**

**nazwisko i imię ucznia** ..... PESEL .....  
**który od 2 września 2013r. rozpoczyna naukę w kl. drugiej**  
**W** .....  
podać nazwę szkoły

**4.Poświadczenie** Ośrodka Pomocy Społecznej właściwego dla miejsca zamieszkania ucznia

- zaznaczyć odpowiedni kwadrat.

Ośrodek Pomocy Społecznej zaświadcza że rodzina ucznia (w III kwartale 2013r.)

- 1/ korzysta ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej w formie zasiłku stałego lub okresowego
- 2/ nie korzysta z zasiłku stałego lub okresowego

.....  
miejsceowość, data

.....  
pieczęć i podpis

**5.Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb programu pomocowego. Składając niniejszy wniosek, uprzedzony/a o odpowiedzialności karnej z art.233 § 1 Kodeksu karnego za podanie nieprawdziwych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zamieszczonych w niniejszym wniosku. Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.**

Sierpiec dn .....

.....  
czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego dziecka





Załącznik „D” - uczniowie wszystkich szkół dla dzieci i młodzieży słabowidzący, niesłyszący, z upośledzeniem umysłowym w stopniu lekkim, umiarkowanym lub znacznym a także z niepełnosprawnością sprzężoną w przypadku, gdy jedną z niepełnosprawności jest niepełnosprawność wymieniona wyżej - posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane przez publiczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną (bez względu na wysokość dochodu w rodzinie)

**WNIOSEK O PRYZNANIE DOFINANSOWANIA ZAKUPU  
PODRĘCZNIKÓW DLA UPRAWNIONEGO UCZNIĄ Z ORZECZENIEM  
PUBLICZNEJ PORADNI PSYCHOLOGICZNO-PEDAGOGICZNEJ**

Nr ewidencyjny wniosku

na podst. Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 lipca 2013r. w sprawie szczegółowych warunków udzielania pomocy finansowej uczniom na zakup podręczników i materiałów dydaktycznych (Dz.U. z 17 lipca 2013r. poz.818)

..... /2013

**Pouczenie:**

1. Wniosek należy wypełniać czytelnie - oddzielnie dla każdego uprawnionego ucznia i złożyć w szkole, do której uczeń będzie uczęszczać od 2 września 2013r.
2. Warunkiem przyznania pomocy jest dołączenie kopii aktualnego orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego wydanego dla ucznia przez publiczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną na podst.art.71b ust.3 ustawy o systemie oświaty w tym poradnię specjalistyczną.
3. Przyznanie dofinansowania w przypadku wyżej określonej niepełnosprawności nie jest ograniczone kryterium dochodowym i dotyczy uczniów szkół podstawowych, gimnazjów i szkół ponadgimnazjalnych wszystkich typów.
4. Za termin wpływu wniosku uznaje się datę złożenia przez wnioskodawcę kompletu prawidłowo wypełnionych dokumentów z załącznikami.
5. Zwrot kosztów otrzymuje uczeń, któremu dyrektor przyznał pomoc - po przedstawieniu dowodu zakupu tj. wystawionej na rodzica ucznia faktury VAT bądź rachunku, w przypadku zagubienia dowodu zakupu lub zakupu podręczników z rynku wtórnego – oświadczenia z rozliczeniem dofinansowania na załączniku F, a w przypadku zakupu podręczników dla grupy uczniów – opisanej zgodnie z § 9 ust.8 faktury zbiorczej.

**1. Nazwisko i imię wnioskodawcy** .....

(niepotrzebne skreślić): matka/opiekunka prawna/ojciec/ opiekun prawny/ktoś inny: .....

**Nr telefonu** kontaktowego

**2. Adres zamieszkania ucznia**

**3. Zwracam się o udzielenie pomocy w formie dofinansowania zakupu podręczników dla ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego słabosłyszącego, niedowidzącego lub z upośledzeniem umysłowym w stopniu lekkim, umiarkowanym, znacznym bądź z niepełnosprawnością sprzężoną w przypadku, gdy jedną z niepełnosprawności jest niepełnosprawność wyżej wymieniona:**

nazwisko i imię ucznia ..... PESEL.....

który od 2 września 2013r. będzie uczniem klasy .....

w ..... w Sierpcu

.....  
podać nazwę szkoły

Do niniejszego WNIOSKU załączam kopię orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego wydanego przez publiczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną.

**4. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb programu pomocowego. Składając niniejszy wniosek, uprzedzony/a o odpowiedzialności karnej z art.233 § 1 Kodeksu karnego za podanie nieprawdy potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zamieszczonych w niniejszym wniosku. Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.**

- zaznaczyć odpowiedni kwadrat:  
**w roku szkolnym 2012/2013  
dziecko ze stypendium szkolnego**

**korzystało\***

**nie korzystało\*\***

Sierpc dn .....

.....  
czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego ucznia

**5. WYPEŁNIA DYREKTOR SZKOŁY PRYZNAJĄCY ŚWIADCZENIE:**

Przyznano pomoc w formie dofinansowania zakupu dla niepełnosprawnego ucznia..... klasy :

*(niepotrzebne skreślić):*

- podręczników tylko do kształcenia ogólnego\*
- podręczników do kształcenia specjalnego\*
- podręczników łączonych tj. do kształcenia ogólnego i do specjalnego\*
- podręczników i materiałów dydaktycznych dla uczniów w szkole specjalnej przysposabiającej do pracy\*

w wysokości ..... zł

.....  
Pieczątką i podpis dyrektora

Odmówiono pomocy w formie dofinansowania zakupu podręczników, z powodu

.....  
.....  
.....  
.....

**Nr decyzji...../2013**

Pieczątką i podpis dyrektora: .....

Załącznik „E” – uczniowie kl. I-III i V szkoły podstawowej oraz klasy II szkoły ponadgimnazjalnej przekraczający kryterium dochodowe z ustawy o pomocy społecznej, lecz spełniający kryteria art.7 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (j.t. z 2013r., Dz. U. Nr 0 poz. 182 z późn. zm)

**WNIOSEK O PRYZNANIE DOFINANSOWANIA ZAKUPU  
PODRĘCZNIKÓW wg kryterium § 3 ust.6 i 7**

Nr ewidencyjny wniosku

na podst. Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 lipca 2013r. w sprawie szczegółowych warunków udzielania pomocy finansowej uczniom na zakup podręczników i materiałów dydaktycznych (Dz.U. z 17 lipca 2013r. poz.818)

..... /2013

**Pouczenie:**

1. Wniosek należy wypełniać czytelnie - oddzielnie dla każdego uprawnionego dziecka i złożyć w szkole do której dziecko uczęszcza w roku szk.2013/2014.
2. Warunkiem przyznania pomocy jest dołączenie przez wnioskodawcę pisemnego UZASADNIENIA ze szczegółowym przedstawieniem sytuacji rodziny i dziecka. Pomoc udzielana w tym trybie jest uznaniowa i limitowana finansami z budżetu państwa.
3. Za termin wpływu wniosku uznaje się datę złożenia przez wnioskodawcę kompletu prawidłowo wypełnionych dokumentów z załącznikami.
4. Zwrot kosztów otrzymuje uczeń, któremu dyrektor przyznał pomoc - po przedstawieniu dowodu zakupu tj. wystawionej na rodzica ucznia faktury VAT bądź rachunku, w przypadku zagubienia dowodu zakupu lub zakupu podręczników z rynku wtórnego – oświadczenia z rozliczeniem dofinansowania na załączniku F, a w przypadku zakupu podręczników dla grupy uczniów – opisanej zgodnie z § 9 ust.8 faktury zbiorczej.

**1. Nazwisko i imię wnioskodawcy .....**

(niepotrzebne skreślić): matka/opiekunka prawna/ojciec/ opiekun prawny/ktoś inny: .....

**Nr telefonu kontaktowego** |

**2. Adres zamieszkania ucznia**

**3. Zwracam się o udzielenie pomocy w formie dofinansowania zakupu podręczników dla**

**nazwisko i imię ucznia .....** PESEL.....

**który od 2 września 2013r. będzie uczniem klasy .....**

**W .....** w Sierpcu

.....  
podać nazwę szkoły

**4. Rodzina ucznia spełnia następujące kryteria z art.7 ustawy o pomocy społecznej tj**  
**m.in: - zaznaczyć znakiem X**

- ubóstwo
- sieroctwo
- ciężka lub długotrwała choroba
- bezrobocie
- niepełnosprawność
- potrzeba ochrony macierzyństwa lub wielodzietności
- bezradność w sprawach opiekuńczo-wychowawczych i prowadzenia gospodarstwa domowego, zwłaszcza w rodzinach niepełnych lub wielodzietnych
- alkoholizm lub narkomania
- wystąpiło zdarzenie losowe i sytuacja kryzysowa
- klęska żywiołowa lub ekologiczna

5. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb programu pomocowego. Składając niniejszy wniosek, uprzedzony/a o odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 Kodeksu karnego za podanie nieprawdy potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zamieszczonych w niniejszym wniosku. Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

- zaznaczyć odpowiedni kwadrat:

w roku szkolnym 2012/2013  
dziecko ze stypendium szkolnego

korzystało\*

nie korzystało\*\*

Sierpc dn .....

.....  
czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego ucznia

Do niniejszego WNIOSKU załączam pisemne **UZASADNIENIE:**

**7. WYPEŁNIA DYREKTOR SZKOŁY PRYZNAJĄCY ŚWIADCZENIE:**

Przyznano pomoc w formie dofinansowania zakupu podręczników dla ucznia klasy:.....w wysokości ..... zł

.....  
Pieczętka i podpis dyrektora

Odmówiono pomocy w formie dofinansowania zakupu podręczników, z powodu

.....  
Nr decyzji...../2013

Pieczętka

i podpis dyrektora: .....

