

Bez zastrzeżeń formalno-prawnych

Zbigniew Czerwiński - adwokat

**UCHWAŁA Nr 277/XXXI/2009
RADY MIEJSKIEJ SIERPCA
z dnia 22 lipca 2009 roku**

w sprawie: zasad ustalania odpłatności za korzystanie z usług przekraczających podstawy programowe w przedszkolach na terenie miasta Sierpca.

Na podstawie art 14 ust.5 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty [j.t. z 2004r. w Dz.U.Nr 256 poz.2572 ze zmianami] Rada Miejska Sierpca uchwala, co następuje:

**REALIZACJA PODSTAWY PROGRAMOWEJ WYCHOWANIA
PRZEDSZKOLNEGO**

§ 1.

1. Usługi miejskich przedszkoli są dla dzieci mieszkających w Sierpcu bezpłatne w godzinach, w których w danym oddziale realizowane są podstawy programowe nauczania i wychowania.
2. W przypadku dzieci 6-letnich realizujących obowiązkowe roczne przygotowanie przedszkolne, ich nauczanie i wychowanie w zakresie podstaw programowych, wynosi 5 godzin trzy razy w tygodniu i 5,5 godziny dwa razy w tygodniu w przypadku dzieci, korzystających z nauki religii.
3. Podstawy programowe w oddziałach dzieci młodszych, niż wymienione w ust.2, realizowane są w wymiarze 5 godzin dziennie.
4. W każdej placówce przedszkolnej godziny przeznaczone na realizację podstawy programowej dla poszczególnych oddziałów są określone przez dyrektora na dany rok szkolny w tygodniowym planie nauczania i są podawane do wiadomości rodziców i opiekunów w sposób zwyczajowo przyjęty w przedszkolu, a także publikowane na stronie internetowej przedszkola.

§ 2.

Sfinansowanie realizacji podstawy programowej wychowania przedszkolnego dla dzieci-mieszkańców gminy, należy do zadań własnych gminy.

OPŁATA ZA ZAJĘCIA DODATKOWE

§ 3.

1. Rodzice dzieci, które korzystają z usług przedszkoli w zakresie przekraczającym podstawę programową, ponoszą koszty za każdą godzinę zajęć dodatkowych organizowanych i finansowanych z budżetu przedszkola, zwanych dalej „zajęciami dodatkowymi”. Korzystanie z przedmiotowych zajęć przez co najmniej 16 minut, skutkuje wniesieniem odpłatności za pełną godzinę.

2. Rodzice przedszkolaków wnoszą comiesięcznie opłatę, wyliczoną indywidualnie dla danego dziecka, w odniesieniu do ilości dodatkowych zajęć w miesiącu, z których korzysta dziecko.

3. Dyrektor przedszkola ustala zasady rejestrowania i prowadzenia dokumentacji związanej z czasem pobytu dzieci w przedszkolu i powiadamia o tych zasadach rodziców swoich wychowanków, najpóźniej w pierwszym tygodniu roku szkolnego.

§ 4.

Szczegółowy zakres świadczeń oraz wynikających z nich opłat, określa umowa cywilnoprawna zawarta pomiędzy dyrektorem przedszkola a rodzicem (opiekunem prawnym) dziecka.

§ 5.

1. Wysokość stawki godzinowej za godzinę zajęć dodatkowych, organ prowadzący przedszkola określa w drodze uchwały, na podstawie analizy wydatków bieżących, ponoszonych przez gminę na jednego wychowanka przedszkola w roku kalendarzowym, w którym rok szkolny się rozpoczyna. Stawka godzinowa określana jest procentowo, w odniesieniu do wysokości obowiązującego w danym roku minimalnego wynagrodzenia za pracę, ustalanego przez prezesa Rady Ministrów

2. Szczegółową procedurę wyliczania kosztów realizacji podstaw programowych, o których mowa w § 1 oraz bieżących kosztów realizacji godziny zajęć dodatkowych w przeliczeniu na jednego wychowanka określa burmistrz miasta w drodze zarządzenia.

ULGI I ZWOLNIENIA Z OPŁATY

§ 6

1. Rodzicom i opiekunom prawnym, pobierającym zasiłek rodzinny, których drugie i kolejne dziecko uczęszcza do przedszkola, przysługuje ulga w opłacie za zajęcia dodatkowe w wysokości 50% na drugie i kolejne dziecko.
2. Dla osoby pobierającej zasiłek rodzinny, samotnie wychowującej przedszkolaka, ustala się ulgę w opłacie za zajęcia dodatkowe w wysokości 20%.
3. W przypadku zbiegu uprawnień do obu ulg – stosuje się jedną, korzystniejszą.

§ 7

1. Zwalnia się z opłaty za zajęcia dodatkowe za jedno dziecko rodziców (opiekunów prawnych), pobierających zasiłek rodzinny, posiadających co najmniej czworo dzieci, pozostających na ich utrzymaniu i we wspólnym gospodarstwie domowym z zastrzeżeniem ust.2.
2. W przypadku dziecka pełnoletniego, uwzględnia się tylko dzieci pobierające naukę, jednak nie dłużej niż do ukończenia 24 roku życia.

§ 8

Zwalnia się z opłaty za zajęcia dodatkowe rodziców (opiekunów) dziecka posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, wydaną przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną i otrzymującego zasiłek pielęgnacyjny.

§ 9

Rodzice (opiekunowie) ubiegający się o ulgi lub zwolnienia z opłaty za zajęcia dodatkowe, mają obowiązek udokumentować dyrektorowi przedszkola prawo do ulgi lub zwolnienia.

§ 10

Dyrekcja przedszkola prowadzi na bieżąco rejestr przyznanych ulg i zwolnień i przedstawia do kontroli organu prowadzącego przedszkole na każde żądanie.

TRYB WNO SZENIA OPŁATY

§ 11.

1. Rodzice wnoszą opłaty za zadeklarowaną liczbę godzin zajęć dodatkowych w terminie do 15 dnia miesiąca („z góry”), w dniach wyznaczonych przez dyrektora i wymienionych w ogłoszeniu na ogólnodostępnej tablicy ogłoszeń.

2. Opłata w miesiącu następnym jest rozliczana - w zależności od rzeczywistej liczby godzin zajęć dodatkowych, z których dziecko w minionym miesiącu skorzystało:

a) w sytuacji, gdy dziecko w przedszkolu skorzystało z większej liczby godzin zajęć, niż zadeklarował rodzic – rodzic dziecka wnosi dopłatę,

b) w przypadku, gdy dziecko nie skorzystało z zadeklarowanej liczby godzin zajęć dodatkowych – o tę nadpłatę zmniejszana jest kwota za miesiąc następny.

3. Opłata za zajęcia dodatkowe za czerwiec jest rozliczana w sposób określony w punkcie 2 do końca czerwca, w dniach wyznaczonych przez dyrektora i wymienionych w ogłoszeniu na ogólnodostępnej tablicy ogłoszeń.

3. Osoba przyjmująca w przedszkolu opłaty, ma obowiązek wydania pokwitowania.

4. Przedszkole ma obowiązek prowadzenia rejestru wniesionych opłat i rozliczenia wpłat, zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 12.

1. W przypadku opóźnienia z regulacją należności za usługi przedszkola, przekraczającego 30 dni od wyznaczonego terminu płatności, naliczone zostaną odsetki za zwłokę w wysokości ustawowej.

2. Jeżeli opóźnienie, o którym mowa w ust.1 przekroczy 60 dni, dyrektor przedszkola wszczyna procedurę przewidzianą w statucie przedszkola. Wszczęcie procedury nie powoduje anulowania zaległych należności.

W dochodzeniu należności mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

§ 13.

Traci moc UCHWAŁA Nr 132/XVI/2008 Rady Miejskiej w Sierpcu z dnia 26 marca 2008 roku w sprawie: ustalenia odpłatności za korzystanie z usług przedszkoli na terenie miasta Sierpca w roku szkolnym 2008/2009.

Uchyła się UCHWAŁĘ Nr 271/XXX/2009 Rady Miejskiej Sierpca z dnia 24 czerwca 2009 roku w sprawie: zasad ustalania odpłatności za korzystanie z usług przekraczających podstawy programowe w przedszkolach na terenie miasta Sierpca.

§ 14.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Sierpca.

§ 15.

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

§ 16.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia i ma zastosowanie od 1 września 2009 roku.

WICEPRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ

Zbigniew Mroczkowski

Uchwałą ogłoszono w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego Nr
z dnia